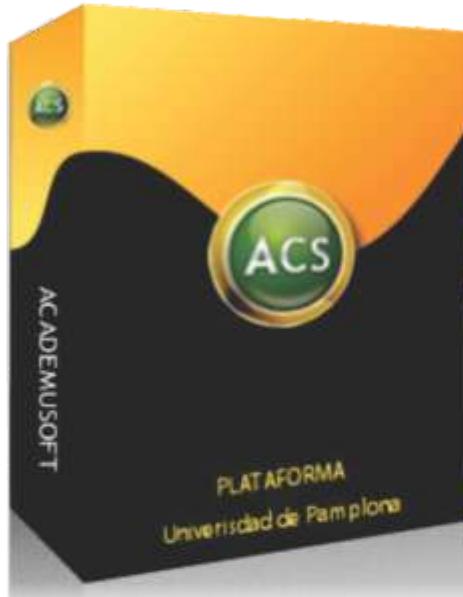


Academusoft

D e s c r i p c i ó n d e l P r o d u c t o



Academusoft



Academusoft® es una EAS (Enterprise Applications Solutions) para las Instituciones de Educación Superior, que ofrece una alternativa de alto nivel para el ingreso, organización, gestión y administración de la información en cada uno de los procesos Académicos y necesidades de negocio generadas por la Institución Educativa. Busca optimizar la generación de la información y apoyar a la alta gerencia en la toma de decisiones.





Gestión Colaborativa

Permite la comunicación organizacional interna, externa, colaborativa y de formación que se apoya en la gestión de contenidos y en una serie de herramientas virtuales y colaborativas para facilitar el trabajo de los integrantes de las organizaciones.

PORTAL IG



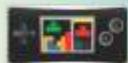
Gestión de Recursos

- Contenidos Principales
- Contenidos Adicionales



Administrador del Sitio

- Gestionar Carpetas
- Gestionar Plantillas
- Publicar Recursos
- Configurar Sitio
- Estadística de Recursos
- Estilo de la Aplicación
- Modificar Hoja de Estilos
- Administrar Contador de Visitas
- Cambiar Contraseña



Gestión Dinámica de Contenidos

- Gestionar Contenidos
- Gestión de Imágenes, Audio, Video, Documentos
- Gestión de Recursos
- Foro
- Encuesta



Rol de Súper Administrador

- Gestionar Usuarios
- Gestionar Administradores
- Gestionar Roles
- Gestionar Sitios
- Configurar Parámetro Portal





Gestión Colaborativa

PÁGINAS AMARILLAS DINÁMICAS

En la Herramienta “Páginas Amarillas Dinámicas” se encuentra la información más relevante sobre alguien: su formación, experiencia y actualización. Los directorios de Páginas Amarillas en Gestión de Conocimiento, facilitan acudir a los profesionales de los distintos campos del conocimiento, quienes evidencian a través de la información suministrada, sus conocimientos generales o especializados. En esta herramienta se identifican los conocimientos especiales de las personas, en diferentes niveles de amplitud, complejidad, experiencia y aplicación; para que quien requiera de sus servicios particulares o los de su organización, pueda ensamblar proyectos específicos, ubicándolos y contactándolos en forma rápida y fácil.



QRS - QUEJAS, RECLAMOS Y SUGERENCIAS

Le permite al usuario hallar la clasificación de las solicitudes de una forma fácil y efectiva. La Ayuda en Línea contiene explicaciones de la tipología de las quejas, sugerencias y reclamos para que el usuario pueda registrar su solicitud de una forma acertada y así dar un manejo exitoso de su trámite.



VORTAL



Mi Vortal

- Porlet Herramientas Sincrónicas
- Porlet Herramientas Asincrónicas





Gestión Colaborativa

VORTAL



Administrador de Vortal

- Gestionar Usuarios
- Gestionar Comunidades
- Administrador de Vortal
- Administrador Herramientas Colaborativas



Herramientas Colaborativas

- Correo
- Memo
- Foro
- Chat
- Mensajería en línea
- Calendario
- Agenda
- Favoritos
- Indicadores

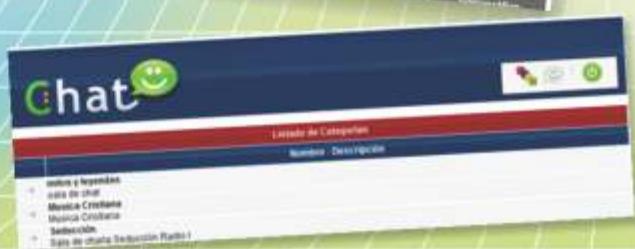
CONTACTO IG

Módulo que permite realizar comunicaciones asincrónicas a cualquier usuario final de la institución, enviando información a una cuenta electrónica.



CHAT IG

Herramienta que le permite generar sala de charlas con temas diversos, permitiendo un control total de accesos a los usuarios a través de moderadores para cada sala.





Gestión Académica

PROMOCIÓN Y MERCADEO

El módulo de Promoción y Mercadeo le permitirá llevar una continua organización de la información de los eventos realizados por las IES para ofertar los programas vigentes en la institución, facilitando el seguimiento permanente a las actividades de divulgación y comercialización que se desarrollan en torno a éstos, permite mantener actualizada la información de las personas participantes de los eventos tales como: datos personales, programas de interés y su prioridad, estudios de educación básica secundaria, estudios de pregrado y postgrado. Con la información personal de estos participantes (o prospectos) que incluye su teléfono y dirección; se podrá mantener una comunicación permanente con el fin de atraer y garantizar el incremento proyectado de aspirantes interesados (en las inscripciones) en los programas ofertados en la IES.

Apoya los procesos académicos de las Instituciones de Educación Superior desde el instante en que el aspirante expresa sus deseos de ingresar a la Universidad, la admisión como estudiante de la misma, como también todos los procesos académicos internos de cada institución, que se ajustan a la normatividad y autonomía de cada entidad educativa hasta la obtención del título como profesional. Además integra los procesos administrativos de pagos de liquidaciones, vinculación de personal docente y la carga de calificaciones en línea por parte de los docentes, llevando la aplicación a integrar todos los procesos académicos que se rigen en una institución y la obtención de información de forma veraz para contribuir en la toma de decisiones.





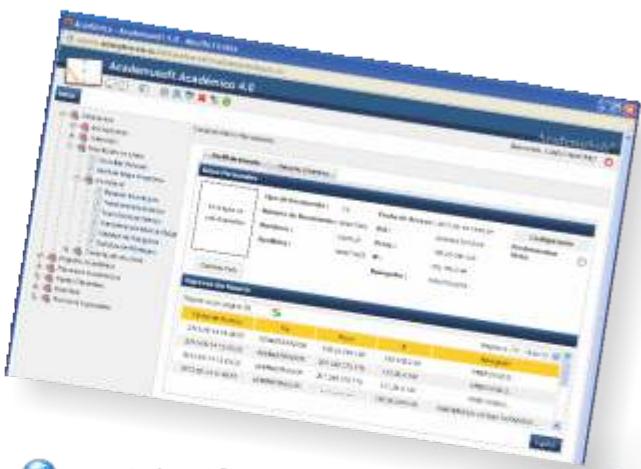
Gestión Académica

ADMISIONES



Inscripción

- Datos de circunscripción
- Tipo documento anexo
- Parametrizar documentos anexos
- Gestionar datos convocatoria
- Exámenes admisión
- Parámetros formulario de inscripción
- Parametrizar formulario de inscripción
- Ver formulario de inscripción
- Gestionar tipo pago inscripción
- Gestionar datos de inscritos
- Gestionar inscritos por programa
- Anular formulario inscripción
- Generar pines
- Cargar pines
- Gestionar datos de IES
- Gestionar Reglas



Selección

- Criterios de selección
- Criterios de selección por programa
- Asignar puntaje mínimo criterios de selección
- Componentes examen de admisión
- Asignar peso componentes examen admisión
- Datos de áreas pruebas de estado
- Asignar peso áreas pruebas de estado
- Grado de profundización
- Obtener lista SNP
- Cargar archivo plano resultados pruebas estado
- Asociar títulos a áreas de ICFES
- Cargar archivo plano resultados
- Examen admisión
- Parametrizar proceso de selección
- Parametrizar calificación pruebas estado
- Calificar aspirante
- Gestionar criterios de desempate
- Seleccionar estudiantes nuevos
- Gestionar datos de llamado
- Gestionar registro estudiantes



Inscripción en Línea

- Consultar pensem
- Verificar mejor programa
- Inscribirse
- Consultar Pénsum
- Transferencia Externa
- Transferencia Interna
- Reitegro
- Reingreso
- Transferencia obligatoria
- Comprar Pin en línea





Gestión Académica

REGISTRO ACADÉMICO



Hoja de Vida Estudiante

- Estudios Secundarios
- Estudios Universitarios
- Estudio de Postgrado
- Experiencia Docente
- Experiencia Investigacion
- Experiencia Profesional.
- Generar por Datos Estudiantes
- Generar por Programa



Matrícula Financiera

- Valor Base de Matrícula por Nivel
- Indicador del Estrato
- Factor de Liquidación en SMMLV
- Factor de Estado
- Variables tipo B
- Criterio Asociado
- Variables tipo A
- Tabla Asociada
- Índice de precios del consumidor
- Cohortes
- Indicador
- Datos de factor
- Nivel socioeconómico
- Factor programa
- Periodos de ingreso
- Liquidación ingresos por programa
- Salario Mínimo



Liquidación

- Tablas Básicas
- Incremento de derecho de matrícula
- Parametrizar reglas de descuento
- Parametrizar impedimentos
- Gestionar recargos por norma
- Gestionar auxilios por norma
- Fecha límite de pago
- Generar liquidación de matrícula
- Liquidación estudiantes
- Cargar archivo plano de pagos de matrícula
- Consolidar total liquidaciones
- Parametrizar cuentas por programa
- Visita Trabajador social



Horarios

- Horas
- Horarios por materia
- Horarios por programa
- Horarios por docente
- Horarios por estudiante
- Consultar horario por recurso físico





Gestión Académica

REGISTRO ACADÉMICO



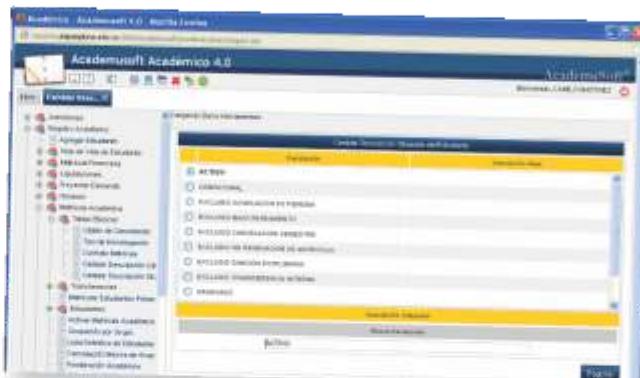
Matrícula Académica

- Objeto de cancelación
- Transferencias
- Matricular estudiante primer período
- Estudiantes
- Activar matrícula académica
- Generar lista definitiva de estudiantes
- Cancelación masiva de grupos
- Gestionar ponderación académica
- Calcular ubicación semestral
- Gestionar reglas matrícula académica
- Reglas de cancelación de materias
- Cambio masivo de Grupo
- Matrícula Académica Por Lotes
- Matrícula Académica Automática



intercambio

- Gestionar Datos de Materia
- Gestionar Requisitos de Programa
- Estudios en el Extranjero



Estímulos

- Reglas estímulos institución
- Gestionar Estímulo
- Asignar Estímulo
- Procesar estímulos automáticos
- Reportes



Práctica Empresarial

- Tablas Básicas
- Gestionar Jefe De Práctica
- Gestionar Oferta a una área de Práctica
- Inscripción a oferta de práctica
- Gestionar Práctica empresarial
- Respuesta de Seguimiento de Práctica



Grados

- Valoración conceptual trabajo de grado
- Plantillas de acta de grado
- Verificar requisitos de grado
- Gestionar grados



Gestión Académica

RECURSOS ACADÉMICOS



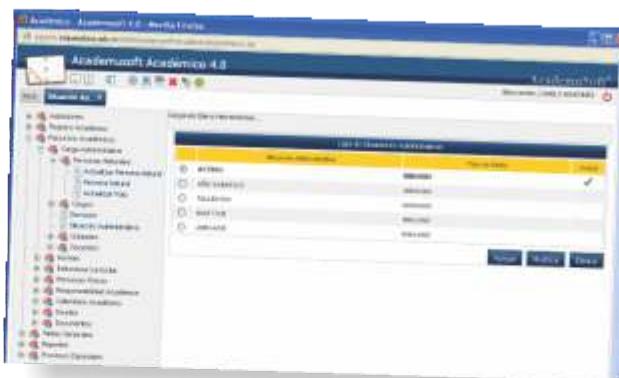
Carga Administrativa

- Gestión de Unidades
- Gestión de Docentes
- Gestión de Personas Naturales
- Servicios
- Cargos



