

GUÍA DE ORIENTACIÓN INSCRIPCIÓN EN LÍNEA

CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS ABIERTO Y DE ASCENSO

PROCEDIMIENTO GENERAL PARA LA INSCRIPCIÓN EN
LÍNEA

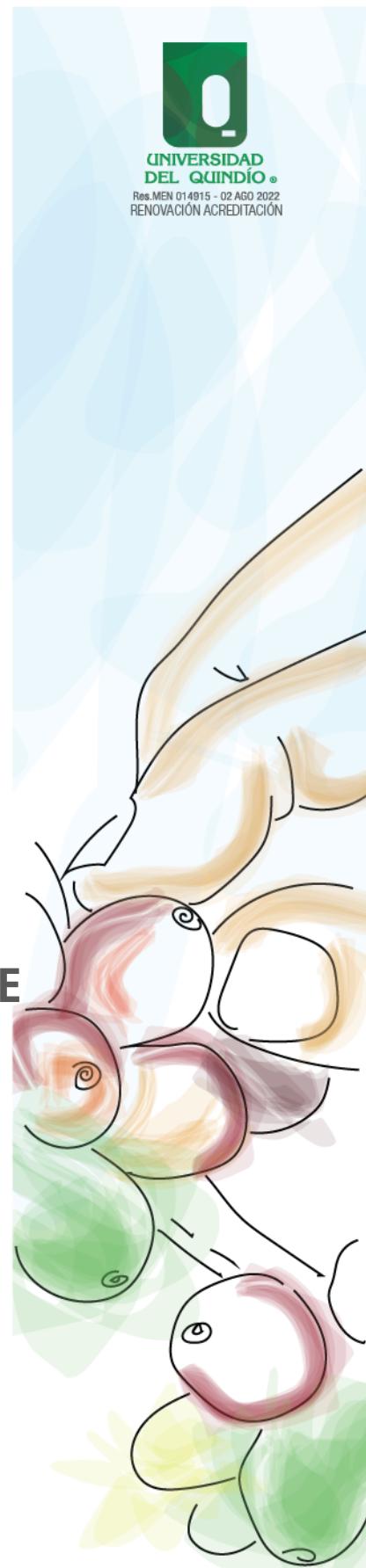


TABLA DE CONTENIDO

1. ACTIVIDADES PREVIAS A LA INSCRIPCIÓN	3
2. PROCESO DE INSCRIPCIÓN	3
3. CARGUE DE DOCUMENTOS	17
PROCEDIMIENTO GENERAL PARA LA PREPARACIÓN Y ENTREGA DE	18
DOCUMENTOS VÍA WEB	18
CONDICIONES PARA EL CARGUE DE DOCUMENTOS:	18
GENERALIDADES DEL SISTEMA	20
DESCRIPCIÓN DE LA INTERFAZ	20



1. ACTIVIDADES PREVIAS A LA INSCRIPCIÓN

Consulte los cargos ofertados, según los siguientes criterios de búsqueda

Antes de inscribirse, el aspirante deberá consultar todos los cargos ofertados, estos se encuentran publicados en la página de la Universidad de Pamplona en la siguiente dirección:

<https://www.unipamplona.edu.co/concursosunipamplona/>

Allí podrá informarse de manera detallada de cada uno de los cargos abiertos y de ascenso, podrá conocer toda la información referente a la misma de tal manera que pueda tomar la decisión respecto del empleo por el que va a concursar. Es importante que para el proceso de inscripción el aspirante, realice una revisión exhaustiva del documento de la convocatoria de su interés.

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

Apreciado Aspirante: Consulte los cargos ofertados, según los siguientes criterios de búsqueda:

Consulta Empleo	
Criterios de Búsqueda	
Convocatoria	▼
Nivel Jerárquico	▼
Departamento	▼
Municipio	▼
Cargo	▼

Buscar

Universidad de Pamplona
~ 2023 ~

2. PROCESO DE INSCRIPCIÓN

1. El aspirante ingresará a la dirección, desde la cual dará inicio al proceso de inscripción en línea; este es un link que se encuentra en la página de la Universidad de Pamplona (www.unipamplona.edu.co).



<http://www.unipamplona.edu.co/concursosunipamplona/>

2. Inicialmente, encontrará las recomendaciones de interés. Para iniciar el proceso se debe dar clic la opción **Inscripción**.

**CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS ABIERTO Y DE ASCENSO
UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO - 2023**

▶ Avisos convocatoria

▶ Normatividad



Inscripción



Modificar Inscripción



Recordar Inscripción



Consulta empleo



Manuales de funciones concurso abierto



Manuales de funciones concurso de ascenso

Universidad de Pamplona: **Formando líderes para la construcción de un nuevo país en paz**

Institución de Educación sujeta a Inspección y Vigilancia del Ministerio de Educación Nacional

3. Una vez se pulsa sobre la opción Inscripción, se muestra EL ACUERDO DE INSCRIPCIÓN; esta información debe ser leída detenidamente por el aspirante, y si está de acuerdo con su contenido, y da su consentimiento donde se compromete con lo estipulado y las normas que regulan el concurso, debe dar clic sobre el campo tipo check ACEPTO ACUERDO DE INSCRIPCIÓN y posteriormente pulsar el botón Continuar. Si, por el contrario, no está de acuerdo con el contenido del ACUERDO DE INSCRIPCIÓN, podrá dar clic en el botón Salir ubicado en la parte inferior de la interfaz para abandonar el aplicativo.



Nombre del documento

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)


UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

ACUERDO DE INSCRIPCIÓN

ACUERDO DE INSCRIPCIÓN

Lea detenidamente el acuerdo de inscripción, en el cual se determinan aspectos relevantes del concurso que los participantes deben tener presentes antes de realizar su inscripción, y aceptar, si así lo decide.

Por medio del presente acuerdo manifiesto que he revisado, conozco y acepto todas las reglas y disposiciones del concurso contenidas en el Acuerdo No. 001 de 2023. Por medio de la cual se convoca a concurso público de méritos para proveer 14 empleos vacantes y concurso de ascenso para 6 plazas de la planta global administrativa, en la Universidad del Quindío, contenidos en el acuerdo que da apertura al mismo y en los formatos de las convocatorias de los cargos a ofertar, así como el manual específico de funciones y requisitos por competencias laborales de la Entidad y la Ley, que regula las competencias y perfil del empleo al cual va participar.

Por medio del presente acuerdo, me comprometo a acatar las condiciones y requisitos establecidos para el desarrollo del concurso abierto de méritos para los cargos ofertados y de ascenso establecidos por la Universidad del Quindío y actuar siguiendo los principios de buena fe, moralidad, responsabilidad, rectitud, lealtad, honestidad y transparencia.

De manera especial, respecto de la inscripción y las distintas etapas del proceso, se resaltan las siguientes condiciones relevantes:

1. La inscripción solo puede realizarse a través del aplicativo virtual dispuesto para tal fin.
 2. Solo es posible inscribirse a una oferta de empleo.
 3. Los datos que se registran en el aplicativo al momento de la inscripción deberán fundarse en información actualizada, completa, exacta y verídica. Igualmente, los documentos adjuntados durante la fase de inscripción que tienen por objeto acreditar los requisitos mínimos y obtener puntaje en la prueba de análisis de antecedentes cumplen con todas las exigencias establecidas en este concurso para ser valorados, de lo contrario, no serán tenidos en cuenta y no podrán ser objeto de posterior complementación.
 4. Toda la información que sea suministrada por los participantes para efectos de este concurso puede ser utilizada por la Entidad directamente o a través del contratista que presta el apoyo técnico, funcional y logístico del concurso, sin restricción, durante el desarrollo del proceso de selección y para los aspectos inherentes a este.
 5. En ese sentido, los datos e información allegada son reales y corresponden al aspirante que realiza la inscripción; por tanto, se entiende que se allegan bajo la gravedad de juramento, con sus respectivas implicaciones.
 6. La divulgación, comunicación y notificación del desarrollo de este concurso y de todas las decisiones generales o particulares que se adoptan durante el mismo, se realiza a través de la siguiente dirección web: https://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portal/Ghome_1/recursos/concursosunipamplona/uniquindio2023/24082023/concurso_uniquindio_2023.jsp, por tanto, el aspirante asume la responsabilidad de realizar consultas permanentes.
 7. Es responsabilidad y deber del aspirante diligenciar debidamente su inscripción, de acuerdo con las especificaciones dadas en los instructivos publicados con anterioridad y las ayudas del demo interactivo emitidos por la Universidad de Pamplona. Por tanto, el concursante debe revisar el sistema que utilizará para el efecto y presentar los documentos con el lleno de los requisitos y escanearlos, según las indicaciones técnicas establecidas por la Entidad, para poder realizar el registro efectivo de los mismos.
 8. En el aplicativo de inscripción es necesario adjuntar los documentos que soporten el cumplimiento de los requisitos mínimos y aquellos que se pretenden hacer valer para la prueba de análisis de antecedentes, según las reglas de la convocatoria.
 9. Los aspirantes han sido informados y conocen la facultad que tiene la Entidad de excluirlos del proceso, en cualquier etapa, cuando se demuestre que no se acreditaron los requisitos mínimos con el lleno de las exigencias establecidas para cada convocatoria y en la respectiva oportunidad.

La aceptación implica pleno conocimiento y acatamiento por parte del aspirante a las condiciones aquí establecidas para el proceso de selección. Igualmente, el aspirante manifiesta conocer las reglas especiales para la inscripción y las disposiciones aplicables al proceso de selección que en este documento se enumeran y las que regulan cada una de las etapas del concurso.

Si acepta las anteriores condiciones haga clic en el botón de "Aceptar".

Acepto Acuerdo de Inscripción

Continuar

Universidad de Pamplona
~ 2023 ~

4. Aceptado el ACUERDO DE INSCRIPCIÓN, el aspirante deberá seleccionar la Convocatoria en la que desea participar, y dar clic en continuar:





Nombre del documento

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO

Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)

UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

Apreciado Aspirante: Seleccione la convocatoria en la cual desea inscribirse.

Consulta Empleo

Seleccione la Convocatoria

Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)

Continuar

Universidad de Pamplona
~ 2023 ~

5. Aceptados los términos, y luego de pulsar el botón **Continuar**, se despliega el listado de cargos abierto de méritos y de ascenso para el Concurso; es importante aclarar que el aspirante solo podrá inscribirse a un solo cargo.

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO

Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)

UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

Convocatoria Seleccionada

Listado de Empleos

Mostrar 10 resultados por página

Buscar resultados...

Convocatoria	Cargo	Código Interno	Remuneración Total	Cantidad de Vacantes	Más Información
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Odontólogo Medio Tiempo (M.T)	Abierto_1.	\$ 2.970.372	1	Continuar
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Profesional Universitario	Abierto_2.	\$ 3.433.686	1	Continuar
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Profesional Universitario	Abierto_3.	\$ 3.433.686	1	Continuar
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Profesional Universitario	Abierto_4.	\$ 3.433.686	1	Continuar
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Profesional Universitario	Abierto_5.	\$ 2.838.462	1	Continuar
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Profesional Universitario	Abierto_6.	\$ 2.838.462	1	Continuar
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Técnico Operativo	Abierto_7.	\$ 3.772.850	1	Continuar
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Técnico Operativo	Abierto_8.	\$ 3.433.248	1	Continuar
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Secretaria Ejecutiva	Abierto_9.	\$ 2.570.649	1	Continuar
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Auxiliar Administrativo	Abierto_10.	\$ 1.908.467	1	Continuar

Mostrando del 1 al 10 de 20 resultados (Página 1 de 2 páginas)

1 2 >

Volver



6. Pulsar el botón **Continuar**, para seguir con el proceso de inscripción, se visualiza una interfaz con Información del Cargo, Funciones, Requisitos Mínimos y la Sede donde se oferta. Después de leer detenidamente la información y de seleccionar la sede de ubicación del empleo, si desea continuar con el proceso, debe pulsar sobre el botón **PreInscribirse**.

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)



**UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO**

Información del Cargo		
Convocatoria	Cargo	Nivel del Cargo
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Denominación Odontólogo Medio Tiempo (M.T)	Profesional
Código - Grado 2087-18		Remuneración Total \$ 2.970.372
Funciones y Propósito Principal		
Eseniales del Empleo		
1. Elaborar y desarrollar programas de promoción y prevención odontológicos y de higiene oral, de forma individual o colectiva, para la comunidad universitaria y población en general que se atienda a través de los programas de proyección social, con el propósito de generar bienestar social.		
2. Realizar consulta odontológica y diligenciar debidamente las historias clínicas en concordancia con las normas y protocolos de calidad para un adecuado registro de los procedimientos.		
3. Elaborar el presupuesto de costo total de cada tratamiento con el fin de que éste sea cancelado por el paciente cuando se requiera.		
4. Emitir reporte de las necesidades de mantenimiento del equipo a su cargo para una adecuada conservación de estos.		
5. Atender las urgencias odontológicas que se puedan presentar entre los estudiantes de la Universidad, con el propósito de evaluar su condición para ser remitidos a los centros de atención pertinentes.		
6. Emitir informes y estadísticas al superior inmediato sobre las actividades desarrolladas, con la periodicidad acordada y en los formatos establecidos, para un adecuado control de la prestación del servicio.		
7. Diseñar e implementar acciones para cumplir con las normas de calidad en salud con el propósito de tener un mejoramiento continuo del servicio.		
8. Las demás que le sean asignadas por norma legal o autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza, el área de desempeño y el perfil del empleo.		
Propósito Principal		
Realizar atención odontológica básica y adelantar programas de promoción y prevención en salud oral dirigidos a la comunidad universitaria y población atendida como proyección social, con el objeto de mejorar las condiciones de salud y higiene oral de estas poblaciones.		
Requisitos Mínimos		
Formación		
Título profesional en el núcleo básico de conocimiento en Odontología		
Treinta y seis (36) meses de experiencia profesional relacionada.		
No Aplica		
Experiencia		
Equivalencias		
Dependencias		
Nombre de la Dependencia		
Facultad Ciencias de la Salud - Centro de Salud		
Cantidad de Vacantes		
1		
Sede de Ubicación del Empleo		
Volver	Pre-Inscribirse	

Universidad de Pamplona
~ 2023 ~

7. Seguidamente el sistema le muestra una interfaz donde deberá digitar el número del Documento de Identidad (no se debe utilizar coma, punto y/o símbolos), luego, pulsar el botón **Continuar**.



Nombre del documento

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)



Ingreso	
Tipo Documento	Nº Documento
CEDULA DE CIUDADANIA	
Continuar	

Universidad de Pamplona
~ 2023 ~

8. En el formulario de inscripción, puede apreciar.

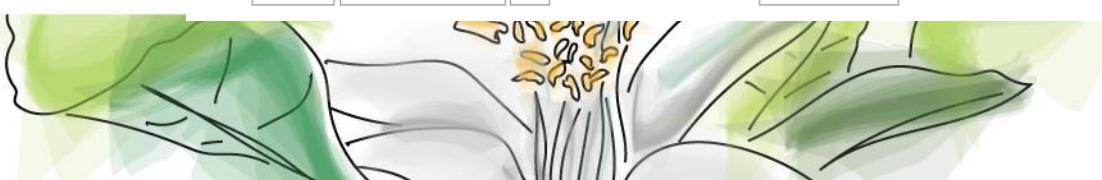
a. Información del cargo.

Formulario de Inscripción	
Información del Cargo	
Convocatoria	Empleo
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Odontólogo Medio Tiempo (M.T)
Sede de Trabajo	
Facultad Ciencias de la Salud - Centro de Salud	

b. Adicionalmente registrar:

- Fecha de Expedición del documento de identidad.
- Nombres y apellidos completos, de manera clara y precisa tal como aparece en el documento de identificación (cédula de ciudadanía).
- Fecha de Nacimiento.
- Sexo (Masculino o Femenino).
- País de Origen.

Información Personal			
Tipo de Documento	Documento	Fecha Expedición	
CEDULA DE CIUDADANIA	1004863409	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fecha de Nacimiento	Sexo	País de Origen	
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	



Nombre del documento

- c. Seleccionar en el listado de opciones, si presenta, la situación de discapacidad. (Es importante esta información, para disponer de los mecanismos con el fin de atender las necesidades del aspirante, el día de la aplicación de las pruebas).

Listado de Discapacidades:

- Invíidentes.
- Sordo y no requiere intérprete de señas.
- Sordo y requiere intérprete de señas.
- Problemas motores - incapacidades.
- Otro.

Cuando se registra una de las opciones, se habilita el campo correspondiente para que detalle brevemente, de ser necesario, su estado de discapacidad.

Discapacidades			
<input type="checkbox"/> Invíidentes	<input type="checkbox"/> Sordo y no requiere intérprete de señas		
<input type="checkbox"/> Sordo y requiere intérprete de señas	<input type="checkbox"/> Problemas motores - incapacidades		
<input checked="" type="checkbox"/> Otro			

- d. Diligenciar Información de Residencia (Departamento, Ciudad, Zona, Dirección, Teléfono, Celular, Correo electrónico, Verificar Correo electrónico).

Información de Residencia		
Departamento	Ciudad	Zona
QUINDÍO	ARMENIA	UNI
Dirección	Teléfono	Celular
Calle Con carrera	605681213	3001213141
Correo electrónico	Verificar Correo electrónico	
correopersonal@gmail.com	correopersonal@gmail.com	

- e. Información de Ciudad de presentación de las Pruebas Escritas (Se muestra de acuerdo a la sede de ubicación del empleo).

Ciudad de Presentación de las Pruebas Escritas
ARMENIA

Salir

Continuar

Universidad de Pamplona
~ 2023 ~



Nombre del documento

f. Diligenciados los datos, pulsar el botón **Continuar**.

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO

Formulario de Inscripción

Información del Cargo			
Convocatoria	Empleo		
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Odontólogo Medio Tiempo (M.T)		
Sede de Trabajo	Facultad Ciencias de la Salud - Centro de Salud		
Información Personal			
Tipo de Documento	Documento	Fecha Expedición	
CEDULA DE CIUDADANIA	1004863409	<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>
Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fecha de Nacimiento	Sexo	País de Origen	
<input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>	
Discapacidades			
<input type="checkbox"/> Invidentes	<input type="checkbox"/> Sordo y no requiere intérprete de señas		
<input type="checkbox"/> Sordo y requiere intérprete de señas	<input type="checkbox"/> Problemas motores - incapacidades		
<input type="checkbox"/> Otro			
Describa brevemente la discapacidad			
<input type="text"/>			
Información de Residencia			
Departamento	Ciudad	Zona	
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="▼"/>	
Dirección	Teléfono	Celular	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Correo electrónico	Verificar Correo electrónico		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Ciudad de Presentación de las Pruebas Escritas			
ARMENIA			

Salir **Continuar**

Universidad de Pamplona
~ 2023 ~

9. Posteriormente, se muestra el resumen de la inscripción realizada, es relevante aclarar que aún no ha sido confirmada.

Importante: el aspirante deberá verificar cuidadosamente la información consignada ya que se entiende que lo hace bajo la gravedad del juramento y asume la responsabilidad de la veracidad de los datos consignados en el momento de la inscripción.



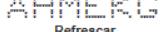
Nombre del documento

Para confirmar la inscripción es necesario ingresar el código de verificación que se muestra en la interfaz y luego pulsar el botón **Confirmar Inscripción**.

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)


UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

Apreciado Aspirante: Este es un resumen de los datos consignados por Ud. en el Formulario de Inscripción; por favor, verifique que sean correctos. Si los datos del resumen son correctos por favor de click en Confirmar Inscripción para validar la Inscripción, de lo contrario, de click en Volver para realizar los cambios.

