

Fecha Elaboración	
--------------------------	--

Ítem	Nombre Evento	Modalidad	Tipo	Clase Evento	Objetivo	Población Objetivo (A quién va dirigido)	Posible Entidad Interna y/o Externa de Apoyo	Fecha Propuesta	Fecha Ejecución	Intensidad Horaria	Sitio y/o Herramienta Informática	Instrumento Evaluación	*Evaluación Eficacia Evento			Observaciones	
													Fecha Evaluación	Resultado Promedio	Evidencias		
1	Potencializando las actividades comunicativas	Virtual	Taller	Capacitación	Comprender la importancia de la comunicación asertiva, para un mejor desempeño a nivel personal y laboral.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	APORTES EN LINEA	20/04/2022	20/04/2022	1 hora	Plataforma teams		20/04/2022		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nqNp2mM0nKwR3Dms39Kt5b_X9vAvj2C0r0eT/edit?usp=sharing		
2	Gestión del Cambio	Virtual	Taller	Capacitación	Analizar la gestión del cambio como una herramienta para el mejoramiento y desempeño laboral eficiente frente a los cambios del entorno.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	COMFANORTE	03/05/2022	04/05/2022	1 hora	Plataforma meet		04/05/2022		https://forms.gle/7d8mWK1YoT2YBaz		
3	Atención al cliente	Virtual	Taller	Capacitación	Fomentar la cultura del servicio en la Universidad de Pamplona, con el fin de incrementar la calidad en el servicio y la satisfacción de los clientes.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	COMFANORTE	03/06/2022		1 hora	Plataforma meet		03/06/2022		https://forms.gle/Y9H5d6bkeWazC44		
4	Excel avanzado	Presencial	Taller	Formación	Desarrollar habilidades y competencias en el manejo de la herramienta de excel avanzado con el fin de que puedan ser aplicados en el desarrollo de sus funciones.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	COMFANORTE	22/06/2022	28/06/2022	1 hora	Plataforma meet	Prueba práctica	28/06/2022	5	https://forms.gle/AKc1YXMPuUwz9E		
5	Conocer el completo funcionamiento para registro y liquidación de riesgos laborales de las Plataformas establecidas para realizar afiliaciones ARL (% de riesgos, registro de novedades, incapacidades médicas)	Presencial	Taller	Capacitación	Conocer el funcionamiento del portal web de POSITIVA para el registro de: afiliaciones, siniestros, incapacidades y/o novedades.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	POSITIVA/APORTES EN LINEA	08/06/2022									
6	Orientar el Manejo del sistema GESTASOFT	Presencial	Taller	Capacitación	Conocer las funcionalidades y herramientas del sistema Gestasoft-contratación con el fin de ser aplicadas en el contexto laboral.	Contratistas y Personal Administrativo	CIADTI	06/07/2022									
7	Renovación y Actualización constantes de los cambios y ajustes en las plataformas de control SIA y SECOP.	Presencial	Taller	Capacitación	Sugerido objetivo 1: Conocer el funcionamiento del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II, para facilitar el abordaje de todas las exigencias normativas orientadas a adelantar los procesos de contratación en línea por parte de la entidad. Sugerido objetivo 2: Conocer el funcionamiento del Sistema Integral de Auditoría, para facilitar el abordaje de todas las exigencias normativas orientadas a adelantar los procesos de contratación en línea por parte de la entidad.	Contratistas y Personal Administrativo		21/07/2022									
8	USO CORRECTO EN LA DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS	Presencial	Taller	Capacitación	Ofrecer la información a los trabajadores relacionada con el uso correcto en la digitalización de documentos, para ser aplicada en el contexto laboral.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	COMFANORTE	11/08/2022									
9	Herramientas Estadísticas	Presencial	Taller	Capacitación	Analizar las herramientas estadísticas básicas para el desempeño en su contexto laboral.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	COMFANORTE	30/08/2022									
10	Asesoría en régimen de carrera administrativa especial en entes universitarios autónomos	Presencial	Taller	Capacitación	Actualizar los conocimientos relacionados con el régimen especial de Carrera Administrativa en Entes Universitarios Autónomos.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas		07/09/2022									
11	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Presencial	Taller	Capacitación	Fomentar la cultura de la calidad en la Institución con el objeto de incrementar la satisfacción del cliente, mediante procesos de mejora continua.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	COMFANORTE	28/09/2022									
12	APLICACIÓN DE TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL (TRD)	Presencial	Taller	Capacitación	Orientar a los funcionarios de la Universidad de Pamplona hacia una adecuada aplicación de las tablas de retención documental con el fin de garantizar el mejoramiento de los procesos de gestión documental y manejo eficiente de la información.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	COMFANORTE	12/10/2022									
13	Pólizas	Presencial	Taller	Capacitación	Conocer los amparos, valores, requisitos de la Póliza de Seguro de vida para empleados y docentes con el fin de garantizar el bienestar del asegurado.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	COMFANORTE	09/11/2022									
14	Administración y control de inventarios	Presencial	Taller	Capacitación	Dar a conocer la importancia de la administración y control de inventarios para la toma de decisiones y control de los costos de producción.	Contratistas y Personal Administrativo	COMFANORTE	24/11/2022									
15	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN: 1.DIMENSIÓN DEL TALENTO HUMANO 2.DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE PLANEACIÓN 3.GESTIÓN CON VALORES PARA EL RESULTADO 4.EVALUACIÓN DEL RESULTADO 5.INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN 6.GESTIÓN DE CONOCIMIENTO Y INNOVACIÓN 7.CONTROL INTERNO 8.AUDITORIAS	Virtual	Diplomado	Capacitación	Orientar la entidad hacia la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) para un mejor bienestar y satisfacción de los ciudadanos a través de la respuesta y atención oportuna.	Docentes, Personal Administrativo y Contratistas	Departamento Administrativo de la Función Pública	Segundo semestre 2022			Plataforma DAFF						El resultado se promedia a nivel institucional con una calificación de 5.0, con la presentación del certificado

*Nota: El diligenciamiento del evento de capacitación, así como la calificación de cada uno de los eventos será diligenciado durante el transcurso de la anualidad y que debe corresponder a la ejecución del respectivo programa de capacitación y formación al personal vinculado.

Resultado Promedio Eventos de Capacitación	0
Resultado Promedio Eventos de Formación	0

Elaboró:
Líder del Proceso de Talento Humano



Aprobó:
Representante de la Alta Dirección