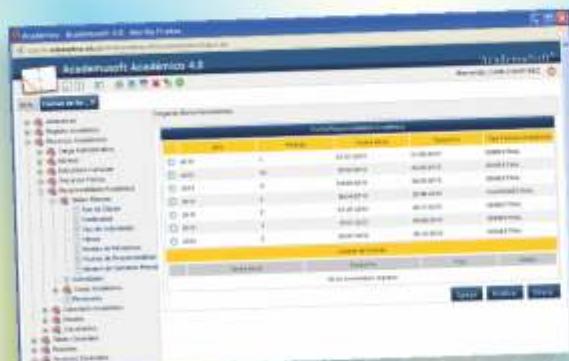
Normas

- Entidad emisora de la norma
- Tipo de norma
- Normas



Recursos Físicos

- Tablas Básicas
- Gestionar datos de espacios físicos
- Registrar cambios en espacio físico
- Gestionar datos de recursos físicos
- Recursos físicos de materias
- Asignar recurso físico a una unidad
- Gestión de reserva de recurso físico
- Consultar ocupación de recurso físico



Estructura Curricular

- Tablas Básicas
- Programas
- Gestionar datos de Materia
- Gestionar datos de Pensum



Responsabilidad Académica

- Tablas Básicas
- Actividades
- Carga académica
- Revisiones



Calendario Académico

- Períodos académicos
- Programar períodos académicos
- Gestionar Actividades Generales



Deudas

- Tablas Básicas
- Deudas por estudiante
- Reportes



Documentos

- Tipo de Documento Anexo
- Documentos Por Programa



Gestión Académica

BIENESTAR UNIVERSITARIO

Módulo de Bienestar Universitario el cual coordina actividades que contribuyen la formación integral de la comunidad universitaria como complemento de la actividad académica de sus estudiantes. Con este objetivo, Bienestar Universitario desarrolla actividades en los campos culturales, deportivos, recreativos, artísticos, familiares, proyección social, medio ambiente, salud, nutrición y cultura ciudadana. Con esto se busca fortalecer las virtudes y valores de la comunidad universitaria para el bien ser de la persona humana y su trascendencia en la sociedad.



EGRESADOS



- Inscripción en Línea del Egresado
- Inscripción en Línea de la Empresa
- Roles: Administrador, Empresa y Egresado



Gestión Extensión

ENCUESTA



FORMACIÓN CONTINUADA Y SERVICIOS EMPRESARIALES

Con el aplicativo de Formación Continuada y Servicios Empresariales, será posible llevar a cabo los procesos de control y seguimiento de la oferta de cursos de extensión y educación tipo técnico laboral dirigidos a todas las instituciones. Cuenta con los roles para los módulos de: Administrador Formación IG, Facilitador Formación IG, Inscripción Formación IG, Consulta Formación IG y Estudiante Formación IG.





Gestión Extensión

CENTRO DE SEGUIMIENTO DE CONVENIOS - CSCIG

El módulo permite llevar una continua organización de la información de los convenios realizados por la Institución, facilitando el seguimiento permanente a las actividades de ingresos y egresos de dinero, flujo de caja, rubros presupuestales y manejo de convenios.



ROLES ADMINISTRADOR, COORDINADOR E INTERVENTOR

PARAMETRIZACIÓN

- Tipo de Convenio
- Subtipo de Convenio
- Clasificación de los Convenios
- Gestionar Entregables
- Rubros Presupuestales
- Parametrizar Alertas

USUARIOS

- Registrar Usuarios
- Estado del Usuario
- Roles del Usuario
- Clientes del Sistema

CONVENIOS

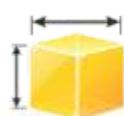
- Lista de Convenios
- Modificar Coordinador



Gestión Administrativa y Financiera

Es una excelente solución integral creada para administrar cuentas, gestionar información financiera, de proveedores y clientes, ordenar datos de inventarios, distribución y logística de cualquier organización de carácter público o privado, facilitando el manejo administrativo, financiero de las Instituciones de Educación Superior.

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO



Parámetros Generales

- Tablas Básicas
- Gestionar Personas
- Consultas e Informes



Talento Humano

- Gestión básica del manual de funciones
- Gestión básica de trabajadores
- Nómina (Parametrización, Liquidaciones de todo tipo (Nómina, Cesantías, Prima, Vacaciones. Todo lo relacionado a pagos a funcionarios)
- Consultas e Informes



Nómina

- Tablas Básicas
- Asignación salarial
- Gestionar Novedades
- Liquidación de nómina
- Consultas e informes



Contratación

- Tablas Básicas
- Solicitud de Servicio
- Convocatoria
- Gestionar Personas
- Gestionar Contratos
- Gestionar Convenios
- Consultas e Informes



Gestión Administrativa y Financiera

GESTIÓN FINANCIERA



Contabilidad

- Gestionar datos contables básicos
- Gestionar movimientos contables
- Generar consultas e informes.



Presupuesto

- Parametrizar presupuesto
- Crear presupuesto
- Aprobar presupuesto
- Generar PAC



Pagaduría y Tesorería

- Parametrizar la información básica del módulo
- Gestionar movimientos de pagaduría
- Generar consultas e informes



Facturación y Cartera

- Tablas Básicas
- Gestionar Caja
- Ingresar Ventas
- Generar Cartera
- Movimientos
- Funciones Especiales
- Consultas e Informes
- Enlaces con Otros Módulos

GESTIÓN SERVICIOS



Servicios Generales

- Tablas Básicas
- Recursos Físicos
- Información Técnica
- Programación de mantenimientos
- Modelo de mantenimientos
- Movimientos
- Órdenes de servicios
- Cotizaciones
- Consultas e Informes



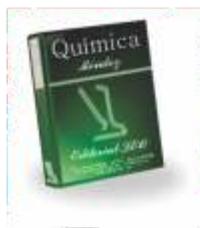
Almacén e Inventario

- Proceso de Compras: proveedores, evaluación de proveedores, plan de compras, cotizaciones y órdenes de compra.
- Proceso de Almacén: Contempla toma física, requisiciones, ingresos al almacén, dar de baja a elementos de almacén.
- Proceso Inventario: Toma física de activos, traslados, traspasos, registrar inmuebles, gestionar activos especiales
- Gestionar consultas e informes.



Gestión Documental

- Parametrizar información básica
- Gestionar correspondencia
- Gestionar documentos



Gestión Docencia

AULAS IG



Módulo Administrador

- Crear materias
- Crear grupos
- Matricular estudiantes
- Crear sistema de evaluación
- Asignar sistemas de evaluación
- Asignar grupos
- Cancelar grupos
- Crear roles
- Asignar roles
- Crear usuarios
- Configuración de las comunidades
- Gestión de Calendario académico
- Generación de reportes



Módulo Docente

- Crear contenidos
- Gestionar contenidos
- Gestionar contraseña
- Gestionar autoevaluaciones
- Gestionar Evaluaciones
- Gestionar calificaciones
- Gestionar recursos
- Gestionar Foro
- Gestionar talleres
- Gestionar encuestas
- Gestionar mensajería instantánea
- Realizar seguimiento



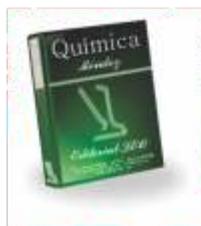
Módulo Estudiante

- Navegar los contenidos
- Participar en Foros, Chat, Talleres, encuestas y mensajería instantánea.
- Consultar calificaciones
- Realizar seguimiento



OBJETOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE

Son contenidos digitales que corren sobre una plataforma de aprendizaje, con el objetivo de capacitar al usuario final sobre temas específicos para apoyar el proceso formativo, consolidar sus conocimientos y contribuir a su desarrollo profesional.



Gestión Docencia

OBJETOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE



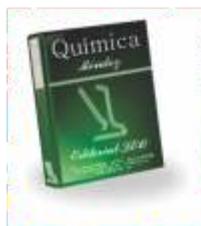
- Simuladores
- Películas e Historietas
- Videos
- Software Educativo
- Revistas Digitales
- Modelado y Visualización de Ambientes Virtuales o Reales

BIBLIOTECA



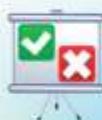
- Unidades Prestadoras
- Red de Servicios
- Personas en Servicio de la Unidad
- Sistema de Clasificación
- Formatos de Fichas
- Plantillas
- Tipos de Elementos
- Tipos de Elementos de Unidad
- Colecciones
- Tipos de usuario
- Activación de Usuarios
- Procesos Técnicos
- Clasificación
- Registro
- Catalogación
- Traslados
- Recepción de Traslados
- Bajas
- Cambios y Ajustes
- Autor
- Palabras claves
- Tablas Dinámicas
- Tabla de Cutter
- Servicios
- Consultas

The screenshot displays the Academusoft library management system. The top navigation bar includes the logo 'Academusoft' and a 'Servicios académicos' (Academic Services) section with icons for 'Administración', 'Procesos técnicos', 'Servicios', 'Consultas', and 'Reportes'. Below this, a sub-menu for 'Consultas' (Consultations) is open, showing a list of search results. One result is highlighted, showing a detailed record with fields like 'TIPO DOCUMENTO' (Document Type), 'FECHA DE PRESTAMO' (Loan Date), 'FECHA DE VENCIMIENTO' (Due Date), 'ESTADO' (Status), and 'DETALLE' (Details). A note at the bottom of the record states: 'Este documento es de consulta exclusiva de la Biblioteca del Alumno. No tiene derechos de autor ni de explotación económica. Al año 2010, no se ha autorizado la explotación económica de este documento. Una sola copia de este documento puede ser utilizada por el estudiante que lo solicite.'



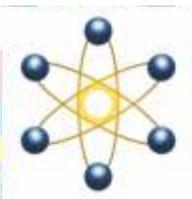
Gestión Docencia

EVALUACIÓN DOCENTE



- Evaluación Docente Evaluador
- Evaluación Docente Administrador
- Evaluación Docente Estudiante
- Evaluación





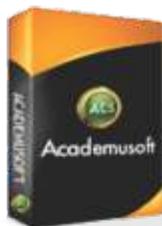
Gestión Investigación

INVESTIGACIÓN



- Tablas Básicas
- Gestionar Convocatoria
- Investigador
- Proyecto
- Gestionar Informe
- Publicaciones





Costos

Academusoft Base

Detalle Costo Total Licencia + Implementación (COP)

Gestión Colaborativa	\$ 9.000.000
Gestión Académica	\$ 110.000.000

Total	\$ 119.000.000
--------------	-----------------------

Academusoft Académico

Detalle Costo Total Licencia + Implementación (COP)

Gestión Colaborativa	\$ 9.000.000
Gestión Académica	\$ 110.000.000
Gestión Docencia	\$ 20.000.000

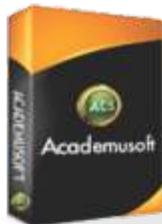
Total	\$ 139.000.000
--------------	-----------------------

Academusoft Administrativo

Detalle Costo Total Licencia + Implementación (COP)

Gestión Colaborativa	\$ 9.000.000
Promoción y Mercadeo	\$ 7.000.000
Gestión Académica	\$ 110.000.000
Gestión Administrativa y Financiera	\$ 130.000.000

Total	\$ 256.000.000
--------------	-----------------------



Costos

Academusoft Universitario

Detalle Costo Total Licencia + Implementación (COP)

Gestión Colaborativa	\$ 9.000.000
Promoción y Mercadeo	\$ 7.000.000
Gestión Académica	\$ 100.000.000
Gestión Administrativa y Financiera	\$ 125.000.000
Bienestar Universitario	\$ 13.000.000
Egresados	\$ 16.500.000
Gestión Extensión	\$ 46.000.000
Gestión Docencia	\$ 20.000.000

Total \$ 336.500.000

Academusoft Corporativo

Detalle Costo Total Licencia + Implementación (COP)

Gestión Colaborativa	\$ 9.000.000
QRS	\$ 5.000.000
Promoción y Mercadeo	\$ 7.000.000
Gestión Académica	\$ 100.000.000
Gestión Administrativa y Financiera	\$ 125.000.000
Bienestar Universitario	\$ 13.000.000
Egresados	\$ 16.500.000
Gestión Extensión	\$ 46.000.000
Gestión Docencia	\$ 42.500.000
Gestión Investigación	\$ 11.000.000

Total \$ 375.000.000



Información de Contacto

Coordinador Oficina Gestión de Proyectos

FABIÁN ORLANDO CABRALES GUZMÁN

Correo: gestionproyectos@unipamplona.edu.co

Calle 5 # 3-93 Pamplona, Norte de Santander

Tel: (057)5682022 - (057)5686367

Universidad de Pamplona - Colombia

Analista Gestión de Proyectos

ING. WILSON ORLANDO GONZALEZ JAIMES

correo: wogonzales@unipamplona.edu.co

Bogotá D.C. Carrera 7a No. 32-16 Piso 33

Telefax (1) 350 02 13 - 561 23 16 - 311 290 79 82

Universidad de Pamplona - Colombia

<http://plataforma.unipamplona.edu.co>