Resumen de la Inscripción			
Datos Personales			
Tipo Documento	Documento	Fecha Expedición	
CEDULA DE CIUDADANIA	1004863409	1974-04-08	
Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
PRUEBA	PRUEBA	PRUEBA	PRUEBA
Información del Ubicación			
Departamento	Ciudad	Zona	
QUINDÍO	ARMENIA	UNICA	
Dirección	Teléfono	Correo electrónico	
Calle con Carrera	605681213 / 3001213141	correopersonal@gmail.com	
Información del Cargo			
Convocatoria	Denominación	Código - Grado	
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Odontólogo Medio Tiempo (M.T)	2087-16	
Ciudad de Presentación de las Pruebas			
ARMENIA			
Por favor ingrese el código de verificación que ve en la imagen			
 Refrescar <input style="width: 100px; border: 1px solid #ccc; height: 20px; margin-left: 10px;" type="text"/> (Icono de discapacidad)			
Volver		Confirmar Inscripción	

Universidad de Pampiña
~ 2023 ~

Si se presenta alguna dificultad al momento de ingresar el código, puede pulsar sobre la opción **discapacidad** donde se cambia las letras por una operación matemática.

Por favor complete la operación matemática

3 x = 9

[Refrescar](#)

10. Una vez se haya **Confirmado la Inscripción**, encontrará una ventana por medio de la cual se solicita la confirmación de la información registrada; adicionalmente, le informa que los siguientes datos no son modificables:



Nombre del documento

- Cédula de Ciudadanía.
- Fecha de expedición del documento de identidad.
- Convocatoria Seleccionada.
- Sede ubicación del empleo.

Recuerde que una vez se ha realizado la inscripción Usted debe continuar con la actividad de cague de documentos..

"Presione el botón **DESCARGAR RESUMEN INSCRIPCIÓN** para que usted tenga una copia del resumen de la inscripción, posterior a esto se habilitará el botón "CARGAR ARCHIVOS" para que usted pueda continuar con el proceso.

MEDIANTE EL BOTÓN **CARGAR ARCHIVOS** USTED DEBE CONTINUAR PARA ADJUNTAR LOS SOPORTES EXIGIDOS PARA EL EMPLEO SELECCIONADO.

"Recuerde subir solo los documentos requeridos en el formato y peso indicados en el Demo o Instructivo de Inscripción"

11. Si verifica que los datos registrados y la información suministrada es correcta, debe pulsar el botón **Aceptar**, entonces habrá utilizado su Número de Identificación personal y completado su inscripción.



12. Finalizada la inscripción en la Convocatoria, se despliega copia de la constancia de inscripción, que acreditará que el proceso fue exitoso, el sistema le permite descargarla en formato PDF.







Concurso público abierto y de ascenso
Convocatoria 001 - 2023
(Planta Administrativa)

Constancia de Inscripción			
Apreciado Aspirante: Esta es la constancia de Inscripción. Favor conservarla hasta el final del proceso. Tenga en cuenta que durante la fase de inscripción debe realizar el cargue de documentos .			
Datos Personales			
Número de Registro		Fecha y hora de inscripción	
41186		lunes, 11 de septiembre de 2023, 10:36:31	
Tipo Documento	Documento	Apellido y Nombres	
Cédula Ciudadanía	1004863409	PRUEBA PRUEBA PRUEBA PRUEBA	
Datos de Ubicación			
Departamento	Municipio	Zona	
QUINDIO	ARMENIA	UNICA	
Dirección	Teléfono	Correo Electrónico	
Calle con Carrera	605681213 / 3001213141	correopersonal@gmail.com	
Ciudad de Presentación de las Pruebas			
ARMENIA			
Información del Cargo			
Convocatoria	Denominación del Empleo	Código - Grado	
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Odontólogo Medio Tiempo (M.T)	2087-16	
Sede de Ubicación del Empleo			
Facultad Ciencias de la Salud - Centro de Salud	QUINDIO	ARMENIA	
Fecha y Hora de Generación de Resumen: 11/09/2023, 10:39:09			

Ventana recordando que debe continuar con la actividad del cargue de documentos.

Recuerde que una vez se ha realizado la inscripción Usted debe continuar con la actividad de cargue de documentos .

13. El sistema le enviará al correo registrado una constancia de la inscripción, se recomienda que el correo suministrado, sea un correo válido, que pueda ser revisado con frecuencia, pues allí llegará la confirmación de su proceso de inscripción.



De: Operador de Proceso Concursal <soporteconcurso@unipamplona.edu.co>
Enviado: lunes, 29 de agosto de 2022 12:08 p. m.
Para: correodeprueba <correodeprueba@gmail.com>
Asunto: COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN01

Datos Personales			
Número de Registro	Fecha		
0001	11/08/2021 16:12:53		
Datos Personales			
Tipo Documento	Documento		
CC	91531023		
Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
GONZALEZ	ELAIZA	VALWAN	VALVALDO

Tenga en cuenta las siguientes validaciones del sistema:

Si se digitán en el campo de documento de identidad signos ortográficos (coma, punto o algún carácter distinto a número o letra), se generará la siguiente alerta:



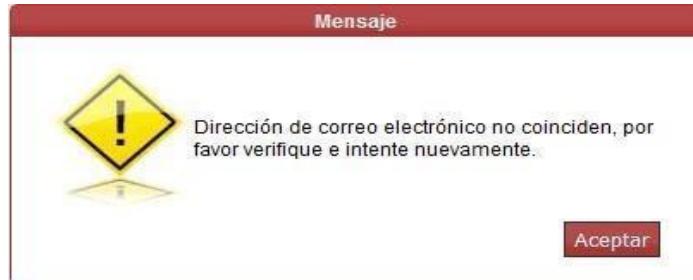
por tal razón se recomienda digitar el documento correctamente.

