**ORDEN DE**

**(SUMINISTRO O PRESTACIÓN DE SERVICIOS) No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **FECHA** |  |
| **CONTRATISTA** |  |
| **NIT**  |  |
| **DIRECCIÓN**  |  |
| **REPRESENTANTE LEGAL** |  |
| **CEDULA DE CIUDADANÍA**  |  |
| **OBJETO** |   |
| **DURACION** |  |
| **FECHA DE INICIO**  |  |
| **LUGAR DE ENTREGA DE LOS** **BIENES Y/O SERVICIOS** |  |
| **FORMA DE PAGO** | El  valor de la  presente orden se  cancelará en un único contado previo recibo a satisfacción, según constancia expedida por el (la)  supervisor (a) de la orden y una vez entregada la factura y/o cuenta de cobro, en la oficina de Contratación y/o adquisiciones y almacén junto a los documentos que acrediten el cumplimiento de las obligaciones en seguridad social integral por parte del contratista. |
| **SUPERVISOR** |  |

**XXXX XXXX XXXX XXXX**, persona mayor de edad, vecino de Pamplona e identificado con la Cédula de Ciudadanía número XX.XXX.XXX de XXXXXXXXX, quien obra en su condición de Vicerrector Administrativo  y Financiero de la Universidad de Pamplona, ente Autónomo Universitario de orden  Departamental autorizado para firmar la presente orden según Resolución 1801  del  18 de Agosto de 2015 en representación de la **UNIVERSIDAD**, Solicita a usted se sirva Suministrar/Prestar para La Universidad, los elementos y/o servicios cuya descripción y valor, a continuación se detallan:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD SOLICITADA** | **MARCA** | **VALOR UNITARIO** | **IVA** | **VALOR TOTAL** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **VALOR TOTAL** |  |  |  |  |  |  |

**IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor de la presente orden se cancelará con cargo al rubro presupuestal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de acuerdo al C.D.P. No \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ por valor de $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  según consta en la certificación expedida por la Directora de Contabilidad y Presupuesto.

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **DESCUENTOS APLICADOS** |
|  |
| **DESCUENTO** | **COMPRAVENTA** | **SERVICIOS** | **SUMINISTROS** | **OBRA** |
| **Estampilla Pro-ancianos** | 3% | 3% | 3% | 3% |
| **Estampilla Pro-ESE HUEM** | 2% | 2% | 2% | 2% |
| **RETEICA** | 0,8% | 0,8% | 0,8% | 0,5% |
| **Retención en la fuente** | *Según tabla de retención en la fuente de la vigencia* | 2% |
| **RETEIVA**  | 15%Sobre el valor del IVA | 15%Sobre el valor del IVA | 15%Sobre el valor del IVA | 15%Sobre el valor del IVA |
| **Contribución al Departamento** |  |  |  | 5% |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre**
Cargo
Universidad de Pamplona

*Vo. Bo.:*

*Revisó:*

*Director Oficina de Contratación*

 *Elaboró:*

*:*