

	<b>Reorganizar Objetos en Tablespaces de Oracle9i</b>	<b>Código</b>	GSE-41 v.01
		<b>Página</b>	1 de 4

## 1. Objetivo y Alcance

Describir los pasos necesarios para la organización de los objetos en los tablespaces, según el estándar definido para los usuarios en una Base de Datos Oracle para el software Academusoft3.2.

Esta guía comprende desde la verificación de los pasos existentes hasta la reorganización de objetos en tablespaces.

## 2. Responsable

El responsable de garantizar la adecuada aplicación y ejecución del presente documento, es el Coordinador Técnico de Base de Datos.

## 3. Definiciones

### 3.1 Base de Datos

Conjunto de datos relacionados que se almacenan de forma que se pueda acceder a ellos de manera sencilla, con la posibilidad de relacionarlos, ordenarlos en base a diferentes criterios, etc. Las Bases de Datos son uno de los grupos de aplicaciones de productividad personal más extendidos

### 3.2 Oracle

Es un sistema de gestión de base de datos relacional (o RDBMS por el acrónimo en inglés de Relational Data Base Management System), fabricado por Oracle Corporation.

Se considera a Oracle como uno de los sistemas de bases de datos más completos, destacando su: soporte de transacciones, estabilidad, escalabilidad, soporte multiplataforma.

### 3.3 Tablespaces

Es una estructura lógica del sistema de gestión de base de datos relacional Oracle, responsable de la administración física de los objetos de la base de datos. Conocido como espacio de tablas.

Las demás definiciones que aplican para el presente documento se encuentran contempladas en la Norma **NTC ISO 9000:2000 Sistema de Gestión de la Calidad. Fundamentos y Vocabulario.**

Revisó		Aprobó		Validó	
Firma Ing. Nubia Carrascal		Firma Ing. Rodrigo Alvear		Firma Ing. María Victoria Bautista Bochagá	
Fecha	12 de Mayo de 2009	Fecha	29 de Mayo de 2009	Fecha	19 de Junio de 2009

	<b>Reorganizar Objetos en Tablespaces de Oracle9i</b>	<b>Código</b>	GSE-41 v.01
		<b>Página</b>	2 de 4

#### 4. Contenido

<b>4.1 Verificación de Usuarios Existentes</b>	<b>Responsable: Coordinador Técnico de Base de Datos</b>
--	--

El **Coordinador Técnico de Base de Datos** o el **Analista de Base de Datos**, verifica los usuarios existentes en la Base de Datos.

```
select username from dba_users
where username not in
('SYS','SYSTEM','HR','DBSNMP','SCOTT','OUTLN','WMSYS','ORDSYS','ORDPLUGINS','
MDSYS','QS_OS',
'QS_ES','QS_WS','QS','QS_ADM','SH','PM','OE','OLAPSYS','QS_CS','QS_CB','QS_CBAD
M','CTXSYS',
'XDB','ANONYMOUS','WKSYS','WKPROXY','ODM','ODM_MTR');
```

De esta forma se toman los usuarios diferentes a aquellos que pertenecen a la Base de Datos desde el momento de su creación.

Los usuarios propietarios de objetos a involucrar en el proceso son aquellos que hacen parte de Academusoft como ejemplo de estos tenemos los siguientes:

GENERAL,ARCFATURA,FACTURACIONV3,TALENTOV3,EVALUACION,TESORERIA V3,PRESTAMO,EGRESADO,HISINSCRIPCION,DOCUMENTACION,BIENESTARV3,DOCUMENTALV2,CONTROLDEACCESO,PROMERCADEO,BIENESV3,CONTABLEV3,SNIES,ACADEMICO,DOCUMENTAL,CONTRATOS,TALENTO,BIENESTAR.

<b>4.2 Reorganización de Objetos en Tablespaces</b>	<b>Responsable: Coordinador Técnico de Base de Datos</b>
---	--

Los objetos se organizan de la siguiente forma:

Las tablas base para cada usuario deben almacenarse en el tablespace permanente por defecto.

Las tablas de auditoría para cada usuario deben almacenarse en el tablespace de auditoría (inician con la abreviatura AUD en el nombre).

Los índices de las tablas base deben almacenarse en el tablespace de índices del usuario.

A continuación se listan las instrucciones para realizar esta operación.

1. Mover las tablas base al tablespace permanente por defecto.

```
SELECT 'ALTER TABLE '||OWNER||'.'||TABLE_NAME||' MOVE TABLESPACE
```



## Reorganizar Objetos en Tablespaces de Oracle9i

Código

GSE-41 v.01

Página

3 de 4

```
'||OWNER||' storage(initial 128k);'  
FROM DBA_TABLES  
WHERE OWNER='USUARIO' AND TABLESPACE_NAME != 'USUARIO' AND  
TABLE_NAME NOT LIKE 'AUD/_%' ESCAPE '/';
```

2. Mover las tablas de auditoría al tablespace de auditoría.

```
SELECT 'ALTER TABLE '||OWNER||'.||TABLE_NAME||' MOVE TABLESPACE  
AUD'||OWNER||' storage(initial 128k);'  
FROM DBA_TABLES  
WHERE OWNER='USUARIO' AND TABLESPACE_NAME != 'AUD'||'USUARIO' AND  
TABLE_NAME LIKE 'AUD/_%' ESCAPE '/';
```

3. Mover los índices al tablespace de índices.

```
SELECT 'ALTER INDEX '||OWNER||'.||INDEX_NAME||' REBUILD TABLESPACE  
IND'||OWNER||';'  
FROM DBA_INDEXES  
WHERE OWNER = 'USUARIO' AND TABLESPACE_NAME != 'IND'||'USUARIO';
```

Estos tres pasos se realizan para todos los usuarios involucrados.

Para realizar el traslado se puede ejecutar los siguientes scripts, para incluir varios usuarios en el mismo proceso:

1. Mover las tablas principales al tablespace permanente por defecto.

```
SELECT 'ALTER TABLE '||OWNER||'.||TABLE_NAME||' MOVE TABLESPACE  
'||OWNER||' storage(initial 128k);'  
FROM DBA_TABLES  
WHERE OWNER IN ('USUARIO', 'USUARIO2',...) AND TABLESPACE_NAME != OWNER  
AND TABLE_NAME NOT LIKE 'AUD/_%' ESCAPE '/';
```

2. Mover las tablas de auditoría al tablespace de auditoría.

```
SELECT 'ALTER TABLE '||OWNER||'.||TABLE_NAME||' MOVE TABLESPACE  
AUD'||OWNER||' storage(initial 128k);'  
FROM DBA_TABLES  
WHERE OWNER IN ('USUARIO', 'USUARIO2',...) AND TABLESPACE_NAME !=  
'AUD'||OWNER AND TABLE_NAME LIKE 'AUD/_%' ESCAPE '/';
```

3. Mover los índices al tablespace de índices.

```
SELECT 'ALTER INDEX '||OWNER||'.||INDEX_NAME||' REBUILD TABLESPACE  
IND'||OWNER||';'  
FROM DBA_INDEXES  
WHERE OWNER IN ('USUARIO', 'USUARIO2',...) AND TABLESPACE_NAME !=  
'IND'||OWNER;
```

	<b>Reorganizar Objetos en Tablespaces de Oracle9i</b>	<b>Código</b>	GSE-41 v.01
		<b>Página</b>	4 de 4

## 5. Documentos de Referencia

- **NTC ISO 9000:2000** Sistema de Gestión de la Calidad. Fundamentos y Vocabulario.
- **NTC ISO 9001:2000** Sistema de Gestión de la Calidad. Requisitos.
- **NTC GP 1000:2004** Norma Técnica de Calidad en la Gestión Pública.
- **PAC-01** “Elaboración y Control de Documentos del Sistema de Gestión de la Calidad”.

## 6. Historia de Modificaciones

<b>Versión</b>	<b>Naturaleza del Cambio</b>	<b>Fecha del Cambio</b>	<b>Aprobación del Cambio</b>
00	Actualización del Documento	29/05/2009	19/06/2009

## 7. Administración de Registros

<b>Cod.</b>	<b>Nombre</b>	<b>Responsable</b>	<b>Ubicación</b>	<b>Acceso</b>	<b>Tiempo de Retención</b>	<b>Disposición</b>

## 8. Anexos

“No aplica”