Si ingresa un correo que no sea válido (que le falte el signo @) el sistema no le permitirá continuar con el proceso).

El sistema valida que el correo electrónico y la verificación del mismo sean iguales.



Nombre del documento



El sistema valida la estructura del correo electrónico del aspirante o e-mail.



El sistema valida campos que el aspirante no haya diligenciado



Con lo anterior, el aspirante finaliza su proceso de inscripción.



Una vez ha finalizado el proceso de inscripción, puede continuar con el cargue de documentos, El sistema le muestra el siguiente mensaje como guía del proceso: =>

Recuerde que una vez se ha realizado la inscripción, debe continuar con la actividad de cargue de documentos.

"Presione el botón **DESCARGAR RESUMEN INSCRIPCIÓN** para que obtenga una copia del resumen de la inscripción, posterior a esto, se habilitará el botón "CARGAR ARCHIVOS" para que pueda continuar con el proceso.

MEDIANTE EL BOTÓN CARGAR ARCHIVOS DEBE ADJUNTAR LOS SOPORTES EXIGIDOS PARA EL EMPLEO SELECCIONADO.

"Recuerde subir solo los documentos requeridos en el formato y peso indicados en el Demo o Instructivo de Incripción".



3. CARGUE DE DOCUMENTOS

ANTES DE LA ENTREGA DE DOCUMENTOS TENGA EN CUENTA QUE:

El proceso de cargue de documentos se realizará exclusivamente a través del aplicativo que se dispondrá en la página <http://www.unipamplona.edu.co/concursosunipamplona/> , al ingresar el aspirante podrá identificar la convocatoria en la que desea hacer el registro.

Hay dos formas para el cargue de documentos:

- La primera es cuando el aspirante termina su proceso de inscripción.
- La segunda, cuando el aspirante puede ingresar a **MODIFICAR SU INSCRIPCIÓN** y subir la respectiva documentación del empleo seleccionado a través de la opción **Subir Documentación**.

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)


UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

Modificación de Datos Personales y/o Cargue de Documentos

Sr(a) PRUEBA PRUEBA PRUEBA PRUEBA bienvenido(a) al módulo de modificación de datos personales y cargue de documentos.



Modificar Datos Personales

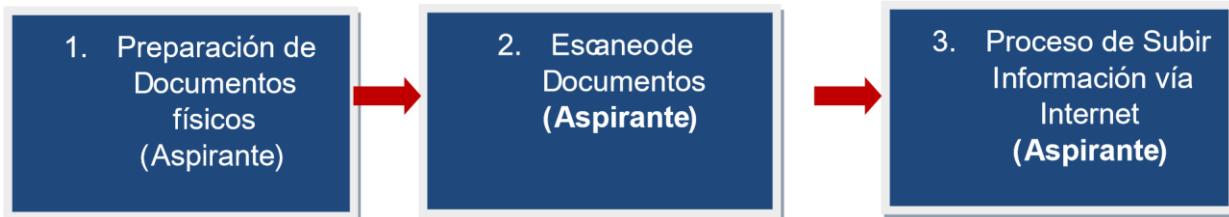


Subir Documentación

Universidad de Pamplona
~ 2023 ~



PROCEDIMIENTO GENERAL PARA LA PREPARACIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS VÍA WEB



CONDICIONES PARA EL CARGUE DE DOCUMENTOS:

1. Escanear los documentos en archivos PDF, el aplicativo no acepta documentos en otro tipo de formato.
2. Cada uno de los archivos PDF que desee cargar en el módulo, no debe sobrepasar los **2 Mb (Mega bytes)**.
3. Asignar nombre corto a cada archivo para facilitar su rápida visualización en el momento en que el sistema solicite adjuntarlo. Preferiblemente se recomienda que los nombres de los archivos no lleven tildes, espacios, eñes (ñ), ni caracteres especiales (Ejemplo: /, &, %, \$, „, „, #, -, *). El nombre asignado a los archivos debe estar conformado por **30 caracteres** máximo.
4. Verifique que cumple con la totalidad de los documentos y organícelos para su ingreso escaneándolos en PDF, en el siguiente orden:
 - Cédula de ciudadanía ampliada por ambas caras.
 - Títulos de estudio: Copia(s) del (de los) Título(s) académico(s), Diploma(s) o Acta(s) de Grado. (Pregrado, Especialización, Maestría, Doctorado o Postdoctorado).
 - Copia de la(las) certificación(es) de los cursos o programas de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano, debidamente ordenados cronológicamente del más reciente al más antiguo.
 - Copia de las certificaciones de experiencia, expedidas por la autoridad competente de la respectiva Institución pública o privada, ordenadas cronológicamente de la más reciente a la más antigua.

Una vez, clasificados y organizados los documentos, el aspirante debe asegurarse que éstos cumplen con las características y condiciones descritos anteriormente.



5. Revisar los archivos creados para verificar que:

- Todos sus documentos escaneados se encuentren legibles y en el orden establecido.
- Todos los documentos se encuentren en formato PDF. Los archivos que se van a subir deben pesar máximo **2 Mb (Mega bytes)** y el nombre estar conformado por **30 caracteres**.
- Guarde los archivos en el medio magnético que haya seleccionado (USB, CD, etc.), y téngalos en un sitio de fácil acceso para la siguiente etapa; antes de continuar revise los archivos para verificar que todos sus documentos quedaron bien escaneados, legibles y en el orden establecido.
- El número máximo de archivos que el aspirante puede adjuntar son 150. **NOTA:** se sugieren los siguientes nombres para los archivos, los cuales preferiblemente no deben llevar tildes, espacios, eñes (ñ), ni caracteres especiales, como: %, &, “, /.
- Céula1005062591.pdf
- DiplomaPregrado.pdf
- Especializacion1.pdf
- Especializacion2.pdf
- Experiencia01.pdf
- Experiencia02.pdf

El sistema muestra una interfaz en la cual puede empezar a cargar la documentación digitalizada de manera organizada.

El siguiente es el orden que se presenta:

1. **General:** Cargue el archivo digital del documento de identidad y gestione la fecha de expedición de la misma, luego proceda a cargar el formato Único de Inscripción digitalizado, tener en cuenta la fecha en que lo diligenció o la fecha actual.
2. **Título de Estudio:** Escanear en archivo individual cada título obtenido que desee subir al aplicativo. Si va a subir el diploma de grado y el acta, debe verificar que éstos queden en un mismo archivo.
3. **Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano:** Cada certificado o constancia debe ser escaneado en archivo individual.
4. **Experiencia Profesional:** Corresponde a los archivos digitales de la experiencia que desee presentar y debe ser escaneado en un archivo individual.



GENERALIDADES DEL SISTEMA

Para registrar la información y adjuntar los documentos en PDF en el aplicativo, se recomienda seguir los siguientes pasos:

- Digitar la información básica que le solicita el aplicativo en cada pestaña según el documento que vaya a adjuntar, tenga en cuenta que casi en todos los casos se solicita **fechas de inicio y de terminación**, por lo que resulta conveniente tenerlas claras y disponibles.
- El botón **Examinar**, permite ubicar y seleccionar el archivo PDF que va a adjuntar.
- El botón **Agregar**, permite adjuntar el archivo seleccionado al registro.
- El ícono **Lupa**, permite que la persona que cargó los archivos, los descargue nuevamente para verificarlos.
- El ícono **X** permite eliminar el archivo seleccionado.

Es importante tener listos o disponibles la totalidad de los archivos PDF para subirlos al sistema. Sin embargo, si en medio de la sesión por alguna razón usted requiere interrumpir el proceso, la información que haya diligenciado se mantendrá grabada hasta el último documento que haya adjuntado.

Importante: Únicamente serán válidos los documentos o certificados incluidos en el aplicativo virtual habilitado para tal fin, por lo que es deber y responsabilidad de cada uno de los aspirantes organizar y cargar los documentos a través de este medio.

DESCRIPCIÓN DE LA INTERFAZ



Pestaña GENERAL: En esta sección el sistema solicita la Cédula de Ciudadanía con la fecha de expedición y el Formato Único de Inscripción digitalizado (deberá tener en cuenta la fecha en que lo diligenció o la fecha actual).

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)


UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

Carga Archivos			
Número de Inscripción 41186	Empleo Odontólogo Medio Tiempo (M.T)	Documento 1004863409	Apellidos y Nombres PRUEBA PRUEBA PRUEBA PRUEBA
Convocatoria Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Sede Facultad Ciencias de la Salud - Centro de Salud		Código - Grado 2087-16
<input type="button" value="GENERAL"/> <input type="button" value="TÍTULOS DE ESTUDIO"/> <input type="button" value="EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO"/> <input type="button" value="EXPERIENCIA PROFESIONAL"/>			

General

Tipo de Documento

Fecha de Expedición

Fichero No se ha seleccionado ningún archivo

NOTA: El archivo no debe exceder 2 MB, debe tener extensión .PDF y el nombre del soporte no debe exceder de 30 caracteres.

Listado de Archivos

Tipo de Archivo	Fecha de Expedición	Nombre de Archivo
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	08-05-1971	1004863409_PRUEBA_1_11092023104336.PDF <input type="button" value="X"/>

Pestaña TÍTULOS DE ESTUDIO: El sistema solicita la información de los estudios realizados por el aspirante, estos se deben diligenciar de acuerdo con su situación particular. Los títulos de estudio pueden ser Pregrado, Especialización, Doctorado y Postdoctorado.





Nombre del documento

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO

Carga Archivos			
Número de Inscripción	Empleo	Documento	Apellidos y Nombres
41186	Odontólogo Medio Tiempo (M.T)	1004863409	PRUEBA PRUEBA PRUEBA PRUEBA
Convocatoria	Sede		Código - Grado
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Facultad Ciencias de la Salud - Centro de Salud		2087-16

GENERAL **TÍTULOS DE ESTUDIO** **EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO** **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

Información Títulos de Estudio

Modalidad

Fecha Grado

Fichero

NOTA: El archivo no debe exceder 2 MB, debe tener extensión .PDF y el nombre del soporte no debe exceder de 30 caracteres.

Agregar

Listado de Archivos

Modalidad	Fecha Grado	Nombre de Archivo	
DOCTORADO	01-03-1951	1004863409_PRUEBA_1_11092023_104422.PDF	

Pestaña EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO: Esta pestaña permite adjuntar los certificados respecto de los cursos o estudios realizados. Para ello, el sistema solicita la siguiente información que debe ir diligenciando de acuerdo con su situación particular:

- Institución.
- Nombre del Curso, Cantidad de Horas.
- Fecha de terminación.
- Fichero: Para seleccionar la ruta donde se encuentra el archivo.





Nombre del documento

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO

Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)

UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

Carga Archivos						
Número de Inscripción 41186	Empleo Odontólogo Medio Tiempo (M.T)	Documento 1004863409	Apellidos y Nombres PRUEBA PRUEBA PRUEBA PRUEBA			
Convocatoria Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Sede Facultad Ciencias de la Salud - Centro de Salud	Código - Grado 2087-16				
<input type="button" value="GENERAL"/> <input type="button" value="TÍTULOS DE ESTUDIO"/> <input type="button" value="EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO"/> <input type="button" value="EXPERIENCIA PROFESIONAL"/>						
Educación no Formal						
Institución	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					
Nombre del Curso	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					
Cantidad de Horas	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					
Fecha de Terminación	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					
Fichero	<input type="button" value="Elegir archivo"/> No se ha seleccionado ningún archivo					
<small>NOTA: El archivo no debe exceder 2 MB, debe tener extensión .PDF y el nombre del soporte no debe exceder de 30 caracteres.</small>						
<input type="button" value="Agregar"/>						
Listado de Archivos						
	Institución	Nombre del Curso	Horas	Terminación	Nombre de Archivo	
<input type="text"/>	PRUEBA	PRUEBA	10	11-05-1952	1004863409_PRUEBA_1_11092023_102	<input type="button" value="X"/>

Pestaña EXPERIENCIA PROFESIONAL: Esta opción permite adjuntar los certificados laborales, para ello el sistema solicita el Fichero (Archivo Adjunto) que debe diligenciar cronológicamente de acuerdo con su situación particular.





Nombre del documento

CONCURSO PÚBLICO ABIERTO Y DE ASCENSO
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

Carga Archivos			
Número de Inscripción	Empleo	Documento	Apellidos y Nombres
41186	Odontólogo Medio Tiempo (M.T)	1004863409	PRUEBA PRUEBA PRUEBA PRUEBA
Convocatoria	Sede		Código - Grado
Convocatoria 001 - 2023 (Planta Administrativa)	Facultad Ciencias de la Salud - Centro de Salud		2087-16

GENERAL TÍTULOS DE ESTUDIO EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO EXPERIENCIA PROFESIONAL

Información Experiencia Profesional

Fichero No se ha seleccionado ningún archivo

NOTA: El archivo no debe exceder 2 MB, debe tener extensión .PDF y el nombre del soporte no debe exceder de 30 caracteres.

Listado de Archivos

Nombre Archivo

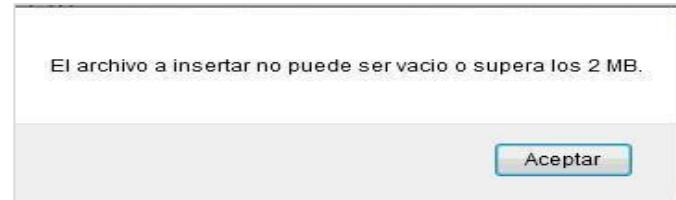
Importante: Al cerrar la cesión del aplicativo se da por terminada inscripción.

Tenga en cuenta las siguientes validaciones del sistema:

“El sistema valida si el archivo que va a adjuntar tiene un tamaño superior a 2Mb.”



Nombre del documento



“El sistema valida si el archivo que va a adjuntar tiene el nombre de tamaño superior a 30 caracteres”



“El sistema valida que el archivo tenga un formato PDF”



Con ello se finaliza el proceso de Cargue de documentos. Este proceso de inscripción y participación no genera costos al aspirante.

Para atención de requerimientos sobre el proceso de inscripción estará habilitado el correo electrónico: soporteconcursoniquindio@unipamplona.edu.co

Cordialmente,

UNIVERSIDAD DE PAMPLONA





Universidad del Quindío
Tel: (57) 6 735 9300 / Carrera 15 Calle 12 Norte
Armenia, Quindío – Colombia
www.uniquindio.edu.co

UNIQUINDÍO, en conexión territorial

Carrera 15 Calle 12 Norte Tel: (606) 7 35 93 00 Armenia - Quindío - Colombia