**GENERALIDADES DEL CONTRATO U ORDEN:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONTRATO U ORDEN:** | **N°**  | **Fecha:** |
| **CONTRATANTE:** |  |
| **CONTRATISTA:** |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **OBJETO:** |  |
| **VALOR:** |  |
| **FECHA DE INICIO:** |  |
| **FECHA DE SUSPENSIÓN:** |  |
| **FECHA DE REINICIO:** |  |
| **PRÓRROGA No 1:** |  |
| **PRÓRROGA No 2:** |  |
| **INTERVENTORIA:** |  |
| **SUPERVISOR:** |  |

Los suscritos, mayores de edad, a saber: XXXXXXXXX identificado con la Cédula de Ciudadanía XXXXXX de XXXXXX, quien obra en su condición de SUPERVISOR, XXXXXXX identificado con la Cédula de Ciudadanía XXXXXX de XXXXXX quien obra como Jefe de oficina de Planeación, por la otra, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado con la Cédula de Ciudadanía XXXXXX de XXXXXX en calidad de CONTRATISTA, con el fin de suscribir la presente Acta de mayores y menores cantidades e Ítems no previstos.

**ÍTEMS A DISMINUIR: si aplica**

**ÍTEMS A AUMENTA: si aplica**

**ÍTEMS A ELIMINAR: si aplica**

**ÍTEMS NO PREVISTOS: si aplica**

**NOTA 1: *Se adjuntan las tablas de acuerdo a los ítems que requieren ser modificados***

Se adjunta:

Presupuesto General: Aplica para todos los casos

Cuadro de balance:Aplica para todos los casos

Se firma por las partes, en XXXX el XX de XXXX de XXXX

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Jefe Contratista**

Oficina de Planeación

Universidad de Pamplona

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Interventoría Supervisor**

Proyectó: