

	Contenidos Programáticos Programas de Pregrado	Código	FGA-23 v.03
		Página	1 de 4

FACULTAD: Ciencias Económicas y Empresariales

PROGRAMA: Administración de Empresas

DEPARTAMENTO DE: Administración

CURSO:

LABORATORIO DE SIMULACIÓN

CÓDIGO:

159275

ÁREA:

FORMACIÓN PROFESIONAL

REQUISITOS:

84 Créditos

CORREQUISITO:

159271

CRÉDITOS:

2

TIPO DE CURSO:

Teórico Practico

FECHA ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN

28 febrero 2023

JUSTIFICACIÓN

Esta materia permite que el estudiante integre todos los conocimientos adquiridos en las diferentes áreas gerenciales buscando desarrollar habilidades en el campo práctico de la gerencia de empresas. Durante el desarrollo de la asignatura el estudiante podrá analizar, administrar y tomar decisiones sobre toda la empresa, simulando funciones que deben realizar ejecutivos de primera línea en una compañía multinacional. Las razones para aplicar los simuladores son: Ventajas de los casos “vivos” donde el desenlace imparte la lección fundamental cuando se trata de desarrollar habilidades gerenciales. Está demostrado que la iniciativa y la solución de problemas son habilidades que no se pueden desarrollar y fortalecer en el papel, lo que requiere una confrontación continua con la realidad. Posibilidad de dirigir una empresa pudiendo cometer errores y corregirlos acrecentando su experiencia y su habilidad gerencial, así como evidenciar y tomar medidas correctivas frente a debilidades en los aspectos que el juego abarca, con el fin último de ser exitosos en su próxima actividad profesional.

OBJETIVO GENERAL

Fomentar a través del laboratorio de simulación la toma de decisiones gerenciales y estratégicas, en cada área de una empresa contribuyendo a la formación de estudiantes exitosos capaces de analizar y tomar decisiones en entornos cambiantes y diversos enfrentándolo rápidamente al típico problema de gerencia que tiene un ejecutivo al asumir la función de Gerente en una empresa

Desarrollar el siguiente objetivo de aprendizaje: Diagnosticar a las organizaciones en la gestión organizacional, tendencias de mercadeo y Talento Humano

	Contenidos Programáticos Programas de Pregrado	Código	FGA-23 v.03
		Página	2 de 4

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Tomar decisiones en el área de Marketing, Finanzas, Investigación y Desarrollo, Calidad, Servicio y Administración, aplicando los conocimientos adquiridos durante el desarrollo de la carrera.
2. Desarrollar e implementar un plan estratégico que describa la misión, visión, políticas y estrategias, que sirvan de fundamento y proyección de las futuras decisiones. o Fomentar la capacidad de determinar los objetivos financieros y las estrategias que garanticen la consecución del plan.
3. Generar la sana competencia al interior de los grupos.
4. Fomentar el trabajo en equipo.
5. Integrar las diversas responsabilidades dentro del proyecto coordinado para lograr un objetivo colectivo.
6. Entender los vínculos que se generan al interior de las organizaciones a nivel gerencial.
7. Fortalecer la capacidad de comunicar claramente los resultados obtenidos.
8. Aumentar comprensión y análisis de lecturas a través de casos prácticos.

COMPETENCIAS

PROFESIONALES Gestiona recursos para el desarrollo organizacional en procura de generar ventajas competitivas y rentabilidad financiera.

INTERPRETATIVA: Analiza la dinámica del entorno para proponer cambios organizacionales tendientes a promover el éxito y la sostenibilidad empresarial..

ARGUMENTATIVA: Sabe autoevaluarse para conocer el impacto de los estilos gerenciales y la identificación de metas personales para mejorar la calidad de su contribución a la institución o empresa.

PROPOSITIVA, PROYECTUAL: Presenta capacidad para resolver problemas relacionadas con el contexto local, regional y nacional.

PERSONALES : Promueve una cultura organizacional mediada por un adecuado ambiente laboral que favorezca el desarrollo del ser humano y orientada al logro de los objetivos estratégicos.

INTELECTUALES:. Comprende la estructura y funcionalidad de las unidades estratégicas de negocio micro, pequeñas y medianas empresas para contribuir a su creación, desarrollo y sostenibilidad.

TECNOLÓGICAS: Capacidad para orientar organizaciones bajo los criterios y paradigmas modernos de la gestión empresarial, relacionado con el servicio al cliente, estrategias de marketing apoyada en herramienta de gestión de tic.

RAP 4 : Proponer estrategias de mejoramiento en las áreas organizacionales

	Contenidos Programáticos Programas de Pregrado	Código	FGA-23 v.03
		Página	3 de 4

Organizacionales: El estudiante Capacidad para gestionar recursos e información, orientación al servicio, aprendizaje a través de la referenciación de experiencias de otros.

UNIDAD 1 UNIDAD 1. INTRODUCCIÓN A LA SIMULACIÓN

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Elementos conceptuales de simulación	4	8
Conceptos Básicos: Gestión, Gerencia, Administración, Dirección		
Tipos de simulaciones		
Laboratorio de Simulación Administrativo y Gerencial		

UNIDAD 2 UNIDAD 2. SIMULADOR MERCADEO

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Descripciones generales del simulador trabajado	20	10
Envío decisiones al simulador		
Decisiones definitivas		
Evaluación del Simulado		

UNIDAD 3 LOGISTICA

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Descripciones generales del simulador trabajado	20	10
Envío decisiones al simulador		
Decisiones definitivas		
Evaluación del Simulado		

	Contenidos Programáticos Programas de Pregrado	Código	FGA-23 v.03
		Página	4 de 4

UNIDAD 4 GERENCIA GENERAL

TEMA	HORAS DE CONTACTO DIRECTO	HORAS DE TRABAJO INDEPENDIENTE DEL ESTUDIANTE
Descripciones generales del simulador trabajado	20	10
Envío decisiones al simulador		
Decisiones definitivas		
Evaluación del Simulado		

METODOLOGÍA (Debe evidenciarse el empleo de nuevas tecnologías de apoyo a la enseñanza y al aprendizaje)

Los estudiantes deberán conformar equipos de dos por empresa, quienes en el transcurso de la simulación deberán realizar lo siguiente:

1. Adoptar los roles de gerentes funcionales de las empresas que dirigen
2. Tomar decisiones respecto a los aspectos clave de la empresa durante el tiempo que dure la simulación.
3. Representar a la empresa en las negociaciones que se realicen.
4. Presentar un plan de empresa a seguir por la compañía en la simulación.
5. Tomar las decisiones de la empresa que reprogramen durante el semestre

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Según reglamentación vigente Universidad de Pamplona: De tipo cuantitativo. 1°, 2° y 3° Parciales programados por la Universidad para medir el cambio en el aprendizaje. De tipo cualitativo: Se evaluará el interés y la disposición para trabajar en equipo. Ejercicios, investigaciones y quices. De acuerdo a las disposiciones reglamentarias vigentes de la Universidad de Pamplona.

1. Primer parcial
 - 1.1. Evaluación Escrita 20%
 - 1.2. Quices, trabajos 15%
2. Segundo parcial
 - 2.1 Evaluación Escrita 20%
 - 2.2 Quices, trabajos 15%
3. Tercer parcial
 - 3.1 Evaluación Escrita 20%
 - 3.2 Quices, trabajos 10%

	Contenidos Programáticos Programas de Pregrado	Código	FGA-23 v.03
		Página	5 de 4

BIBLIOGRAFÍA DISPONIBLE EN UNIDAD DE RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS DE LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

NUEVA VERSION SIMULADORES DE NEGOCIOS LABSAG V6 2023

1. BRAVO Reyes, J., & Cabrera Moya, D. (2012). Implementación Del Simulador Labsag En El Programa De Administración De Empresas De La Facultad De Ciencias Administrativas Y Contables De La Universidad De La Salle, Resultados Académicos Y Beneficios Para El Desarrollo De Competencias Cognitivas (Implementation Labsag Simulator in Business Administration Program at the Faculty of Management and Accounting from the Universidad De La Salle, Academic Results and Benefits for the Development of Cognitive Skills). Apuntes Contables.
2. HERNÁNDEZ Cárdenas, H. F. J. (2017). Uso de LABSAG para permear formación por Competencias en el programa por Objetivos apoyado en grupos usando TIC.
3. MOYA (2013). Implementación del simulador Labsag en el programa de Administración de Empresas de la Facultad de Ciencias Administrativas y Contables de la Universidad de la Salle, resultados académicos y beneficios para el desarrollo de competencias cognitivas. Apuntes Contables.
4. NINA, R., & Franco, G. (2018). Causas de la falta de implementación del simulador de negocios LABSAG en la Carrera de Administración de Empresas.

<http://unipamplona.labsag.co.uk/>

<https://cloud.labsag.co.uk/>

	Contenidos Programáticos Programas de Pregrado	Código	FGA-23 v.03
		Página	6 de 4

UNIDAD No. 1
NOMBRE DE LA UNIDAD INTRODUCCIÓN A LA SIMULACIÓN
COMPETENCIAS A DESARROLLAR:

INTELECTUALES: Comprende la estructura y funcionalidad de las unidades estratégicas de negocio micro, pequeñas y medianas empresas para contribuir a su creación, desarrollo y sostenibilidad.

INTELECTUALES: Comprende la estructura y funcionalidad de las unidades estratégicas de negocio micro, pequeñas y medianas empresas para contribuir a su creación, desarrollo y sostenibilidad.

TECNOLOGICAS: Capacidad para orientar organizaciones bajo los criterios y paradigmas modernos de la gestión empresarial, relacionado con el servicio al cliente, estrategias de marketing apoyada en herramienta de gestión de tic.

CONTENIDOS	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PROFESOR	HORAS CONTACTO DIRECTO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	HORAS ACOMPAÑAMIENTO AL TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGÍAS DE EVALUACIÓN QUE INCLUYA LA EVALUACIÓN DEL TRABAJO INDEPENDIENTE
1. Elementos conceptuales de simulación. 2. Conceptos Básicos: Gestión, Gerencia, Administración, Dirección 3. Tipos de simulaciones 4. Laboratorio de Simulación Administrativo y Gerencial	Clase magistral	4	Ensayo sobre la importancia de la toma de decisiones	8	4	Evaluación de la comprensión lecto escritura por medio del ensayo.

	Contenidos Programáticos Programas de Pregrado	Código	FGA-23 v.03
		Página	7 de 4

UNIDAD No. 2

NOMBRE DE LA UNIDAD SIMULADOR MERCADEO

COMPETENCIAS A DESARROLLAR:

PROFESIONALES Gestiona recursos para el desarrollo organizacional en procura de generar ventajas competitivas y rentabilidad financiera.

INTERPRETATIVA: Analiza la dinámica del entorno para proponer cambios organizacionales tendientes a promover el éxito y la sostenibilidad empresarial..

ARGUMENTATIVA: Sabe autoevaluarse para conocer el impacto de los estilos gerenciales y la identificación de metas personales para mejorar la calidad de su contribución a la institución o empresa.

PROPOSITIVA, PROYECTUAL: Presenta capacidad para resolver problemas relacionadas con el contexto local, regional y nacional.

PERSONALES : Promueve una cultura organizacional mediada por un adecuado ambiente laboral que favorezca el desarrollo del ser humano y orientada al logro de los objetivos estratégicos.

CONTENIDOS	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PROFESOR	HORAS CONTACTO DIRECTO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	HORAS ACOMPAÑAMIENTO AL TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGÍAS DE EVALUACIÓN QUE INCLUYA LA EVALUACIÓN DEL TRABAJO INDEPENDIENTE
1. Descripciones generales del simulador trabajado 2. Envío de decisiones al simulador. 3. Decisiones definitivas 4. Evaluación del Simulado	Clase magistral explicativa	20	Toma de decisiones a partir de la Información dada. Informe ejecutivo de los resultados obtenidos.	10	10	Informe ejecutivo de los resultados de la industria simulada

	Contenidos Programáticos Programas de Pregrado	Código	FGA-23 v.03
		Página	8 de 4

UNIDAD No. 3

NOMBRE DE LA UNIDAD SIMULADOR LOGISTICA

COMPETENCIAS A DESARROLLAR:

PROFESIONALES Gestiona recursos para el desarrollo organizacional en procura de generar ventajas competitivas y rentabilidad financiera.

INTERPRETATIVA: Analiza la dinámica del entorno para proponer cambios organizacionales tendientes a promover el éxito y la sostenibilidad empresarial..

ARGUMENTATIVA: Sabe autoevaluarse para conocer el impacto de los estilos gerenciales y la identificación de metas personales para mejorar la calidad de su contribución a la institución o empresa.

PROPOSITIVA, PROYECTUAL: Presenta capacidad para resolver problemas relacionadas con el contexto local, regional y nacional.

PERSONALES : Promueve una cultura organizacional mediada por un adecuado ambiente laboral que favorezca el desarrollo del ser humano y orientada al logro de los objetivos estratégicos.

CONTENIDOS	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PROFESOR	HORAS CONTACTO DIRECTO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	HORAS ACOMPAÑAMIENTO AL TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGÍAS DE EVALUACIÓN QUE INCLUYA LA EVALUACIÓN DEL TRABAJO INDEPENDIENTE
1. Descripciones generales del simulador trabajado 2. Envío de decisiones al simulador. 3. Decisiones definitivas 4. Evaluación del Simulado	Clase magistral explicativa	20	Toma de decisiones a partir de la Información dada. Informe ejecutivo de los resultados obtenidos.	10	10	Informe ejecutivo de los resultados de la industria simulada

	Contenidos Programáticos Programas de Pregrado	Código	FGA-23 v.03
		Página	9 de 4

UNIDAD No. 4
NOMBRE DE LA UNIDAD SIMULADOR GERENCIA GENERAL
COMPETENCIAS A DESARROLLAR:

PROFESIONALES Gestiona recursos para el desarrollo organizacional en procura de generar ventajas competitivas y rentabilidad financiera.

INTERPRETATIVA: Analiza la dinámica del entorno para proponer cambios organizacionales tendientes a promover el éxito y la sostenibilidad empresarial..

ARGUMENTATIVA: Sabe autoevaluarse para conocer el impacto de los estilos gerenciales y la identificación de metas personales para mejorar la calidad de su contribución a la institución o empresa.

PROPOSITIVA, PROYECTUAL: Presenta capacidad para resolver problemas relacionadas con el contexto local, regional y nacional.

PERSONALES : Promueve una cultura organizacional mediada por un adecuado ambiente laboral que favorezca el desarrollo del ser humano y orientada al logro de los objetivos estratégicos.

CONTENIDOS	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL PROFESOR	HORAS CONTACTO DIRECTO	ACTIVIDADES A DESARROLLAR POR EL ESTUDIANTE	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	HORAS ACOMPAÑAMIENTO AL TRABAJO INDEPENDIENTE	ESTRATEGÍAS DE EVALUACIÓN QUE INCLUYA LA EVALUACIÓN DEL TRABAJO INDEPENDIENTE
1. Descripciones generales del simulador trabajado 2. Envío de decisiones al simulador. 3. Decisiones definitivas 4. Evaluación del Simulado	Clase magistral explicativa	20	Toma de decisiones a partir de la Información dada. Informe ejecutivo de los resultados obtenidos.	10	10	Informe ejecutivo de los resultados de la industria simulada