|  |  |
| --- | --- |
|  | **CONTRATO N° DE** |
| **PROCESO RESPONSABLE / ORDENADOR DEL GASTO:** |
| **Rectoría** |  | **Vicerrectoría Administrativa y Financiera** |  | **Vicerrectoría Académica** |  | **Vicerrectoría de Investigaciones** |  | **Dirección de Interacción Social** |  |
|
| **CLASE DE CONTRATO:**  |
| **RESPONSABLE** | **N°** | **DOCUMENTOS** | **Fecha o Digito de Verificación** |
| **ETAPA PRECONTRACTUAL** | Ordenador del gasto | 1 | Estudios previos (FCT-05 Estudio de Conveniencia y Oportunidad - Requerimiento de Bienes y Servicios) Aplica cuando la Universidad de Pamplona sea **EL ARRENDADOR.** |   |
| 2 | Propuesta económica  |   |
| 3 | FDE.VA-07 Solicitud de CDP  | *Número:* |   |
|  |  |
| 5 | FGP-04 Disponibilidad presupuestal | *Número:* |   |
|
| I | Nombre del proveedor Seleccionado |
|  |  |   |
| **Requisitos para el perfeccionamiento de la orden y/o contrato** |
| 22 | Certificado de libertad y tradición |  |
| 23 | Registro Único Tributario – RUT |   |
| 24 | Certificado de Existencia y Representación Legal ( expedición n o mayor a 30 días) |   |
| 25 | Cédula representante legal y/o persona natural |   |
| 26 | Verificación de antecedentes fiscales (Contraloría) |   |
| 27 | Verificación de antecedentes fiscales (Contraloría) - Persona jurídica |   |
| 28 | Verificación de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) |   |
| 29 | Verificación de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) - Persona jurídica |   |
| 30 | Verificación de antecedentes judiciales (Policía Nacional)  |   |
| 31 | Verificación del sistema de registro nacional de medidas correctivas RNMC (Policía Nacional) |   |
| 32 | Estados Financieros (procesos mayores a 25 smlmv) (Si aplica) |  |
| 33 | Cédula del Contador (procesos mayores a 25 smlmv) (Si aplica) |   |
| 34 | Tarjeta profesional del contador (procesos mayores a 25 smlmv) (Si aplica) |   |
| 35 | Cédula del Revisor Fiscal (Si aplica) |   |
| 36 | Tarjeta profesional del Revisor Fiscal (Si aplica) |   |
| 37 | Certificado de reproducción reprográfica ( si aplica) |  |
| 38 | Certificado de Antecedentes Disciplinarios emitido por la Junta Central de Contadores | Contador |   |
| 39 | Revisor fiscal |   |
| 40 | Constancia Bancaria Nº |   |
| 41 | Certificado de Existencia y Representación Legal (Cámara de Comercio) (Si aplica). |   |
| **Nombre de quien entrega** |   | **Firma** |   |   |
| **Nombre de quien recibe** |   | **Firma** |   |
| **Información sobre la orden y/o contrato** |
|  | 42 | Fecha de firma de la orden y/o contrato  |   |
| I | Valor ($) |   |
| I | Duración |   |
| I | Forma de pago (Contado / Mensual / otra forma de pago) |   |
| 42 | FCT-15 Designación de Supervisión (Nombre) |   |
| 43 | FCT-13 Acta de Inicio (fecha) |   |
| Presupuesto  | **Nombre de quien recibe** |  | **Firma** |   |  |
| 45 | Registro presupuestal  |  |
| **Nombre de quien entrega** |  | **Firma**  |   |   |
| Contratación |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |