



Circular N° 001

Código

FGT-13 v.00

Página

1 de 1

FECHA : 24 de febrero de 2021

DE: Jefe Oficina de Gestión del Talento humano.

PARA: Vicerrectores, Decanos, Directores de Oficina y Departamento

ASUNTO: Calendario novedades de nómina 2021

Las novedades de nómina hacen referencia al reporte periódico de las diferentes modificaciones contractuales, descuentos legales, judiciales y voluntarios, vinculación o retiro de personal, que tienen un efecto directo en la liquidación mensual y pago de la nómina.

La Oficina de Gestión de Talento Humano, en procura de asegurar una eficaz y eficiente planeación, operación y control de los procesos relacionados con nómina, establece el siguiente calendario para el reporte de novedades, el cual, deberá ser adoptado por acá una de las dependencias, las cuales a su vez, realizarán los procedimientos operativos necesarios para aplicar las novedades en el respectivo período.

MES	FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE NOVEDADES DE NÓMINA	FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DOCENTES TCO-HC-DISTANCIA-PASANTES
ENERO	25	25
FEBRERO	12	15
MARZO	12	15
ABRIL	13	15
MAYO	12	14
JUNIO	11	15
JULIO	09	15
AGOSTO	13	17
SEPTIEMBRE	10	15
OCTUBRE	08	15
NOVIEMBRE	05	16
DICIEMBRE	01	10

Conforme a lo anterior, las novedades reportadas con posterioridad a esta fecha, se tendrán en cuenta para el siguiente mes.

Atentamente,


DIANA CAROLINA VILLAMIZAR ACEVEDO.

Proyectó. María Victoria Ojeda
Iván Lizcano
Técnicos Administrativos