***DOCUMENTO MAESTRO***

***REGISTRO CALIFICADO***

***Ley 1188 de 2008***

***Decreto 1075 del 26 de mayo 2015***

***PROGRAMA:***

***XXXXXXXXXXXXXXXX***

**UNIVERSIDAD DE PAMPLONA**

**20XX**

***Rector***

*Ivaldo Torres Chávez*

***Vicerrectora Académica***

*Laura Patricia Villamizar Carrillo*

***Directora del Sistema Autoevaluación y Acreditación Institucional***

*Blanca Judith Cristancho Pabón*

***Decano***

*XXXXXXX*

***Comité de Programa***

*XXXXXXX*

*XXXXXXX*

***Profesores***

*XXXXXXX*

*XXXXXXX*

***Estudiantes***

*XXXXXXXXX*

*XXXXXXXXXX*

***Egresados***

*XXXXXXXXXXXX*

**TABLA DE CONTENIDO**

[1. Denominación 14](#_Toc398194183)

[1.1. Características generales del programa 15](#_Toc398194184)

[1.2. Justificación de la denominación 16](#_Toc398194185)

[2. Justificación del programa 17](#_Toc398194186)

[2.1. Estado de la educación en el área del programa 18](#_Toc398194187)

[2.2. Necesidades de la región y del país en un contexto internacional 18](#_Toc398194188)

[2.3. Atributos o factores que constituyen los rasgos distintivos del programa 18](#_Toc398194190)

[3. Contenidos curriculares 19](#_Toc398194191)

[3.1. Lineamientos curricular de los programas en la universidad de pamplona 20](#_Toc398194192)

[3.2. Fundamentación teórica del programa. 22](#_Toc398194193)

[3.3. Propósitos de formación del programa 22](#_Toc398194194)

[3.4. Competencias del programa 22](#_Toc398194195)

[3.5. Perfiles del programa 23](#_Toc398194196)

[3.5.1.Perfil profesional 23](#_Toc398194197)

[3.5.2.Perfil ocupacional 23](#_Toc398194198)

[3.6. Plan general de estudios. 23](#_Toc398194199)

[3.7. Componente de interdisciplinariedad del programa 25](#_Toc398194200)

[3.8. Estrategias de flexiblización para desarrollo del programa 25](#_Toc398194201)

[3.9. Lineamientos pedagógicos y didácticos según la metodología y modalidad del programa…………………………………………………………………………………. 25](#_Toc398194202)

[3.10. Contenido general de las actividades académicas 26](#_Toc398194203)

[4. Organización de las actividades académicas. 27](#_Toc398194204)

[4.1. Aspectos generales 28](#_Toc398194205)

[4.2. Organización de las actividades del programa 29](#_Toc398194206)

[5. Formación investigativa 30](#_Toc398194207)

[5.1. Marco institucional 31](#_Toc398194208)

[5.2. Presupuesto investigaciones 32](#_Toc398194209)

[5.3. Grupos de investigación 32](#_Toc398194210)

[5.4. Semilleros de investigación 35](#_Toc398194211)

[5.5. Proyectos de investigacion 35](#_Toc398194212)

[5.6. Asignación de tiempo para investigación dentro de la responsabilidad académica 38](#_Toc398194213)

[5.7. Publicaciones 41](#_Toc398194216)

[5.8. Movilidad de investigadores 43](#_Toc398194217)

[5.9. Formacion a investigadores 43](#_Toc398194218)

[5.10. Investigación en el programa 44](#_Toc398194219)

[5.10.1.Grupos de investigación que soportan el programa 44](#_Toc398194220)

[5.10.2.Producción científica de los profesores del programa 44](#_Toc398194221)

[5.10.3.Semilleros de investigación que soportan el programa 44](#_Toc398194222)

[5.10.4.Dedicación de los profesores a la actividad investigativa 44](#_Toc398194223)

[5.10.5.Realización de eventos academicos 44](#_Toc398194224)

[6. Relación con el sector externo 46](#_Toc398194225)

[6.1. Productos de la dirección de interacción social. 48](#_Toc398194226)

[6.1.1.Convenios 48](#_Toc398194227)

[6.2. Interacción social en el programa 49](#_Toc398194228)

[7. Personal docente 50](#_Toc398194229)

[7.1. Estructura de la organización docente 51](#_Toc398194230)

[7.1.1.Profesores con titulación académica acorde con la naturaleza del programa……51](#_Toc398194231)

[7.1.2.Profesores vinculados a proyectos de relación con el sector externo. 52](#_Toc398194232)

[7.1.3.Profesores con experiencia acreditada en investigación. 53](#_Toc398194233)

[7.2. Plan de vinculación docente 53](#_Toc398194234)

[7.3. Plan de formación docente 54](#_Toc398194235)

[8. Medios educativos 56](#_Toc398194236)

[8.1. Recursos bibliográficos 57](#_Toc398194237)

[8.1.1.Estructura orgánico-funcional 58](#_Toc398194238)

[8.1.2.Área ……………………………………………………………………………………..59](#_Toc398194239)

[8.1.3.Colecciones 59](#_Toc398194240)

[8.1.4.Servicios 60](#_Toc398194241)

[8.2. Políticas de adquisición de material bibliográfico y su aplicación 61](#_Toc398194242)

[8.3. Sistemas 61](#_Toc398194243)

[8.3.1.Equipos y tecnología 61](#_Toc398194244)

[8.4. Proyección 62](#_Toc398194245)

[8.4.1. Plan operativo 62](#_Toc398194246)

[8.4.2. Crecimiento anual del fondo bibliográfico 63](#_Toc398194247)

[8.5. Recursos informáticos 63](#_Toc398194248)

[8.6. Recursos bibliograficos para el programa 66](#_Toc398194249)

[9. Infraestructura física 68](#_Toc398194250)

[9.1. Infraestructura de uso general 69](#_Toc398194251)

[9.1.1 Dotación de equipos de cómputo, multimedia y software. 72](#_Toc398194252)

[9.2. Infraestructura y soporte tecnológico 74](#_Toc398194254)

[9.3. Infraestructura para el programa 74](#_Toc398194255)

[10. Mecanismos de selección y evaluación 77](#_Toc398194256)

[10.1. Estudiantes 78](#_Toc398194257)

[10.2. Docentes 78](#_Toc398194258)

[11. Estructura administrativa y académica 81](#_Toc398194259)

[11.1. Estructura académico-administrativa institucional 82](#_Toc398194260)

[11.2. Estructura académico-administrativa del programa 85](#_Toc398194261)

[12. Autoevaluación 88](#_Toc398194262)

[12.1. Sistema de autoevaluación y acreditación institucional saai 90](#_Toc398194263)

[12.2. Fases del proceso de autoevaluación 92](#_Toc398194264)

[12.3. Módulo de autoevaluación y acreditación institucional (saai) 94](#_Toc398194265)

[12.4. Autoevaluacion del programa 95](#_Toc398194266)

[12.4.1.Comité de autoevaluación y acreditación del programa: 95](#_Toc398194267)

[13. Seguimiento a egresados 98](#_Toc398194268)

[13.1. Resultados de seguimiento a egresados en la institución 101](#_Toc398194269)

[13.1.1.Clasificación: 101](#_Toc398194270)

[13.2. Seguimiento a egresados en el programa 102](#_Toc398194271)

[14. Dirección de bienestar universitario. 103](#_Toc398194272)

[14.1. Aspectos generales 104](#_Toc398194273)

[14.2. Organización del bienestar universitario 105](#_Toc398194274)

[14.3. Política general de bienestar universitario 106](#_Toc398194275)

[14.3.1.Política cultural 106](#_Toc398194276)

[14.3.2.Política de calidad de vida: 107](#_Toc398194278)

[14.4. Visión y misión del bienestar universitario 107](#_Toc398194279)

[14.5. Objetivos de bienestar universitario 107](#_Toc398194280)

[14.5.1.General. 107](#_Toc398194281)

[14.5.2. Específicos. 107](#_Toc398194282)

[14.6. Servicios ofrecidos 108](#_Toc398194283)

[14.6.1.Salud física: 108](#_Toc398194284)

[14.6.2.Bienestar espiritual 110](#_Toc398194285)

[14.6.3.Bienestar psicológico 110](#_Toc398194286)

[14.6.4.Programa de mejoramiento integral para estudiantes 111](#_Toc398194287)

[14.6.5.Actividades deportivas y recreativas 111](#_Toc398194288)

[14.6.6. Actividades culturales y artísticas 111](#_Toc398194289)

[14.7. Estudio de la deserción 111](#_Toc398194290)

[14.7.1.Acciones realizadas para reducir las causas de la deserción en la universidad de pamplona………………………………………………………………………………………112](#_Toc398194291)

[14.8. Resultados de la aplicación de politicas de bienestar universitario.. 115](#_Toc398194292)

[14.9. Bienestar como medio de apoyo al programa 116](#_Toc398194293)

[14.10. Estudio de la desercion del programa 116](#_Toc398194294)

[14.10.1. Programa de estudio deserción. 116](#_Toc398194295)

[14.10.2. Estrategias para prevenir la deserción 116](#_Toc398194296)

[14.10.3. Actividades realizadas para la prevención de deserción 116](#_Toc398194297)

[14.10.4. Resultados de aplicación de estudios de la deserción 116](#_Toc398194298)

[15. Recursos financieros suficientes 118](#_Toc398194299)

[15.1.Vicerrectoria administrativa y financiera de la universidad de pamplona 119](#_Toc398194300)

[15.2.Estatuto presupuestal de la universidad de pamplona 119](#_Toc398194301)

[15.1.1Sistema presupuestal 120](#_Toc398194302)

[15.3. Presupuesto general de ingresos y gastos de funcionamiento e inversión de la universidad de pamplona para la vigencia fiscal 2014. 120](#_Toc398194303)

[15.3.1.Resumen presupuesto de rentas y recursos de capital. 120](#_Toc398194304)

[15.3.2.Resumen de gastos año 2014 123](#_Toc398194305)

[15.4. Recursos financieros del programa. 129](#_Toc398194306)

**LISTA DE TABLAS**

[Tabla 1 Características generales del programa de XXXXXXXXXXXXXXXX 14](#_Toc252449)

[Tabla 2 Plan General de Estudio 20](#_Toc252450)

[Tabla 3 Resumen total del plan de estudios 22](#_Toc252451)

[Tabla 4 Componentes de Formación del Programa XXXXX 23](#_Toc252452)

[Tabla 5 Listado de grupos de investigación clasificados en COLCIENCIA. 33](#_Toc252453)

[Tabla 6 Docentes vinculados a los grupos de investigación (2018). 36](#_Toc252454)

[Tabla 7 Revistas científicas de la Universidad de Pamplona. Según convocatoria 768 de 2016. 47](#_Toc252455)

[Tabla 8 Convenios por Carácter 2016-2017. 52](#_Toc252456)

[Tabla 9 Relación Docentes por Tipo de Vinculación (Información propia del programa) 56](#_Toc252457)

[Tabla 10 Relación de Docentes por Actividad con el sector externo (Información propia del programa). 56](#_Toc252458)

[Tabla 11 Relación de Docentes por Actividad de Investigación (Información propia del programa) 57](#_Toc252459)

[Tabla 12 Vinculación Docente (Información propia del programa) 57](#_Toc252460)

[Tabla 13 Desarrollo Docente en el Programa (Información propia del programa) 59](#_Toc252461)

[Tabla 14 Áreas del Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Pamplona. 61](#_Toc252462)

[Tabla 15 Servicios 66](#_Toc252463)

[Tabla 16 Descripción de los recursos bibliográficos 68](#_Toc252464)

[Tabla 17 Descripción de los recursos bibliográficos por colecciones. 69](#_Toc252465)

[Tabla 18 Organización del material bibliográfico por área del conocimiento Sistema de Clasificación DEWEY. 70](#_Toc252466)

[Tabla 19 Cantidad de préstamos por Unidad Bibliográfica 71](#_Toc252467)

[Tabla 20 Hardware de la Biblioteca José Faría Bermúdez y sus Unidades Bibliográficas 71](#_Toc252468)

[Tabla 21 Enlace que presenta la Universidad de Pamplona 72](#_Toc252469)

[Tabla 22 Software con el que cuenta la Biblioteca José Faría 73](#_Toc252470)

[Tabla 23 Salas de Cómputo de la Universidad de Pamplona. 74](#_Toc252471)

[Tabla 24 Equipos de Cómputo de la Universidad de Pamplona 75](#_Toc252472)

[Tabla 25 Número de Recursos Bibliográficos por Área. 76](#_Toc252473)

[Tabla 26 Recursos Bibliográficos por Asignatura. 76](#_Toc252474)

[Tabla 27 Infraestructura General de la Universidad de Pamplona 79](#_Toc252475)

[Tabla 28 Áreas de Recreación/Esparcimiento en el Campus de la Universidad de Pamplona 80](#_Toc252476)

[Tabla 29 Unidades Administrativas en el Campus de Villa del Rosario 82](#_Toc252477)

[Tabla 30 Auditorios en el Campus de Pamplona 83](#_Toc252478)

[Tabla 31 Auditorios en el Campus de Villa del Rosario 83](#_Toc252479)

[Tabla 32 Bibliotecas y Virtualtecas existentes en el Campus de la Universidad de Pamplona 84](#_Toc252480)

[Tabla 33 Bibliotecas y Virtualtecas existentes en el Campus de Villa del Rosario 84](#_Toc252481)

[Tabla 34 Servicios de Comunicación Internas y Externas 85](#_Toc252482)

[Tabla 35 Servicios de Comunicación Internas y Externas 85](#_Toc252483)

[Tabla 36 Licencias de Software Adquirido Universidad de Pamplona 85](#_Toc252484)

[Tabla 37 Licencias de Software Desarrollado Universidad de Pamplona 86](#_Toc252485)

[Tabla 38 Equipos Informáticos Universidad de Pamplona 86](#_Toc252486)

[Tabla 39 Equipos Audiovisuales Universidad de Pamplona 86](#_Toc252487)

[Tabla 40 Distribución Equipos Audiovisuales Universidad de Pamplona 87](#_Toc252488)

[Tabla 41 Video Beam Universidad de Pamplona 87](#_Toc252489)

[Tabla 42 Distribución Video Beam Universidad de Pamplona 87](#_Toc252490)

[Tabla 43 Distribución Video Beam Universidad de Pamplona 88](#_Toc252491)

[Tabla 44 Infraestructura y soporte tecnológico 88](#_Toc252492)

[Tabla 45 Evidencias de aplicación del Reglamento Estudiantil en Pregrado en la Institución 92](#_Toc252493)

[Tabla 46 Puntos por categoría docente Institucional (Últimos 5 años) 95](#_Toc252494)

[Tabla 47 Bonificaciones: 95](#_Toc252495)

[Tabla 48 Puntos por categoría docente por facultad (Últimos 5 años). 95](#_Toc252496)

[Tabla 49 Puntos obtenidos docentes del Programa 96](#_Toc252497)

[Tabla 50 Comité de Trabajo de Grado. 103](#_Toc252498)

[Tabla 51 Personal Administrativo 104](#_Toc252499)

[Tabla 52 Grados de Cumplimiento del proceso de Autoevaluación de la Universidad de Pamplona. 111](#_Toc252500)

[Tabla 53 Integrantes del Comité de Autoevaluación y Acreditación del Programa XXXXXXXXXXXX 112](#_Toc252501)

[Tabla 54 Tabla comparativa de los dos procesos de Autoevaluación por factor. 113](#_Toc252502)

**LISTA DE FIGURAS**

[Figura 1 Estructura del Sistema de Investigación Universidad de Pamplona 31](#_Toc339278)

[Figura 2 Estructura Organizacional del Sistema de Investigaciones 31](#_Toc339279)

[Figura 3 Asignación de Recursos Financieros de 2008-2018 32](#_Toc339280)

[Figura 4 Grupos de Investigación de la Universidad de Pamplona. 33](#_Toc339281)

[Figura 5 Docentes investigadores clasificados por categoría y tipo de vinculación laboral. 39](#_Toc339282)

[Figura 6 Docentes investigadores categorizados por Facultad 39](#_Toc339283)

[Figura 7 Docentes categorizados por grado de escolaridad. 40](#_Toc339284)

[Figura 8 Distribución de semilleros de investigación por Facultad. 41](#_Toc339285)

[Figura 9 Distribución de semilleros de investigación por Facultad. 41](#_Toc339286)

[Figura 10 Ciclo de la vida de un proyecto de investigación. 42](#_Toc339287)

[Figura 11 Tipología de proyectos según su convocatoria (2006 – 2018). 43](#_Toc339288)

[Figura 12 Proyectos de Investigación por Facultad (2006-2018). 43](#_Toc339289)

[Figura 13 Docentes vinculados a los proyectos de investigación 44](#_Toc339290)

[Figura 14 Responsabilidad académica para investigación (horas). 44](#_Toc339291)

[Figura 15 Artículos publicados en revistas indexadas y homologadas (2014 – 2016). 45](#_Toc339292)

[Figura 16 Histórico de libros publicados por la Universidad de Pamplona. 46](#_Toc339293)

[Figura 17 Distribución de libros publicados por Facultad (2013-2014). 47](#_Toc339294)

[Figura 18 Movilidades por Investigación docentes. 48](#_Toc339295)

[Figura 19 Movilidades por Investigación estudiantes. 48](#_Toc339296)

[Figura 20 Estructura orgánico-funcional de la Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez 66](#_Toc339297)

[Figura 21. Estructura Académico-Administrativa Institucional 102](#_Toc339298)

[Figura 22. Organigrama de la Decanatura 103](#_Toc339299)

[Figura 23. Estructura Orgánica Vicerrectoría Académica. 108](#_Toc339300)

[Figura 24.Fases del Proceso de la Elaboración del Documento de Registro Calificado 110](#_Toc339301)

[Figura 25. Proceso de Seguimiento en la Elaboración del Documento de Registro Calificado 111](#_Toc339302)

[Figura 26. Módulo del Sistema de Autoevaluación y Acreditación Institucional (SAAI IG) 112](#_Toc339303)

[Figura 27 Número de egresados por modalidad durante el periodo 2013 -2017 121](#_Toc339304)

[Figura 28 Número de egresados por facultad durante el periodo 2013 -2017 122](#_Toc339305)

[Figura 29 Organización de Bienestar Universitario 127](#_Toc339306)

**LISTA DE ANEXOS**

[Anexo 1 Copia del registro SNIES 15](#_Toc512561)

[Anexo 2 Acuerdo XXX creación del Programa de XXX 15](#_Toc512562)

[Anexo 3 Registro ICFES programa XXX, del XXX 15](#_Toc512563)

[Anexo 4 Acuerdo XXX modificación plan de estudios del Programa de XXX 20XX –20XX Anexo 5 Acuerdo XXX plan de asimilación 20XX – 20XX 15](#_Toc512564)

[Anexo 6 Resolución XXX que otorga registro calificado al programa XXX 15](#_Toc512565)

[Anexo 7 Comunicado del XXX otorgamiento del registro calificado al Programa de XXX 15](#_Toc512566)

[Anexo 8. Contenidos Programáticos 24](#_Toc512567)

[Anexo 9. Acuerdo 166 del 9 de noviembre del 2005 27](#_Toc512568)

[Anexo 10. Decreto 1075 del 26 de mayo del 2015 27](#_Toc512569)

[Anexo 11. Acuerdo 041 del 25 de Julio del 2002 27](#_Toc512570)

[Anexo 12. Acuerdo 070 del 24 de agosto de 2001 30](#_Toc512571)

[Anexo 13 Planeación Integral Vicerrectoría de Investigaciones 31](#_Toc512572)

[Anexo 14. Resolución 0305 del 30 abril 2009 53](#_Toc512573)

[Anexo 15. Acuerdo 130 del 12 de diciembre del 2002 del Consejo Superior Universitario 57](#_Toc512574)

[Anexo 16. Resolución 629 del 24 de abril de 2000 de Rectoría 57](#_Toc512575)

[Anexo 17. Decreto 1279 de junio 19 de 2002 57](#_Toc512576)

[Anexo 18. Acuerdo 046 del 25 de julio de 2002 57](#_Toc512577)

[Anexo 19. Acuerdo 130 de 12 de diciembre de 2002 95](#_Toc512578)

[Anexo 20. Acuerdo 046 de 25 de Julio de 2002 del Consejo Superior Universitario 95](#_Toc512579)

[Consejo Superior Universitario 101](#_Toc512580)

[Anexo 22. Resolución 0306 del 30 de Abril de 2009 101](#_Toc512581)

[Anexo 23. Acuerdo 016 del 12 de marzo de 2009 101](#_Toc512582)

[Anexo 24. Resolución N° 629 del 24 de abril del 2000 103](#_Toc512583)

[Anexo 25. Ley 30 del 28 diciembre de 1992 107](#_Toc512584)

[Anexo 26. Resolución 898 del 7 de noviembre de 1995 107](#_Toc512585)

[Anexo 27. Resolución 844 del 4 de agosto de 1997 107](#_Toc512586)

[Anexo 28. Resolución 492 del 2001 107](#_Toc512587)

[Anexo 29. Resolución 701 del 1 de junio de 2005 108](#_Toc512588)

[Anexo 30. Acuerdo 049 del 5 de junio de 2006 108](#_Toc512589)

[Anexo 31. Resolución 0176, del 5 de mayo del 2010 108](#_Toc512590)

[Anexo 32. Resolución 0177 del 5 de mayo del 2010 108](#_Toc512591)

[Anexo 33. Resolución 748 del 26 de octubre de 2017 108](#_Toc512592)

[Anexo 34. PGA-13 Solicitud o Renovación de Registro Calificado 111](#_Toc512593)

[Anexo 35. PGA-14 Autoevaluación 111](#_Toc512594)

[Anexo 36. Decreto 1075 del 26 de Mayo de 2015. 111](#_Toc512595)

[Anexo 37. Resolución 748 del 26 de octubre de 2017 de Rectoría 113](#_Toc512596)

[Anexo 38. Plan de Mejoramiento II Proceso de Autoevaluación 115](#_Toc512597)

[Anexo 39. Acuerdo 003 del 26 de Marzo de 2008 117](#_Toc512598)

[Anexo 40 PIS.EG-01 v.02 117](#_Toc512599)

[Anexo 41 ISS.EG-01 v.01 117](#_Toc512600)

[Anexo 42 Resolución 030 de 2018 del 16 de enero de 2018 119](#_Toc512601)

[Anexo 43. Acuerdo 078 del 06 de noviembre de 2015 141](#_Toc512602)

[Anexo 44. Acuerdo 098 del 14 de diciembre de 2017 142](#_Toc512603)

**FUENTE:**

**Tipo de letra:** Arial

**Tamaño:** 12

**Interlineado** 1,15

**Tabla: tamaño** 10

Se debe tener en cuenta el código de colores de la plantilla, el color negro indica datos Institucionales no se modifica, el color azul son las indicaciones y sugerencias para los docentes en la construcción del documento, el verde recomendaciones y documentos para revisar.

**PRESENTACIÓN**

En el marco del decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación, donde se establecen las condiciones de calidad para registro calificado y en concordancia con la políticas institucionales establecidas entre ellas el Acuerdo No. 049 del 31 de Agosto de 2012: Por el cual se aprueba el Plan de Desarrollo de la Universidad de Pamplona 2012-2020,"Hacia una Universidad de excelencia: Investigación, innovación e internacionalización" y el plan de gestión 2018 - 2017.

Redactar tres párrafos donde se mencione los logros o avances del programa en academia, investigación e interacción social. (Tener en cuenta estos tres ejes misionales de nuestra universidad.)

**CONDICIONES DEL PROGRAMA**

# 1. DENOMINACIÓN

## CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL PROGRAMA

En la Universidad de Pamplona se establecieron la visión y la misión del programa XXXXXXX así:

Colocar la misión y visión del programa tal cual como aparece en el PEP.

**Misión**:

**Visión**:

En la tabla 1 se pueden observar las características generales del programa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. Llenar la tabla según la información y las características del propia del programa.

Tabla 1 Características generales del programa de XXXXXXXXXXXXXXXX

|  |  |
| --- | --- |
| **CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROGRAMA** | |
| **NOMBRE DE LA INSTITUCION** |  |
| **NOMBRE DEL PROGRAMA** |  |
| **TITULO QUE OTORGA** |  |
| **UBICACIÓN DEL PROGRAMA** |  |
|  |
| **METODOLOGIA** |  |
| **NIVEL DEL PROGRAMA** |  |
| **NORMA INTERNA DE CREACION** |  |
| **NORMA DE CREACION PLAN DE ESTUDIOS** |  |
| **INSTANCIA QUE EXPIDE LA NORMA** | Consejo Superior Universitario |
| **DURACIÓN ESTIMADA DEL PROGRAMA** |  |
| **PERIODICIDAD DE LA ADMISION** | Semestral |
| **DIRECCIÓN SEDE PRINCIPAL** | Km 1 Vía Pamplona – Bucaramanga Barrio El Buque. Pamplona. |
| **TELÉFONO SEDE PRINCIPAL** | 5685303 |
| **FAX SEDE PRINCIPAL** | 5682770 |
| **CORREOS ELECTRÓNICOS SEDE PRINCIPAL** |  |
| **NUMERO DE CREDITOS ACADÉMICOS** |  |
| **MODALIDAD** |  |
| **ADSCRITO A** |  |

Redactar la denominación o nombre del programa; el título que se va a expedir; el nivel técnico profesional, tecnológico, profesional universitario, de especialización, maestría o doctorado al que aplica, y su correspondencia con los contenidos curriculares del programa. Los títulos académicos deben corresponder a la denominación aprobada en el registro calificado para el programa.

Para los programas en Renovación de Registro Calificado que presenten simultáneamente la solicitud de modificación curricular, es necesario verificar dichos cambios de acuerdo al impacto que generen en los perfiles (de formación, profesional y ocupacional), puedan derivar en la necesidad de ajustar la Denominación del Programa.

Véase:

Anexo 1 Copia del registro SNIES

Anexo 2 Acuerdo XXX creación del Programa de XXX

**Anexo 3** Registro ICFES programa XXX, del XXX

**Anexo 4** Acuerdo XXX modificación plan de estudios del Programa de XXX 20XX – **20XX** **Anexo 5** Acuerdo XXX plan de asimilación 20XX – 20XX

Anexo 6 Resolución XXX que otorga registro calificado al programa XXX

Anexo 7 Comunicado del XXX otorgamiento del registro calificado al Programa de XXX

# 2. JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA

Sustentar su contenido curricular, los perfiles pretendidos y la metodología en que se desea ofrecer el programa en relación con la misión y visión institucional expresada en el PEI, el análisis de las necesidades (actuales y futuras) de la población, de la región y de los sectores productivos afines al ámbito de formación del programa, marco legal en el cual se inscribe el programa. (Leyes, decretos, resoluciones, acuerdo de creación del programa y normas institucionales) con fundamento en un diagnóstico que por lo menos contenga los siguientes componentes:

## 2.1. Estado de la educación en el área del programa, y de la ocupación, profesión arte u oficio, cuando sea del caso, en los ámbitos nacional e internacional.

Referir programas de igual o similar denominación, hacer clasificación y análisis de los programas encontrados, así como los avances educativos en el área, tener en cuenta tratados, teorías, metodologías etc.

## Las necesidades del país o de la región que, según la propuesta, puedan tener relación con el programa en concordancia con referentes internacionales, si estos vienen al caso. Para tal efecto se tomará como referente la información suministrada por la institución y la disponible en el Observatorio Laboral del Ministerio de Educación Nacional y demás sistemas de información de los que este dispone.

Mencionar plan de gobierno nacional, departamental, planes de desarrollo, necesidades de la región y el país, sectores productivos entre otros.

## **2.3**. Atributos o factores que constituyen los rasgos distintivos del programa.

Hacer referencia a las preguntas ¿Qué hace diferente al programa? Y ¿Porque los estudiantes prefieren este programa?, tener en cuenta investigación, impacto en la región y el país, contenido curricular, ubicación geográfica del programa, entre otros.

Se recomienda a los programas en Renovación de Registro Calificado, además de lo anterior, verifique que la Justificación incluya:

Análisis con datos verificables del desempeño de los egresados del programa. Evaluación del impacto que ha tenido el programa frente a la sociedad y su relación con otros programas de nivel superior de la Institución.

# 3. CONTENIDOS CURRICULARES

## 3.1 LINEAMIENTOS CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS EN LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

El Consejo Superior de la Universidad de Pamplona aprobó mediante el Acuerdo 041 el 25 de julio de 2002 (Ver anexo 11), la organización y estructura curricular de esta casa de estudios, en el cual se establecen en el Artículo 1 los principios básicos sobre los cuales descansa la nueva estructura curricular como son: Flexibilidad curricular, pertinencia social, pertinencia científica, interdisciplinariedad, internacionalización, integralidad y el Enfoque investigativo.

En su artículo 2, tiene presente la estructura curricular de los programas definidos en los componentes de: Formación Básica; Formación Profesional; Profundización y Formación Social Humanística. El artículo 3 determina que los planes de estudio de los distintos programas académicos de pre-grado, incorporaran dentro de su estructura curricular, sus áreas propias de saber y de práctica.

Es importante tener presente que la Universidad de Pamplona genera espacios de reflexión y práctica curricular obligatoria como son: Cátedra Faría, Habilidades Comunicativas, Formación Ciudadana y cultura de la Paz, Educación Ambiental, Formación en segunda lengua, Informática básica, Ética y Actividad deportiva recreativa y cultural.

Los programas académicos en la institución se rigen por los lineamientos establecidos en el acuerdo en mención, soportando toda su filosofía curricular y de infraestructura.



## 3.2 FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA DEL PROGRAMA.

Hacer referencia a la fundamentación teórica del programa, los propósitos de formación del programa, las competencias, los perfiles definidos, el plan general de estudios representado en créditos académicos, el componente de interdisciplinariedad del programa, las estrategias de flexibilización para el desarrollo del programa, los lineamientos pedagógicos y didácticos adoptados en la institución según la metodología y modalidad del programa.

## PROPÓSITOS DE FORMACIÓN DEL PROGRAMA

Redactar los Objetivos Específicos del programa

## COMPETENCIAS DEL PROGRAMA

Definir y explicar cuáles son las competencias que se pretenden desarrollar en el profesional de acuerdo a los propósitos de formación y necesidades del entorno

## PERFILES DEL PROGRAMA

**Perfil Profesional**

Explicar las capacidades para lo que el currículo forma al egresado.

**Perfil Ocupacional**

Definir en términos de competencias desde cargos, funciones y responsabilidades.

## PLAN GENERAL DE ESTUDIOS.

Presentar la estructuración y secuenciación del plan general de estudios representados en créditos académicos, especificar cómo se organizan los períodos académicos del programa (semestre, cuatrimestre, trimestre, etc.) Componente de profundización e Investigación (Especialización) las horas deben relacionarse semestrales.

Tabla 2 Plan General de Estudio

**PRIMER SEMESTRE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Nombre de la Asignatura** | **Componente** | **Créditos Totales** | **HCD** | | **HCI** | **HTS** | **Requisitos** |
| **HT** | **HP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALES** | | |  |  |  |  |  |  |

**SEGUNDO SEMESTRE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Nombre de la Asignatura** | **Componente** | **Créditos Totales** | **HCD** | | **HCI** | **HTS** | **Requisitos** |
| **HT** | **HP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALES** | | |  |  |  |  |  |  |

**TERCER SEMESTRE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Nombre de la Asignatura** | **Componente** | **Créditos Totales** | **HCD** | | **HCI** | **HTS** | **Requisitos** |
| **HT** | **HP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALES** | | |  |  |  |  |  |  |

**CUARTO SEMESTRE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Nombre de la Asignatura** | **Componente** | **Créditos Totales** | **HCD** | | **HCI** | **HTS** | **Requisitos** |
| **HT** | **HP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALES** | | |  |  |  |  |  |  |

**QUINTO SEMESTRE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Nombre de la Asignatura** | **Componente** | **Créditos Totales** | **HCD** | | **HCI** | **HTS** | **Requisitos** |
| **HT** | **HP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALES** | | |  |  |  |  |  |  |

**SEXTO SEMESTRE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Nombre de la Asignatura** | **Componente** | **Créditos Totales** | **HCD** | | **HCI** | **HTS** | **Requisitos** |
| **HT** | **HP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALES** | | |  |  |  |  |  |  |

**OCTAVO SEMESTRE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Nombre de la Asignatura** | **Componente** | **Créditos Totales** | **HCD** | | **HCI** | **HTS** | **Requisitos** |
| **HT** | **HP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALES** | | |  |  |  |  |  |  |

**NOVENO SEMESTRE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Nombre de la Asignatura** | **Componente** | **Créditos Totales** | **HCD** | | **HCI** | **HTS** | **Requisitos** |
| **HT** | **HP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALES** | | |  |  |  |  |  |  |

**DÉCIMO SEMESTRE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Código** | **Nombre de la Asignatura** | **Componente** | **Créditos Totales** | **HCD** | | **HCI** | **HTS** | **Requisitos** |
| **HT** | **HP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALES** | | |  |  |  |  |  |  |

Tabla 7. Resumen total del Plan de Estudios.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CD** | **HCD** | **HCI** | **HTS** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Componente** | **CFB** | **CFP** | **CPR** | **CSH** |
| **Créditos** |  |  |  |  |
| **Porcentaje** |  |  |  |  |

**Fuente:** Programa de xxxxxxxxx

|  |  |
| --- | --- |
| **Convenciones**  CD: Créditos HCI: Horas de Contacto Indirecto  HCD: Horas de Contacto Directo HP: Horas Prácticas  HT: Horas Teóricas HTS: Horas Totales Semestre  T: Teórico  P: Práctico | **Componentes**  CFB: Componente de Formación Básica  CFP: Componente de Formación Profesional  CPR: Componente de Profundización  CSH: Componente Social y Humanístico |

Tabla 4 Componentes de Formación del Programa XXXXX

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPONENTE** | **ASIGNATURA** | **PORCENTAJE** |
| Formación Básica |  | SOLO PORCENTAJES |
|  |
|  |
| Formación Profesional |  |  |
|  |
|  |
| Profundización |  |  |
|  |
|  |
| Social y Humanístico |  |  |
|  |
|  |
| Total | |  |

## COMPONENTE DE INTERDISCIPLINARIEDAD DEL PROGRAMA

Explicar cómo se evidencia el componente de interdisciplinariedad en el programa propuesto. (Trabajo Social, Semillero de investigación, pasantías, núcleos problemáticos.)

## ESTRATEGIAS DE FLEXIBILIZACIÓN PARA DESARROLLO DEL PROGRAMA

Explicar cómo se evidencia en el currículo la estrategia de flexibilización pedagógica, de evaluación, de electivas socio humanísticas, componente de profundización, opciones del trabajo de grado y trabajo social.

## LINEAMIENTOS PEDAGÓGICOS Y DIDÁCTICOS SEGÚN LA METODOLOGÍA Y MODALIDAD DEL PROGRAMA

Describir cómo se desarrollan los procesos pedagógicos y didácticos en el programa, según la metodología.

## ESTRATEGIAS DIDACTICAS Y METODOS DE ENSEÑANZA Y SU CORRESPONDENCIA CON EL PENSAMIENTO PEDAGOGICO DE LA UNIVERSIDAD Y CON LA METODOLOGIA DEL PROGRAMA Y SU MODALIDAD.

## CONTENIDO GENERAL DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS

Describir todas las actividades académicas que requieran dedicación docente o de tiempo de formación por el estudiante deberán ser descritas y cuantificadas en créditos. En el caso de los programas por ciclos propedéuticos, se debe describir el componente propedéutico que hace parte de los programas.

Anexar todos los contenidos de las asignaturas o módulos, los cuales deben contener: objetivos, competencias, contenidos, estrategias metodológicas, actividades prácticas, sistema de evaluación, bibliografías, entre otras.

Véase:

Anexo 8. Contenidos Programáticos

## ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS QUE APUNTAN AL DESARROLLO DE COMPETENCIAS COMUNICATICAS EN UN SEGUNDO IDIOMA EN LOS PROGRAMAS

La Universidad de Pamplona garantiza el desarrollo de competencias para el dominio de idioma extranjero mediante la existencia de políticas institucionales, establecidas mediante [Acuerdo 023 del 12 de Marzo del 2014](file:///C:\Users\LAT\AppData\Roaming\Microsoft\14-Feb-2014\12%20de%20febrero%20de%202014\3.2acuerdo014marzo2002.pdf) del Consejo Superior Universitario (Ver anexo 8), ejecutadas por el Departamento de Lenguas y Comunicación, para la formación básica de tres semestres de inglés obligatorio.

A partir del presente Acuerdo todos los programas de pregrado de nivel profesional, que se sometan a Renovación de Registro Calificado o que realicen actualización de sus planes de estudio como resultado de procesos de Autoevaluación, deberán incluir dentro de sus planes de estudio tres (3) niveles de lengua extranjera. Los planes de estudio de los programas de nivel Tecnológico incluirán dos (2) niveles de lengua extrajera y los de nivel Técnico uno (1).

El Departamentos de Lengua y Comunicación ofrecerá semestralmente espacios académicos que permitan a los estudiantes de programas profesionales, después de finalizados los tres niveles, mantener y mejorar el nivel de competencia en segunda lengua. El desarrollo de los niveles de segunda lengua dentro de los planes de estudio, cubrirá el requisito de segundo idioma exigido por la Universidad para la obtención del correspondiente título.

Los estudiantes en curso, y aquellos que se matriculen en programas académicos mientras se da la implementación de las presentes disposiciones dentro de los planes de estudio, podrán continuar desarrollando los cursos libres de inglés y el examen en segunda lengua ofertados por el Departamento de Lengua y Comunicación, para el cumplimiento del requisito del segundo idioma exigido por la Universidad para la obtención del correspondiente título.

Quienes demuestren haber aprobado un examen de reconocimiento internacional de idioma extranjero de reconocimiento internacional de idioma extranjero (TOEIC, IELTS, TOEFL, CELPE-BRAS, PLIDA) será válido por los tres (3) niveles propuestos en el presente acuerdo y se incluirá en su historial académico la nota equivalente al sistema de calificación de la institución.

En las estrategias pedagógicas se debe hacer referencia al desarrollo de competencias comunicativas en un segundo idioma en los programas de pregrado.

En caso de una modificación curricular presente información detallada, diferenciando  
el plan de estudios actual del plan de estudios propuestos.

Deberá incluir el plan de transición entre los dos planes de estudio, y el acto administrativo que aprobó la modificación.

# 4. **ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS.**

## ASPECTOS GENERALES

La estructura del Plan de Estudios del programa se organiza teniendo en cuenta el sistema de Créditos Académicos como la medida del trabajo académico del estudiante y la organización de los periodos académicos según lo establecido en el Acuerdo 166 de 9 de noviembre de 2005. Los créditos nos permiten calcular el número de horas semanales en promedio por período académico de dedicación del estudiante, así mismo el crédito académico se constituye en un mecanismo de flexibilización, de transferencia estudiantil y cooperación institucional. El valor del crédito se toma teniendo en cuenta el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015. Así mismo, el [Acuerdo 041 del 25 de julio de 2002](http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/hermesoft/portalIG/home_15/recursos/01general/normatividad/23042008/acdo041_estructuracirricular.pdf) define la noción de créditos académicos que adopta la Institución para sus programas académicos tal como se explicita en los siguientes artículos del citado acuerdo:

Véase:

Anexo 9. Acuerdo 166 del 9 de noviembre del 2005

Anexo 10. Decreto 1075 del 26 de mayo del 2015

Anexo 11. Acuerdo 041 del 25 de Julio del 2002

**ARTICULO 6°.** Defínase la unidad que mide el tiempo de actividad académica del estudiante como “crédito académico”.

**ARTÍCULO 7°.** Un crédito académico equivale a 48 horas totales de trabajo académico del estudiante, incluidas las horas académicas con acompañamiento directo del docente y las horas que el estudiante deba emplear en actividades independientes de estudio, prácticas, preparación de exámenes u otras que sean necesarias para alcanzar las metas de aprendizaje.

**ARTÍCULO 8°.** El número de créditos académicos de una asignatura o actividad académica en el plan de estudios será aquel que resulte de dividir por 48 el número total de horas que deba emplear el estudiante para cumplir satisfactoriamente las actividades previstas para alcanzar las metas de aprendizaje.

**ARTÍCULO 9°.** Una (1) hora académica con acompañamiento directo del docente debe suponer dos (2) horas adicionales de trabajo independiente en programas de pregrado y de especialización y tres (3) en programas de maestría y doctorado.

**PARÁGRAFO PRIMERO.** Del artículo anterior se deduce que un crédito en un programa de pregrado o especialización supondrá, 16 horas académicas con acompañamiento directo del docente y 32 de trabajo independiente por parte del estudiante y en un programa de maestría 12 horas académicas de acompañamiento y 36 de trabajo independiente respectivamente.

**PARÁGRAFO SEGUNDO.** En el caso de talleres, laboratorios y otras actividades semejantes, la proporción de horas de trabajo independiente puede ser menor pudiendo darse el caso que todas las 48 horas de un crédito suponga acompañamiento directo del docente.

**PARÁGRAFO TERCERO.** En el caso de prácticas, trabajo de grado y programas a distancia, la proporción de horas de trabajo independiente puede ser mayor, pudiendo darse el caso de que todas las 48 horas de un crédito sean de trabajo independiente por parte del estudiante.

## ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA

Se debe hacer referencia a todas las actividades académicas del programa los cursos teóricos, teóricos-prácticos, prácticos y cómo se evidencia el seguimiento y evaluación del trabajo independiente del estudiante (Estrategias didácticas). Las actividades en (laboratorios, talleres, seminarios.), que guarde coherencia con sus componentes y metodología, para alcanzar las metas de formación, entre otros, que guardan coherencia con sus componentes y metodología, para alcanzar las metas de formación.

Los programas del área de ciencias de la salud deben prever las prácticas formativas, supervisadas por profesores responsables de ellas y disponer de los escenarios apropiados para su realización, y estarán sujetos a lo dispuesto en este decreto, en concordancia con la Ley 1164 de 2007, el modelo de evaluación de la relación docencia servicio y demás normas vigentes sobre la materia.

# 5. FORMACIÓN INVESTIGATIVA

El Sistema de Investigación de la Universidad de Pamplona se rige bajo el Acuerdo 070 del 24 de Agosto de 2001 emanado por el honorable del Consejo Superior, en donde se establece la política y los criterios al fomento a la investigación al interior de la institución, la organización del Sistema de investigación direccionado por la Vicerrectoría de Investigaciones y asesorado el Comité de Investigaciones de la Universidad (CIU). De otra parte, se dan los lineamientos sobre la gestión de la investigación en la agrupación de los actores y su quehacer investigativo, al mismo tiempo el presente acuerdo da los lineamientos sobre la financiación y estímulos de la investigación.

En la actualidad el Sistema de Investigación de la Universidad de Pamplona, se encuentra integrado al Sistema de Gestión de la Calidad bajo la norma NTCGP 1000-2009, a través del módulo Gestión de la Investigación (PI) en donde se encuentra documentado el mapa de procesos con su objetivos, caracterización y documentos asociados que le permiten a los docentes, estudiantes y administrativos conocer en integrarse fácilmente al Sistema de Investigación.

Véase:

Anexo 12. Acuerdo 070 del 24 de agosto de 2001

**5.1 MARCO INSTITUCIONAL**

La Vicerrectoría de Investigaciones define las políticas, planes y mecanismos e instrumentos que regulan el trabajo investigativo. Su objetivo es contribuir es la conceptualización, organización, gestión y control del sistema de investigación con el fin de consolidar el interés científico y tecnológico entre la comunidad académica.

Para el desarrollo de dichas labores, se coordinan las acciones con el Comité de Investigaciones (CIU), que es un órgano asesor de esta dependencia integrado por el Vicerrector de Investigaciones, quien lo preside y un representante por cada Comité de Investigación de Facultad (CIFA). Este último está conformado por el Decano o su delegado y un representante de cada grupo de investigación y el elegido como representante al Comité de Investigaciones de la Universidad (CIU), que es quien lo preside.

En la Figura 1, se muestra la estructura organizacional del sistema de investigaciones que actualmente está vigente.

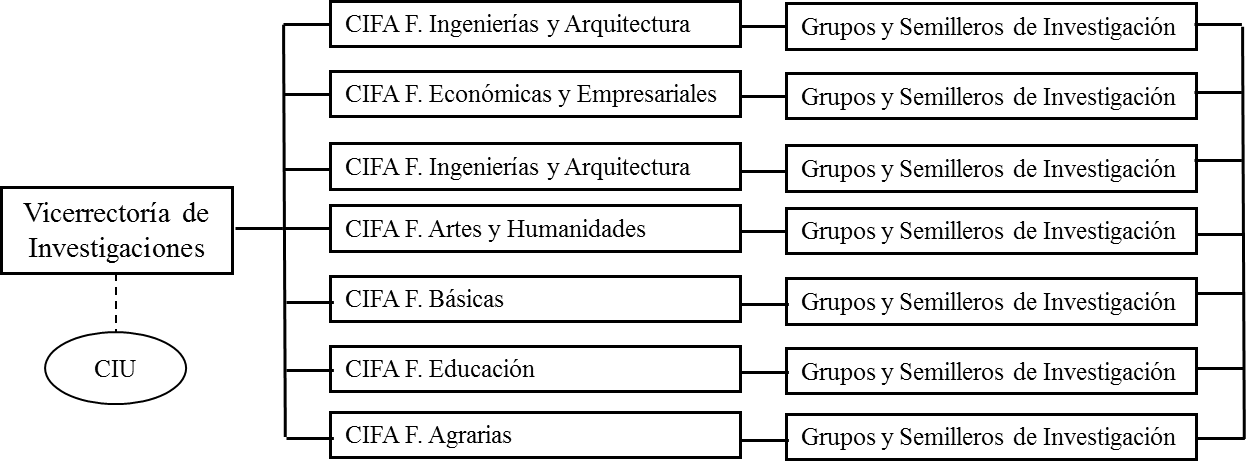


Figura 1 Estructura del Sistema de Investigación Universidad de Pamplona

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones, Universidad de Pamplona, 2018.

En la figura 2 se muestra la estructura organizacional de la Vicerrectoría de Investigaciones, en donde se evidencia el orden letárgico, los órganos asesores y las subdivisiones para la asistencia a la investigación como es la división de posgrados, soporte técnico, soporte financiero y apoyo al investigador.

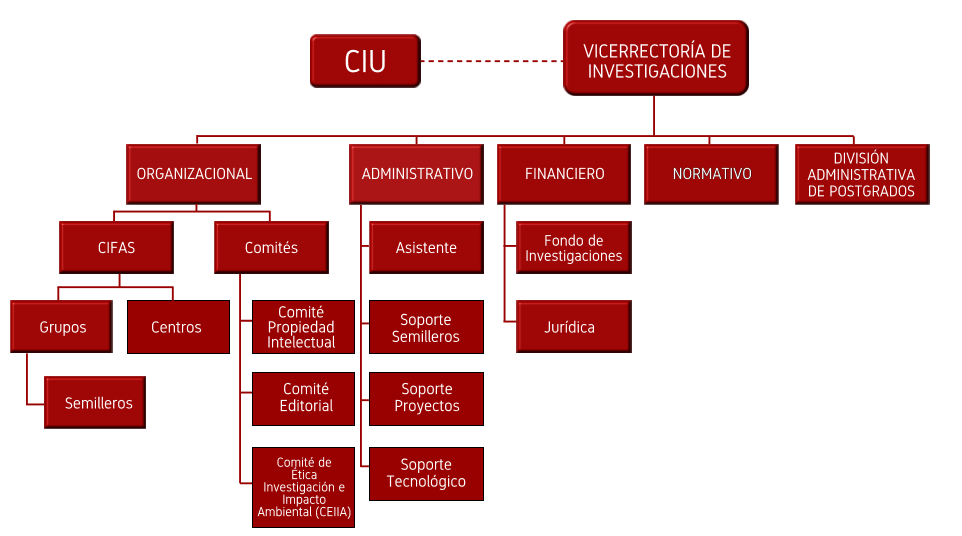


Figura 2 Estructura Organizacional del Sistema de Investigaciones

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones, Universidad de Pamplona, 2018.

Véase:

Anexo 13 Planeación Integral Vicerrectoría de Investigaciones



## PRESUPUESTO INVESTIGACIONES

Según la normativa actual del Sistema de Investigaciones de la Universidad de Pamplona, en el Acuerdo 070 del 24 de agosto de 2001, en el Capítulo XXII, artículo 43, la Universidad debe aportar el 2% de su presupuesto anual con destino al Fondo de Investigaciones. En este sentido en la figura 5.3 se muestran que en los últimos tres años el aumento no es significativo, debido a que el presupuesto se ha incrementado levemente.

De otra parte, la Universidad de Pamplona invierte en investigación más de los recursos que por norma se estable y estos recursos hacen referencia a las horas de dedicación que a los docentes se les otorga para la ejecución de proyectos y las representaciones a los diferentes órganos relacionados como el CIU, CIFA, Directores de grupos de investigación y de revistas científicas, así como también la representación en el Comité de Ética e Impacto Ambiental en investigación y el Comité Editorial del Sello Editorial Universidad de Pamplona.

Figura 3 Asignación de Recursos Financieros de 2008-2018

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

La distribución o asignación de recursos financieros para las actividades de fortalecimiento de investigación, se hace en su gran mayoría a través de convocatorias internas. En este sentido, la Vicerrectoría de Investigaciones destina rubros para capacitación docente en temas de investigación, convocatoria, interna de proyectos, movilidad nacional e internacional de docentes, apoyo a proyectos de semilleros, jóvenes investigadores, proyectos de fin de carrera y trabajos de investigación de estudiantes de pregrado y posgrado, así como también para movilidad nacional e internacional estudiantil.



## GRUPOS DE INVESTIGACIÓN

La Universidad de Pamplona en el Acuerdo 070 define el grupo de investigación, sus propósitos en el proceso de investigación científica, de innovación o desarrollo como respuesta a las necesidades institucionales o del entorno. De igual manera define su articulación con los procesos misionales de formación académica o formación para la investigación, de interacción social y de producción de conocimiento, lo cual deberán estar concordantes con los lineamientos de Colciencias.

En la Universidad de Pamplona se encuentran registrados 77 grupos de investigación, distribuidos en la siete Facultades, de los cuales 51 grupos se encuentran categorizados por COLCIENCIAS en el 2017, tal como se puede apreciar en la figura 5.3. En este sentido 1 grupo fue categorizado en A1, 5 grupos categorizados en A, 17 grupos categorizados en B, 22 grupos categorizados en C y 6 reconocido.

**Figura 4** Grupos de Investigación de la Universidad de Pamplona.

**Fuente**: Vicerrectoría de Investigaciones, Universidad de Pamplona, 2018.

En la tabla 5 se muestran los grupos de investigación categorizados por COLCIENCIAS, distribuidos por Facultad.

Tabla 5 Listado de grupos de investigación clasificados en COLCIENCIA.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FACULTAD DE INGENIERIAS Y ARQUITECTURA** | | | | |
| **No** | | **GRUPOS** | **DIRECTOR** | **CATEGORIA** |
| 1 | | Ingeniería y Tecnología de los Alimentos - GINTAL | Yanine Yubisay Trujillo Navarro | B |
| 2 | | LOGOS | Diego Armando Mejía Bugallo | B |
| 3 | | Sistemas Multisensoriales y Reconocimiento de Patrones | Cristhian Manuel Duran Acevedo | B |
| 4 | | Ciencias Computacionales (CICOM) | William Mauricio Rojas Contreras | B |
| 5 | | Grupo de Automatización y Control. | Aldo Pardo García | A |
| 6 | | Gestión Integral del Territorio - GIT | Jemay Mosquera Téllez | B |
| 7 | | Grupo de Investigación en Sistemas Energéticos | Jorge Luis Díaz Rodríguez | B |
| 8 | | Grupo de Investigación en Ingeniería Mecánica de la Universidad de Pamplona (GIMUP) | Elkin Gregorio Flórez Serrano | A |
| 9 | | Grupo de Investigaciones Ambientales Agua, Aire y Suelo (GIAAS) | Jacipt Alexander Ramón Valencia | A |
| 10 | | Grupo en Ingeniería Biomédica de la Universidad de Pamplona (GIBUP) | Luis Enrique Mendoza | C |
| 11 | | INGAPO (Investigación, gestión y administración de producción y operaciones) | Belisario Peña Rodríguez | B |
| 12 | | Nanotecnología y Gestión Sostenible NANOSOST-UP | Raquel Amanda Villamizar G | A1 |
| 13 | | PUNTO G.I. Interdisciplinar en Diseño | Sandra Patricia Forero Salazar | Institucional |
| 14 | | ETENOHA | Manuel Antonio Contreras | Institucional |
| 15 | | Urbania: Historia Urbana y Regional del Oriente Colombiano | Huber Giraldo Giraldo | C |
| 16 | | Grupo de Investigación en Bioprocesos y Alimentos | Luz Alba Caballero Pérez | C |
| 17 | | Grupo de Investigación en Ingeniería Química | Jackeline Corredor Acuña | Reconocido |
| 18 | | Innovaciones Alimentarias INNOVA | Víctor Manuel Gelvez Ordoñez | B |
| 19 | | GITENT- Grupo de Investigación En Telecomunicaciones y Nuevas Tecnologías | Ángelo Joseph Soto Vergel | Institucional |
| 20 | | Grupo de Investigación en Bioingeniería Alimentaria | Daniel Salvador Durán Osorio | C |
| 21 | | Grupo Méthodos | Fabián Alfredo Mena Uscategui | Institucional |
| **FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS** | | | | |
| No | **GRUPOS** | | **DIRECTOR** | **CATEGORIA** |
| 1 | Grupo de Investigación En Ciencias Animales | | Jesús Alberto Mendoza Ibarra | B |
| 2 | GIAS: Ganadería y Agricultura Sostenible | | Enrique Quevedo García | C |
| **FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES** | | | | |
| No | **GRUPOS** | | **DIRECTOR** | **CATEGORIA** |
| 1 | GICEE | | Carlos Andrés Gualdrón Guerrero | B |
| 2 | Grupo de Investigación de Ciencias Empresariales y Contables CE y CON | | Ruth Mayerly Guerrero Jaimes | C |
| 3 | Grupo de Investigación de Administración y MIPYMES (GRAMY) | | Ludy Amira Flórez | Reconocido |
| 4 | Contadores sin Fronteras | | Carlos Díaz | Institucional |
| **FACULTAD DE SALUD** | | | | |
| No | **GRUPOS** | | **DIRECTOR** | **CATEGORIA** |
| 1 | Comunicación Humana | | Andrés Llanos Redondo | C |
| 2 | Desarrollo Investigativo del Desempeño Ocupacional Humano | | Magda Milena Contreras Jáuregui | B |
| 3 | EL CUIDAR | | Belinda Inés Lee Osorio | B |
| 4 | GIPPAM | | Sonia Carolina Mantilla Toloza | C |
| 5 | GRUPO DE INVESTIGACIÓN DE SALUD HUMANA | | Elsy Rueda Páez | Reconocido |
| 6 | Grupo de Investigación en Enfermedades Parasitarias, Tropicales e Infecciosas (GIEPATI) | | Omar Geovanny Pérez Ortiz | C |
| 7 | GRUPO DE INVESTIGACION EN EPIDEMIOLOGIA Y SALUD PUBLICA | | Samuel Enrique Bautista Vargas | C |
| 8 | Psicología y Sociedad | | Olga Mariela Mogollón Canal | B |
| 9 | Ciencias Biomédicas | | Jesús Moreno Bayona | Reconocido |
| 10 | Innovaciones Salud & Vida | | Lina Marcela Escobar Durango | Institucional |
| **FACULTAD DE CIENCIAS BÁSICAS** | | | | |
| **No** | **GRUPOS** | | **DIRECTOR** | **CATEGORIA** |
| 1 | Grupo de Investigación en Recursos Naturales | | Alba Lucia Roa Parra | A |
| 2 | Grupo Productos Verdes (GPV) | | Xiomara Yañez Rueda | Reconocido |
| 3 | Óptica Moderna | | Jorge Enrique Rueda Parada | B |
| 4 | Grupo de Investigación en Microbiología y Biotecnología – GIMBIO | | Ramón Ovidio García Rico | A |
| 5 | GRUPO BIOCALORIMETRIA | | Diana Alexandra Torres Sánchez | B |
| 6 | BIOMOGEN | | Iván Meléndez Gelvez | C |
| 7 | Biotecnología Vegetal | | Giovanni Orlando Cancino Escalante | C |
| 8 | CHIMA, Grupo de Química Matemática | | Guillermo Restrepo Rubio | C |
| 9 | Ecología y Biogeografía | | Diego Armando Carrero Sarmiento | B |
| 10 | Energía, Transformación Química y Medio Ambiente | | Eliseo Amado González | C |
| 11 | Grupo de Investigación en Educación Matemática, Matemática y Estadística-EDUMATEST | | Elgar Gualdrón Pinto | C |
| 12 | GRUPO DE INVESTIGACIÓN EN GEOFÍSICA Y GEOLOGÍA – PANGEA | | Francisco Henry Cabrera Z | C |
| 13 | Grupo de Investigación en Química | | Alfonso Quijano Parra | C |
| 14 | Integrar | | Jairo Alonso Mendoza Suarez | C |
| 15 | Grupo de Investigación en Matemáticas Universidad de Pamplona | | Juan Carlos López Carreño | Institucional |
| 16 | Grupo de Investigación Geología Mammoth (G.I.G Mammoth) | | Illich Sebastián Villamizar Solano | Institucional |
| 17 | Geoexplorer | | Jael Yanine Pacheco Mendoza | Institucional |
| **FACULTAD DE ARTES Y HUMANIDADES** | | | | |
| **No** | **GRUPOS** | | **DIRECTOR** | **CATEGORIA** |
| 1 | CONQUIRO | | Pablo Bautista Latorre | C |
| 2 | Grupo de Investigación en Artes: Música, Educación y Visuales | | Jesús Emilio González Espinosa | Institucional |
| 3 | Grupo Interdisciplinar de Investigación en Artes y Humanidades NUDOS | | Cesar Augusto Parra Méndez | Institucional |
| 4 | Instituciones Jurídico Procesales, Filosofía Del Derecho Y Derecho En La Modernidad | | Camilo Ernesto Espinel Rico | Reconocido |
| 5 | OBSERVA | | Edgar Allan Niño Prato | Institucional |
| 6 | Música Educación Cultura y Sociedad | | Henry José Cáceres Cortes | Institucional |
| 7 | Cognitio JURIS | | Alfonso Cabrera Reyes | Institucional |
| 8 | PAZCODE | | Jesús María Duran Cepeda | Institucional |
| 9 | CODIGO CSP | | Astrid Carolina Gómez Bautista | Institucional |
| **FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION** | | | | |
| **No** | **GRUPOS** | | **DIRECTOR** | **CATEGORIA** |
| 1 | Grupo de Investigación en Lenguas Extranjeras (GRILEX) | | Judith Cecilia Albarracín Trujillo | C |
| 2 | Ciencias Sociales, Educación Y Desarrollo | | Nidia Yolive Vera Angarita | Institucional |
| 3 | DISCURSO | | Yadira Camperos Villamizar | Institucional |
| 4 | FUTURO | | Yamile Duran Pineda | Institucional |
| 5 | Grupo de Investigación en Lingüística y Cultura (IN LINGUA) | | Doris Vanegas Vanegas | Institucional |
| 6 | Grupo de Investigación pedagógica | | Olga Belén Castillo De Cuadros | B |
| 7 | Educación, salud y ambiente | | Lucio Daniel Cárdenas Yáñez | Institucional |
| 8 | Actividad Física, Recreación y Deporte | | Denis Gregorio Contreras | C |
| 9 | Grupo Investigación Ciencias del Movimiento Humano | | Gloria Esperanza Gamboa | C |
| 10 | Spanish, English and French as Foreign Languages.-SEFL | | André Runné Contreras Roa | Institucional |
| 11 | GIPAL | | Henry Yohany Barajas Vera | Institucional |
| 12 | Gestión de Conocimiento y comunicación Multilingüe GIGEC | | Favio Sarmiento Sequeda | Institucional |
| 13 | Ciencias Sociales e Interculturalidad | | Hugo Alexander Vega Riaño | Institucional |
| 14 | Colectivo de Investigación en Educación y Lenguas (CIEL) | | Myriam Edilma Gómez Filigrana | Institucional |

Tabla 5 Listado de grupos de investigación clasificados en COLCIENCIA.

Fuente: Vicerrectoría de Investigaciones, Universidad de Pamplona, 2018.

## DOCENTES EN INVESTIGACIÓN

En el eje misional de la investigación, es importante la vinculación de los actores como son los docentes que al final son los que dinamizan la investigación haciéndola interactuar con los estudiantes a través de los programas académicos y los semilleros de investigación. En este sentido en la tabla 5, se encuentran relacionados la cantidad de docentes según su vinculación al Sistema de Investigación de la Universidad de Pamplona a través de los grupos de investigación. Allí se evidencia que el 30% de la población docente son integrantes en estos grupos de investigación.

Tabla 6 Docentes vinculados a los grupos de investigación (2018).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FACULTAD / ESCOLARIDAD | DOCTOR | | MAGISTER | | ESPECIALISTA | | PROFESIONAL | | TOTAL | |
| Cantidad | % | Cantidad | % | Cantidad | % | Cantidad | % | Cantidad | % |
| Ciencias de la Educación | 18 | 16% | 48 | 24% | 20 | 22% | 13 | 18% | 99 | 21% |
| Ciencias Económicas y Empresariales | 7 | 6% | 12 | 6% | 9 | 10% | 1 | 1% | 29 | 6% |
| Artes y Humanidades | 10 | 9% | 18 | 9% | 15 | 16% | 13 | 18% | 56 | 12% |
| Salud | 15 | 13% | 35 | 17% | 22 | 24% | 1 | 1% | 73 | 15% |
| Ciencias Básicas | 28 | 25% | 26 | 13% | 5 | 5% | 19 | 26% | 78 | 16% |
| Ingenierías y Arquitectura | 30 | 26% | 53 | 26% | 19 | 21% | 20 | 28% | 122 | 25% |
| Ciencias Agrarias | 6 | 5% | 11 | 5% | 2 | 2% | 5 | 7% | 24 | 5% |
| **Total** | **114** | **24%** | **203** | **42%** | **92** | **19%** | **72** | **15%** | **481** | **100%** |

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones, Universidad de Pamplona, 2018.

De otra parte, para el año 2017 fueron categorizados por COLCIENCIAS 100 docentes como Emérito, Senior, Asociado y Junior, tal como se presenta en la figura 5.4. En esta figura también se muestra el tipo de vinculación de los docentes categorizados, en donde se destaca que la mayoría tienen vinculación de planta (69), 20 docentes tienen vinculación como docente ocasional y 11como docente de hora cátedra.

Figura 5 Docentes investigadores clasificados por categoría y tipo de vinculación laboral.

Fuente: Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

En la figura 5 se muestra la distribución de los docentes categorizados por COLCIENCIAS por facultad en donde se observa que en todas las facultades existen docentes categorizados, indicando de es esta manera que en la Universidad de Pamplona en todas las áreas del conocimiento se hace investigación y por ende se categorizan docentes.

Figura 6 Docentes investigadores categorizados por Facultad

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones, Universidad de Pamplona, 2018.

En la figura 7, se muestra esta categorización de docentes, pero por escolaridad, en donde como es evidente los docentes que tienen título de doctor son los más categorizados.

**Figura 7** Docentes categorizados por grado de escolaridad.

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones, Universidad de Pamplona, 2018.

De otra parte, en el Sistema de Investigaciones de la Universidad de Pamplona, se establece como política institucional la formación permanente de investigadores, en consecuencia, la Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad, es responsable de apoyar, gestionar, divulgar y hacer seguimiento a este proceso. Presupuestalmente, existes rubros para capacitación, participación de los investigadores en eventos de capacitación avalados por las Facultades y el CIU. Adicionalmente, se promueve la afiliación a asociaciones redes, bases de datos, boletines, periódicos, cubre los gastos del convenio firmado por la Universidad de Pamplona, desde 2011 con Colciencias – Elsevier para la utilización de las bases de datos SCIENCE DIRECT, SCOPUS, EMBASE, REAXYS y COMPENDEX, que están disponibles para toda la comunidad académica, dentro y fuera del campus universitario. De otro lado, desde noviembre de 2010, la Universidad de Pamplona, cuenta con cinco (5) aulas de videoconferencia para el desarrollo de actividades científicas, así:

• Auditorio Jorge Gaitán de la Casona - Pamplona

• Salón Azul – Pamplona

• CREAD Cúcuta

• CREAD Bogotá

• Auditorio Villa del Rosario

## ESTUDIANTES EN INVESTIGACIÓN

Los estudiantes de pregrado y posgrado se vinculan al Sistema de Investigación a través de los grupos de investigación, en donde estos los acogen en diferentes modalidades como integrantes del grupo para desarrollar sus trabajos de grado (pregrado y especialización) y trabajos de investigación (maestría) y tesis doctoral (doctorado). De igual forma también se vinculan como jóvenes investigadores cuando se cumplen ciertos requisitos, pero en su gran medida los estudiantes se vinculan a la investigación es a través de los semilleros de investigación.

Se entiende por semillero un escenario académico donde estudiantes y docentes interactúan al interior de un grupo de investigación para generar una cultura investigativa, reflexiva, crítica y autónoma; además se convierten también en un espacio de formación en investigación de los estudiantes de pregrado de la Universidad de Pamplona, articulados con los grupos de investigación y los programas académicos, que busca propiciar en los integrantes de los semilleros una cultura investigativa, reflexiva, critica, autónoma y humanística articulada a la educación integral e innovadora.

Los semilleros de investigación de la Universidad de Pamplona, están conformados por estudiantes de pregrado que participan en actividades de formación para la investigación y en los proyectos de investigación que formulan, ejecutan y finalizan los grupos de investigación de la Universidad, así como también participan en la formulación y ejecución micro proyectos. En la actualidad la institución cuenta con 120 semilleros de investigación debidamente formalizados ante la Vicerrectoría de Investigaciones y distribuidos en la siete Facultades. En la figura 8 se muestra la distribución de los semilleros activos por Facultad.

**Figura 8** Distribución de semilleros de investigación por Facultad.

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

En el año 2017 se encuentra radicadas y en ejecución 596 propuestas de investigación de semilleros a los cuales se encuentran asociado un total de 2570 estudiantes. En la figura 9 se puede observar la distribución de propuestas de semilleros y de estudiantes por facultad. Se puede evidenciar entonces que en todas las facultades existen semilleros de investigación de acuerdo al número de grupos de investigación

**Figura 9** Distribución de semilleros de investigación por Facultad.

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018

## PROYECTOS DE INVESTIGACION

Se define como proyecto de investigación la unidad de acción y consiste en un conjunto de actividades conexas de corto plazo, encaminadas a la comprobación de hipótesis, o a dar respuestas a preguntas científicas, con aplicación de diversos métodos científicos, correspondientes a una línea de investigación previamente definida. De acuerdo a esta normativa vigente, En la figura 10 se muestra gráficamente la secuencia del ciclo de vida de un proyecto de investigación desde su formulación hasta su finalización, en donde se inicial con la formulación del proyecto al interior de los grupos de investigación, pasando por las fases de aprobación, ejecución y finalización.

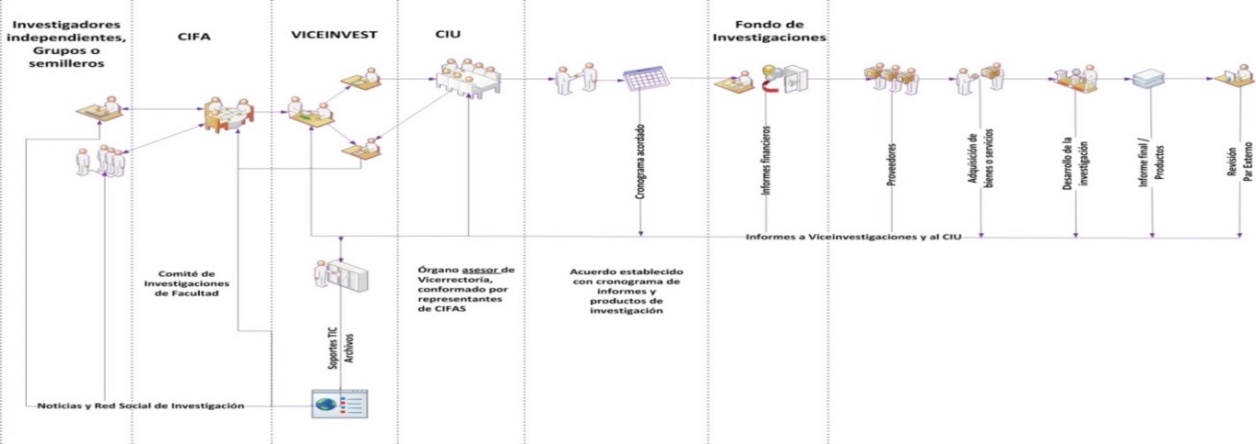
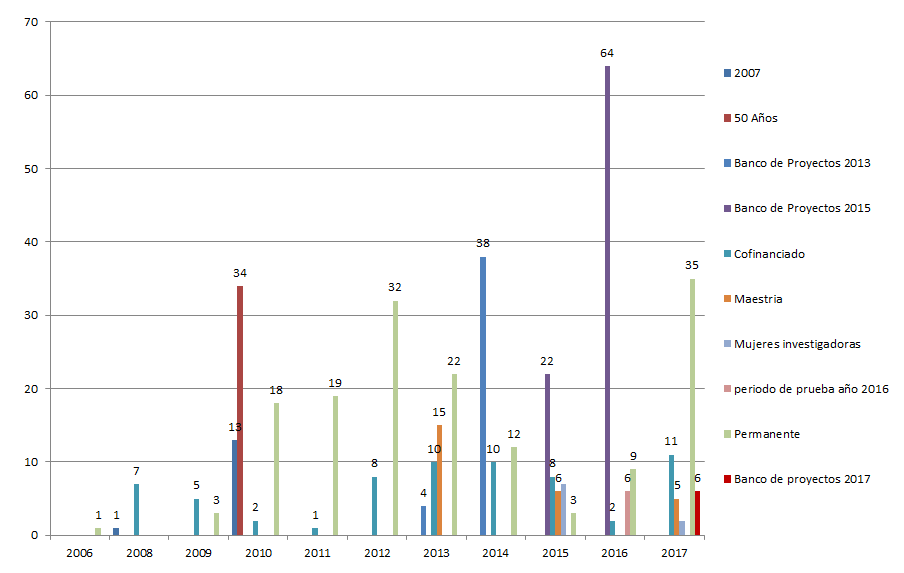


Figura 10 Ciclo de la vida de un proyecto de investigación.

Fuente: Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018

En la figura 11, se muestra la tipología de proyectos según su cofinanciación, desde el año 2006 hasta el 2017, se puede observar que en los últimos cinco años la Universidad de Pamplona ha propiciado y financiado un gran número de proyectos de acuerdo a varias convocatorias como son la convocatoria permanente en donde los investigadores requieren únicamente la responsabilidad académica para ejecutar el proyecto, debido a que en la Universidad de Pamplona cuenta con la infraestructura tecnológica, equipamiento y materiales utilizados en el proyecto. Otros tipos de convocatorias son la de 50 años, banco de proyectos, de mujeres y apoyo a trabajos de maestría en donde la Universidad de Pamplona financia los proyectos con montos de dinero que van desde los 6 hasta los 20 millones de pesos.

De otra parte, la Universidad de Pamplona a través de los investigadores participa en convocatorias de cofinanciación externa y en donde se puede visualizar en la figura que en los últimos tres años se ha incrementado la cantidad de proyectos cofinanciados, mostrando así que se han obtenidos recursos externos para financiar la investigación.



**Figura 11** Tipología de proyectos según su convocatoria (2006 – 2018).

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona. 2018.

En este en la figura 12 se presentan los proyectos de investigación clasificados por facultad, en donde se puede observar que durante el periodo comprendido entre el 2006 y 2017 se han ejecutado y se están ejecutando 441 proyectos, de los cuales 163 pertenecen a la Facultad de Ingenierías y Arquitectura con la mayor proporción, siguiéndoles la facultad de Básicas, Salud, Ciencias de la Educación, Ciencias Agrarias, Artes y Humanidades Ciencias Económicas y Empresariales respectivamente.

**Figura 12** Proyectos de Investigación por Facultad (2006-2018).

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

El número de docentes vinculados a los proyectos se presentan en la figuran 13, en donde se apreciar que a medida que aumenta el año aumenta el número de docentes vinculado al Sistema de Investigación de la Universidad de Pamplona, especialmente a los proyectos de investigación, lo cual evidencia que son más los docentes que intervienen en investigación.

**Figura 13** Docentes vinculados a los proyectos de investigación

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

Basados según la normativa para asignar tiempo para investigación a un docente dentro de su responsabilidad académica, está dada por el [Acuerdo 107 del 16 de Agosto de 2005](file:///F:\PLANTILLA_DOC_MAEST\5.2.Resp_academica_acu_107_16-08-2.pdf) (Consejo Superior Universitario, por el cual se actualizan y compilan los criterios de la responsabilidad académica, investigativa, administrativa y de interacción social, de los profesores de la Universidad de Pamplona), para la ejecución de los proyectos de investigación, así como para la participación en órganos de representación como CIU, CIFAS, directores de revisas, líderes de grupo, coordinadores de semilleros entre otros, se ha otorgado la responsabilidad académicas a los docentes de panta (TC) y a los docentes de tiempo ocasional (TCO) tal como se muestra en la figura 14.

**Figura 14** Responsabilidad académica para investigación (horas).

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

## PRODUCCIÓN INTELECTUAL

La Universidad de Pamplona, a través de la Vicerrectoría de Investigaciones, cuenta con el Sello Editorial Universidad de Pamplona y un Comité de Editorial recién creado (Acuerdo 034 de junio del 2015 del Honorable Consejo Superior), que se encarga de establecer las políticas para el apoyo y fomento a la divulgación científica de los desarrollos de la Universidad de Pamplona. En el marco legal el Sello Editorial tiene como política la manera de concebir y conducir los asuntos relacionados con la selección, evaluación, publicación y distribución de materiales impresos, audiovisuales o difundidos por medios electrónicos, procurando contribuir al logro de los fines últimos de la Institución, desde la docencia, la investigación y la interacción con la sociedad. La política editorial se orienta a promover, asesorar y regir las publicaciones generadas de la producción académica e investigativa de los miembros de la comunidad universitaria mediante publicaciones, materializadas en su difusión. El Selo Editorial El Sello Editorial Universidad de Pamplona estará integrado por el Comité Editorial y por el personal de apoyo como diagramadores, correctores de estilo y el gestor de Open Journal System (OJS).

El comité editorial está formado por el Vicerrector de Investigaciones quien lo preside, tres representantes de los editores de revista indexadas elegidos entre ellos y un representante de los profesores al comité de asignación de puntaje elegido por este.

La reglamentación del puntaje por productividad académica, en particular las publicaciones que hacen los docentes de planta de la Universidad de Pamplona, se rige por el Decreto 1279 de Junio 19 de 2002, y se gestiona a través del Comité de Puntaje de la Universidad. De acuerdo a lo reportado por la Vicerrectoría Académica, este es el comportamiento de las publicaciones hechas por docentes de Planta de la Universidad. En este, sentido, en la figura 15 se muestran los artículos publicados por los docentes de la universidad de Pamplona según su clasificación y de los últimos tres años, en donde se observa que la mayor publicación obedece a artículos de tipología C, seguidos por A2 y A1. Ver anexo: Acuerdo 034 de junio del 2015.

**Figura 15** Artículos publicados en revistas indexadas y homologadas (2014 – 2016).

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

Otro producto intelectual resultante de la investigación de los docentes y estudiantes son los libros editados y publicados por la Universidad de Pamplona y por otras editoriales. En la figura 16 se muestra el histórico de producción de libros editados y publicados por la Universidad de Pamplona desde el año 2008 hasta el 2014, en donde se puede observar que la escritura y publicación de libros de nuestros docentes se ha ido incrementando gradualmente con los años, esto debido a la apuesta que hace la Institución en el apoyo para esta actividad.

Figura 16 Histórico de libros publicados por la Universidad de Pamplona.

Fuente: Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

En la figura 17 se muestra la distribución de libros por facultad de los dos últimos años (2013 y 2017), en donde en casi de la totalidad de las facultades se han escrito libros, haciéndose esta actividad cada vez más común del quehacer de nuestros docentes.

Según acuerdo No. 034 del 18 de junio de 2015 por el cual se crea el sello editorial y el comité editorial de la Universidad de Pamplona y resolución No. 233 del 1 de marzo de 2016 por el cual se reglamenta el proceso de edición, producción de libros y revistas de la Universidad de Pamplona y se dictan otras disposiciones, actualmente se tiene en proceso de publicación de 9 libros.

**Figura 17** Distribución de libros publicados por Facultad (2013-2014).

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

Referente a la movilidad de docentes y estudiantes, entendida como una forma de mostrar resultados intelectuales derivados de la investigación, la normatividad del Sistema de Investigaciones de la Universidad de Pamplona, Acuerdo 070 del 24 de Agosto de 2001, establece en sus Artículos 47 y 50, dentro de la aplicación de políticas se ha dado apoyo a docentes investigadores para la asistencia a eventos de carácter nacional e internacional, con el fin de difundir los resultados de sus investigaciones desde 2003 al 2017. Asimismo, desde el 2013 se viene implementando el apoyo a los estudiantes de pregrado y posgrado en la participación en eventos de carácter nacional e internacional, con el fin de complementar la política de internacionalización de la Universidad de Pamplona desde la Investigación.

Es así, que actualmente, según Acuerdo 026 del 21 de mayo 2015 se establece la política de internacionalización de la Universidad de Pamplona expedido por el Honorable Consejo Superior en su artículo 3 indica que “Programa de internacionalización de la investigación. Referente al desarrollo de proyectos de investigación que se lleven a cabo de manera conjunta entre instituciones de educación superior en Colombia y sus pares a nivel mundial. Su objetivo es la transferencia de conocimiento y la participación en la ejecución de proyectos de redes globales, comunidades académicas, institutos y grupos de investigación, a partir del establecimiento de lineamientos que apoyen e impulsen la participación activa de profesores y estudiantes de la Universidad”. Ver anexo: Acuerdo 026 del 21 de mayo 2015.

En estas circuntancias se puede apreciar en las figuras 18 y 19 las movilidades nacionales e internacionales realizadas por los docentes y estudiantes durante el 2013 y 2017

**Figura 18** Movilidades por Investigación docentes.

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

**Figura 19** Movilidades por Investigación estudiantes.

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

De otra parte, la Universidad de Pamplona en los últimos años ha tenido revistas de carácter científico, en donde los docentes y estudiantes hacen un primer acercamiento en la publicación de resultados. En la tabla 7 se muestran las revistas científicas de mayor impacto y que han tenido una continuidad, en donde se destaca que actualmente la Universidad de Pamplona cuenta con dos (2) revistas indexadas en publindex, en categoría C.

**Tabla 7 Revistas científicas de la Universidad de Pamplona. Según convocatoria 768 de 2016**.

|  |  |
| --- | --- |
| **REVISTA** | **INDEXACION** |
| Revista Cuidado y Ocupación Humana | No indexada |
| Revista de la Facultad de Ciencias Basicas (BISTUA) | Reindexada - C |
| Revsita @limentech, Ciencia y Tecnología Alimentaria | No indexada |
| Revista Ambiental Agua, Aire y Suelo | No indexada |
| Revista Colombiana de Tecnologías de Avanzada | Reindexada – C |
| Revista de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales (FACE) | No indexada |
| Revista Actividad Física y Desarrollo Humano | No indexada |
| Opening Wrinting Doors Journal | No indexada |
| Revista Derecho y Pensamiento | No indexada |

**Fuente:** Vicerrectoría de Investigaciones Universidad de Pamplona, 2018.

## FORMACION A INVESTIGADORES

Dentro del Sistema de Investigaciones de la Universidad de Pamplona, se establece como política institucional la formación permanente de investigadores, en consecuencia, la Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad, es responsable de apoyar, gestionar, divulgar y hacer seguimiento a este proceso. Presupuestalmente, existe el Proyecto 2.1.2 Capacitación a investigadores en investigación, desarrollo tecnológico y/o de innovación. Bajo este rubro se cubre la participación de los investigadores en eventos de capacitación avalados por las Facultades y el CIU. Adicionalmente, el rubro presupuestal Proyecto 2.1.3 Bases de datos, cubre los gastos del convenio firmado por la Universidad de Pamplona, desde 2011 con Colciencias – Elsevier para la utilización de las bases de datos SCIENCE DIRECT, SCOPUS, EMBASE, REAXYS y COMPENDEX, que están disponibles para toda la comunidad académica, dentro y fuera del campus universitario. De otro lado, desde noviembre de 2010, la Universidad de Pamplona, cuenta con cinco (5) aulas de videoconferencia para el desarrollo de actividades científicas, así:

* Auditorio Jorge Gaitán de la Casona – Pamplona
* Salón Azul – Pamplona
* CREAD Cúcuta
* CREAD Bogotá
* Auditorio Villa del Rosario
* Sistemas de Información

## INVESTIGACIÓN EN EL PROGRAMA

Grupos de investigación que soportan el programa

* Producción científica de los profesores del programa
* Dedicación de los profesores a la actividad Investigativa
* Realización de Eventos Academicos

Describir los productos, resultados de investigación, de los más destacados investigadores activos que, en el campo de la técnica, la educación o la cultura hayan logrado patentes o registrado cualquier otra forma de propiedad intelectual (software, artística, descubrimientos) de reconocida importancia comercial o social en los programas de pregrado y posgrado.

Se debe hacer referencia a las actividades de investigación que permitan desarrollar una actitud crítica y una capacidad creativa para encontrar alternativas para el avance de la ciencia, la tecnología, las artes o las humanidades y del país,de acuerdo con las orientaciones que se indican a continuación:

### El programa debe prever la manera como va a promover la formación investigativa de los estudiantes o los procesos de investigación, o de creación, en concordancia con el nivel de formación y sus objetivos.

### El programa debe describir los procedimientos para incorporar el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación en la formación investigativa de los estudiantes.

### Para la adecuada formación de los estudiantes se verificará:

### La existencia de un ambiente de investigación, innovación o creación, el cual exige políticas institucionales en la materia; una organización del trabajo investigativo que incluya estrategias para incorporar los resultados de la investigación al quehacer formativo y medios para la difusión de los resultados de investigación. Para los programas nuevos de pregrado debe presentarse el proyecto previsto para el logro del ambiente de investigación y desarrollo de la misma, que contenga por lo menos recursos asignados, cronograma y los resultados esperados.

### Los productos de investigación en los programas en funcionamiento de pregrado y posgrado y los resultados de investigación con auspicio institucional, para los programas nuevos de maestría y doctorado.

### Los resultados de procesos creativos de los programas en artes, podrán evidenciarse en exposiciones, escenificaciones, composiciones o interpretaciones y sustentarse en registro de la obra, estudios sobre el campo artístico y publicaciones en diversos formatos.

### En los programas de maestría y doctorado la participación de los estudiantes en los grupos de investigación o en las unidades de investigación del programa.

### La disponibilidad de profesores que tengan a su cargo fomentar la investigación y que cuenten con asignación horaria destinada a investigar; títulos de maestría o doctorado o experiencia y trayectoria en investigación demostrada con resultados debidamente publicados, patentados o registrados.

### El programa debe prever la manera como va a promover la formación investigativa de los estudiantes o los procesos de investigación, o de creación, en concordancia con el nivel de formación y sus objetivos.

### El programa debe describir los procedimientos para incorporar el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación en la formación investigativa de los estudiantes.

### Para la adecuada formación de los estudiantes se verificará:

### La existencia de un ambiente de investigación, innovación o creación, el cual exige políticas institucionales en la materia; una organización del trabajo investigativo que incluya estrategias para incorporar los resultados de la investigación al quehacer formativo y medios para la difusión de los resultados de investigación. Para los programas nuevos de pregrado debe presentarse el proyecto previsto para el logro del ambiente de investigación y desarrollo de la misma, que contenga por lo menos recursos asignados, cronograma y los resultados esperados.

### Los productos de investigación en los programas en funcionamiento de pregrado y posgrado y los resultados de investigación con auspicio institucional, para los programas nuevos de maestría y doctorado.

### Los resultados de procesos creativos de los programas en artes, podrán evidenciarse en exposiciones, escenificaciones, composiciones o interpretaciones y sustentarse en registro de la obra, estudios sobre el campo artístico y publicaciones en diversos formatos.

### En los programas de maestría y doctorado la participación de los estudiantes en los grupos de investigación o en las unidades de investigación del programa.

### La disponibilidad de profesores que tengan a su cargo fomentar la investigación y que cuenten con asignación horaria destinada a investigar; títulos de maestría o doctorado o experiencia y trayectoria en investigación demostrada con resultados debidamente publicados, patentados o registrados.

# 6 RELACIÓN CON EL SECTOR EXTERNO

La relación con el Sector Externo en la Universidad de Pamplona está bajo la responsabilidad de la Dirección de Interacción Social conforme a lo establecido en la [Resolución 0305 del 30 abril 2009](file:///C:\Users\LAT\AppData\userunip\AppData\Roaming\Microsoft\JULIO\14-Feb-2014\12%20de%20febrero%20de%202014\resolucion0305.pdf) de la Rectoría de la Universidad de Pamplona

Véase:

Anexo 14. [Resolución 0305 del 30 abril 2009](file:///F:\Acreditacion\Documents\DCC%20DE%20AUTOEVALUACIÓN%20Y%20ACREDITACIÓN%20INSTITUCIONAL\2014\DOCUMENTOS%20MAESTROS\REVISIÓN%20FINAL\JULIO\14-Feb-2014\12%20de%20febrero%20de%202014\resolucion0305.pdf)

1. **Misión.**

La Dirección de Interacción Social de la Universidad de Pamplona, creará los espacios necesarios que proporcionen la comunicación e interlocución del que hacer académico, científico y cultural de la institución con la sociedad, mediante el fomento de procesos bidireccionales, dinámicos y dialecticos, contribuyendo a la solución de problemas y al desarrollo sostenible de su entorno.

1. **Visión.**

La Dirección de Interacción Social de la Universidad de Pamplona al finalizar la presente década será reconocida por su liderazgo en la creación, promoción y seguimiento de programas y proyectos académicos- científicos y socioculturales con pertinencia regional, nacional e internacional.

1. **Objetivos de la interacción social. Serán objetivos de la Interacción Social:**

* Promover la relación y articulación entre Docencia, Investigación e Interacción Social Universitaria.
* Propender por el mejoramiento de la calidad de vida de nuestra comunidad, proyectando programas y actividades de Interacción Social, a partir de las necesidades que presenta la sociedad en general.
* Propiciar una conexión bidireccional entre la Universidad y los diferentes sectores de la Sociedad, a nivel regional, nacional e internacional.
* Fomentar relaciones de intercambio y cooperación con los Egresados en proyectos de Interacción Social Institucional, para consolidar una comunidad intelectual que aporte desarrollo en los diferentes campos sociales.
* Constituir políticas y mecanismos para el desarrollo de Prácticas Profesionales, Trabajo Social, Educación Continua y seguimiento y comunicación con los Egresados.
* Establecer mecanismos de evaluación y verificación de los programas y actividades de Interacción Social que asegure el Sistema de Gestión de Calidad de la Universidad.
* Divulgar a través de los medios de comunicación, actividades, proyectos y logros de los procesos de Interacción Social institucional.
* Crear convenios con diferentes sectores sociales, económicos, profesionales e institucionales con el fin de establecer el intercambio de conocimientos, de saberes y de prácticas.
* Sistematizar, centralizar y publicar la información relacionada con las actividades y proyectos de interacción social.



## PRODUCTOS DE LA DIRECCIÓN DE INTERACCIÓN SOCIAL.

* Convenios

Como producto de la interacción social la Universidad de Pamplona ha establecido convenios y diferentes formas de interactuar con el medio. A continuación, se relacionan los productos de la interacción social.

Tabla 8 Convenios por Carácter 2016-2017.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CARÁCTER DE LOS CONVENIOS** | | | | | | |
| **TIPO** | **CANTIDAD** | | **ACTIVOS** | | **EJECUTADOS** | |
| **2016** | **2017** | **2016** | **2017** | **2016** | **2017** |
| Regional | 102 | 85 | 76 | 60 | 102 | 85 |
| Nacional | 111 | 71 | 72 | 45 | 111 | 71 |
| Internacional | 15 | 4 | 15 | 3 | 15 | 4 |
| **Total** | **228** | **160** | **163** | **108** | **228** | **160** |
| Nota: anexar listado de acuerdo a cada tipo de convenio | | | | | | |
| **INSTITUCIONES CON LAS QUE SE REALIZAN LOS CONVENIOS** | | | | | | |
| **INSTITUCIÓN** | **CANTIDAD** | | **Activos** | | **No activos** | |
| **2016** | **2017** | **2016** | **2017** | **2016** | **2017** |
| Institutos | 8 | 4 | 5 | 3 | 3 | 1 |
| Instituciones Educativas | 22 | 8 | 20 | 7 | 2 | 1 |
| Universidades Regionales | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| Universidades Nacionales | 12 | 10 | 12 | 10 | 0 | 0 |
| Universidades Internacionales | 13 | 2 | 13 | 2 | 0 | 0 |
| Empresas Privadas | 132 | 109 | 84 | 69 | 48 | 40 |
| Entidades del Estado | 20 | 10 | 12 | 4 | 8 | 6 |
| Municipios y/o Departamentos | 19 | 15 | 15 | 11 | 4 | 4 |
| **Total** | **228** | **160** | **163** | **108** | **65** | **52** |
| Nota: Anexar listado de clasificación de acuerdo a cada institución. | | | | | | |
| **CONVENIOS DE ACUERDO A LA NATURALEZA** | | | | | | |
| **NATURALEZA** | **CANTIDAD** | | **Activos** | | **No activos** | |
| **2016** | **2017** | **2016** | **2017** | **2016** | **2017** |
| Marco de Cooperación | 40 | 28 | 38 | 27 | 2 | 1 |
| Específico Prácticas/Pasantías | 170 | 123 | 108 | 75 | 62 | 48 |
| Específico de Cooperación | 8 | 6 | 7 | 3 | 1 | 3 |
| Específico de Movilidad | 10 | 3 | 10 | 3 | 0 | 0 |
| **Total** | **228** | **160** | **163** | **108** | **65** | **52** |

**Fuente:** Oficina de Dirección Interacción Social, Convenios, Marzo 2018.

Como se observa en las Tabla 8. La Universidad de Pamplona establece convenios interinstitucionales con diferentes estamentos tanto regionales, nacionales como internacionales con el fin de apoyar los procesos misionales, los cuales están a disposición de igual manera para los programas de posgrados aspecto que facilita la participación de los estudiantes del programa de xxxxx.

## INTERACCIÓN SOCIAL EN EL PROGRAMA

Se debe describir la manera como los programas académicos esperan impactar en la sociedad, con indicación de los planes, medios y objetivos previstos para tal efecto y los resultados alcanzados en el caso de los programas en funcionamiento.

El plan de relación con el sector externo debe incluir por lo menos uno de los siguientes aspectos:

1. La vinculación con el sector productivo, según la naturaleza del programa.

2. El trabajo con la comunidad o la forma en que ella puede beneficiarse.

3. Con relación a programas en funcionamiento, el impacto derivado de la formación de los graduados, evidenciado a través de un documento que analice su desempeño laboral. En el caso de los programas nuevos, debe presentarse un análisis prospectivo del potencial desempeño de sus graduados.

4. La generación de nuevos conocimientos derivados de la investigación.

5. El desarrollo de actividades de servicio social a la comunidad.

# 7 PERSONAL DOCENTE

## 7.1 ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACIÓN DOCENTE

La Universidad de Pamplona es una institución de educación superior, que se rige por la [Ley 30 del 28 de diciembre de 1992](http://www.mineducacion.gov.co/1621/article-86437.html) y por sus decretos reglamentarios, por las normas nacionales y departamentales que le son pertinentes, por el Estatuto General y por los reglamentos y disposiciones que emanen del Consejo Superior Universitario, por lo tanto, la vinculación del personal docente de tiempo completo, tiempo parcial, de hora cátedra se encuentra plenamente definida en el [Acuerdo 130 del 12 de Diciembre del 2002](file:///C:\Users\LAT\PLANTILLA_APARTADOS\7.11acuerdo_130dic2002.pdf) del Consejo Superior Universitario en su Capítulo IV.

Véase:

Anexo 15. [Acuerdo 130 del 12 de diciembre del 2002](file:///F:\Acreditacion\PLANTILLA_APARTADOS\7.11acuerdo_130dic2002.pdf) del Consejo Superior Universitario

Al interior de la Universidad de Pamplona el régimen de docencia universitaria en el particular de normas y funciones está debidamente articulado al numeral 123 de la Ley 30 de Diciembre de 1992, a través del Manual de Funciones y Requisitos, [Resolución 629 del 24 de abril de 2000](file:///C:\Users\LAT\PLANTILLA_APARTADOS\7.2Resolucion629de2000.pdf) de Rectoría. La vinculación de los docentes se hace siguiendo la normatividad contenida en el [Decreto 1279 de junio 19 de 2002](file:///C:\Users\LAT\PLANTILLA_APARTADOS\7.3Decreto1279.pdf) de Presidencia de la República que rige para el territorio nacional. La reglamentación interna está contenida en el Estatuto del Profesor Universitario de la Universidad de Pamplona.

Véase:

Anexo 16. [Resolución 629 del 24 de abril de 2000](file:///C:\Users\LAT\PLANTILLA_APARTADOS\7.2Resolucion629de2000.pdf) de Rectoría

Anexo 17. [Decreto 1279 de junio 19 de 2002](file:///F:\Acreditacion\PLANTILLA_APARTADOS\7.3Decreto1279.pdf)

Profesores con titulación académica acorde con la naturaleza del programa:

Para el óptimo desarrollo del trabajo académico los docentes están organizados según las áreas temáticas de acuerdo a su formación y experiencia. Esto posibilita la interacción humana y del conocimiento, la discusión y reflexión científica, la construcción de comunidades de conocimiento y los procesos de acción interdisciplinaria; además, cada área actúa como dinamizadora de los procesos de renovación y actualización didáctica pedagógica.

Para ser nombrado profesor de la Universidad de Pamplona se requiere como mínimo poseer título profesional universitario y de postgrado en el área de vinculación. La incorporación se efectuará previo concurso público de méritos cuya reglamentación se consagra en el estatuto general. Para los docentes por periodo, Tiempo Completo Ocasional y Hora Cátedra, la Universidad realiza Convocatoria Pública de Méritos para crear el Banco de Elegibilidad. Esta convocatoria se regula mediante el Acuerdo 046 del 25 de Julio de 2002 del Consejo Superior Universitario.

Véase:

Anexo 18. Acuerdo 046 del 25 de julio de 2002

[**Acuerdo No. 128 del 22 de diciembre de 2017**](http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portalIG/home_1/recursos/universidad/consejo_academico/acuerdos/2017/diciembre/27122017/acuerdo_128_22_dic.pdf) Por el cual se reglamenta la conformación del repositorio de hojas de vida de profesionales afines a los programas académicos de pregrado ofertados por la Universidad de Pamplona

[**Acuerdo No. 002 del 12 de febrero de 2018**](http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portalIG/home_1/recursos/universidad/consejo_academico/acuerdos/2018/febrero/01032018/acuerdo_002_modi.pdf) Por el cual se modifica el Acuerdo 128 de 2017

Para los docentes de Planta, la normatividad vigente establece la carrera docente universitaria como régimen legal que ampara el ejercicio de profesión del docente de la Universidad de Pamplona, garantiza su estabilidad laboral, otorga el derecho a la capacitación permanente, regula las condiciones de inscripción, ascenso y exclusión de la misma, determina el goce de sus derechos y el cumplimiento de sus deberes. Para los docentes Tiempo Completo Ocasional y Hora Cátedra, la permanencia está definida por el periodo que se establece en el contrato.

La formación continua de los docentes de Tiempo Completo es requerida para su ascenso en las diferentes categorías en el escalafón universitario. De igual manera, la evaluación docente tiene como uno de sus objetivos diagnosticar las necesidades de capacitación y perfeccionamiento de los docentes para establecer los planes de formación profesoral. De acuerdo con la normatividad, el sistema de promoción de los docentes de planta de la Universidad se define así: Se entiende por escalafón universitario, el sistema de clasificación y promoción de los profesores de la institución de acuerdo con su preparación académica, experiencia docente universitaria, investigativa, de producción académica e intelectual, administrativa y méritos académicos reconocidos.

Tabla 9 Relación Docentes por Tipo de Vinculación (Información propia del programa)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL DOCENTE** | **NIVEL DE FORMACIÓN** | **TIPO DE VINCULACIÓN** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

i Profesores vinculados a proyectos de relación con el sector externo.

Tabla 10 Relación de Docentes por Actividad con el sector externo (Información propia del programa).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL DOCENTE** | **AÑO** | **ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ii Profesores con experiencia acreditada en investigación.

Tabla 11 Relación de Docentes por Actividad de Investigación (Información propia del programa)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL DOCENTE** | **AÑO** | **ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |



## 7.2 PLAN DE VINCULACIÓN DOCENTE

La Universidad de Pamplona, dado su carácter de Universidad Pública, se acoge a los lineamientos propuestos en el Estatuto Profesoral Universitario de la Universidad de Pamplona, según [Acuerdo 130 del 12 de Diciembre de 2002](file:///C:\Users\LAT\PLANTILLA_APARTADOS\7.1ACUERDO%20130%20DE%202002.pdf) del Consejo Superior Universitario, que en el capítulo IV hace alusión a la vinculación de los docentes, de los requisitos, de los periodos de prueba, características personales y además se apoya en el [Decreto 1279 de Junio de 2002](file:///C:\Users\LAT\PLANTILLA_APARTADOS\7.3Decreto1279.pdf) de la Presidencia de la Republica para la asignación de su remuneración y prestaciones. De acuerdo a la normatividad los criterios establecidos para el personal docente son:

1. Ingreso.

* Debe poseer título profesional universitario y postgrado en el área de vinculación.
* Selección por medio de concurso público de méritos cuya reglamentación se consagra en el Estatuto.
* El Consejo Académico reglamenta los casos en que se pueda eximir del título a las personas que demuestren haber realizado aportes significativos en el campo de la técnica, las artes o las humanidades, previo concepto de un comité idóneo en el campo a elegir.

Tabla 12 Vinculación Docente (Información propia del programa)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PERFIL**  **(Tipo de formación Especialista, Magister o Doctor y área de formación del postgrado)** | **FUNCIÓN**  **(Para docencia, investigación o extensión)** | **TIPO DE VINCULACIÓN** | **NÚMERO DE DOCENTES** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

7.3 PLAN DE FORMACIÓN DOCENTE

Los principios del Programa de Desarrollo Docente de la Universidad de Pamplona describen: Conscientes de nuestro compromiso con la Calidad de la Educación Superior, la Universidad de Pamplona reconoce la importancia de generar y promover nuevos modelos de formación de profesores de Educación Superior, cuya comprensión y aplicación se realice en el marco de las teorías pedagógicas y didácticas existentes y emergentes; los nuevos sistemas de producción, organización y distribución de los conocimientos; el impacto de los mismos procesos económicos, científicos y tecnológicos sobre el conocimiento y sobre las prácticas de formación académica y profesional; los nuevos sistemas de evaluación; las transformaciones en las estructuras epistemológica, teórica y metodológica de las disciplinas y profesionales en la pedagogía y su impacto en los procesos de formación.

En esta dirección considera la Vicerrectoría Académica, en concordancia con las normas estatutarias de la Universidad, que es necesario impulsar y apoyar espacios pensantes de reflexión crítica personal y grupal para que sus docentes construyan saberes sobre aspectos generales y específicos de campos nodales de la pedagogía, de particular importancia para quienes día a día son responsables de la excelencia académica en los procesos de formación integral en la Universidad. Esta dependencia es consciente que el profesorado de la Universidad debe estar en contacto con las corrientes contemporáneas en pedagogía y didáctica universitaria a fin de que, bajo dichos conocimientos, cada profesor y cada unidad académica con su cuerpo docente pueda optar en forma argumentada por la aplicación responsable y creativa de propuestas de formación pertinente, actual y eficaz.

Para avanzar en este propósito y facilitar al profesorado de la Universidad la revisión ponderada y crítica de los temas de actualidad, que tiene relación próxima e incidencia directa sobre su quehacer docente, la Vicerrectoría Académica estructura el Programa de Desarrollo Docente, el cual será ejecutado por esta dependencia en cooperación con otras instancias de la Universidad.

Con el propósito de estructurar propuestas que contribuyan a la formación integral del docente universitario con miras a impactar la calidad académica de los procesos de formación profesional, al Plan de formación docente incluye componentes de: Desarrollo Pedagógico Docente; Comprensión y Producción de Textos. Programas en Segunda Lengua; Programa en Cultura de Calidad y el Plan Doctoral.

Para la promoción de la investigación y la calidad docente en la institución, la Universidad de Pamplona creó como estrategia la formación de doctores mediante el Plan Doctoral, y en la actualidad se han beneficiado un importante número de docentes en diferentes áreas y específicamente para el programa XXXXXXXXX se han formado XX docentes.

El programa, en el ejericio de sus funciones, igualmente ha buscado la mejora de los proceso de calidad en la educación, a través de la participación en diferentes actividades académicas que a continuación se relacionan:

Tabla 13 Desarrollo Docente en el Programa (Información propia del programa)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **DOCENTE** | 1. **ACTIVIDAD ACADÉMICA** | 1. **INSTITUCIÓN DONDE LA REALIZÓ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Hacer referencia a: personal docente, las calidades que sirven al fortalecimiento, de acuerdo a los siguientes requerimientos y criterios: Estructura de la organización docente, profesores con titulación académica acorde con la naturaleza del programa, equivalente o superior al nivel del programa en que se desempeñarán, profesores vinculados a proyectos de relación con sector externo o que tengan experiencia laboral específica referida a actividades académicas que van a desarrollar, idoneidad de los profesores, la aplicación del estatuto docente, los profesores de tiempo completo con experiencia acreditada en investigación, con formación de maestría o doctorado en el caso los programas profesionales universitarios y de posgrado, o con especialización cuando se trate de programas técnicos profesionales y tecnológicos.

# 8. MEDIOS EDUCATIVOS

## RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS

Con el fin de garantizar a los estudiantes y docentes condiciones que favorezcan un acceso permanente a la información, experimentación y práctica profesional necesarias para adelantar procesos de investigación, docencia y proyección social, la Universidad de Pamplona cuenta con un servicio de información bibliográfico representado en el campus de la sede principal de Pamplona por la Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez, adicionalmente tiene cinco Unidades Bibliográficas que se rigen bajo los mismos lineamientos y propósitos.

* Unidad Bibliográfica Virgen del Rosario
* Unidad Bibliográfica Centro de Recursos de Idiomas
* Unidad Bibliográfica Villa del Rosario
* Unidad Bibliográfica Sede Guaimaral Cúcuta
* Unidad Bibliográfica Cread Norte de Santander – Cúcuta

Tabla 14 Áreas del Sistema de Bibliotecas de la Universidad de Pamplona.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UNIDAD** | **ÁREA DE LECTURA** | **ÁREA DE COLECCIONES** | **ÁREA DE OFICINAS** |
| Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez | 509 Mts² | 404 Mts² | 59 Mts² |
| Unidad Bibliográfica Virgen Del Rosario | 196 Mts² | 141 Mts² | 16 Mts² |
| Unidad Bibliográfica Centro De Recursos De Idiomas | 8 Mts² | 8 Mts² | 4 Mts² |
| Unidad Bibliográfica Villa Del Rosario | 481 Mts² | 120 Mts² | 11 Mts² |
| Unidad Bibliográfica Clínica IPS | 64 Mts² | 9 Mts² | 4 Mts² |
| Unidad Bibliográfica Cread Norte de Santander - Cúcuta | 8 Mts² | 4 Mts² | 2 Mts² |
| **Área Total Construida** | **2048 Mts²** | | |

**Fuente:** Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez, 2018.

### 8.1.1 Los propósitos de la Oficina de Recursos Bibliográficos se enuncian a continuación:

Apoyar la gestión académica mediante la oferta cualificada de servicios de información bibliográfica.

Soportar la investigación universitaria mediante la oferta de información bibliográfica actualizada y diversa.

Respaldar la interacción social ofreciendo sus servicios de información y trabajando en red con la comunidad local, regional, nacional, binacional e internacional.

**Misión**

Apoyar y afianzar procesos de gestión del conocimiento de los miembros de la comunidad universitaria con recursos de información actualizados, suficientes y pertinentes, para promover los hábitos de lectura que estimulen el aprendizaje y la cultura en usuarios autónomos, con apoyo del talento humano, calidad en el servicio, fortalecimiento de las tecnologías de la información y comunicación y la gestión cultural, creando e impulsando hábitos para la investigación, docencia e interacción social hacia la acreditación institucional.

**Visión**

La Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez, se constituirá en el espacio obligado de la Universidad de Pamplona, con una comunicación, articulación y descentralización permanente entre sus sedes. Será un ente actualizado en todos sus aspectos, en permanente comunicación y articulación con sus pares a nivel nacional y se constituirá como el principal promotor de la cultura al interior de nuestra institución.

### Objetivos

Los objetivos de la Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez, guardan relación directa con los objetivos académicos que se ha propuesto la Universidad en su misión de obtener y divulgar el conocimiento, así como de difundir la cultura y promover la comprensión internacional. Estos objetivos son los siguientes:

1. Recolectar las necesidades de recursos bibliográficos, administrar y preservar la colección de libros y otros documentos, con el fin de prestar los servicios de información, consulta, préstamo, elaboración de bibliografías, capacitación entre otras, como apoyo a las actividades académicas de estudiantes y docentes y a la comunidad en general.

2. Ayudar en el éxito académico y apoyar al fortalecimiento de su integridad personal, para que sepan promover el respeto a la dignidad humana.

3. Participar en su formación profesional ofreciéndoles la oportunidad de consultar una amplia colección de recursos informativos de tipo bibliográfico, hemerográfico, audiovisual, entre otros.

4. Facilitar el acceso a los recursos bibliográficos, hemerográficos, audiovisuales, entre otros a los miembros de la comunidad Estudiantil y académica para que puedan realizar de la mejor forma posible, los estudios e investigaciones con miras a dar soluciones a los problemas que confronta la sociedad.

5. Hacer accesibles los recursos de la Biblioteca a los miembros de la comunidad universitaria y público en general, para contribuir a la formación integral del ser humano.

6. Proveer las facilidades y ambiente propicio para el estudio y la investigación a los estudiantes, profesores y público en general.

7. Guiar e instruir a los usuarios poniendo énfasis a la explicación del sistema de catalogación, clasificación y ubicación que se usa en esta Biblioteca.

8. Intercambiar y compartir en forma sistemática los recursos bibliográficos y la información en ellos contenida con otras instituciones educativas.

9. Contar con un sistema de automatización, tanto para los procesos técnicos, como para los otros servicios de la Biblioteca.

10. Desarrollar y mantener un programa de mejoramiento profesional para el personal de la Biblioteca.

11. Elaborar un plan estratégico institucional para la promoción de la lectura, en aras de crear este tipo de hábitos de manera progresiva en la comunidad universitaria.

12. Crear un programa o proyectos, de manera conjunta con otras instituciones dependencias o como bienestar universitario para la promoción de la cultura.

13. Socializar de manera permanente y con apoyo de todas las herramientas institucionales disponibles, el presente documento.

14. Generar una política de concientización sobre el valor y uso responsable de la biblioteca.

### Estructura orgánico-funcional



**Figura 20** Estructura orgánico-funcional de la Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez

**Fuente**: Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona, 2018.

* Vicerrectoría Académica: unidad administrativa a la que se encuentra adscrita la Dependencia.
* Dirección: ente encargado de administrar la Dependencia y de representarle ante los diferentes organismos universitarios, estatales y privados.
* Comité de Biblioteca: ente asesor de las políticas adoptadas por la Biblioteca.
* Grupo de Mejoramiento: ente encargado de velar por el mejoramiento continuo del respectivo proceso.
* Tesis y Trabajos de Grado: en ella reposan las tesis y trabajos de grado que el estudiante debe entregar como requisito de grado.
* Hemeroteca: Se encuentra ubicada en el primer piso de la Biblioteca. Esta dependencia contiene las revistas impresas en su mayoría de índole académico, las cuales se seleccionan de acuerdo al área del conocimiento. Igualmente, en la página de la biblioteca está ubicado un ícono con direcciones electrónicas que llevan al usuario a encontrar diferentes revistas en línea.
* Centro de Documentación e Investigación Musical y Artística: Se encuentra Ubicado en el antiguo colegio Nuestra Señora Rosario contiguo a la colección general, a su entrada se puede observar una partitura del tema colombiano Pamplona, cuyo autor es el Maestro Oriol Rangel Rozo.

Con la implementación de este centro, se obtuvo una mayor protección al material que posee nuestra alma mater conformado por partituras, Trabajos de Investigación de los estudiantes de pregrado y postgrado discos musicales, libros, documentos antiguos y archivos digitales que por su estado debe tener un adecuado manejo para su conservación y posible restauración.

* Procesos Técnicos: ente encargado de procesar el material bibliográfico adquirido -sistematización y automatización- para integrarlo a las colecciones.

La Oficina de Procesos técnicos está ubicada en el primer piso al lado izquierdo de la entrada a la Biblioteca de la Sede Principal, en esta dependencia se describen las principales características del libro, se ubica la información según la temática y se ordenan los recursos con el propósito de ponerlos al servicio de nuestros usuarios.

* Unidades Bibliográficas:

**Sede principal de la Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez**

La Sede principal de la Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez, está ubicada en la Ciudadela Universitaria el Buque Kilómetro 1 vía Bucaramanga de la ciudad de Pamplona. Cuenta con dos salas de lectura, las cuales han sido cuidadosamente seleccionadas, con el propósito de apoyar el currículo de la Institución y promover la investigación. En esta sede principal se encuentran los libros de todas las áreas del conocimiento que maneja o desarrolla nuestra Universidad.

**Unidad Bibliográfica Villa del Rosario**

Está ubicada en el Campus Villa del Rosario y se encuentran la colección general, reserva, referencia, publicaciones seriadas y material multimedia. Igualmente, y como en la sede principal, esta Unidad Bibliográfica cuenta con la oficina de Tesis y Trabajos de Grado, se encuentran allí los recursos bibliográficos de los programas de: Derecho, Zootecnia, Geología, Administración de Empresas, Contaduría Pública, Economía, Licenciatura en Lengua Castellana y Comunicación, Licenciatura en Pedagogía Infantil, Arquitectura, Diseño Industrial, Ingeniería de Alimentos Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Industrial, Ingeniería Mecatrónica, Ingeniería en Telecomunicaciones y Tecnología de Alimentos.

En la unidad Bibliográfica de Villa del Rosario se encuentran cinco cubículos de estudio, ubicados en el primer piso, cuyo propósito es facilitar la discusión en grupo cumpliendo con las normas de disciplina establecidas en la Biblioteca.

**Unidad Bibliográfica Virgen del Rosario**

Esta unidad está ubicada en el antiguo Colegio Nuestra Señora del Rosario y en ella se encuentran las colecciones: general, reserva, referencia, material multimedia, material musical, publicaciones seriadas y la colección histórica. En esta unidad se relacionan los recursos bibliográficos de los programas de: Música, Educación Artística, Arquitectura, Psicología, Filosofía, Administración de empresas, Economía, Derecho, Comunicación Social y Contaduría.

**Unidad Bibliográfica Cread de Norte de Santander - Cúcuta**

Es la unidad Bibliográfica más reciente, ubicada en el Cread de Cúcuta, Norte de Santander, se encuentran la colección general, reserva, referencia y material multimedia, allí se pueden consultar libros de los programas: Educación Artística, Pedagogía y Lengua Castellana.

**Unidad Bibliográfica Sede Guaimaral Cúcuta**

Está ubicada en Cúcuta en la Clínica IPS Unipamplona, con las colecciones general, reserva, referencia y multimedia, se relacionan los libros de: Medicina, Fisioterapia, Fonoaudiología, Enfermería, Terapia Ocupacional, Nutrición y Dietética, Psicología y Comunicación Social.

**Unidad Bibliográfica Centro de Recurso de Idiomas**

Se sitúa en primer piso del edificio Gonzalo Valencia y aglomera un importante número de recursos bibliográficos de las áreas de inglés y francés, de las colecciones general, reserva, referencia y multimedia.

## SERVICIOS DE LA OFICINA DE RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS

Tabla 15 Servicios

|  |  |
| --- | --- |
| **SERVICIOS** | |
| **TIPO** | **DESCRIPCIÓN** |
| SUBPORTAL | Publicación de la información corporativa, colecciones, servicios, bases de datos, nuevas adquisiciones, enlaces de interés, entre otros. |
| CAPACITACIÓN DE USUARIOS | Educación de usuarios en el acceso y uso de la información. |
| CATÁLOGO EN LÍNEA | Búsquedas de información bibliográfica por medio de los campos de autor, título, materia y número de inventario, en el banco de datos institucional Faría. |
| CONSULTA EN SALA | Préstamo de material bibliográfico para estudio en sala. |
| ELABORACIÓN DE BIBLIOGRAFÍAS | Elaboración mediante solicitud de bibliografías. |
| PRÉSTAMO EXTERNO | Suministro de material bibliográfico para circulación externa. |
| PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO | Préstamo de material bibliográfico a usuarios externos mediante acuerdo entre bibliotecas. \*Biblioteca Luis Ángel Arango  \*División de Bibliotecas Universidad del valle  \*Biblioteca Hildebrando Perico Afanador Universidad EAN  Intenciones de convenios  **Nacionales**  \*Sistema de Bibliotecas Universidad Santo Tomas  \*Biblioteca Jorge Álvarez Lleras  \*Escuela Colombiana de Ingeniería Julio Garavito  \*Biblioteca Universidad Antonio Nariño  \*Universidad Nacional Abierta y a Distancia  \*Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano  \*Universidad Manuela Beltrán  \* Banco de la Republica Riohacha  \* SENA Riohacha  \* Universidad Palermo  \* Escuela Superior de Administración Publica ESAP  \* Fundación Arena Andina  \* Universidad Mayor de Cundinamarca  \* Universidad Cooperativa de Colombia  **Internacionales**  **\***Universidad Católica del Táchira  \*Instituto Universitario de Tecnología Agroindustrial  \*Universidad Experimental de los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora”  \*Universidad Nacional Experimental Simón Rodríguez |
| PRÉSTAMO INTERSEDES | Préstamo de material bibliográfico entre las unidades de biblioteca de la Institución. |
| BASES DE DATOS BIBLIOGRÁFICAS | Acceso a información bibliográfica en línea. |
| CANJE Y DONACION DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO | Intercambio de libros y revistas científicas a través de convenios con diferentes instituciones de educación superior |

**Fuente** Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona, 2018.

## RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS

Tabla 16 Descripción de los recursos bibliográficos

|  |  |
| --- | --- |
| **TIPO** | **CANTIDAD** |
| Títulos | 43.963 |
| Volúmenes | 52.765 |
| Revistas impresas | 17.183 |
| **Bases de datos en suscripción** Banco de datos Science Direct: 24 bases de datos  Banco de datos Springer Link: 24 bases de datos  Scopus  Multilegis  Ambientalex  VirtualPro  FSTA  Bibliotechnia  Reaxys  Embase  Engineering Village  Gestión Humana  Sport Discus | 59 |
| Libros electrónicos | 37.802 |

**Fuente:** Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona 2018.

### Recursos bibliográficos por colecciones

Tabla 17 Descripción de los recursos bibliográficos por colecciones.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COLECCIÓN** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** |
| Colección General | Monografías impresas con más de un ejemplar por título | 61.265 |
| Colección de Reserva | Monografías impresas especiales o con alta demanda | 11.307 |
| Colección de Referencia | Diccionarios, enciclopedias, atlas y anuarios | 6.405 |
| Colección Trabajo de Grado | Trabajos de grado de los estudiantes de pregrado, especialización y maestría de la Universidad de Pamplona | 9.853 |
| Colección de Revistas | Conformada por revistas y boletines de todas las áreas del conocimiento. | 17.183 |
| Colección Material Regional | Monografías en relación con la región fronteriza colombo-venezolana | 97 |
| Colección Archivo Vertical | Folletos | 313 |
| Producción Académica | Formada por producción investigativa de docentes de la Universidad de Pamplona | 628 |
| Producción Docente | Guías elaboradas por docentes,  para ciertos programas y/o asignaturas | 642 |
| Colección Audiovisual | Música, y películas en formatos VHS y CD | 342 |
| Colección Multimedia | Material complementario en formato de CD | 3.809 |
| Archivo Histórico | Formada por los libros  escritos y la colección personal del Presbítero José Rafael Faría Bermúdez | 18 |
| Libros de Inglés | Libros de uso exclusivo de los estudiantes de lenguas extranjeras | 549 |
| Libros de Francés | Libros de uso exclusivo de los estudiantes de lenguas extranjeras | 1500 |

**Fuente**: Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona, 2018.

El total de material bibliográfico en físico existente en la Universidad de Pamplona asciende a 96.728 existencias, distribuidos entre la Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez, Unidad Bibliográfica Villa del Rosario, Unidad Bibliográfica Virgen del Rosario, Unidad Bibliográfica Centro de Recursos de Idiomas, Unidad Bibliográfica Sede Guaimaral Cúcuta y Unidad Bibliográfica Cread Norte de Santander – Cúcuta.

La Hemeroteca impresa cuenta con 17.183 volúmenes de publicaciones seriadas, adquiridos por la modalidad de canje y donación. Se dispone de un diario de circulación regional: Ámbito Jurídico.

### Organización y clasificación del material bibliográfico

Tabla 18 Organización del material bibliográfico por área del conocimiento Sistema de Clasificación DEWEY.

|  |
| --- |
| **ÁREAS DEL CONOCIMIENTO** |
| GENERALIDADES |
| FILOSOFÍA Y PSICOLOGÍA |
| RELIGIÓN |
| CIENCIAS SOCIALES |
| LENGUAS |
| CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICAS |
| TECNOLOGÍA (CIENCIAS APLICADAS) |
| LAS ARTES |
| LITERATURA Y RETÓRICA |
| GEOGRAFÍA |

**Fuente:** Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona, 2017.

El sistema de bibliotecas de la Universidad de Pamplona organiza el material bibliográfico aplicando el sistema de clasificación DEWEY, las Reglas de Catalogación Angloamericanas y la Lista de Encabezamientos de Materia para Bibliotecas (LEMB Digital).

### Préstamos de material bibliográfico de los últimos cinco años.

Cantidad de consultas realizadas por los usuarios de cada una de las unidades, desde el año 2012 hasta el 2017.

Tabla 19 Cantidad de préstamos por Unidad Bibliográfica

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UNIDAD** | **AÑO** | | | | | |
| **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** |
| Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez | 40.432 | 34.410 | 31.294 | 38.743 | 51.198 | 34.336 |
| Unidad Bibliográfica Villa del Rosario | 3.747 | 2.569 | 2.866 | 10.865 | 16.975 | 11.934 |
| Unidad Bibliográfica Centro de Recursos de Idiomas | 1.024 | 703 | 809 | 733 | 1.862 | 5.795 |
| Unidad Bibliográfica Virgen del Rosario | 3.727 | 4004 | 4.315 | 13.470 | 25.751 | 12.603 |
| Unidad Bibliográfica Clínica IPS |  | 611 | 814 | 1.278 | 3.101 | 3.903 |
| Unidad Bibliográfica Cread Norte de Santander - Cúcuta |  |  | 21 | 446 | 2.482 | 2.765 |
| **TOTAL PRESTAMOS** | **48.930** | **42.297** | **40.119** | **65.535** | **101.369** | **71.336** |

**Fuente:** Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona, 2018.

## POLÍTICAS DE ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y SU APLICACIÓN

La adquisición bibliográfica se rige por el procedimiento PBA-03 v.02 Formación y Desarrollo de Colecciones del Proceso de Gestión de Recursos Bibliográficos adscrito al Sistema de Gestión de la Calidad institucional.

## SISTEMAS

Dentro del Software Academusoft La Biblioteca José Faría de la Universidad de Pamplona cuenta con un aplicativo para la administración de bibliotecas académicas. Módulos: Administrativo, Procesos Técnicos, Circulación y Préstamo y OPAC.

Con el objeto de sistematizar y ofrecer un servicio adecuado que permita evaluar la calidad de la prestación del mismo se cuenta con los siguientes recursos tecnológicos de apoyo.

1. **Hardware**

Tabla 20 Hardware de la Biblioteca José Faría Bermúdez y sus Unidades Bibliográficas

|  |  |
| --- | --- |
| **ÁREA** | **CANTIDAD** |
| Dirección | 1 |
| Secretaria | 1 |
| Paz y salvos | 2 |
| Procesos Técnicos | 5 |
| Hemeroteca | 2 |
| Informes | 1 |
| Sala de lectura 1 Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez | 2 |
| Sala de lectura 2 Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez | 2 |
| Sala de bases de datos | 9 |
| Catálogos | 12 |
| Unidad Bibliográfica Centro de recursos de Idiomas | 1 |
| Unidad Bibliográfica Virgen del Rosario | 2 |
| Unidad Bibliográfica Villa del Rosario | 3 |
| Unidad Bibliográfica Sede Guaimaral Cúcuta | 1 |
| Unidad Bibliográfica Cread Norte de Santander - Cúcuta | 1 |

**Fuente:** Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona, 2018.

1. **Redes**

Tabla 21 Enlace que presenta la Universidad de Pamplona

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RED** | **TECNOLOGÍA** | **MEDIO** | **ANCHO DE BANDA** | **PROVEEDOR** |
| INTERNET | MPLS [ WAN – LAN ] | Radio enlace, microondas y fibra | Pamplona. 14 MBPS  Villa del Rosario: 6 MBPS | ETB |
| WIFI | Inalámbrica | Channel 6 | Pamplona. 14 MBPS  Villa del Rosario: 6 MBPS | ETB |

Fuente Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona 2018.

1. **Software**

La Universidad de Pamplona ha desarrollado soluciones informáticas propias orientadas a cada uno de los procesos de la institución: Academusoft (gestión académica), Hermesoft (Trabajo colaborativo), Gestasoft (Gestión administrativa), Heurisoft (Evaluación).

Tabla 22 Software con el que cuenta la Biblioteca José Faría

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL SOFTWARE** | **USO** | **CANT. DE LICENCIAS** |
| Microsoft Office 2010 Estándar | Administrativo | 23 |
| Foxit Reader | Administrativo | 23 |
| Aplicativo para bibliotecas Academusoft | Administrativo, Académico | Desarrollo institucional |
| Contador automático de visitas | Administrativo | 1 |

**Fuente**: Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona, 2018.

## RECURSOS INFORMÁTICOS

Las Aulas Multimedia, Teatros y los Auditorios son una herramienta que la universidad ofrece a los docentes y alumnos, en donde se crean espacios de interacción educativa para toda la comunidad universitaria. En estas Aulas se encuentran materiales adicionales y complementarios y todo un entorno virtual interactivo de trabajo en red, que facilita el aprendizaje con recursos informáticos y con acceso a Internet para ser utilizados con fines académicos.

Nuestra institución actualmente cuenta con catorce espacios multimedia, entre Aulas, Auditorios y Centros Culturales, los cuales prestan el servicio a la comunidad universitaria y particular, en su mayoría de veces al desarrollo de diplomados, especializaciones, maestrías, actos culturales, grados, reuniones y algunas clases que reservan los docentes en fechas específicas.

La Institución ha creado en su página web los respectivos instructivos para la capacitación del uso de los diferentes medios tales como: usuario virtual, gestión de cuentas de usuarios institucionales, módulo de contratación-usuario, modulo docente, aspectos de seguridad del campus de tecnologías de la información, aulas de tecnologías de la información para estudiantes. En la actualidad la Universidad de Pamplona no sólo ha desarrollado su propia tecnología para la educación y la administración, sino que tiene alianzas y ha contratado y vendido sus servicios en nuevas tecnologías de la información. Dentro de los resultados producto de este desarrollo tecnológico podemos citar:

* El establecimiento del Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de la Información (CIADTI) para el desarrollo de soluciones informáticas en herramientas Oracle, Java, Posgresql, RUP, Macromedia. Logrando la certificación de calidad (ISO 9001 Nacional e Internacional) y alcanzando a ser en la actualidad el centro líder en el país en el desarrollo de soluciones informáticas, dando soluciones no sólo a las necesidades propias sino a otras Universidades, el gobierno y la empresa privada a lo largo de todo el País.
* La Universidad mantiene alianzas con socios tecnológicos para adquirir el respaldo necesario de software de última tecnología: Oracle, IBM y Sun.
* La Universidad ha desarrollado soluciones informáticas propias orientadas a cada uno de los procesos de la institución: Academusoft (gestión académica), Hermesoft (Trabajo colaborativo), Gestasoft (Gestión administrativa), Heurisoft (Evaluación).
* En la página de web de la Universidad hay establecido una sección con links para acceder a los diferentes instructivos de uso de las diferentes herramientas que debe manejar el estudiante para su desempeño de igual manera al inicio de las actividades académicas se capacita a los nuevos estudiantes para optimizar el uso de los recursos informáticos.

En la actualidad la institución cuenta con 3000 computadores de los cuales 2400 están dedicados a la academia y 600 a la administración

Los equipos de cómputo y medios audiovisuales se encuentran relacionados a continuación:

Tabla 23 Salas de Cómputo de la Universidad de Pamplona.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **NOMBRE** | **UBICACIÓN** | **CANTIDAD** |
| 1 | VIRTUALTECA BIBLIOTECA | Edificio José Rafael Faría | 240 |
| 2 | LABORATORIOS DE INFORMÁTICA | Edificio Jorge Eliecer Gaitán | 25 |
| 3 | LABORATORIO DE IDIOMA | Edificio Ramón Gonzales Valencia | 100 |
| 4 | LABORATORIO DE GENÉTICA | Edificio Enrique Rochereaux | 44 |
| 5 | VIRTUALTECA, LABORATORIO DE AUTOCAD, LABORATORIO DE INFORMÁTICA MUSICAL. SALA A Y SALA B DE INTERNET | Casona | 150 |
| 6 | SALAS DE INFORMÁTICA | Casa Águeda | 80 |
| 7 | SALA DE INFORMÁTICA | Bloque de Laboratorios FL | 20 |
| 8 | LABORATORIO L-104 | Edificio Francisco José de Caldas | 22 |
|  | LABORATORIO SI-105 | Edificio Simón Bolívar | 22 |
|  | VIRTUALTECA I | Campus Villa del Rosario | 150 |
|  | VIRTUALTECA II | Campus Villa del Rosario | 150 |
|  | VIRTUALTECA III | Campus Villa del Rosario | 150 |

**Fuente**: Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona, 2018.

Así mismo, los medios audiovisuales son un conjunto de técnicas visuales y auditivas que apoyan la enseñanza, facilitando una mayor y más rápida comprensión e interpretación de las ideas. La eficiencia de los medios audiovisuales en la enseñanza se basa en la percepción a través de los sentidos. Los medios audiovisuales, de acuerdo a la forma que son utilizados se pueden considerar como apoyos directos en la educación.

Tabla 24 Equipos de Cómputo de la Universidad de Pamplona

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| MEDIOS AUDIOVISUALES DE USO GENERAL | | | |
| ÍTEM | NOMBRE | UBICACIÓN | CANTIDAD |
| 1 | VIDEO BEAM | Campus Pamplona | 40 |
| 2 | VIDEO BEAM | Villa del Rosario | 10 |
| 3 | EQUIPO TELECONFERENCIA | Campus Pamplona | 2 |
| 4 | EQUIPO TELECONFERENCIA | Villa del Rosario | 1 |

**Fuente:** Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona, 2018.Tabla 1. Licencia de Software Universidad de Pamplona

|  |  |
| --- | --- |
| **SOFTWARE** | **CANTIDAD LICENCIA** |
| SISTEMA OPERATIVO: WINDOWS XP – VISTA | Todos |
| OFFICE 97 | 100 |
| ACCESS 2000 | 20 |
| VISUAL 6 | 20 |
| AUTOCAD 2004 | 4 |
| TNS CONTABILIDAD | 25 |
| ANT | 25 |
| MONICA | 25 |
| SIIGO | 25 |

**Fuente**: Biblioteca José Rafael Faría Bermúdez Universidad de Pamplona, 2018.

## RECURSOS BIBLIOGRAFICOS PARA EL PROGRAMA

Hacer referencia a los recursos bibliográficos y de hemeroteca de acuerdo a las áreas curriculares, bases de datos con licencia, equipos y aplicativos informáticos, de interconectividad, laboratorios físicos, escenarios de simulación virtual experimentación y práctica, talleres con instrumentos y herramientas técnicas e insumos, según el programa y la demanda estudiantil real o potencial cuando se trate programas nuevos. Indique cuáles son propios de la institución o cuáles están disponibles por convenios con otras instituciones.

Tabla 25 Número de Recursos Bibliográficos por Área.

|  |  |
| --- | --- |
| **ÁREA** | **N° DE EJEMPLARES** |
| ÁREA DE PROFUNDIZACIÓN |  |
| ÁREA DE INVESTIGACIÓN |  |
| ÁREA DE INVESTIGACIÓN (REVISTAS ELECTRÓNICAS) |  |
| BANCO DE DATOS PRO-QUEST |  |

Tabla 26 Recursos Bibliográficos por Asignatura.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA** | **ÁREA** |  | **N° TÍTULOS** |
| Profundización |  |  |  |
| investigación |  |  |  |
| Generalidades |  |  |  |

Disponibilidad y capacitación para el uso de por lo menos los siguientes medios educativos: recursos bibliográficos y de hemeroteca, bases de datos con licencia, equipos y aplicativos informáticos, sistemas de interconectividad, laboratorios físicos, escenarios de simulación virtual de experimentación y práctica, talleres con instrumentos y herramientas técnicas e insumos, según el programa y la demanda estudiantil real o potencial cuando se trate de programas nuevos.

Adicionalmente podrán acreditar convenios interbibliotecarios con instituciones de educación superior o entidades privadas, que permitan el uso a los estudiantes y profeso res, como elementos complementarios que faciliten el acceso a la información.

En los programas a distancia o virtuales la institución debe indicar el proceso de diseño, gestión, producción, distribución y uso de materiales y recursos, con observancia de las disposiciones que salvaguardan los derechos de autor. Para los programas nuevos adicionalmente la institución debe presentar los módulos que correspondan por lo menos al 15% de los créditos del programa completamente desarrollados, y el plan de diseño y desarrollo de los demás cursos que conforman el plan de estudios. Para el caso de los programas virtuales, deben estar disponibles en la plataforma seleccionada.

Respecto de los programas virtuales la institución debe garantizar la disponibilidad de una plataforma tecnológica apropiada, la infraestructura de conectividad y las herramientas metodológicas necesarias para su desarrollo, así como las estrategias de seguimiento, auditoría y verificación de la operación de dicha plataforma, y está obligada a suministrar información pertinente a la comunidad sobre los requerimientos tecnológicos y de conectividad necesarios para cursar el programa.

**9.** INFRAESTRUCTURA FÍSICA

## INFRAESTRUCTURA DE USO GENERAL

La Universidad de Pamplona dispone de unas plantas físicas adecuadas y apropiadas para el desarrollo de las diferentes actividades de academia e investigación. Esta infraestructura está dotada de bibliotecas, laboratorios, aulas múltiples y auditorios que ofrecen beneficio general para los diferentes programas. Asimismo, se cuenta con diferentes espacios deportivos, cafeterías, zonas de recreación, gimnasios, parqueaderos, zonas verdes, caminos peatonales y zonas de reservas forestales ubicadas estratégicamente a lo largo del Campus Universitario los cuales armonizan el entorno universitario; e infraestructura en las oficinas para el ejercicio de la función académico administrativa.

A continuación, se relaciona de forma general la infraestructura con que cuenta la Universidad de Pamplona para garantizar las funciones misionales como la academia, investigación y la extensión. Éstos espacios han sido creados a través de 55 años de historia, mediante las políticas de expansión, cubrimiento y con el fin de garantizar la calidad de la educación que se imparte en la institución.

Tabla 27 Infraestructura General de la Universidad de Pamplona

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INSTALACIONES FISICAS** | | | | | | | | | | | |
| **ITEM** | **Uso de espacios** | **Tenencia** | | | | | | | | | |
| **Propiedad** | | **Arriendo** | | **Comodato** | | **Otros** | | **Total** | |
| **Cant Espacios** | **M2** | **Cant Espacios** | **M2** | **Cant Espacios** | **M2** | **Cant Espacios** | **M2** | **Cant Espacios** | **M2** |
| 1 | Aulas de clase | 138 | 6237 | 156 | 9814 | 28 | 1604 |  |  | 322 | 17665 |
| 2 | Laboratorios | 248 | 23704 | 8 | 511 | 11 | 483 |  |  | 267 | 24698 |
| 3 | Salas de tutores | 56 | 1109 | 11 | 287 | 1 | 45 |  |  | 68 | 1441 |
| 4 | Auditorios | 12 | 1806 | 16 | 2668 |  |  |  |  | 28 | 4474 |
| 5 | Bibliotecas | 8 | 1094 | 11 | 1050 |  |  |  |  | 19 | 2144 |
| 6 | Computo | 16 | 1090 | 12 | 863 | 2 | 160 |  |  | 30 | 2113 |
| 7 | Oficinas | 185 | 7766 | 19 | 386 | 7 | 135 |  |  | 211 | 8287 |
| 8 | Espacios deportivos | 16 | 29649 | 37 | 29925 |  |  |  |  | 53 | 59574 |
| 9 | Cafeterías | 12 | 2406 | 14 | 1025 | 1 | 45 |  |  | 27 | 3476 |
| 10 | Zonas de Recreación | 16 | 4547 | 27 | 19543 |  |  |  |  | 43 | 24090 |
| 11 | Servicios sanitarios | 60 | 1746 | 143 | 1850 | 3 | 45 |  |  | 206 | 3641 |
| 12 | Otros | - | 16672 | 5 | 1835 |  |  |  |  | 5 | 18507 |
| 13 | Laboratorio de Conservación In Situ y Exitu (Jardín Botánico Selva Andina) | 1 | 478232 |  |  |  |  |  |  | 1 | 478232 |
| 14 | Laboratorio Restauración Ecológica Selva Andina | 1 | 558028 |  |  |  |  |  |  | 1 | 558028 |
| 15 | Vitrinas Agrícolas | 1 | 20000 |  |  |  |  |  |  | 1 | 20000 |
| 16 | **TOTALES** | 767 | 97826 | 459 | 69757 | 53 | 2517 |  |  | 1279 | 170100 |
| 17 | **Total Incluyendo ítem 13 - 14 - 15** | 757 | 1153983 | 459 | 69757 | 53 | 2517 |  |  | 1269 | 1225798 |
|  | | | | | | | | | | | |
| 18 | Suma de puestos de aulas de clase | 5345 | | 6542 | | 1069 | | 0 | | 12956 | |
| 19 | Suma de puestos en los laboratorios | 11852 | | 255 | | 242 | | 0 | | 12349 | |
| 20 | **TOTALES** | 17197 | | 6797 | | 1311 | | 0 | | 25305 | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **PROMEDIO DE PUESTOS POR AULAS DE CLASE = 40** | | | | | | | | | | | |

**Fuente:** Oficina de Planeación, Universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 28 Áreas de Recreación/Esparcimiento en el Campus de la Universidad de Pamplona

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **NOMBRE** | **UBICACIÓN** |
| 1 | COLISEO JORGE ENRIQUE LOZANO | Campus Principal |
| 2 | COLISEO JOSÉ CHEPE FLÓREZ | Campus Principal |
| 3 | CANCHAS DE TENNIS | Campus Principal |
| 4 | CANCHAS DE FÚTBOL | Campus Principal |
| 5 | GIMNASIO OLÍMPICO JESÚS ROMERO | Campus Principal |
| 6 | GIMNASIO | Campus Principal |
| 7 | PISCINA SEMI OLÍMPICA | Campus Principal |
| 8 | Media torta | Campus Principal |
| 9 | MODULO VERDE | Campus Principal |
| 10 | COMEDOR | Colegio Rosario |
| 11 | CAPILLA | Colegio Rosario |
| 12 | PATIO DE MÚSICOS | Casona |
| 13 | PATIO TRUJILLO | Casona |
| 14 | CANCHA MULTIFUNCIONAL | Villa marina |
| 15 | CANCHA DE FÚTBOL | Villa marina |
| 16 | CANCHA DE TENIS | Villa marina |
| 17 | CANCHA DE VOLEIBOL PLAYA | Villa marina |
| 18 | ZONA SOCIAL | Villa marina |
| 19 | ZONA CANCHAS DE BOLO, TEJO Y BOLAS CRIOLLAS | Villa marina |
| 20 | PISCINA | Villa marina |
| 21 | ZONA SOCIAL | Villa marina |
| 22 | ZONA DE CAFETERÍA | Villa marina |
| 23 | ZONA COMEDOR | Villa marina |
| 24 | ZONA PARRILLAS | Villa marina |
| 25 | ZONAS PEATONALES | Villa marina |
| 26 | Cafetería Central | Campus Principal |
| 27 | Cafetería Media Torta | Campus Principal |
| 28 | Cafetería Simón Bolívar | Campus Principal |
| 29 | Cafetería Casona | Casona |
| 30 | Cafetería Colegio Rosario | Colegio Rosario |
| 31 | Cafetería de las Sombrillas | Campus Principal |

**Fuente:** Oficina de Recursos Físicos y Apoyo Logístico, Universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 29. Áreas de Recreación/Esparcimiento en el Campus de Villa del Rosario

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **NOMBRE** | **UBICACIÓN** | **CAPACIDAD PROMEDIO** |
| 1 | CANCHA DE TENIS | Campus Villa Rosario | 30 |
| 2 | CANCHA MULTIFUNCIONAL | Campus Villa Rosario | 30 |
| 3 | PISCINA | Campus Villa Rosario | 80 |
| 4 | CAFETERÍAS | Campus Villa Rosario | 80 |
| 5 | PUNTO VERDE | Campus Villa Rosario | 15 |
| 6 | COMEDOR UNIVERSITARIO | Campus Villa Rosario | 120 |

**Fuente:** Coordinación Administrativa Villa del Rosario, Universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 28 Unidades Administrativas en el Campus de la Universidad de Pamplona

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **NOMBRE** | **UBICACIÓN** |
| 1 | RECTORÍA | BLOQUE PEDRO DE ORSUA |
| 2 | SECRETARIA GENERAL | BLOQUE PEDRO DE ORSUA |
| 3 | CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO | CASA DOMUS |
| 4 | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | BLOQUE PEDRO DE ORSUA |
| 5 | PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD | BLOQUE PEDRO DE ORSUA |
| 6 | GESTIÓN DE PAGADURÍA Y TESORERIA | BLOQUE PEDRO DE ORSUA |
| 7 | PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | ORATORIO |
| 8 | ADQUISICIONES Y ALMACÉN | INCONCLUSO |
| 9 | TALENTO HUMANO | BLOQUE PEDRO DE ORSUA |
| 10 | DIRECCIÓN DE INTERACCIÓN SOCIAL | CAFETERÍA CENTRAL |
| 11 | DIVISIÓN ADMINISTRATIVA DE POSGRADOS | CASA DOMUS |
| 12 | ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADEMICO | BLOQUE EDUARDO VILLAMIZAR |
| 13 | CENTRO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO | CASA DE ESTUDIANTES |
| 14 | CONTROL INTERNO DE GESTIÓN | BLOQUE PEDRO DE ORSUA |
| 15 | COMUNICACIÓN Y PRENSA | ORATORIO |
| 16 | CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO | BLOQUE PEDRO DE ORSUA |
| 17 | SISTEMA DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL | COLEGIO ROSARIO |
| 18 | RECURSOS FISICOS Y APOYO LOGISTICO | BLOQUE RAMÓN GONZÁLEZ VALENCIA |
| 19 | CORRESPONDENCIA | BLOQUE PEDRO DE ORSUA |
| 20 | OFICINA SEDE VILLA MARINA | BLOQUE PEDRO DE ORSUA |
| 21 | RADIO Y TELEVISIÓN | BLOQUE ENRIQUE ROCHEREAUX |
| 22 | VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIONES | INCONCLUSO |
| 23 | CIADTI | CASA DOMUS |
| 24 | CENPAE | CASA DOMUS |
| 25 | DIRECCIÓN DE MUSEO | CASA DOMUS |

**Fuente:** Oficina de Recursos Físicos y Apoyo Logístico, Universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 29 Unidades Administrativas en el Campus de Villa del Rosario

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **NOMBRE** | **UBICACIÓN** |
| 1 | RECTORÍA-SALA DE JUNTAS | Bloque Toledo TL\_108 |
| 2 | COORDINACIÓN ACADÉMICA | Bloque Toledo TL\_108 |
| 3 | COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA | Bloque Toledo TL\_108 |
| 4 | OFICINA DE APOYO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA | Bloque Toledo TL\_108 |
| 5 | OFICINA DE PAGADURÍA | Bloque Toledo TL\_108 |
| 6 | RECEPCIÓN GENERAL | Bloque Toledo TL\_108 |
| 7 | CORRESPONDENCIA | Bloque Toledo TL\_108 |
| 8 | OFICINA DE ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO | Bloque Toledo TL\_108 |
| 9 | COORDINACIÓN DE PROGRAMAS (13) | Bloque Toledo  TL\_102-1-1  TL\_106 |
| 10 | BIENESTAR UNIVERSITARIO | Bloque Gramalote |
| 11 | CONSULTORIO JURÍDICO | Bloque Gramalote |
| 12 | OFICINA TALENTO HUMANO | Bloque Toledo |
| 13 | CIADTI | Bloque Gramalote |
| 14 | OFICINA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA | Bloque Gramalote |
| 15 | OFICINA DEL ESTUDIANTE | Bloque Toledo |
| 16 | OFICINA DE VICERRECTORIA DE INVESTIGACIONES E INTERACCIÓN SOCIAL | Bloque Toledo |
| 17 | ALMACEN DE DEPORTES | Cancha cubierta multifuncional |
| 18 | OFICINA DE RECURSOS FÍSICOS | Bloque Toledo |
| 19 | COORDINACIÓN DE LABORATORIOS | Bloque Toledo |
| 20 | PRENSA Y COMUNICACIÓN | Bloque Gramalote |
| 21 | COORDINACIÓN DE PROGRAMA (1) | Bloque Gramalote |
| 22 | COORDINACIÓN DE PROGRAMA (1) | Bloque Zulia ZL\_2018 |
| 23 | COORDINACIÓN DE PROGRAMA (1) | Bloque Patios |

**Fuente:** Coordinación Administrativa Villa del Rosario, Universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 30 Auditorios en el Campus de Pamplona

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AUDITORIOS CAMPUS PAMPLONA** | | | |
| **ÍTEM** | **NOMBRE** | **UBICACIÓN** | **CAPACIDAD PROMEDIO** |
| 1 | TEATRO JÁUREGUI | Calle 7 # 4-72, | 600 |
| 2 | SALÓN ROJO | Campus Universitario | 70 |
| 3 | AUDITORIO JORGE GAITÁN | Casona | 120 |
| 4 | SALA DE GOBIERNO | Campus Universitario | 70 |
| 5 | VIRGEN DEL ROSARIO | Sede Virgen del Rosario | 150 |

**Fuente:** Oficina de Recursos Físicos y Apoyo Logístico, Universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 31 Auditorios en el Campus de Villa del Rosario

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AUDITORIOS VILLA DEL ROSARIO** | | | |
| **ÍTEM** | **NOMBRE** | **UBICACIÓN** | **CAPACIDAD PROMEDIO** |
| 1 | AUDITORIO VR\_101 | Campus Villa de Rosario | 150 personas |
| 2 | AUDITORIO JOSSIMAR CALVO | Campus Villa de Rosario | 200 personas |

**Fuente:** Coordinación Administrativa Villa del Rosario, Universidad de Pamplona, 2018.

### Dotación de equipos de cómputo, multimedia y software.

Las aulas multimedia, teatros y los auditorios son una herramienta que la universidad ofrece a los docentes y alumnos, en donde se crean espacios de interacción educativa para toda la comunidad universitaria. En estas aulas se encuentran materiales adicionales y complementarios y todo un entorno virtual interactivo de trabajo en red, que facilita el aprendizaje con recursos informáticos y con acceso a internet para ser utilizados con fines académicos.

Tabla 32 Bibliotecas y Virtualtecas existentes en el Campus de la Universidad de Pamplona

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **NOMBRE** | **UBICACIÓN** | **CAPACIDAD PROMEDIO** |
| 1 | BIBLIOTECA JOSÉ RAFAEL FARÍA BERMÚDEZ | Campus | 150 |

**Fuente:** Oficina de Recursos Físicos y Apoyo Logístico, Universidad de Pamplona, 2018.

Bibliotecas ubicadas en la sede de Pamplona; Hemeroteca de Lenguas Extrajeras, ubicada en el edificio Ramón Gonzáles Valencia; salas I y II ubicadas en el edificio José Rafael Faría Bermúdez y la biblioteca de la sede Virgen del Rosario



**Fuente:** Oficina de Recursos Físicos y Apoyo Logístico, Universidad de Pamplona, 2018.

La Virtualteca J 200, ubicada en el edificio José Rafael Faría Bermúdez fue reestructurada y cuenta con la siguiente distribución:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SALA DE INFORMÁTICA | JR 201 | 15 | 31 |
| SALA DE INFORMÁTICA | JR 202 | 18 | 37 |
| SALA DE INFORMÁTICA | JR 203 | 16 | 32 |
| SALA DE INFORMÁTICA | JR 206 | 18 | 36 |
| SALA DE INFORMÁTICA | JR 207 | 28 | 58 |
| SALA DE INFORMÁTICA | JR 210 | 60 | 120 |

**Fuente:** Oficina de Recursos Físicos y Apoyo Logístico, Universidad de Pamplona, 2018.

La Virtualteca CS 109, ubicada en el edificio La Casona fue reestructurada y ahora el espacio está a cargo del programa de Arquitectura y cuenta con la siguiente distribución:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SALA DE DISEÑO ASISTIDO | CS 105 | 30 | 61 |
| SALA DE INFORMÁTICA - DISEÑO ASISTIDO | CS 207 | 21 | 43 |

**Fuente:** Oficina de Recursos Físicos y Apoyo Logístico, Universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 33 Bibliotecas y Virtualtecas existentes en el Campus de Villa del Rosario

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **NOMBRE** | **UBICACIÓN** | **CAPACIDAD PROMEDIO** |
| 1 | BIBLIOTECA | Campus villa rosario | 150 estudiantes |
| 2 | VIRTUALTECA GM 209- I | Campus villa rosario | 25estudiantes |
| 3 | VIRTUALTECA GM 209-II | Campus villa rosario | 25estudiantes |
| 4 | VIRTUALTECA GM 104 | Campus villa rosario | 40 Estudiantes |
| 5 | VIRTUALTECA GM 208-I | Campus villa rosario | 40 Estudiantes |
| 6 | VIRTUALTECA GM 208-II | Campus villa rosario | 40 Estudiantes |

**Fuente:** Coordinación Administrativa Villa del Rosario, Universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 34 Servicios de Comunicación Internas y Externas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANTIDAD** | 300 | | |
| **UBICACIÓN (SEDE, UNIDAD ACADÉMICA):** | Campus Pamplona, Campus Villa del Rosario, Sede Bogotá, Sede Cúcuta | | |
| **DESCRIPCIÓN: (INCLUYA LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS RECURSOS):** | Central telefónica IP de última tecnología con teléfonos y clientes de software. Recurso utilizado 280 | | |
| **UNIDAD ACADÉMICA AL QUE PRESTA SERVICIO :** | Facultad | Departamento | Otro |
|  |  | Recursos Físicos, CIADTI |

**Fuente:** Coordinación de Infraestructura Tecnológica, universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 35 Servicios de Comunicación Internas y Externas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANTIDAD** | 330 | | |
| **UBICACIÓN (SEDE, UNIDAD ACADÉMICA):** | Campus Pamplona, La Casona Pamplona, Casa Domus Pamplona, Colegio el Rosario Pamplona, CREAD norte de Santander, Facultad de Salud, Villa del Rosario, Cúcuta, Bogotá. | | |
| **DESCRIPCIÓN: (INCLUYA LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS RECURSOS):** | Ancho de banda utilizado de 330 Mbps, para soportes de los diferentes servicios prestados por la universidad de Pamplona | | |
| **UNIDAD ACADÉMICA AL QUE PRESTA SERVICIO:** | Facultad | Departamento | Otro |
| Todas | Todos | CIADTI |

**Fuente:** Coordinación de Infraestructura Tecnológica, universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 36 Licencias de Software Adquirido Universidad de Pamplona

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL PRODUCTO** | **VERSION** | **VIGENCIA** | **CANTIDAD LICENCIAS** |
| Microsoft Office Standard Académico Licencias OLP | 2013 | PERPETUA | 42 |
| Microsoft Office Professional Plus Académico Licencias OLP | 2013 | PERPETUA | 5 |
| Advanced Host Monitor Standard-Con Free | 9.3 | PERPETUA | 1 |
| Toad for Oracle Xpert |  | PERPETUA | 1 |
| IBM Rational Requisite Pro |  | PERPETUA | 1 |
| TOAD DATA MODELER 4.3 (CASE STUDIO 2 2.25) | 4.3.3.6 | PERPETUA | 5 |
| HTML EXECUTABLE | 4.5.3.55 | PERPETUA | 3 |
| DbVisualizer Personal  License with Premium Support 9.0 | 9.0 | PERPETUA | 5 |

**Fuente:** Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnología de Información - CIADTI, universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 37 Licencias de Software Desarrollado Universidad de Pamplona

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL PRODUCTO** | **VERSION** | **VIGENCIA** | **CANTIDAD LICENCIAS** |
| ACADEMUSOFT | 4.0 | PERPETUA | 1 |
| GESTASOFT | 3.2 | PERPETUA | 1 |
| SPEI UP | 1.0 | PERPETUA | 1 |

**Fuente:** Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnología de Información - CIADTI, universidad de Pamplona, 2018

Tabla 38 Equipos Informáticos Universidad de Pamplona

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANTIDAD** | 3111 | | |
| **UBICACIÓN (SEDE, UNIDAD ACADÉMICA):** | Campus Pamplona, demás sedes en Pamplona, Campus Villa del Rosario, Creads. | | |
| **DESCRIPCIÓN: (INCLUYA LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS RECURSOS):** | PCs de usuarios final con procesador promedio Celeron, Pentium y Core i3, i5, i7, Memoria RAM de 1 GB a 4 GB, disco duro en promedio de 200GB, tarjeta de red, Acceso a Internet | | |
| **UNIDAD ACADÉMICA AL QUE PRESTA SERVICIO:** | Facultad | Departamento | Otro |
| Todas | Todos | Recursos físicos |

**Fuente:** Oficina de Almacén e Inventarios, universidad de Pamplona, 2018

**Tabla 0.15**. Distribución Equipos Informáticos Universidad de Pamplona

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **SEDE** | **CANTIDAD** |
| 1 | Villa del Rosario | 399 |
| 2 | CREAD Norte de Santander | 161 |
| 3 | Facultad de Salud | 61 |
| 4 | Edificio de Comunicación | 81 |
| 5 | Sede Principal Pamplona | 2302 |
| 6 | CREADS y Unidades Operativas | 107 |

**Fuente:** Oficina de Almacén e Inventarios, universidad de Pamplona, 2018

Tabla 39 Equipos Audiovisuales Universidad de Pamplona

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANTIDAD** | 410 | | |
| **UBICACIÓN (SEDE, UNIDAD ACADÉMICA):** | Campus Pamplona, demás sedes en Pamplona, Campus Villa del Rosario, Sede Bogotá, Sede Cúcuta, Facultad de Salud Cúcuta, Sede Bucaramanga, 13 unidades operativas. | | |
| **DESCRIPCIÓN: (INCLUYA LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS RECURSOS):** | TELEVISOR SMARTV, MICROFONO CON BASE, INDOOR WIRELESS AP - 1 X GE RJ45 PORT, DUAL RADIO (802.11 A/N/AC AND 802.11 B/G/N, DVD, GRABADORA SANKEY, MINICOMPONENTE SONY, CONTROL REMOTO, MANUAL (PRINCIPAL), CAMARA IP, PARLANTE WHITE SURFACE MOUNT SPEAKER, SONIDO INTEGRAL INCLUYE CONSOLAS SEIS MICROFONOS CUELLO DE CISNE, SISTEMA DE SONIDO 6 PARLANTES, EQUIPO DE CONFERENCIA. | | |
| **UNIDAD ACADÉMICA AL QUE PRESTA SERVICIO:** | Facultad | Departamento | Otro |
| Todas | Todos | Recursos Físicos |

**Fuente:** Oficina de Almacén e Inventarios, universidad de Pamplona, 2018

Tabla 40 Distribución Equipos Audiovisuales Universidad de Pamplona

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **SEDE** | **CANTIDAD** |
| 1 | Centro de Estudios Villa del Rosario | 84 |
| 2 | CREAD Norte de Santander | 48 |
| 3 | Facultad de Salud | 45 |
| 4 | Edificio de Comunicación | 48 |
| 5 | Sede Principal Pamplona | 166 |
| 6 | CREADS y Unidades Operativas | 19 |

**Fuente:** Oficina de Almacén e Inventarios, universidad de Pamplona, 2018

Tabla 41 Video Beam Universidad de Pamplona

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANTIDAD** | 156 | | |
| **UBICACIÓN (SEDE, UNIDAD ACADÉMICA):** | Campus Pamplona, demás sedes en Pamplona, Campus Villa del Rosario, Sede Bogotá, Sede Cúcuta, Facultad de Salud Cúcuta, Sede Bucaramanga, 13 unidades operativas. | | |
| **DESCRIPCIÓN: (INCLUYA LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS RECURSOS):** | PROYECTOR DESCRIPCIÓN LUMENS: 3.500 RESOLUCION: XGA, VIDEO BEAM DESCRIPCIÓN LUMENS: 3.500 RESOLUCION: XGA INCLUYE MALETIN, CONTROL, PROYECTOR EPSON POWEELITE X24 INALAMBRICO XGA(1024X768)3500+CONTROL, VIDEO BEAM SANYO XU48 (CABLE DE PODER -CABLE USB -CABLE DE VIDEO-BOLSO DE COLOR NEGRO-ACCESORIOS) | | |
| **UNIDAD ACADÉMICA AL QUE PRESTA SERVICIO:** | Facultad | Departamento | Otro |
| Todas | Todos | Recursos Físicos |

**Fuente:** Oficina de Almacén e Inventarios, universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 42 Distribución Video Beam Universidad de Pamplona

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **SEDE** | **CANTIDAD** |
| 1 | Villa del Rosario | 21 |
| 2 | CREAD Norte de Santander | 2 |
| 3 | Facultad de Salud | 9 |
| 4 | Edificio de Comunicación | 1 |
| 5 | Sede Principal Pamplona | 102 |
| 6 | CREADS y Unidades Operativas | 21 |

**Fuente:** Oficina de Almacén e Inventarios, universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 43 Distribución Video Beam Universidad de Pamplona

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **NOMBRE** | **UBICACION** | **CANTIDAD** |
| 1 | Video Beam | Campus Pamplona | 102 |
| 2 | Video Beam | Villa del Rosario | 33 |
| 3 | Equipo Teleconferencia(Televisores, Teatro en casa y cámaras) | Campus Pamplona | 166 |
| 4 | Equipo Teleconferencia(Televisores, Teatro en casa y cámaras) | Sede Cúcuta, Villa del Rosario, Cread Norte de Santander, Facultad de Salud y edificio Comunicación social. | 225 |
| 5 | Equipo Teleconferencia(Televisores, Teatro en casa y cámaras) | Creads y Unidades operativas | 19 |

**Fuente:** Oficina de Almacén e Inventarios, universidad de Pamplona, 2018.

Tabla 44 Infraestructura y soporte tecnológico

La plataforma tecnológica de la Universidad de Pamplona, está adscrita al Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información (CIADTI). Esta dependencia es la encargada de la gestión y administración de los recursos tecnológicos que soportan la gestión del conocimiento.

La Universidad de Pamplona cuenta con tres grandes plataformas, todas desarrolladas en nuestra institución para mejorar los procesos tanto internos como externos. Estos potentes aplicativos han fortalecido la calidad de los procesos académicos, administrativos y colaborativos en red, garantizando de esta manera un recurso suficiente para la oferta de programas de educación virtual. Para ampliar la información ver el anexo 9.1.

## INFRAESTRUCTURA PARA EL PROGRAMA

La institución debe garantizar una infraestructura física en aulas, biblioteca, auditorios, laboratorios y espacios para la enseñanza, el aprendizaje y el bienestar universitario, de acuerdo con la naturaleza del programa, considerando la modalidad de formación, la metodología y las estrategias pedagógicas, las actividades docentes, investigativas, administrativas y de proyección social y el número de estudiantes y profesores previstos para el desarrollo del programa.

La institución debe acreditar que la infraestructura inmobiliaria propuesta cumple las normas de uso del suelo autorizado de conformidad con las disposiciones locales del municipio en cuya jurisdicción se desarrollará el programa.

Para los programas en ciencias de la salud que impliquen formación en el campo asistencial es indispensable la disponibilidad de escenarios de práctica de conformidad con las normas vigentes.

Para los programas virtuales la institución debe evidenciar la infraestructura de hardware y conectividad; el software que permita la producción de materiales, la disponibilidad de plataformas de aulas virtuales y aplicativos para la administración de procesos de formación y demás procesos académicos, administrativos y de apoyo en línea; las herramientas de comunicación, interacción, evaluación y seguimiento; el acceso a bibliotecas y bases de datos digitales; las estrategias y dispositivos de seguridad de la información y de la red institucional; las políticas de renovación y actualización tecnológica, y el plan estratégico de tecnologías de información y comunicación que garantice su confiabilidad y estabilidad.

La institución debe informar y demostrar respecto de los programas a distancia o virtuales que requieran la presencia de los estudiantes en centros de tutoría, de prácticas, clínicas o talleres, que cuenta con las condiciones de infra estructura y de medios educativos en el lugar donde se realizarán.

La plataforma tecnológica de la Universidad de Pamplona, está adscrita al Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información (CIADTI). Esta dependencia es la encargada de la gestión y administración de los recursos tecnológicos que soportan la gestión del conocimiento.

La Universidad de Pamplona cuenta con tres grandes plataformas, todas desarrolladas en nuestra institución para mejorar los procesos tanto internos como externos. Estos potentes aplicativos han fortalecido la calidad de los procesos académicos, administrativos y colaborativos en red, garantizando de esta manera un recurso suficiente para la oferta de programas de educación virtual.

# 10 MECANISMOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN

Se debe hacer referencia a la existencia de documentos de política institucional, estatuto docente y reglamento estudiantil, en los que se adopten mecanismos y criterios la selección, permanencia, promoción y evaluación de los profesores y los estudiantes, con sujeción a lo previsto en la Constitución y la ley. Para el caso de programas a distancia o virtuales, tanto el Estatuto Docente como el Reglamento Estudiantil deben incorporar mecanismos de selección y de inducción acordes con la metodología, así como actividades de seguimiento y acompañamiento a los estudiantes por parte de los docentes y administrativos tutores o consejeros.

## Estudiantes

Para los estudiantes nuevos la admisión dependerá exclusivamente de criterios académicos. Para ello, la Universidad ha establecido políticas y criterios de selección que garanticen la igualdad de oportunidades, de acuerdo con la Constitución y las Leyes de la República. Así mismo, es indispensable haber realizado las pruebas para ingreso a la educación ICFES, ya que su resultado interviene en el proceso de selección y admisión. La Universidad de Pamplona mediante sus [Acuerdo 186 del 2 de Diciembre de 2005](http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portalIG/home_1/recursos/universidad/consejo_superior/acuerdos/2005/30062009/acuerdo_186_02122005.pdf) y [Acuerdo 004 12 de enero de 2007](http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portalIG/home_39/recursos/01_general/12042012/acuerdo004enero12de2007.pdf) del Consejo Superior Universitario (Ver anexo 10.1 y 10.2) respectivamente, establece el reglamento estudiantil de los programas académicos de pregrado.

## Criterios de Admisión

Mediante Acuerdos emanados del Honorable Consejo Superior y Consejo Académico de la Universidad de Pamplona se han adoptado desde 2001 hasta la fecha los criterios de selección para los aspirantes a ingresar a los diferentes programas de pregrado, relacionados con el equivalente a ICFES Vigentes ICFES anteriores, calculando la media aritmética y factor de correlación. Y en las áreas de salud se establece como criterio de selección el puntaje obtenido en las pruebas de estado ICFES SABER 11 teniendo en cuenta el área y ponderación, El número de cupos es atendiendo lo regulado en las resoluciones de Registro Calificado que establecen por programa en la Facultad de Salud el número de estudiantes que se debe admitir.

1. **Inscripción**

Mediante el Acuerdo [186 del 02 de Diciembre del 2005](file:///C:\Users\LAT\AppData\Roaming\Microsoft\Word\7.1acuerdo_186_02122005.pdf) del consejo Superior Universitario por el cual se compila y se actualiza el Reglamento Académico Estudiantil de Pregrado en su Artículo 14 nos muestra las diferentes modalidades de ingreso a los programas ofrecidos por la Universidad de Pamplona.

1. **Calificación**

El [Acuerdo 026 del 3 de Octubre del 2001](file:///C:\Users\LAT\AppData\Roaming\Microsoft\Word\acuerdo026_03oct_2001.pdf) del Consejo Académico de la Universitario (Ver anexo 10.3) por el cual se adoptan los criterios de selección para los diferentes programas de pregrado que ofrece la Universidad de Pamplona. La calificación para todos los programas ofertados, se basan en los resultados obtenidos en las Pruebas Saber 11, antes Pruebas ICFES; en el siguiente link se puede consultar los criterios de selección para los diferentes programas que ofrece la Universidad de Pamplona discriminados por facultad.

1. **Admisión**

El Reglamento Académico Estudiantil, Acuerdo [186 del 2 de diciembre de 2005](file:///C:\Users\LAT\AppData\Roaming\Microsoft\Word\7.1acuerdo_186_02122005.pdf) del Consejo Superior Universitario en el Artículo 15 establece que la admisión de los estudiantes dependerá exclusivamente de los criterios académicos, el Consejo Académico establece las políticas de admisión para cada uno de los programas académicos ofrecidos, que serán aplicadas por la Oficina de Admisiones, Registro y Control Académico. Los resultados del proceso de admisión serán publicados por la Oficina de Admisiones, Registro y Control Académico, incluyendo identificación, liquidación y código de referencia para la consignación, con lo que se otorga derechos para trámites de matrícula.

Con la anterior descripción se puede verificar que la Universidad de Pamplona cuenta con reglamentos claros aplicables que gobiernan la vida académico-administrativa, de investigación y proyección social.

En lo que respecta a su aplicabilidad institucional, se puede verificar que durante el periodo 2008 I a 2013-II se presentó una aplicación del reglamento estudiantil así:

Tabla 45 Evidencias de aplicación del Reglamento Estudiantil en Pregrado en la Institución

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **2012-1** | **2012-2** | **2013-1** | **2013-2** | **2014-1** | **2014-2** | **2015-1** | **2015-2** | **2016-1** | **2016-2** |
| **INSCRITOS** | **3.356** | **2.103** | **3.798** | **2.348** | **4.762** | **3.697** | **6.687** | **4.939** | **8.074** | **5.666** |
| **Distancia** | 774 | 709 | 337 | 271 | 694 | 575 | 847 | 774 | 537 | 1.168 |
| **Presencial** | 2.582 | 1.394 | 3.461 | 2.077 | 4.068 | 3.122 | 5.840 | 4.165 | 7.537 | 4.498 |
| **ADMITIDOS** | **2.979** | **1.816** | **3.472** | **2.172** | **3.937** | **3.062** | **5.596** | **2.631** | **4.729** | **3.727** |
| **Distancia** | 688 | 593 | 311 | 228 | 638 | 549 | 799 | 649 | 466 | 984 |
| **Presencial** | 2.291 | 1.223 | 3.161 | 1.944 | 3.299 | 2.513 | 4.797 | 1.982 | 4.263 | 2.743 |
| **NUEVOS** | **2.454** | **1.423** | **2.740** | **1.773** | **3.216** | **3.338** | **5.034** | **2.569** | **4.240** | **0** |
| **Distancia** | 602 | 546 | 244 | 180 | 614 | 622 | 810 | 596 | 451 |  |
| **Presencial** | 1.852 | 877 | 2.496 | 1.593 | 2.602 | 2.716 | 4.224 | 1.973 | 3.789 |  |
| **MATRICULADOS** | **23.841** | **21.178** | **19.425** | **18.685** | **19.139** | **19.607** | **22.085** | **21.919** | **24.096** | **24.721** |
| **Distancia** | 10.592 | 8.683 | 5.648 | 4.436 | 3.935 | 3.982 | 4.128 | 3.952 | 3.748 | 3.895 |
| **Presencial** | 12.990 | 12.294 | 13.248 | 13.429 | 14.522 | 15.040 | 17.699 | 17.720 | 20.014 | 20.438 |
| **GRADUADOS** | **2.286** | **3.052** | **3.784** | **2.672** | **2.020** | **1.636** | **1.605** | **1.183** | **1.265** | **0** |
| **Distancia** | 1.264 | 2.149 | 2.731 | 1.630 | 1.086 | 695 | 711 | 434 | 530 |  |
| **Presencial** | 1.022 | 903 | 1.053 | 1.042 | 934 | 941 | 894 | 749 | 735 |  |

**Fuente:** Oficina de Planeación Universidad de Pamplona, 2016.

Se debe incluir el mismo cuadro anterior con la información particular del programa

## Docentes

En lo que respecta a los docentes la Universidad de Pamplona por ser una Institución estatal posee un estatuto docente aprobado mediante el Acuerdo 130 de 12 de diciembre de 2002 del Consejo Superior Universitario. Dicho estatuto contempla la normatividad sobre ingreso, permanencia, promoción, capacitación del personal docente de planta de medio tiempo y tiempo completo. En lo que se refiere a personal docente adicional requerido (docentes ocasionales y de hora cátedra) se ha establecido en el Acuerdo 046 de 25 de Julio de 2002 del Consejo Superior Universitario, en el cual se especifica los mecanismos de selección, contratación, dedicación, y vinculación, así mismo su régimen salarial y prestacional.

Véase:

Anexo 19. [Acuerdo 130 de 12 de diciembre de 2002](http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portalIG/home_44/recursos/01general/09092011/acuerdo_130_12122002.pdf)

Anexo 20. [Acuerdo 046 de 25 de Julio de 2002](http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portalIG/home_39/recursos/01_general/12042012/acuerdo046julio25de2002.pdf) del Consejo Superior Universitario

A continuación, se relacionan las principales evidencias que garantizan la aplicación del estatuto docente y el régimen de contratación de profesores de hora ocasionales y hora cátedra.

Tabla 46 Asignación Puntos Institucional (últimos 5 años)

| **ASIGNACIÓN DE PUNTOS** | **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Puntos por Publicaciones artículos en revista | 710,08 | 506,16 | 853,83 | 1592.5 | 1140,46 | 827.92 |
| Puntos por Libros | 0 | 139 | 50,84 | 17,29 | 30,89 | 118.56 |
| Por capítulos | 0 | 1,7 | 3,55 | 1.25 | 1,11 | 0 |
| Por obras artísticas a nivel nacional e internacional | 0 | 14 | 10,15 | 6.61 | 0 | 0 |
| Premios | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6.66 |
| Premios (nuevos) | 60 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Por software | 0 | 94,3 | 0 | 43.74 | 0 | 0 |
| Producto tecnológico de adaptación y Producto tecnológico de innovación | 0 | 0 | 73,06 | 0 | 0 | 7.01 |
| Por escalafón docente | 646 | 1241 | 448 | 667 | 609 | 1062 |
| Por títulos (Pregrado) | 5.162 | 0 | 356 | 0 | 1068 | 0 |
| Por títulos Especialización | 340 |  | 30 | 0 | 70 | 0 |
| Por títulos Maestría | 740 | 190 | 130 | 80 | 280 | 30 |
| Por títulos Doctorado | 1.560 | 160 | 380 | 150 | 1120 | 960 |
| Experiencia Docente (nuevos) | 665,54 | 0 | 50,04 | 18 | 189,8 | 0 |
| Experiencia profesional (nuevos) | 207,71 | 0 | 0 | 0 | 3,82 | 0 |
| Evaluación Docente | 401 | 386,5 | 0,5 | 370 | 365,5 | 374.5 |
| Evaluación Administrativa | 124 | 145,67 | 28,63 | 233,56 | 247,33 | 259.07 |
| Experiencia Investigaciones (nuevos) | 45,86 | 0 | 0 |  | 0,2 | 0 |
| Puntos por Excelencia Académica Art 18 Acuerdo Consejo Superior 059 del 24-07-2014 | 0 | 0 | 112,1 | 136.32 | 125,18 | 127.96 |

**Fuente:** Vicerrectoría Académica – Comité de Puntaje (Diciembre de 2017)

Tabla 47 Puntos por categoría docente Institucional (Últimos 5 años)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CATEGORÍA** | **NÚMERO DE ASCENSOS POR AÑO** | | | | | | | |
| **2010** | **2011** | **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** |
| Auxiliar | 3 | 0 | 1 | 24 | 2 | 1 | 0 | 6 |
| Asistente | 13 | 16 | 5 | 3 | 2 | 14 | 3 | 6 |
| Asociado | 10 | 18 | 26 | 14 | 18 | 10 | 8 | 13 |
| Titular | 0 | 2 | 4 | 3 | 2 | 8 | 19 | 23 |

**Fuente:** Vicerrectoría Académica – Comité de Puntaje (Diciembre de 2017)

Tabla 48 Bonificaciones:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASIGNACIÓN DE PUNTOS BONIFICACIÓN** | **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** |
| Ponencias | 7116 | 9477 | 11318 | 9346 | 9108 | 9442 |
| Por Dirección Tesis de Maestría | 684 | 936 | 990 | 1224 | 1044 | 1224 |
| Por títulos postdoctorales | 0 | 0 | 0 | 360 | 0 | 0 |
| Obras artísticas a nivel regional | 0 | 120 | 0 | 48 | 0 | 72 |
| Publicaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bonificación x Excelencia Académica Art 18 Acuerdo Consejo Superior 059 del 24-07-2014 |  |  | 1318,89 | 956.39 | 1041,62 | 1068.61 |

**Fuente:** Vicerrectoría Académica – Comité de Puntaje (Diciembre de 2017).

Tabla 49 Puntos por categoría docente por facultad (Últimos 5 años).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FACULTAD** | **Auxiliar** | **Asistente** | **Asociado** | **Titular** | **Docentes sin**  **escalafón** | **TOTAL** |
| ARTES Y  HUMANIDADES | 0 | 7 | 9 | 4 | 0 | 20 |
| CIENCIAS  AGRARIAS | 1 | 3 | 7 | 2 | 0 | 13 |
| CIENCIAS BÁSICAS | 5 | 8 | 9 | 21 | 0 | 43 |
| CIENCIAS ECONÓMICAS Y  EMPRESARIALES | 1 | 5 | 5 | 4 | 0 | 15 |
| CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN | 4 | 5 | 9 | 6 | 1 | 25 |
| INGENIERÍAS Y  ARQUITECTURA | 0 | 14 | 15 | 28 | 0 | 57 |
| SALUD | 3 | 13 | 16 | 5 | 1 | 38 |
| TOTAL | 14 | 55 | 70 | 70 | 2 | 211 |

**Fuente:** Vicerrectoría Académica – Comité de Puntaje (Diciembre de 2017).

Tabla 50 Puntos obtenidos docentes del Programa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **ESCALAFÓN** | **TIPO DE CONTRATO** | **CARGO ADMINISTRATIVO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

La existencia de documentos de política institucional, estatuto docente y reglamento estudiantil, en los que se adopten mecanismos y criterios para la selección, permanencia, promoción y evaluación de los profesores y de los estudiantes, con sujeción a lo previsto en la Constitución y la ley.

Tales instrumentos deben estar dispuestos en la página Web institucional. La institución que pretenda ofrecer y desarrollar, programas a distancia o virtuales, debe incorporar en tales documentos los mecanismos de selección, inducción a la modalidad, seguimiento y acompañamiento a los estudiantes por parte de los tutores o consejeros.

Para los programas en el área de la salud que impliquen formación en el campo asistencial, los cupos de matrícula deben estar sujetos a la capacidad autorizada a los escenarios de práctica.

# 11 **ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA**

El estatuto general de la Universidad de Pamplona Acuerdo 027 del 25 de abril del 2002 del Consejo Superior Universitario establece lo siguiente: Capitulo I Naturaleza y Domicilio, Capítulo II De la Misión y Objetivos de la Universidad, Capítulo III Del Patrimonio y Régimen Financiero, Capitulo IV Del Gobierno, de los Órganos de Gobierno y de la Estructura Orgánica, Capítulo V De los Vicerrectores, Del Secretario General, del Director Administrativo, Capítulo VI De los Organismos Académicos Descentralizados, de las Facultades, Capítulo VII De los Consejos de Profesores, Capítulo VII Del Sistema de Educación a Distancia y de Educación Virtual, Capítulo IX Del Control Fiscal y del Control Interno, Capítulo X Régimen Jurídico de los Actos y Contratos, Capítulo XI Del Personal Universitario, Capítulo XII Del Régimen de Estudiantes, Capítulo XIII Del Estatuto del Personal Administrativo, Capítulo XIV De la Carrera Administrativa, Capítulo XV Régimen Disciplinario del Personal Administrativo, Capítulo XVI Disposiciones Varias, Capítulo XVII Disposiciones Transitorias. Véase: **Anexo 0.1.** Acuerdo 027 del 25 de abril del 2002 del Consejo Superior Universitario

## ESTRUCTURA ACADÉMICO-ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL

La estructura Académico Administrativa de la Universidad de Pamplona se estableció mediante Resolución 0306 del 30 de Abril de 2009 de Rectoría, por la cual se modifica transitoria y parcialmente la estructura interna de la Universidad de Pamplona. El Rector de la Universidad de Pamplona en uso de sus facultades legales y estatutarias y considerando:

Que mediante Acuerdo 016 del 12 de marzo de 2009 del Consejo Superior Universitario en su Artículo primero procede a delegar al Rector de la Universidad de Pamplona hasta el 31 de diciembre de 2016, la facultad para que ejecute la reorganización y ajuste de la estructura orgánica y funcional de la Universidad, su planta de personal y el manual de funciones, requisitos y competencias, con el objeto de restablecer en el menor tiempo posible el equilibrio presupuestal y económico de la Institución, en defensa de su propósito social esencial. Que una vez realizado el estudio preliminar por parte de los funcionarios de la Universidad de Pamplona, se concluye que se debe realizar la reorganización y Reestructuración por etapas las cuales se contemplan así:

Etapa: Supresión de cargos sin proveer, y en provisionalidad (sin requisito de inscripción extraordinario)

* Etapa: Estudio y reestructuración de la Facultad a distancia.
* Etapa: Reestructuración con base a la revisión de procesos y manual de funciones.
* Que con base a lo anterior se modifica transitoria y parcialmente la estructura interna de la Universidad de Pamplona, la cual está sujeta a una nueva fase de cambio una vez se realice a la revisión de los procesos de las dependencias y manuales de funciones (**Ver Figura 21)**

Véase:

Anexo 22. Resolución 0306 del 30 de Abril de 2009

Anexo 23. Acuerdo 016 del 12 de marzo de 2009

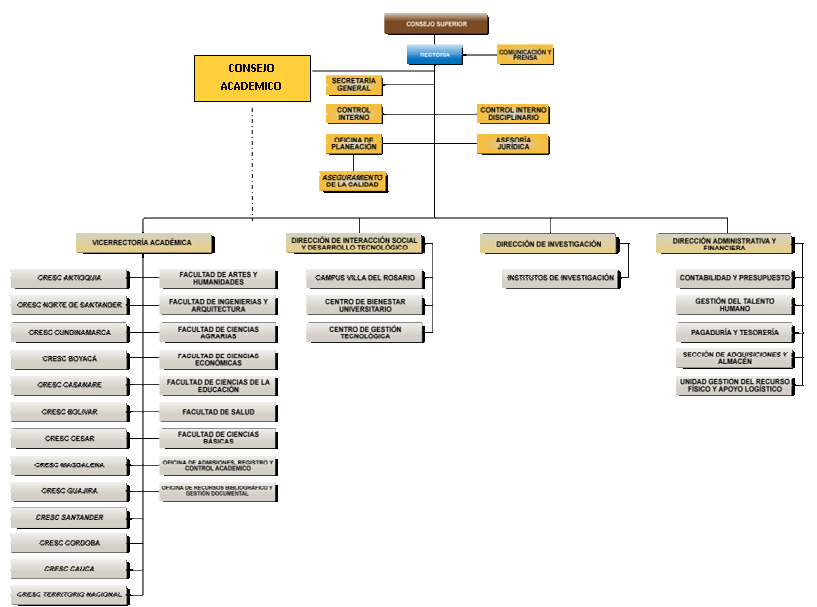


Figura 21. Estructura Académico-Administrativa Institucional

**Fuente:** Vicerrectoría Académica, Universidad de Pamplona, 2016.

## ESTRUCTURA ACADÉMICO-ADMINISTRATIVA DEL PROGRAMA

Estructura administrativa y académica. La existencia de una estructura organizativa, sistemas de información y mecanismos de gestión que permitan ejecutar procesos de planeación, administración, evaluación y seguimiento de los contenidos curriculares, de las experiencias investigativas y de los diferentes servicios y recursos.

El Programa Especialización en Educación Especial e Inclusión Social, se encuentra adscrito a la Facultad de Ciencias de la Educación y hace parte del Departamento de Pedagogía Infantil, Educación Especial y Ciencias Sociales conformado por los programas de: Licenciatura en Ciencias Sociales, Licenciatura en Lengua Castellana, Licenciatura en Lengua Extranjera, Licenciatura en Pedagogía Infantil.

A continuación, se presenta la estructura orgánica de la Facultad a la cual pertenece el programa Educación Especial e Inclusión Social.

Figura 22. Organigrama de la Decanatura

**Fuente:**

La Universidad de Pamplona cuenta con un Manual de Funciones y Requisitos para la Planta Global del personal Resolución N° 629 del 24 de abril del 2000.

Véase:

Anexo 24. Resolución N° 629 del 24 de abril del 2000

A continuación, se mencionan las funciones de los administrativos de tienen injerencia directa sobre el programa**.**

**Artículo 25.** El Director de la Escuela o Departamento es la máxima autoridad académico-administrativa de la unidad. Será propuesto por el Decano de la Facultad y nombrado por el Rector. Tendrá las siguientes funciones:

* Cumplir y hacer cumplir el Estatuto General de la Universidad, las normas emanadas de los Consejos de Facultad, Académico y Superior y las decisiones de la administración central en su ámbito respectivo.
* Liderar y dirigir la acción académica y cultural de la unidad; asegurar el cumplimiento de las funciones y la realización de las actividades asignadas al Departamento y representarlo ante las diferentes instancias de la universidad.
* Presentar oportunamente al Consejo de la unidad las propuestas sobre planes y programas de desarrollo académico, cultural y administrativo, obras de inversión y las demás que estime conveniente para la buena marcha de la Escuela o Departamento.
* Planificar las actividades académicas de las Escuela o departamento de tal manera que los profesores mantengan una oferta permanente y renovada de cursos.
* Las demás que le señalen las normas de la Universidad siempre y cuando no vayan en detrimento de las competencias que este Acuerdo le ha fijado a la Escuela o Departamento y a sus autoridades.

Como órgano asesor académico específico del programa se ha establecido el Comité de Programa: El cual está integrado por:

**Tabla 3.** Comité de Programa

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **FUNCIÓN** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Fuente:**

Las funciones específicas de éste comité están descritas a continuación:

**Artículo 24.** Funciones de los Consejos de Escuela y Departamento:

* Asesorar al director en la orientación, definición y ejecución de las políticas académicas.
* Proponer para el análisis y aprobación del Consejo de Facultad el Plan de Desarrollo académico, previa aprobación en el Consejo de Departamento, con las observaciones y modificaciones propuestas y velar por su cumplimiento.
* Rendir informes al consejo de Facultad sobre la marcha de la Escuela, del Departamento o de sus diferentes unidades.
* Las diferentes funciones que le asigne el estatuto general, las normas y reglamentos de la Universidad.

Otro órgano asesor del Comité de Programa es el Comité de trabajo de grado, que en la actualidad está conformado por:

Tabla 51 Comité de Trabajo de Grado.

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **FUNCIÓN** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Fuente:**

A continuación, se presenta el Personal Administrativo permanente de la Facultad, aunque es necesario aclarar que semestralmente se contrata personal de apoyo como monitores, los cuales son estudiantes que reciben en contraprestación una beca trabajo.

Tabla 52 Personal Administrativo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **ESTUDIOS** | **CARGO ACTUAL** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Fuente:**

# 12 AUTOEVALUACIÓN

Los trabajos de autoevaluación de la Universidad de Pamplona se consolidan en cumplimiento a lo expresado en el artículo de la Ley 30 de diciembre 28 de 1992: “La autoevaluación institucional es una tarea permanente de las instituciones de educación superior y hará parte del proceso de acreditación”. Es por ello que la Institución según Resolución 898 del 7 de noviembre de 1995 establece la primera Comisión de Autoevaluación Institucional con el fin de iniciar el proceso de acreditación. Posteriormente en agosto 4 de 1997, mediante resolución 844 se incorpora en la Comisión de Acreditación Institucional el cuerpo directivo, representaciones estudiantiles y trabajadores.

Véase:

Anexo 25. Ley 30 del 28 diciembre de 1992

Anexo 26. Resolución 898 del 7 de noviembre de 1995

Anexo 27. Resolución 844 del 4 de agosto de 1997

Dada el carácter de la Institución, la fortaleza académica y la consolidación de procesos la Universidad alcanza la acreditación previa de 18 programas de educación el 17 de julio de 2000.

En marzo de 2001 según resolución N° 492 se designa un Comité Coordinador para liderar los procesos de acreditación de calidad de los programas de Ingeniería de Alimentos, Ingeniería electrónica, Microbiología con énfasis en alimentos, Licenciatura en Lenguas Extranjeras, Licenciatura en Educación Física y la Especialización en Pedagogía Universitaria.

Véase:

Anexo 28. Resolución 492 del 2001

En concordancia con los fines y planes de desarrollo la Institución en abril de 2001 (acta CSU No.02) asumió los procesos de Autoevaluación permanente de todos los programas como herramienta para el mejoramiento continuo y dar cumplimiento a los procesos de registro calificado. Con lo cual el Honorable Consejo Superior adoptó políticas de apoyo logístico y financiero, se opta como modelo Institucional el Modelo de Autoevaluación del Consejo Nacional de Acreditación (CNA). Con las políticas establecidas se desarrolló el proyecto de aseguramiento de la calidad consolidando el Comité Central de Acreditación y Autoevaluación y los Comités de Autoevaluación de Programas Con Resolución 701 De Junio 1 De 2005 se crea el comité de acreditación de calidad de la Universidad y el 05 de junio de 2006 mediante acuerdo 049 del Consejo Académico la Institución establece la ponderación Institucional de los factores de calidad en el proceso de Autoevaluación para la Acreditación de Calidad de los Programas. Es así como en el 2006, la Institución alcanza la acreditación de calidad de los programas de Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Alimentos, Microbiología y Educación Física.

Por resolución 0176, 0177 y 0178 de 5 de Mayo de 2010 se modifica el Comité de acreditación de Calidad creando el Comité Institucional de Acreditación y Autoevaluación, un comité de apoyo a los procesos de autoevaluación y acreditación de calidad, los comités de autoevaluación de las facultades y programas académicos.

Véase:

Anexo 29. Resolución 701 del 1 de junio de 2005

Anexo 30. Acuerdo 049 del 5 de junio de 2006

Anexo 31. Resolución 0176, del 5 de mayo del 2010

Anexo 32. Resolución 0177 del 5 de mayo del 2010

Anexo 33. Resolución 748 del 26 de octubre de 2017



## SISTEMA DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL SAAI

En la Universidad de Pamplona la oficina del Sistema de Autoevaluación y Acreditación Institucional (SAAI) se encuentra adscrita a la Vicerrectoría Académica como se puede observar en la figura 1.1.

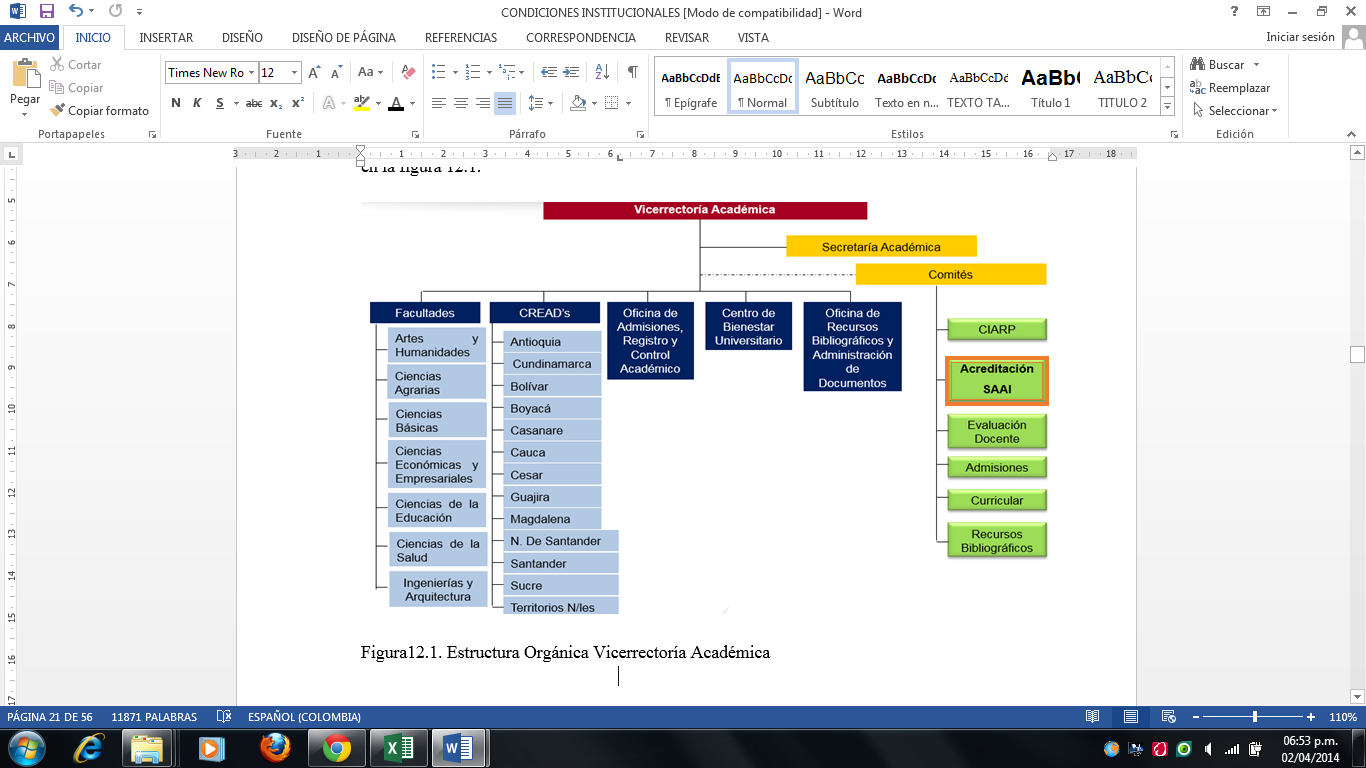


Figura 23. Estructura Orgánica Vicerrectoría Académica.

Fuente: Vicerrectoría Académica, Universidad de Pamplona, 2017.

La oficina del Sistema de Autoevaluación y Acreditación Institucional es un órgano asesor de la Vicerrectoría Académica, la cual orienta a los programas académicos en el diseño y aplicación de políticas que involucran a los distintos miembros de la comunidad académica en el proceso de Autoevaluación para la renovación de Registro Calificado y Acreditación de Alta Calidad, con el objetivo de fortalecer los planes de mejoramiento de los programas y de la institución, potenciando de esta forma la cultura de calidad y Autoevaluación.

Dentro de sus funciones está: consolidar la información institucional, capacitación de pares evaluadores internos, socialización de la cultura de Autoevaluación, acompañar a los programas en la construcción del documento de Registro Calificado, asesorarlos en la implementación y construcción de los procesos de autoevaluación, orientar la construcción del Plan de Mejoramiento producto de las autoevaluaciones y coordinar con la Oficina de Planeación institucional la construcción del Plan de Compras de los programas académicos.

1. **Misión**

Contribuir al desarrollo e implementación del Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación mediante la Autoevaluación y mejoramiento continuo tal que la Institución pueda demostrar a la sociedad su desempeño dentro de las más altas calidades.

1. **Objetivo General**

Adelantar en la Universidad de Pamplona los procesos conducentes a la consolidación de la cultura de autoevaluación, acreditación y aseguramiento de la calidad, a través de la puesta en marcha de líneas estratégicas, programas, proyectos y actividades que desarrollan mediante un modelo de autoevaluación y acreditación que viabilice y garantice sus resultados y que le permita sus resultados y que le permita obtener el reconocimiento de la sociedad y del Estado, mediante la aseguramiento de la calidad y acreditación se sus programas y la acreditación institucional.

1. **Objetivos Específicos**

* Establecer y desarrollar en la Institución un modelo de Autoevaluación que facilite la retroalimentación y autorregulación permanente de procesos, capaces de impulsar el mejoramiento continuo en los sistemas administrativos de la Universidad en el marco del aseguramiento de la calidad.
* Preparar a la Institución para dar cuenta pública de su quehacer a la sociedad y lograr el merecimiento del reconocimiento público de su calidad, mediante la organización de los procesos de autoevaluación y acreditación.
* Generar una cultura de calidad y autorregulación que conduzca a la Universidad a una auto reflexión permanente, a comprometerse con la realización de sus ideales, a definir autónoma y responsablemente su rumbo y su futuro.
* Incrementar los niveles de calidad en la Universidad a través de los procesos continuos de autoevaluación en cada una de sus unidades académicas y administrativas en cada una de sus unidades académicas y administrativas mediante la construcción de planes de mejoramiento de los programas y la Instrucción.
* Organizar y definir los procedimientos de la autoevaluación y acreditación de los programas y la Institución.

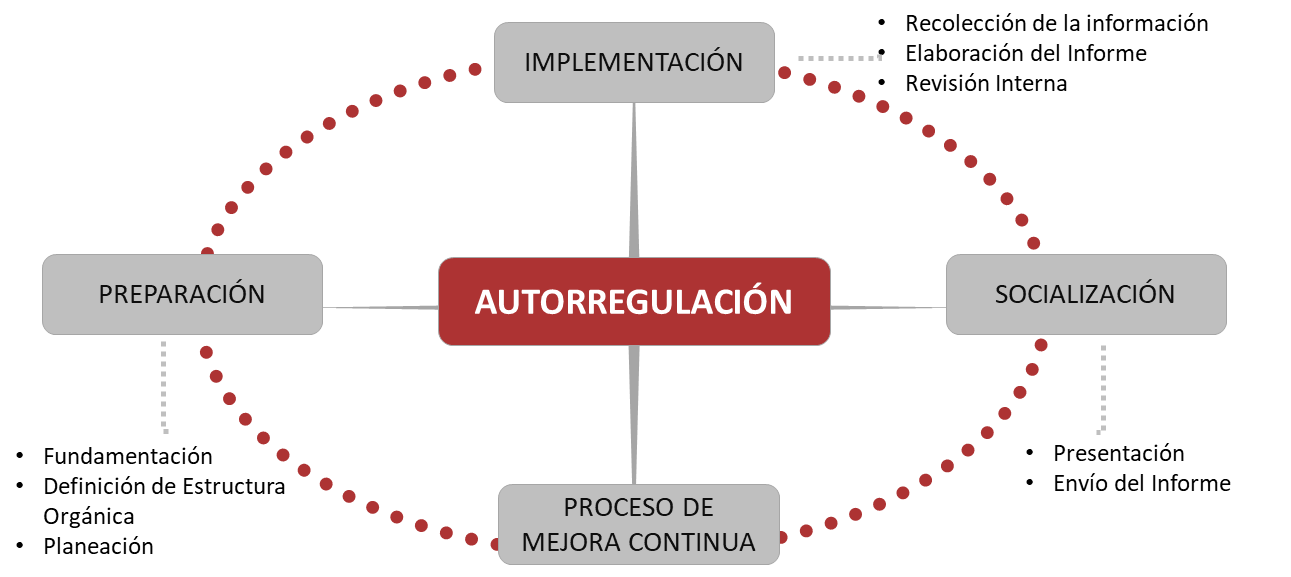
## FASES DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN

La etapa de preparación involucra las acciones concernientes a la recopilación y revisión de la fundamentación teórica, así como aspectos legales de orden nacional e institucional.   
En la fase de implementación se agrupan las actividades referentes a la operación misma del proceso, como recopilación de la información, aplicación de procedimientos definidos en etapa anterior, y su respectivo análisis y valoración. En la socialización se incluyen las actividades que en su orden deben seguirse para presentar a la comunidad académica interna los resultados obtenidos durante todo el proceso, para posteriormente ser este informe entregado al CNA.

Una vez sea otorgada la certificación al programa se debe realizar la socialización de estos resultados a toda la comunidad externa. A partir de este momento la institución comienza a trabajar en actividades permanentes de autorregulación y puesta en marcha de sus planes de mejoramiento continuo. A continuación, se presenta un esquema del proceso:

Figura 24. Proceso de Autoevaluación Universidad de Pamplona.

La estructura orgánica del Sistema de Aseguramiento de la Calidad Institucional adoptado por la Universidad de Pamplona está integrada por los siguientes componentes que se muestran a continuación:



**Fuente:** Oficina de Autoevaluación y Acreditación Institucional, SAAI.

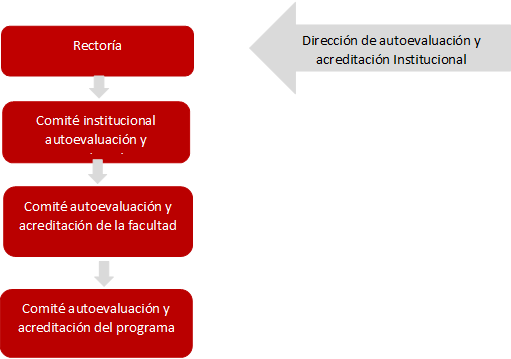


Figura 25. Proceso de Seguimiento en la Elaboración del Documento de Registro Calificado

De acuerdo a las fases mencionadas anteriormente el proceso de Autoevaluación de programas académicos en la Universidad Pamplona se establece en los procedimientos PGA-13 Solicitud o renovación de Registro Calificado y PGA-14 Autoevaluación donde se da a conocer que las autoevaluaciones se deben realizar con por lo menos un intervalo de dos años según lo establecido en el Decreto 1075 del 26 de Mayo de 2015.

Véase:

Anexo 34. PGA-13 Solicitud o Renovación de Registro Calificado

Anexo 35. PGA-14 Autoevaluación

Anexo 36. Decreto 1075 del 26 de Mayo de 2015.

## MÓDULO DE AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL (SAAI)

Con miras a optimizar y sistematizar rápida y efectivamente los procesos de Autoevaluación se crea el módulo SAAI –IG teniendo en cuenta los lineamientos del Consejo Nacional de Acreditación (CNA), a través del cual se recopila y almacena la información propia de los procesos de Autoevaluación para Registro Calificado y Acreditación de Alta Calidad de programas académicos, esto permite evaluar los factores, características e indicadores, que se nutren de diferentes fuentes como: soportes documentales, actas de discusión realizadas por paneles de expertos y las encuestas que se aplicarán a los diferentes estamentos educativos.

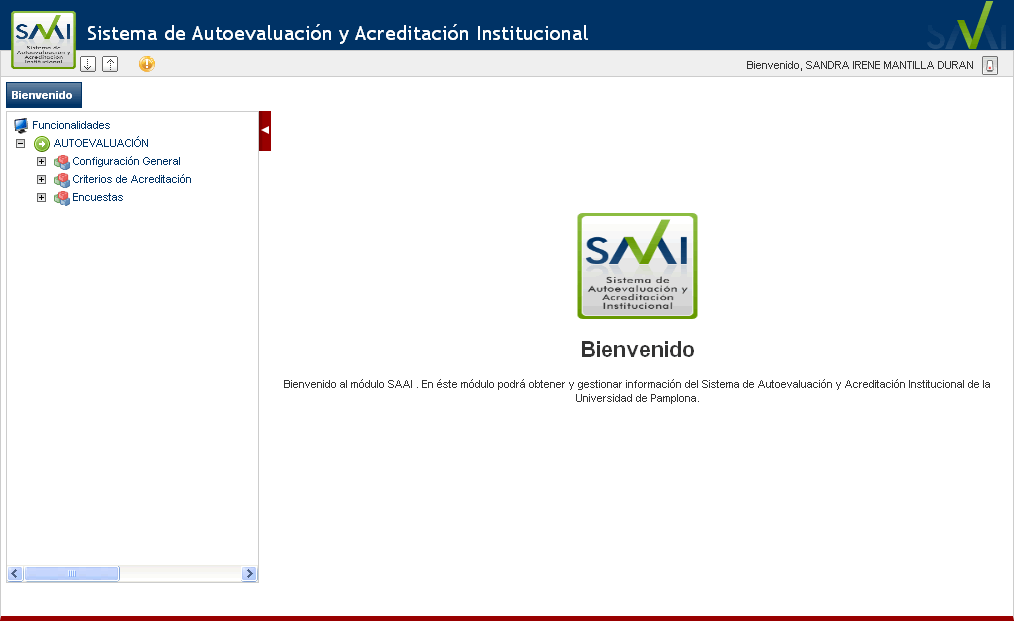


Figura 26. Módulo del Sistema de Autoevaluación y Acreditación Institucional (SAAI IG)

Fuente: Oficina de Autoevaluación y Acreditación Institucional (SAAI), 2017.

Para establecer el grado de cumplimiento en los alcances de los Factores, Características e Indicadores la universidad tiene presente los lineamientos del CNA y fija los valores de alcance tal y como se presenta en la tabla 12.1.

Tabla 53 Grados de Cumplimiento del proceso de Autoevaluación de la Universidad de Pamplona.

|  |  |
| --- | --- |
| **GRADO DE CUMPLIMIENTO** | **RELACIÓN CON EL RANGO IDEAL** |
| SE CUMPLE PLENAMENTE | [90% - 100%] |
| SE CUMPLE EN ALTO GRADO | [80% - 89,99%] |
| SE CUMPLE ACEPTABLEMENTE | [70% - 79,99%] |
| SE CUMPLE INSATISFACTORIAMENTE | [60% - 69,99%] |
| NO SE CUMPLE | [0% - 59,99%] |

**Fuente:** Oficina de Autoevaluación y Acreditación Institucional (SAAI), 2017.

Con la creación de esta herramienta se busca consolidar un sistema que logre reunir la información más relevante de sus programas, las ponderaciones específicas de los factores, características e indicadores, así como la información propia de los estándares mínimos de calidad al cual deben dar cumplimiento para poder alcanzar el registro calificado. Con la creación de esta herramienta, se busca facilitar las tareas de: autoevaluación, evaluación de pares y evaluación final que realizan los miembros del Consejo Nacional de Acreditación.

## AUTOEVALUACION DEL PROGRAMA

Comité de Autoevaluación y Acreditación del Programa:

Como está establecido en la Resolución 748 del 26 octubre del 2017 de Rectoría, a continuación, se relacionan los integrantes del CAAP

Véase:

Anexo 37. Resolución 748 del 26 de octubre de 2017 de Rectoría

Tabla 54 Integrantes del Comité de Autoevaluación y Acreditación del Programa XXXXXXXXXXXX

|  |  |
| --- | --- |
| **ROL** | **NOMBRE** |
| DIRECTOR DEL PROGRAMA |  |
| DOCENTE TIEMPO COMPLETO |  |
| DOCENTE TIEMPO COMPLETO |  |
| DOCENTE TIEMPO COMPLETO |  |
| DOCENTE TIEMPO COMPLETO (ANEXE LAS CASILLAS QUE SEAN NECESARIAS PARA RELACIONAR LOS DOCENTES TIEMPO COMPLETO) |  |
| DOCENTE OCASIONAL |  |
| DOCENTE DE HORA CÁTEDRA |  |
| ESTUDIANTE (1° A 4° SEMESTRE) |  |
| ESTUDIANTE (5° A 8° SEMESTRE) |  |
| ESTUDIANTE (9° A 12° SEMESTRE) |  |
| REPRESENTANTE DE LOS EGRESADOS |  |

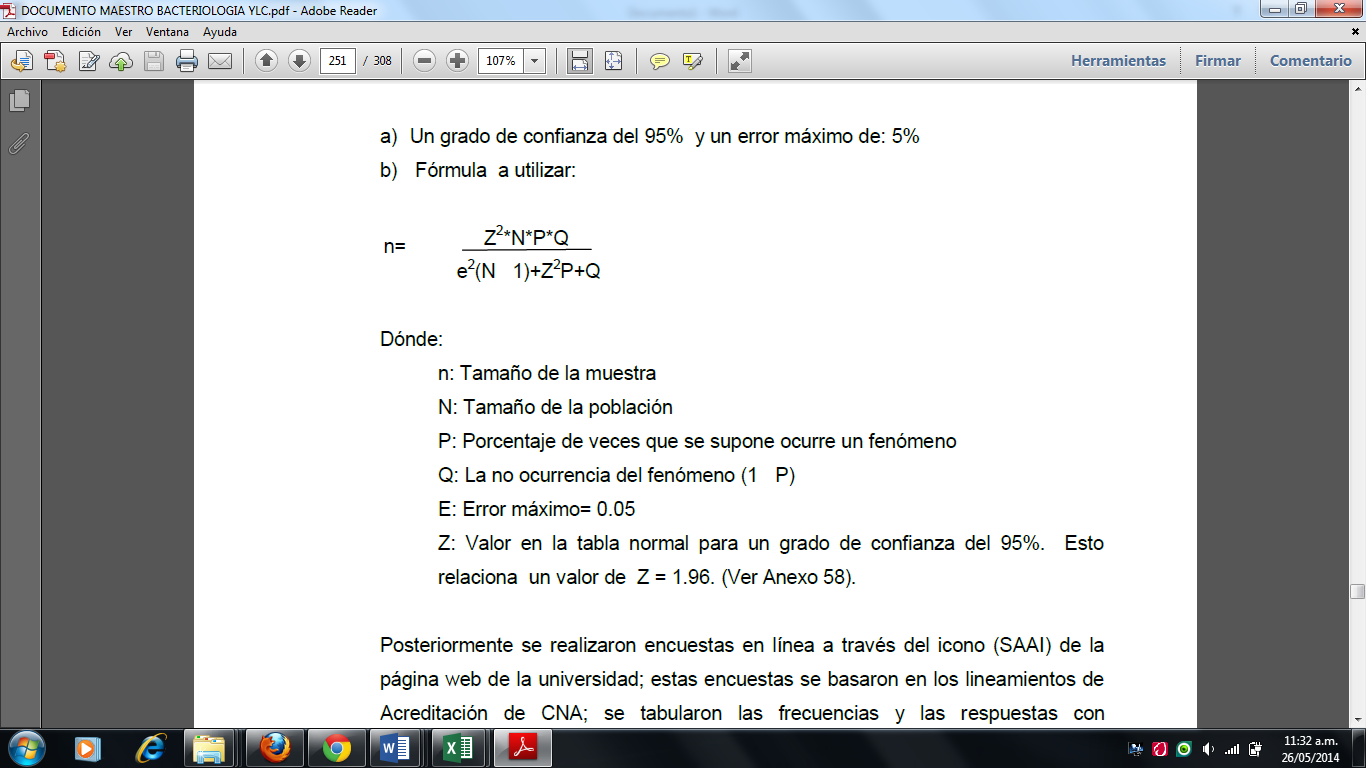
**Fuente:**

Para la recolección de la información se aplicaron instrumentos tipo encuestas, las cuales generaron algunas actividades tales como: Definición de poblaciones, subpoblaciones, muestras, diseño de encuestas, procedimiento para la aplicación de las encuestas, pruebas piloto y procedimiento para el procesamiento de encuestas. Se asumieron como poblaciones independientes cada una de las fuentes: Estudiantes, docentes, directivos, administrativos, egresados, empleadores.

Para la población de estudiantes y docentes se aplicó la técnica de muestreo probabilístico estratificado con afijación proporcional. El cálculo del tamaño muestral se hizo bajo las siguientes condiciones:

a) Un grado de confianza del 95% y un error máximo de: 5%

b) Fórmula a utilizar:



Dónde:

n: Tamaño de la muestra

N: Tamaño de la población

P: Porcentaje de veces que se supone ocurre un fenómeno

Q: La no ocurrencia del fenómeno (1 P)

E: Error máximo= 0.05

Z: Valor en la tabla normal para un grado de confianza del 95%. Esto relaciona un valor de Z = 1.96.

Posteriormente se realizaron encuestas en línea a través del icono (SAAI) de la página web de la universidad; estas encuestas se basaron en los lineamientos de Acreditación de CNA del 2006; se tabularon las frecuencias y las respuestas con favorabilidad a cada factor, se realizó cruce de preguntas comunes a estudiantes, docentes, administrativos, egresados y empleadores y se obtuvieron los promedios ponderados de las frecuencias de favorabilidad (**Ver Anexo Tabulación de encuestas)**

Para la evaluación de los factores se tuvo en cuenta el valor alcanzado por cada uno de los factores frente a lo planteado por el Comité de Programa; luego estos valores fueron comparados con el grado de cumplimiento de cada factor según lo muestra la Tabla xxx.

Se debe hacer una descripción del proceso de autoevaluación en el programa, los dos procesos de autoevaluación, especificando que de cada proceso sale un plan de mejoramiento. La autoevaluación debe tener en cuenta el diseño y aplicación políticas que involucren a los distintos miembros de la comunidad académica, y pueda ser verificable a través de evidencias e indicadores de resultado. La autoevaluación abarcará las distintas condiciones de calidad, los resultados que ha obtenido en matrícula, permanencia y grado, al igual que efecto de estrategias aplicadas para mejorar los resultados en los de calidad para la educación superior.

Tabla 55 Tabla comparativa de los dos procesos de Autoevaluación por factor.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Primer proceso de autoevaluación año XXX | | Segundo proceso de autoevaluación año XXX | | Observaciones |
| Factor | Grado de Cumplimiento | Factor | Grado de Cumplimiento |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* Plan de Mejoramiento II Proceso de Autoevaluación

Véase:

Anexo 38. Plan de Mejoramiento II Proceso de Autoevaluación

# 13 SEGUIMIENTO A EGRESADOS

La Universidad de Pamplona cuenta con la Oficina de Apoyo y Seguimiento al Egresado creada bajo el Acuerdo 003 del 26 de marzo de 2008 del Consejo Superior de la Universidad de Pamplona, adscrita a la Dirección de Interacción Social.

Véase:

Anexo 39. [Acuerdo 003 del 26 de Marzo de 2008](file:///F:\usuario\PLANTILLA_APARTADOS\4.3acuerdo_003_marzo_26_de_2008.pdf)

1. **Misión**

La Oficina de Apoyo y Seguimiento al Egresado de la Universidad de Pamplona tiene como misión, a partir de la conformación de la comunidad de egresados Unipamplona, establecer vínculos de participación y apoyo entre Egresados, Universidad de Pamplona y empleadores, determinando su impacto social y fomentando la integración y pertenencia, soportados en tecnologías de información.

1. **Visión**

La visión de la Oficina de Apoyo y Seguimiento al Egresado de la Universidad de Pamplona para el año 2017 será integrar a la comunidad de egresados, garantizando su seguimiento y participación, con reconocimiento y presencia institucional y nacional.

1. **Propósitos**

* Conformar y mantener la comunidad de egresados de la Universidad de Pamplona.
* Establecer vínculos de participación y cooperación entre egresados, Universidad de Pamplona y empleadores.
* Fomentar la integración y pertenencia de los egresados.
* Crear espacios de participación y continuación de estudios para los egresados.
* Crear y mantener un banco de empleadores.
* Brindar asesoría y capacitación.
* Acompañar la conformación de asociaciones de egresados.
* Soportar el funcionamiento de la oficina en sistemas de gestión de calidad.
* Determinar y monitorear el impacto social de los egresados

1. **Servicios**

**El PIS.EG-01 V.02 “Servicio a Egresado” tiene como objetivo dar a conocer los servicios a los cuales pueden acceder los graduados de la Universidad de Pamplona**

* Descuentos
* **Préstamo de material Bibliográfico**
* **Carnet de Egresados**
* **Constancias y certificados**
* **Boletín informativo**
* **Conformación asociación de egresados**

Anexo 40 **PIS.EG-01 v.02**

Anexo 41 ISS.EG-01 v.01

1. **APP Egresados**

Con el fin de fortalecer el uso de las tecnologías de la información, así como mantener contacto con nuestros graduados y darles a conocer de primera mano los eventos, noticias y beneficios a que tienen derecho, el Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información – CIADTI, de la Universidad de Pamplona, ha diseñado la app Egresados UP.

La aplicación fue gestada al interior del CIADTI por el equipo de Desarrollo Específico, quienes además son los autores de la app Biblioteca UP, entre otros.

Simultáneamente, la app propende por un constante y efectivo contacto con nuestros egresados, estrechando así los lazos que nos permitirán hacer un seguimiento efectivo que contribuya al mejoramiento, fortalecimiento y la proyección institucional.

Entre las funcionalidades a que tienen acceso nuestros egresados están:

* Nosotros: encontrará una descripción de la Oficina de Apoyo y Seguimiento al Egresado
* Calendario: programación mensual de las actividades
* Información de programas: cuenta con la clasificación de los programas de postgrados por sedes, además de los datos de contacto de cada uno de ellos.
* Nuestras sedes: registra la dirección de cada una de las sedes a nivel nacional
* Contactos: muestra el nombre de los funcionarios que hacen parte de la oficina, correo electrónico y teléfono de contacto
* Notificaciones: está funcionalidad permite enviar recordatorios de los eventos que se desarrollen

1. **Acercamiento a la vida laboral**

El I Encuentro “Acercamiento a la Vida Laboral” se realizó con el apoyo del Programa de Acompañamiento al Trabajo liderado por el Programa de Psicología de nuestra institución, la Incubadora de Empresas de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales y la Agencia de Servicio Público de Empleo.

La charla se dirigió principalmente a los estudiantes de IX y X semestre donde se abordaron temas como elaboración de hoja de vida, entrevista, comunicaciones, pruebas de selección, redes efectivas para la búsqueda de empleo, autoestima y motivación.

En lo referente a emprenderismo se dieron a conocer las Líneas de Emprendimiento Priorizadas para el primer semestre de 2017, las cuales fueron Agronegocios-Negocios Verdes, Startup-TICs-Innovación Empresarial, Economía Colaborativa y/o Compartida, Economía Naranja, Emprendimiento Social-Innovación Social, Negocios Inclusivos y Microfranquicias

Desde la Oficina de Apoyo y Seguimiento a Egresados se tiene proyectado realizar esta actividad en el primer semestre de cada año con el fin de fortalecer los requerimientos exigidos en los aspectos a evaluar de Acreditación de Alta Calidad para los programas de pregrado, además que el estudiante adquiera una noción en los procesos de selección y consecución de empleo.

1. **Bolsa de Empleo Institucional**

En cumplimiento al Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, donde se establecen las condiciones de calidad para la obtención de registro calificado, se encuentra la condición de Bienestar Universitario en la cual se deben generar acciones para facilitar las condiciones económicas y laborales, estableciendo la organización de bolsas de empleo, por lo tanto, la institución por intermedio del Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo de Tecnologías de Información – CIADTI y la Oficina de Apoyo y Seguimiento al Egresado, desarrolló el aplicativo de la Bolsa de Empleo Institucional, la cual fue presentada ante la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo para adquirir la autorización de funcionamiento.

Mediante la Resolución 030 de 2018 del 16 de enero de 2018 la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo autoriza a la Universidad de Pamplona identificada con NIT 890.501.510-4, para la prestación de servicios de Gestión y Colocación de Empleo por una vigencia de dos (2) años, a través del punto virtual http://empleo.unipamplona.edu.co

Los servicios básicos que se prestarán a los egresados (oferentes) de la Universidad de Pamplona y empresas legalmente constituidas (demandantes) será el registro de oferentes, demandantes y vacantes, preselección y remisión.

La Universidad de Pamplona, mediante la Oficina de Apoyo y Seguimiento al Egresado, coloca a disposición de los graduados y empresarios la Bolsa de Empleo de la Universidad de Pamplona como enlace laboral. Este servicio se prestará de carácter gratuito, permitiendo a nuestros graduados registrarse e inscribir su hoja de vida, con el fin de tener oportunidad de aplicar a las diferentes oportunidades laborales que los empresarios registren

**Anexo 42** Resolución 030 de 2018 del 16 de enero de 2018

1. **Encuentro de Egresados**

Durante el año 2017 se logró la participación de 315 egresados en actividades como Reunión con Comités Curriculares, Sesión Egresados Pares Académicos, Encuentro Egresados Programas, Encuentro Egresados Institucional y Acompañamiento a Programas.











1. **Red de Seguimiento de Egresados y Graduados de Norte de Santander**

La institución se encuentra participando de la Red de Seguimiento de Egresados y Graduados de Norte de Santander, en donde se encuentra vinculada como la encargada de la Secretaría Técnica.

Durante la vigencia del 2017 se realizaron diez reuniones donde se trabajaron aspectos como la revisión del acuerdo de voluntades, el diseño del instrumento de seguimiento a egresados de acuerdo a los lineamientos del CNA y CONACES y la conformación de los siguientes comités de trabajo junto con sus líneas de acción.

* Comité Desarrollo (Cualificación, Visibilización, Comunicaciones)
* Comité de Impacto (Empleabilidad, Impacto Socioeconómico y Académico)
* Comité Acompañamiento Integral (Seguimiento a graduados y/o Bienestar Universitario)

En la Figura XX se observa el total de graduados de la Universidad de Pamplona en los últimos cinco años en las diferentes modalidades como son técnico profesional, tecnología, pregrado y postgrado.

Figura 27 Número de egresados por modalidad durante el periodo 2013 -2017

Fuente: SNIES 2017

A continuación, se relacionan en la tabla XX los graduados del 2013 a 2017 de las siete facultades en las diferentes modalidades como son técnico profesional, tecnología, pregrado y postgrado.

**Figura 28** Número de egresados por facultad durante el periodo 2013 -2017

**Fuente:** SNIES 2017.

Seguimiento a egresados en el programa.

Se debe tener en cuenta, el desarrollo de una estrategia de seguimiento de corto y largo plazo a egresados, que permita conocer y valorar su desempeño y el impacto del programa, así como estimular el intercambio de experiencias académicas e investigativas. Así mismo, mencionar las estrategias que desarrolla el programa para hacer el seguimiento a los egresados, el desempeño laboral (Sectores en los que están ubicados y área geográfica), encuentro de egresados, la participación de egresados en actividades académicas, la vinculación de los egresados a la Universidad, egresados destacados (Menciones, premios, cargos destacados)

El desarrollo de una estrategia de seguimiento de corto y largo plazo a egresados, que permita conocer y valorar su desempeño y el impacto social del programa, así como estimular el intercambio de experiencias académicas e investigativas. Para tal efecto, la institución podrá apoyarse en la información que brinda el Ministerio de Educación Nacional a través del Observatorio Laboral para la Educación y los demás sistemas de información disponibles. Para la renovación del registro calificado la institución de educación superior debe presenta los resultados de la aplicación de esta estrategia

# 14 DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO.

POR EL CUAL SE ESTABLECEN LAS POLITICAS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO EN LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA.

EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES Y ESTATUTARIAS, CONCRETAMENTE LA CONFERIDA EN EL ARTÍCULO 23 DEL ESTATUTO GENERAL Y,

**CONSIDERANDO**

Que, el ministerio de educación nacional dentro de los lineamientos de políticas de bienestar, establecen las bases para construir la política de bienestar en las instituciones de educación superior en Colombia.

Que, dentro de los lineamientos para la obtención de la Acreditación Institucional definidos por el Ministerio de Educación Nacional como uno de los requisitos, se encuentra el establecimiento de la política de Bienestar Universitario.

Que, el Acuerdo 03 del 21 de Marzo de 1995 del CESU – Consejo Nacional de Educación Superior “*Por el cual se establecen las políticas de Bienestar Universitario*”, en su artículo

1 acuerda: “Los programas de Bienestar Universitario deben cubrir la totalidad de la comunidad que conforme la Institución (estudiantes, docentes, investigadores y personal administrativo), teniendo en cuenta la diversidad de condiciones de cada persona en particular: sus funciones dentro de la institución, jornada, metodología, y tiempo de dedicación, su edad, situación socioeconómica, necesidades, aspiraciones individuales, así como sus intereses, aficiones y habilidades.”

Y en su artículo 6° establece: “El Bienestar Universitario en las instituciones de educación superior debe tener las áreas de salud, cultura, desarrollo humano, promoción socioeconómica, recreación y deportes.

**ACUERDA**

**ARTÍCULO PRIMERO**. Establecer las políticas de Bienestar Universitario de la Universidad de Pamplona, de la siguiente manera:

**DEFINICIÓN**

El Bienestar Universitario se define como el conjunto de estrategias transversales a las políticas, procesos, prácticas y valores institucionales, encaminadas a promover la calidad de vida en la comunidad académica, para favorecer la formación integral y la construcción social de comunidad.

## VISIÓN Y MISIÓN DEL BIENESTAR UNIVERSITARIO

### Visión

La visión de Bienestar Universitario consolidará su modelo de bienestar institucional fomentando la calidad de vida, con el apoyo de alta dirección, respondiendo a las necesidades de la comunidad educativa, para un desarrollo integral y una cultura de paz.

### Misión

La misión de Bienestar Universitario de la Universidad de Pamplona es: Promover la calidad de vida para el desarrollo integral de la comunidad educativa, a través de programas que favorezcan el desarrollo de las habilidades psicoafectivas, físicas académicas sociales.

## OBJETIVOS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

### General

Promover la calidad de vida para el desarrollo integral de la comunidad educativa, bajo los principios de universalidad, equidad, transversalidad, pertinencia y corresponsabilidad; a través de programas que favorezcan las habilidades psicoafectivas, físicas, académicas, individuales y grupales.

### Específicos

* Desarrolllar en las personas que hacen parte de la comunidad académica,procesos de formación psicoafectiva, física, académica, a nivel individual y grupal, a partir del conocimiento de sus potencialidades, capacidades y aptitudes, facilitando su crecimiento y desarrollo integral.
* Fomentar, dentro de la comunidad universitaria, los valores de creatividad, disciplina, empatía, respeto y trabajo en equipo.
* Promover programas, proyectos, acciones y actividades para la inclusión y la diversidad, enmarcados en los principios de integralidad y flexibilidad.
* Potenciar la orientación vocacional y profesional en las personas que hacen parte de la comunidad universitaria.
* Fortalecer los vínculos en la integración del trabajo y del estudio con el proyecto de vida.
* Desarrollar actividades de adaptación a la vida universitaria y apoyo académico que favorezcan la permanencia académica.
* Apoyar a los grupos académicos, artísticos, culturales, grupos étnicos y deportivos con el fin de consolidar el respeto, procesos de integración y promover la diversidad.
* Generar espacios de estudio e investigación apoyados en las TIC en temas pertinentes al Bienestar Universitario.

## **POLÍTICAS BIENESTAR UNIVERSITARIO**

La Universidad de Pamplona brindará oportunidades de bienestar a todos sus integrantes, por tanto, se compromete, en acción conjunta con los diferentes estamentos universitarios, a desarrollar programas que promuevan el crecimiento integral de las personas, es decir, ofrecerá servicios para el cuidado de la salud física, realizará actividades y asesorías para el mejoramiento de la calidad de vida y fomentará las expresiones artísticas, culturales y deportivas en el ambiente universitario. Estas acciones contribuirán a la consolidación de una comunidad académica unida, en paz y con fuerte sentido de pertenencia institucional. Para tal fin el Bienestar Universitario de la Universidad de Pamplona establece:

* Integrar el proyecto de Bienestar como eje transversal con la academia, la investigación y la proyección social
* Generar una cultura de hábitos saludables orientados hacia la conservación de la salud, entendida como el bienestar físico, psíquico, social, espiritual y laboral.
* Asumir el bienestar como una filosofía de Calidad de Vida propiciando la formación integral de los miembros de la comunidad educativa.
* Desarrollar programas de formación artístico - cultural y la integración de grupos culturales institucionales.
* Desarrollar un proyecto de cultura deportiva recreativa y competitiva con toda la comunidad universitaria.

## Consideraciones Consejo Nacional de Educación Superior – CESU: Políticas de Bienestar Universitario (1995)

“Que histórica y conceptualmente, la educación superior ha tenido tres tareas fundamentales para realizar su misión: La formación humana, la creación y desarrollo del saber y el compromiso de servicio a la sociedad, todas ellas como mediaciones del desarrollo humano tanto individual como colectivo. Estas tareas tradicionalmente

Se han identificado con las funciones de docencia, investigación y extensión que se llevan a cabo, con mayor o menor énfasis y articulación, en las diferentes instituciones dedicadas al servicio público de la Educación Superior”.

Que el Bienestar Universitario además de referirse al “estarbien” de la persona, debe ser concebido como un aporte al proceso educativo mediante acciones intencionalmente formativas que permitan el desarrollo de las diferentes dimensiones (Cultural, Social, Moral, Intelectual, Psicoafectivo y Físico) del ser humano.

Que en su concepción más amplia el “bienestar” de una comunidad no se logra únicamente con los programas de bienestar tradicionales. La primera fuente de bienestar es la coherencia entre el discurso, la filosofía de la institución y la realidad cotidiana de su quehacer. Las condiciones de participación, de remuneración, el ejercicio de la autoridad, el respeto por el pensamiento divergente, la calidad de la educación, que no son ni deben ser competencia de las unidades de bienestar universitario, son entre otros, factores que determinan la calidad del ambiente de trabajo, de estudio y de investigación.

Que en una Institución de Educación Superior cada uno de los miembros de la comunidad (estudiantes, docentes, investigadores y el personal administrativo) debe reconocerse como un “formador en formación”, que cada día se comprometa más con su desarrollo personal y que afirme su pertenencia a la institución; de esta forma las interacciones que se generan van conformando una red permanente que le da identidad a la institución.

## Bienestar Universitario Universidad de Pamplona

**Figura 29** Organización de Bienestar Universitario

Bienestar Universitario dentro de la Universidad de Pamplona se encuentra organizado en cinco áreas**:**

## Área Desarrollo Humano

Las acciones de Bienestar Universitario en el área de desarrollo humano deben: facilitar en cada persona el mejor conocimiento de sí mismo y de los demás miembros de la comunidad; fomentar su capacidad de relacionarse y comunicarse; desarrollar el sentido de pertenencia y compromiso individual con la institución y fortalecer las relaciones humanas dentro de ella para lograr una verdadera integración que redunde en beneficio del entorno social.

En este sentido, dentro de las instituciones de educación superior, se deben procurar espacios físicos que propicien el encuentro de las personas y el aprovechamiento del tiempo libre. Así mismo, las acciones en esta área deben buscar la adaptación de cada uno de los integrantes de cada estamento (docentes, estudiantes, administrativos e investigadores). Acuerdo No. 03 de 1995, artículo 15, del Consejo Nacional de Educación Superior (CESU)

## Ejes temáticos

Asesorías Psicológicas:

Programadas, eventuales y en crisis: es un servicio que le permite a la comunidad universitaria encontrar orientación que promueva la salud mental y una orientación a las posibles soluciones que puedan dar a sus problemas y tener un equilibrio emocional, profesional y laboral, ofreciendo los recursos adecuados para la toma de decisiones y fortalecimiento de la personalidad en los usuarios de la comunidad universitaria.

Asesorías espirituales, eucaristías, vigilias y confesiones: es la búsqueda de esa paz interior que logra la persona cuando mantiene una buena relación con Dios y con sus semejantes. El bienestar espiritual consta de unos momentos personales de crecimiento y también de unas actividades grupales que integran al individuo con su propio grupo espiritual.

## Apoyo académico:

Es un servicio de asesorías académicas que se presta al estudiante a través de docentes dispuestos a facilitar su aprendizaje y su avance académico, que evite la cancelación de materias en caso extremo la deserción o cancelación de las mismas, utilizando una metodología constructivista cualitativa que sirva para organizar conocimientos, fortalecer y aprender de una manera interesante.

Son acciones educativas desde la perspectiva de la formación integral que permiten la calidad de las condiciones académicas, personales y psicosociales. Se ofrecen asesorías de acuerdo a las necesidades individuales en matemáticas, cálculo, biología, química, física, estilos de aprendizaje, orientación vocacional.

Capacitación para los docentes en el manejo optimo del Aplicativo Avanza, Alertas Tempranas, que se construyó con el propósito de observar el desempeño académico de los estudiantes en los tres momentos evaluativos durante el semestre, permite tomar acciones preventivas para controlar la deserción.

Desde el programa académico y con el apoyo del personal de Bienestar Universitario adscrito al área de desarrollo humano, se ofrece el servicio de asesorías académicas para lograr la permanencia y graduación de nuestros educandos.

## Talleres y conferencias en diferentes temáticas relacionadas con el Desarrollo Humano:

Temáticas como: proyecto de vida, clima organizacional, autorrealización, aprovechamiento del tiempo libre, motivación e identificación personal hacia los programas académicos seleccionados por el estudiante, que el estudiante desde nuestro acompañamiento logre ser una persona autónoma, crítica y responsable; que el proceso de adaptación se encuentre acompañado con estrategias de una convivencia sana, saludable y respetando la multiculturalidad.

Aprovechando los vínculos interinstitucionales ofrecer el acompañamiento psicológico para los deportistas que conforman los diferentes seleccionados de estudiantes, representativos de nuestra institución, con el propósito de realizar el entrenamiento y preparación psicológica para potenciar el rendimiento en las diferentes variables que involucran la toma de decisiones en la conducta deportiva.

## Área Promoción socioeconómica:

Esta área establece acciones que procuran mejorar las condiciones socioeconómicas, a partir de esfuerzos individuales e institucionales, permitiendo la permanecía y graduación de los estudiantes beneficiarios, que se encuentren en estado de vulnerabilidad o riesgo económico.

* Mérito Académico
* Empoderamiento Universitario
* Finanzas Personales
* Habilidades Profesionales
* Hábitat Universitario

## Área Salud

Establece los lineamientos necesarios para ofrecer a los usuarios un servicio médico con calidad humana y garantizar una atención oportuna en los siguientes servicios:

* Servicio médico
* Servicio Odontológico
* Servicio de Psicología clínica
* Servicios de enfermería
* Educación en salud
* Programas de actividad física sistemática y salud

Estos servicios están encaminados a la promoción de la salud, prevención de enfermedades, recuperación, rehabilitación y mantenimiento del estado de salud de los individuos.

Adicional a lo anterior, como institución prestadora de salud con objeto social diferente nos cobija el cumplimiento de la (Resolución 2003 de 2014 del Ministerio de Salud y Protección, por la cual se definen los procedimientos y condiciones de inscripción de los Prestadores de Servicios de Salud y de habilitación de servicios de salud), y demás que le sean aplicables.

## Área Cultura

Generar espacios heterogéneos que fomenten la cultura y estimulen las aptitudes artísticas en la comunidad universitaria, que permitan la construcción de líderes formadores de Paz, organizado en tres componentes:

* Formativo
* Recreativo
* Representativo

## Área Recreación y Deportes

En las instituciones de educación superior es uno de los componentes importantes para el bienestar integral del Ser humano, complementándose además con las áreas temáticas que incluyen procesos psicosociales, biológicos, ambientales y espirituales, que desde Bienestar Universitario se brindan como apoyo para el crecimiento personal de la comunidad en general.

Fomentar la participación activa de toda la comunidad universitaria con los programas que ofrece el área en sus componentes:

* Recreativo
* Formativo
* Competitivo

## Portafolio de servicios

Bienestar Universitario de la Universidad de Pamplona cuenta con cinco (5) áreas específicas que son: área de desarrollo humano, área promoción socioeconómica, área salud, área cultura y área de recreación y deportes, las cuales generan el buen servicio y atención a toda la población universitaria; cada área cuenta con un líder del proceso que proyecta al finalizar cada semestre las necesidades y requerimientos para gestionar ante quien corresponda los recursos para su consecución.

## Área Desarrollo Humano

* Asignación de citas psicológicas
* Asesoría Psicología
* Asesoría Espiritual
* Talleres
* Conferencias
* Apoyo académico
* Avanza Alertas Tempranas
* Plan Padrino población menor de edad

## Área Promoción Socioeconómica

* Asignación de las becas trabajo
* Asignación de estímulos
* Seguimiento a los convenios educativos
* Atención psicológica a los estudiantes vulnerables de la Universidad de Pamplona como madres cabeza de familia, desplazados, víctimas del conflicto armado, héroes de la patria, hermanos y resguardos indígenas entre otros más.
* Visitas domiciliarias
* Proceso del servicio de comedores
* Asignación beneficios del sistema de movilidad universitario.
* Talleres de Finanzas
* Hábitat universitario
* Empoderamiento universitario
* Habilidades profesionales

## Área Salud.

Consulta médica servicios:

* Medicina general
* Valoración de signos del paciente e interpretación de los mismos
* Formula médica
* Remisión o interconsulta si lo amerita

Educación en salud:

* Planificación familiar
* Enfermedades de trasmisión sexual
* Ejercicios posturales
* Hábitos alimenticios
* Enfermedades pandémicas

Enfermería servicios:

* Toma de tensión arterial
* Temperatura corporal
* Control de pulso radial
* Frecuencia respiratoria
* Peso y talla
* Asignación de citas
* Atención de primeros auxilios
* Manejo de residuos biológicos
* Tramite de incapacidades

Educación en salud Enfermería:

* Toma de tensión arterial
* Índice de masa corporal
* Educación en autoexamen de seno
* Prevención de cáncer de cérvix

 Odontología General servicios:

* Consulta odontológica
* Amalgamas
* Extracciones
* Curaciones
* Incapacidades
* Remisión o interconsulta

Educación en salud Odontológica:

* Uso de seda dental
* Uso de cepillo dental
* Control de placa bacteriana

Psicología Clínica servicios:

* Consulta de psicología clínica
* Incapacidades
* Remisión o interconsulta

Educación en salud Psicología Clínica:

* Trastorno de ansiedad y estrés
* Depresión
* Fobias
* Hipocondría
* Trastorno de la personalidad
* Terapia de pareja
* Potenciación de las habilidades sociales
* Ludopatía
* Estrategias psicológicas encaminadas en el manejo de la sexualidad
* Prevención de ideas suicidas

## Área Cultura.

Para desarrollar un proceso de transformación que promueva y fortalezca la cultura en la comunidad universitaria, se considera necesaria la incorporación de componentes temáticos del área:

* Formativo: brindar una oferta amplia en cursos, talleres, escuelas de formación, para que la comunidad universitaria tenga la oportunidad de desarrollar una técnica o una habilidad en una disciplina artística como curso básico de dibujo, escuela teatral y taller de grabado.
* Recreativo: se promueve durante el semestre el desarrollo de actividades libres que fomenten la cultura enfocada a la construcción de la Paz, actividades como festival de juegos tradicionales, festival de la canción, bienvenida a estudiantes nuevos, campaña peatonal, noches escénicas, exposiciones artísticas entre otras.
* Representativo: son grupos con actitudes en arte, danza y música los cuales hacen visible nuestra institución a nivel local, regional, nacional e internacional, como:
* Banda sinfónica
* Banda show san Fermín
* Coral Unipamplona
* Agrupación Vallenata los de la U
* Ritmos de mi tierra
* Danzas Cariongo
* Teatro Kinesis
* Big Tanz
* Colectivo artístico UP
* Joropo Unipamplona
* Tuna Unipamplona
* Tamboras
* Fulanitos
* Ministerio Kairos
* GypsyDew
* Voces e Instrumental Armonía
* Guitarra Popular
* Danzas Ubuntú
* TheWarrior´s
* Pop Royalty
* A.B.S.
* Lycans Dance
* Capoeira
* Gestarte
* Coral Hoquetus
* Teatro dramaturgia

## Área Recreación y Deportes.

El Área de recreación y deportes está dirigida a toda la comunidad universitaria en sus tres componentes:

Recreación:

Son programas y actividades organizadas para la comunidad universitaria, con el fin de promover el aprovechamiento del tiempo libre y la integración que conllevan al respeto y la sana convivencia entre los miembros de la comunidad académica.

Actividades como: proyecto embici-ando, caminatas ecológicas, ciclopaseos y campeonatos Intrauniversitarios entre otras.

Formativo:

El deporte formativo se integra a la comunidad universitaria para fomentar la práctica deportiva en su proceso de enseñanza – aprendizaje, como medios de conservación de la salud física, mental, afectiva y social; creando hábitos saludables que conlleven a mejorar la calidad de vida y fortalezcan los valores humanos.

Grupos formativos de tenis de campo y natación.

Competitivo:

El deporte competitivo se caracteriza por estar conformado por las disciplinas deportivas representativas de la Universidad de Pamplona, que participan principalmente en los eventos de ASCUN a nivel Local, Regional, Nacional e Internacional.

Contamos las siguientes disciplinas deportivas:

* Ajedrez
* Atletismo
* Baloncesto masculino y femenino
* Fútbol masculino y femenino
* Futsala masculino y femenino
* Judo
* Karate Do
* Levantamiento de pesas
* Natación
* Rugby masculino y femenino
* Taekwondo
* Tenis de campo
* Tenis de mesa
* Ultimate masculino y femenino
* Voleibol masculino y femenino.

## Talento Humano de Bienestar Universitario

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dirección de Bienestar Universitario** | | | | | | | | | |
| **CESAR AUGUSTO PARRA MÉNDEZ** | | | | | | | | | |
| Presbítero Reinaldo Mora Flórez (Libre Nombramiento) | | | | | | | | | |
| Aux. Administrativa Ludy Belen Rosas Celis (Provisional) | | | | | | | | | |
| Aux. Administrativa Carmen Rosa Arias Vera (OPS) | | | | | | | | | |
| Coordinador Extensión Villa del Rosario - Yehinson Barajas Ramón (OPS) | | | | | | | | | |
| Aux. Administrativa Keila Fernanda Hernández Jaime (OPS VILLA) | | | | | | | | | |
| Aux. Administrativo Andres Felipe Lopez Cardenas (OPS VILLA) | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Área promoción de la actividad física, el deporte y la recreación** | | **Área promoción de las expresiones Culturales y artísticas** | | **Área Promoción Socioeconómica** | | **Área Desarrollo Humano, Inclusión y Diversidad** | | **Área promoción de la Salud integral y autocuidado** | |
| Rudyard Geovanny Silva Guerrero (Periodo) | | Laura Marcela Monsalve Rico (OPS) | | (OPS) | | Socorro Guerrero Meaury (Planta) | | Mayra Alejandra Barajas (OPS) | |
| Héctor José Carrillo Varela | OPS | Marco Emiro Villamizar Gamboa | OPS | Cindy Katerinne Carrero Bonilla | OPS | Erika Viviana Ortiz Suescun | Psicóloga (OPS) | María Dorila Boada Romero | Enfermera (Periodo) |
| Yeison Albero Mogollon Perez | OPS | Sandra Paola Leal Hernandez | OPS | Carlos Ivan Nuñez Duarte | OPS | Luis Jesús García Gáfaro | Docente Apoyo (Planta) | Mará Liceid Franco Amaya | Periodo |
| Francisco Javier Florez Barajas | OPS | Adolfo Martínez Castro | OPS | José Luis Rodríguez Díaz | OPS | Henry Martínez Suarez | Docente Apoyo (Planta) | Julio Antonio Salamanca Godoy | Médico (Planta M.T ) |
| Jorge Jaimes Rojas | OPS | Jacqueline Maldonado Avendaño | OPS | Noslin José Añez Rincón | OPS | José Vicente Polentino Ortiz | Docente Apoyo (Planta) | Jesús Alberto Moreno Bayona | Médico OPS |
| Israel Hernández Fandiño | OPS | Oscar García García | OPS | Romell Peñaranda Carrillo | OPS VILLA | Darwin Yafit Ortiz Peralta | OPS | Dora Stella Chavez Cabeza | Odontólogo (Planta M.T) |
| Ruben Darío Guerrero Flores | OPS | Zaida Liliana López Villamizar | OPS | Ana Del Carmen Prada | OPS VILLA | Freddy Ricardo Gamboa Castro | OPS | Jorge Armando Yañez Rodriguez | Odontólogo (Planta M.T.) |
| Ivan David Ortiz Pimienta | OPS | Adriana Paola Meneses Ramón | OPS | Luz Mary Osorio Sánchez | OPS | Gabriel Eduardo Botello Castellanos | OPS | Jhon Harold Forero Jiménez | Médico (OPS Villa) |
| Diego Fernando Polanco Bustos | OPS | Diego Enrique Pico Lache | OPS | Hilda Prieto Sierra | OPS | Jorge Eliecer Fuentes | OPS | Jimena Alicia Pérez Carvajal | Psicologa (OPS VILLA) |
| Enrique Amado Bugallotellez | OPS | Jairo Ramírez Angarita | OPS | María Cristina Suarez Rosso | OPS | Rubén Darío Santaella Forero | OPS | Nubia Sánchez Borrero | Psicologa (OPS VILLA) |
| Jorge Yezid Flórez Méndez | OPS | Jorge Omar Ortiz | OPS | Lizbeth Carolina Luna | O OPS VILLA | Ruth Durley Romero Ivica | OPS | Rodolfo Andrés Jáuregui | Psicologo (OPS CUCUTA) |
| Johan Manuel Ferrebus Silva | OPS | Jorge Esteban Chaparro | OPS | Luz Marina Lozada | OPS | Rosario Elena Ramírez | OPS | Miguel Alberto Gil Carreño | Periodo |
| Roldanyalban Hernández Becerra | OPS | Rosalba Fernández | OPS | Sandra Milena Sandoval | OPS VILLA | Alvaro Carrillo Vera | OPS | Rosalba Rondon Mendoza | OPS |
| Jorge Rodríguez Carrillo | OPS | Edison Mauricio Delgado Miranda | OPS | Martha Jovita Moreno | OPS VILLA | Edixon Evelio Flórez Florez | OPS | Yener Adrian Ramírez Ortiz | OPS |
| Mario Alexi Isidro Delgado | OPS | Edgar Hernando Contreras Sanabria | OPS |  | OPS VILLA | Cristhian Alberto Bautista Rico | OPS | Amando Delgado Solano | OPS |
| José Antonio Gafaro Celis | OPS | Boris Edgardo Medina Meza | OPS | Camilo Andrés Navarro Granados | OPS | William Alexander Jara Rincón | OPS | Gariel Leal Santafe | OPS |
| Javier Mauricio Buitrago Acevedo | OPS | Jorge Hernando Ibarra Becerra | OPS | Jayr Alberto Natera Escalante | OPS | Maryuri Yessenia Leal Hernández | OPS | Diomar Elidey Montañez Carreño | OPS |
| Edgar Fabian Cáceres Velásquez | OPS | José Serveleon Rivera | OPS | Juan Fernando Arevalo Portilla | OPS | Francisco Javier Flórez Barajas | OPS | Luis Guillermo Carvajal Portilla | OPS |
| José Leonel Bautista Leal | OPS | Estefany Yulieth Vargas Carvajal | OPS | Estrella Godoy Godoy | OPS | Eduard Enrique López Pedraza | OPS | Ana Milena Villamizar Capacho | OPS |
| Bethsa Guarin Anaya | OPS | Erick Max Moscote Moreno | OPS | Maritza Fernanda Paez Alvarez | OPS | Juan Sebastian Mantilla Contreras | OPS | Miriam Katerina Contreras Avendaño | OPS |
| Juan Carlos Ríos Higuera | OPS | Luis Leonardo Parada Sierra | OPS | Oscar Manuel Leal Moreno | OPS | José Francisco Jáuregui Jaimes | OPS | Rader Alexander De Voz Palomino | OPS |
| María Yuley Marciales Parada | OPS | Oscar Alfonso Villamizar Fernández | OPS | Adelfo Rafael Herrera Davila | OPS | Ledys Andrea Escalante | OPS |  |  |

## Resultados de la aplicación de políticas de bienestar Universitario

Como resultado de la aplicación de las políticas del Bienestar Universitario de la Universidad de Pamplona para los diferentes programas (pregrado y postgrado) y modalidades (presencial y distancia). Como se evidencias en los siguientes reportes de cada una de las áreas, donde se reflejan la participación de la comunidad universitaria, discriminado por estudiantes, docentes y administrativos para el año 2017.

* **Área Desarrollo Humano**

Actividades

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Estudiantes | Docentes | Administrativos |
| 3432 | 217 | 520 |

* **Apoyo académico**

|  |  |
| --- | --- |
| Estudiantes | Docentes |
| 1003 | 260 |

* **Área de Cultura, Área de Recreación y Deportes 2017**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2017-1** | | | | |
| ÁREAS | ACTIVIDADES | ESTUDIANTES | DOCENTES | ADMINISTRATIVOS |
| DEPORTE | Recreativo | 4066 | 929 | 684 |
| Formativo | 55 | 3 | 27 |
| Competitivo | 395 | 65 | 10 |
| CULTURA | Recreativo | 7316 | 272 | 337 |
| Formativo | 565 | 5 | 2 |
| Representativo | 469 | 18 | 3 |
| **2017-2** | | | | |
| ÁREAS | ACTIVIDADES | ESTUDIANTES | DOCENTES | ADMINISTRATIVOS |
| DEPORTE | Recreativo | 1205 | 47 | 192 |
| Formativo | 664 | 0 | 0 |
| Competitivo | 246 | 64 | 13 |
| CULTURA | Recreativo | 4797 | 151 | 168 |
| Formativo | 337 | 0 | 0 |
| Representativo | 604 | 0 | 0 |

* **Área de promoción socioeconómica 2017-2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BECAS | Convenios | 3126 |
| Becas trabajo | 118 |
| DESCUENTOS | Héroes de la patria | 3 |
| Desplazamiento y víctimas de conflicto armado | 725 |
| Alumnas madre cabeza de familia | 204 |
| Alumnos desplazados y apoyos humanitarios | 792 |
| Convención colectiva | 1 |
| Descuento por 3 o más hermanos y hermanos activos | 1508 |
| Estudiantes provenientes resguardos indígenas | 1530 |
| Trabajo de grado, práctica o pasantía | 2 |
| Descuento electoral | 4632 |
|  | Descuento empleados y administrativos | 925 |
|  | Beca de excelencia | 831 |
| Pertenecer a un grupo deportivo/cultural | 2136 |
| Primer-segundo-lugar-nivel internacional/nacional | 36 |
| Primer-segundo-lugar-nivel-departamental | 146 |

* **Área de Salud 2017-2**

|  |  |
| --- | --- |
| **SERVICIO** | **USUARIOS** |
| Consulta médica | 1094 |
| Servicio de enfermería | 4647 |
| Odontología | 469 |
| Psicología clínica | 252 |

## BIENESTAR COMO MEDIO DE APOYO AL PROGRAMA

(Para programas nuevos este ítem no debe ser desarrollado)

Explicar como las políticas de bienestar se planean y ejecutan, en los programas, mencionar las actividades de bienestar en las que participe la comunidad educativa, los espacios físicos que propician el aprovechamiento del tiempo libre, las áreas de salud, cultura, desarrollo humano, promoción socioeconómica, y deporte, los canales de expresión a través de los cuales manifiestan los usuarios sus opiniones e inquietudes, sugerencias e iniciativas.

## ESTUDIO DE LA DESERCION DEL PROGRAMA

(Para programas nuevos este ítem no debe ser desarrollado)

* Programa de Estudio de Deserción.

Identificar y hacer seguimiento a las variables asociadas a la deserción y a las estrategias orientadas a disminuirla, para lo cual utilizar la información del Sistema para la Prevención y Análisis de la Deserción en las Instituciones de Educación Superior -SPADIES, del Ministerio de Educación Nacional. Si se trata de un programa nuevo se deben tomar como las tasas de deserción, variables y las estrategias institucionales.

* Estrategias para Prevenir la Deserción
* Actividades realizadas para la Prevención de Deserción
* Resultados de Aplicación de Estudios de la Deserción

La organización de un modelo de bienestar universitario estructurado para facilitar la resolución de las necesidades insatisfechas en los términos de la ley y de acuerdo a los lineamientos adoptados por el Consejo Nacional de Educación Superior - CESU.

La institución debe definir la organización encargada de planear y ejecutar programas y actividades de bienestar en las que participe la comunidad educativa, procurar espacios físicos que propicien el aprovechamiento del tiempo libre, atender las áreas de salud, cultura, desarrollo humano, promoción socioeconómica, recreación y deporte, ya sea con infraestructura propia o la que se pueda obtener mediante convenios, así como propiciar el establecimiento de canales de expresión a través de los cuales puedan manifestar los usuarios sus opiniones e inquietudes, sugerencias e iniciativas.

Las acciones de bienestar universitario exigen la existencia de programas y servicios preventivos de salud para la atención de emergencias, primeros auxilios y situaciones de riesgo en las instalaciones de la institución de educación superior. Las acciones de bienestar universitario para facilitar condiciones económicas y laborales deben comprender programas que procuren la vinculación de los estudiantes en las actividades propias del programa que se encuentren cursando y la organización de bolsas de empleo.

Las acciones de bienestar en cultura deben estimular el desarrollo de aptitudes artísticas, facilitar su expresión o divulgación y fomentar la sensibilidad hacia la apreciación del arte.

El modelo de bienestar debe identificar y hacer seguimiento a las variables asociadas a la deserción y a las estrategias orientadas a disminuirla, para lo cual debe utilizar la información del Sistema para la Prevención y Análisis de la Deserción en las Instituciones de Educación Superior -SPADIES-, del Ministerio de Educación Nacional. Si se trata de un programa nuevo se deben tomar como referentes las tasas de deserción, las variables y las estrategias institucionales.

Para los programas a distancia o virtuales la institución debe plantear las estrategias que permitan la participación de los estudiantes en los planes de bienestar universitario

# 15 RECURSOS FINANCIEROS SUFICIENTES

Los recursos financieros y presupuestales son ejecutados por cinco (5) ordenadores del gasto, los cuales son: Rector, Vicerrector Administrativo y Financiero, Vicerrector (a) académico (a), vicerrector de investigaciones y Director de Interacción social, asignándole a cada uno el presupuesto de gastos (vigencia 2018) el cual se ejecutará por centros de costos.

En la estructura de funcionamiento se garantiza los servicios personales de los docentes de: planta, ocasionales y Hora cátedra.

En cuanto a la inversión, se ejecuta teniendo en cuenta el plan de acción que contiene once (11) líneas estratégicas con sus respectivos programas y proyectos siendo ejecutados por cada ordenador del gasto, así mismo cuenta con recursos para la adquisición de material bibliográfico, bases de datos, dotación de laboratorios, proyectos de investigación y bienestar.

## VICERRECTORIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

La Vicerrectoría Administrativa y Financiera, como instancia dependiente de la Rectoría, es el área encargada de definir políticas y establecer procedimientos para la gestión financiera y administrativa de la Universidad que faciliten el quehacer de los procesos misionales de la investigación, la formación y la extensión.

Los compromisos misionales de la Vicerrectoría Administrativa y financiera son:

* Manejo transparente y racional de las finanzas.
* Buena gestión de los ingresos.
* Adecuada racionalización de los gastos.
* Correcta administración de la deuda.
* Los dineros públicos son sagrados.

## ESTATUTO PRESUPUESTAL DE LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

El Consejo Superior de la Universidad de pamplona, aprobó el estatuto presupuestal para la entidad mediante el Acuerdo 078 del 06 de noviembre de 2015, teniendo en cuenta la autonomía universitaria consagrada en el artículo 69 de la Constitución política de 1991.

Véase:

Anexo 43. [Acuerdo 078 del 06 de noviembre de 2015](file:///D:\Users\Usuario\Documents\YOICELIN\ANGELICA\14-Feb-2014\12%20de%20febrero%20de%202014\6.1ACUERDO%20066%20DEL%2014%20DE%20DICIEMBRE%20DEL%202010.pdf)

### Sistema presupuestal

El sistema presupuestal estará constituido por un Marco Fiscal de Medio Plazo, el Plan Operativo Anual de inversiones y por el Presupuesto Anual de la Universidad. El principio de la autonomía presupuestal no excluye a la universidad de las disposiciones constitucionales sobre presupuesto.

* Objetivos del sistema presupuestal.
* El marco fiscal de mediano plazo
* El plan operativo anual de inversiones.
* El ciclo presupuestal

## PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y GASTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA PARA LA VIGENCIA FISCAL 2018.

El Consejo Superior de la Universidad de Pamplona, aprobó el Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital, Gastos de funcionamiento, Servicio a la deuda y el Plan Operativo Anual de Inversiones, mediante Acuerdo 098 del 14 de diciembre de 2017 para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2018, por la suma de CIENTO ONCE MIL QUINIENTOS ONCE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS MCTE ($111.511.479.600).

Véase:

Anexo 44. Acuerdo 098 del 14 de diciembre de 2017

* + 1. **Resumen Presupuesto de Rentas y Recursos de Capital.**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE RUBRO** | **PRESUPUESTO 2017** |
| OPERACIONALES | 47.207.772.325 |
| TRANSFERENCIAS | 54.161.254.225 |
| VENTA DE SERVICIOS | 0 |
| CONVENIOS Y CONTRATOS | 0 |
| NO OPERACIONALES | 8.151.085.916 |
| RECURSOS DEL CAPITAL | 1.991.367.134 |
| **TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS** | **111.511.479.600** |

* + 1. **Resumen de Gastos año 2017**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE RUBRO** | **VALOR PROYECTADO 2017** |
| FUNCIONAMIENTO | 96.421.756.396 |
| SERVICIO A LA DEUDA | 5.262.631.782 |
| INVERSION | 9.827.091.422 |
| TOTAL PRESUPUESTO GASTOS | 111.511.479.600 |

## RECURSOS FINANCIEROS DEL PROGRAMA.

Hacer referencia a la viabilidad financiera para la oferta y desarrollo del programa acuerdo con su metodología, lo cual debe presentar el estudio de factibilidad económica elaborado para tal o el correspondiente plan de inversión cuando se trate de programas en funcionamiento. El estudio debe desagregar los montos y fuentes de origen de los recursos de inversión y funcionamiento previstos para el cumplimiento las condiciones de calidad propuestas y la proyección de ingresos y que cubra por lo menos una cohorte.