



*¡Estoy comprometido!*



Una **Universidad** incluyente y comprometida con el desarrollo integral



**Decreto 1295 del 20 de Abril de 2010 VS Decreto 1075 del 26 de Mayo de 2015**

**REGISTRO CALIFICADO**

**Ms.C. LUZ ALBA CABALLERO PEREZ**

*Directora Sistema de Autoevaluación y Acreditación Institucional*

# DECRETO 1295 DEL 2010 VS DECRETO 1075 DEL 2015



## DECRETO 1295 DEL 2010

Por el cual se reglamenta el registro calificado de que trata la Ley 1188 de 2008 y la oferta y desarrollo de programas académicos de educación superior.



## DECRETO 1075 DEL 2015

Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación



# DECRETO 1295 DEL 2010 VS DECRETO 1075 DEL 2015



| <b>DECRETO 1295<br/>DEL 2010</b> | <b>DECRETO 1075 DEL 2015</b>              |  |
|----------------------------------|---|--|
| Capítulo I                       | Parte 5: Título 3: Capítulo 2: Sección 1  | Registro calificado de programas académicos de educación superior. |
| Capítulo II                      | Parte 5: Título 3: Capítulo 2: Sección 2  | Condiciones para obtener el registro calificado.                   |
| Capítulo III                     | Parte 5: Título 3: Capítulo 2: Sección 3  | Instituciones y programas acreditados en calidad.                  |
| Capítulo IV                      | Parte 5: Título 3: Capítulo 2: Sección 4  | Créditos académicos  |
| Capítulo V                       | Parte 5: Título 3: Capítulo 2: Sección 5  | Programas organizados por ciclos propedéuticos.                    |
| Capítulo VI                      | Parte 5: Título 3: Capítulo 2: Sección 6  | Programas a distancia y programas virtuales                        |
| Capítulo VII                     | Parte 5: Título 3: Capítulo 2: Sección 7  | Registro calificado de los programas de posgrado.                  |
| Capítulo VIII                    | Parte 5: Título 3: Capítulo 2: Sección 8  | Convenios para el desarrollo de programas académicos.              |
| Capítulo IX                      | Parte 5: Título 3: Capítulo 2: Sección 9  | Procedimiento del registro calificado.                             |
| Capítulo X                       | Parte 5: Título 3: Capítulo 2: Sección 10 | Otras disposiciones.   |

## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 1. Registro calificado de programas académicos de educación superior.

### Vigencia:

Decreto 2566/03 → 7 años pregrado

Decreto 1001/06 → 5 años especialización

→ 7 Maestría y Doctorado

Decreto 1665/01 → 5 años especializaciones MQ



**7  
años**

No constituye título el que otorgue una IES respecto de un programa que carezca de registro calificado.

Extensión de programas

Ampliación de lugar de ofrecimiento



## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

|                                |   |             |
|--------------------------------|---|-------------|
| <b>Denominación:</b>           | Según el nivel de formación   |             |
| <b>Justificación:</b>          | El contenido curricular,  |             |
|                                | Los perfiles pretendidos,   |             |
|                                | Las necesidades del país o la región                                |             |
|                                | Los rasgos distintivos.   |             |
| <b>Contenidos Curriculares</b> | Fundamentación teórica  |             |
|                                | Propósitos de formación del programa                                |             |
|                                | Las competencias y los perfiles                                     |             |
|                                | Plan general  |             |
|                                | Componente de interdisciplinariedad                                 |             |
|                                | Estrategias de flexibilización                                      |             |
|                                | Lineamientos pedagógicos y didácticos                               | Metodología |
|                                | Contenido general de las actividades académicas,                    | Modalidad   |
|                                | Estrategias para el desarrollo de competencias en un segundo idioma |             |



## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

**Investigación:**

El programa debe prever la manera como va a promover la formación investigativa.  
 Procedimientos para incorporar el uso de TIC.

Se verificará:

|                                      |                              |  |                      |
|--------------------------------------|------------------------------|--|----------------------|
| 1.- Ambiente de investigación:       | Programas en Funcionamiento: | Políticas institucionales.             | Recursos asignados   |
|                                      |                              | Estrategias para incorporar resultados |                      |
|                                      |                              | Medios para la difusión.               |                      |
|                                      | Programas Nuevos:            | Proyecto previsto                      | Cronograma           |
| 2.- Productos de investigación       |                              |  | Resultados esperados |
| 3.- Participación de los estudiantes | Maestrías                    |  |                      |
|                                      | Doctorados                   |  |                      |
| 4.- Disponibilidad de profesores     |                              |  |                      |

## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

Relación con el sector externo

|                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| Cómo impactar en la sociedad: | Planes              |
|                               | Medios              |
|                               | Objetivos previstos |

Incluir

|   |
|---|
| Vinculación con el sector productivo        |
| Trabajo con la comunidad                    |
| El impacto de la formación de los graduados |
| Generación de nuevos conocimientos          |
| Servicio social a la comunidad              |



## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

**Personal docente**

|  |   |   |                         |
|--|---|---|-------------------------|
| Estructura de la organización docente: | Perfiles de la planta docente actual o futura según:                | Metodología y naturaleza del programa                     | Maestrías<br>Doctorados |
|  |   | La cifra de estudiantes                                   |                         |
|  |   | Las actividades académicas                                |                         |
|  |   | La cantidad de trabajos de investigación                  |                         |
|  | Titulación académica  |   |                         |
|  | Profesores vinculados a proyectos de relación con el sector externo |   |                         |
|  | Profesores de tiempo completo                                       | Los roles de los profesores de TC, MT, y HC son distintos |                         |
|  | Idoneidad de los profesores: Distancia o virtuales                  |   |                         |
| Plan de vinculación de docentes        |   |   |                         |
| Plan de formación docente              |   |   |                         |
| Existencia y aplicación de un estatuto |   |   |                         |





# DECRETO 1075 DEL 2015



## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

|  |   |   |               |  |                   |   |
|--|---|---|---------------|--|-------------------|---|
| Medios Educativos:   | Recursos bibliográficos y de hemeroteca, bases de datos con licencia, equipos y aplicativos informáticos, sistemas de interconectividad, laboratorios físicos, escenarios de simulación virtual de experimentación y práctica, talleres con instrumentos y herramientas técnicas e insumos, según el programa |   |               |  |                   |   |
|  | <b>Distancia o virtuales :</b>  | Proceso de diseño, gestión, producción, distribución y uso de materiales y recursos, con observancia de las disposiciones que salvaguardan los derechos de autor. | <b>Nuevos</b> | Presentar los módulos que correspondan por lo menos al 15% de los créditos del programa completamente desarrollados, y el plan de diseño y desarrollo de los demás cursos que conforman el plan de estudios. | <b>Virtuales:</b> | Disponibles en la plataforma seleccionada |
|  | <b>Virtuales</b>  | Disponibilidad de una plataforma tecnológica apropiada  |               |  |                   |   |
|  |   | Infraestructura de conectividad   |               |  |                   |   |
| Herramientas metodológicas   |   |   |               |  |                   |   |
| Estrategias de seguimiento, auditoría y verificación de la operación de dicha plataforma |   |   |               |  |                   |   |



# DECRETO 1075 DEL 2015



## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
| <b>Infraestructura Física</b>  | Aulas, biblioteca, auditorios, laboratorios y espacios para la enseñanza, el aprendizaje y el bienestar universitario |   |  |  |
|  | La infraestructura inmobiliaria propuesta cumple las normas de uso del suelo  |   |  |  |
|  | Programas en ciencias de la salud que impliquen formación en el campo asistencial                                     | La disponibilidad de escenarios                                     |  |  |
|  | Programas virtuales   | Infraestructura de hardware   |  |  |
|  |   | Conectividad  |  |  |
|  |   | El software   |  | Producción de materiales   |
|  |   |   |  | Disponibilidad de plataformas de aulas virtuales   |
|  |   |   |  | Aplicativos para la administración de procesos de formación y demás procesos académicos, administrativos y de apoyo en línea |
|  |   | Herramientas de comunicación, interacción, evaluación y seguimiento |  |  |
|  |   | Acceso a bibliotecas y bases de datos digitales                     |  |  |
| Las estrategias y dispositivos de seguridad de la información y de la red institucional                                      |   |   |  |  |
| Políticas de renovación y actualización tecnológica  |   |   |  |  |
| Plan estratégico de tecnologías de información y comunicación que garantice su confiabilidad y estabilidad                   |   |   |  |  |
| Distancia o virtuales que requieran la presencia de los estudiantes en centros de tutoría, de prácticas, clínicas o talleres | Condiciones de infraestructura y de medios educativos en el lugar donde se realizarán                                 |   |  |  |



## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <b>Mecanismos de selección y evaluación</b> | Documentos de política institucional                               | Mecanismos y criterios   | Selección   |
|   | Estatuto docente   |  | Permanencia   |
|   | Reglamento estudiantil   |  | Promoción   |
|   |  |  | Evaluación  |
|   |  |  |   |
|   |  | Distancia o virtuales  | inducción a la modalidad  |
|   |  |  | Seguimiento y acompañamiento a los estudiantes por parte de los tutores o consejeros. |
|   | Programas de salud que impliquen formación en el campo asistencial | Cupos de matrícula sujetos a la capacidad autorizada a los escenarios de práctica. |   |

# DECRETO 1075 DEL 2015



## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

|                                       |   |                       |                          |                                 |
|---------------------------------------|---|-----------------------|--------------------------|---------------------------------|
| Estructura administrativa y académica | Estructura organizativa   |                       | Planeación               | Contenidos curriculares         |
|                                       | Sistemas de información   | Procesos de:          | Administración           | Las experiencias investigativas |
|                                       | Mecanismos de gestión   |                       | Evaluación y seguimiento | Servicios y recursos            |
|                                       | Garantizar conectividad que facilite el intercambio y reporte electrónico de información con el Ministerio de Educación Nacional. |                       |                          |                                 |
|                                       | Distancia o virtuales   | Garantice el soporte: | Diseño                   | del material pedagógico         |
|                                       |   |                       | La producción<br>Montaje |                                 |
|                                       | El servicio de mantenimiento  |                       |                          |                                 |
|                                       | El seguimiento a estudiantes, profesores y personal de apoyo.   |                       |                          |                                 |



## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

|                       |   |   |  |
|-----------------------|---|---|--|
| <b>Autoevaluación</b> | Cultura de autoevaluación                             | Diseño y aplicación de políticas  | Involucren a los distintos miembros de la comunidad académica    |
|                       |   |   | Verificable a través de evidencias e indicadores de resultado.   |
|                       | Abarcará  | Condiciones de calidad  | Los resultados que ha obtenido en matrícula, permanencia y grado |
|                       |   | Efecto de las estrategias aplicadas para mejorar los resultados en los exámenes de estado |  |
|                       | Resultados de al menos dos procesos de autoevaluación |   |  |



## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

|  |                         |  |  |
|--|-------------------------|--|--|
| <b>Bienestar universitario:</b>                      | Definir la organización | Planear y ejecutar   | Programas y actividades en las que participe la comunidad educativa, |
|  |                         | Procurar espacios físicos para el aprovechamiento del tiempo libre |  |
|  | Atender las áreas de:   |  | Salud  |
|  |                         |  | Cultura  |
|  |                         |  | Desarrollo humano  |
|  |                         |  | Promoción socioeconómica   |
|  |                         | Recreación y deporte   |  |
| Propiciar el establecimiento de canales de expresión |                         |  |  |

## TITULO 3: CAPITULO 2: SECCIÓN 2. Condiciones para obtener el registro calificado.

|                               |                                       |  |                |
|-------------------------------|---------------------------------------|--|----------------|
| <b>Programa de egresados:</b> | estrategia de seguimiento a egresados | Conocer y valorar su desempeño           | Académicas     |
|                               |                                       | El impacto social del programa           |                |
|                               |                                       | Estimular el intercambio de experiencias |                |
|                               |                                       |  | Investigativas |

|                             |  |            |                                      |
|-----------------------------|--|------------|--------------------------------------|
| <b>Recursos financieros</b> | Viabilidad financiera para la oferta y desarrollo del programa | Presentar: | El estudio de factibilidad económica |
|                             |  |            | El plan de inversión                 |

# DECRETO 1075 DEL 2015

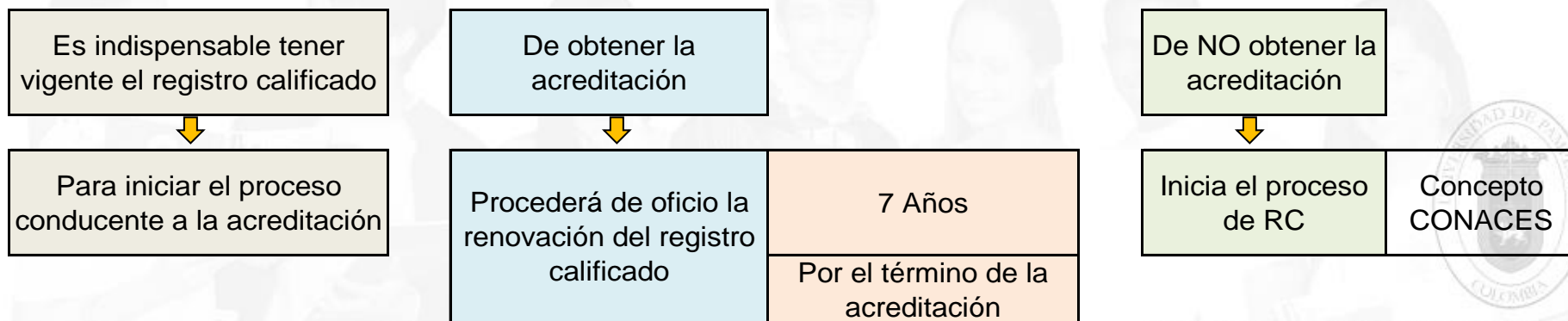


## TITULO 3: Capítulo 2: Sección 3. Instituciones y programas acreditados en calidad.

### Programas de instituciones acreditadas:

| Decreto 2566/2003 | Decreto RC        |      |                              |
|-------------------|-------------------|------|------------------------------|
| Pregrado          | Pregrado          |      |                              |
| Especializaciones | Especializaciones | M. Q | Evaluación docencia servicio |
|                   | Maestrías         |      |                              |

### Registro calificado de programas acreditados:





## TITULO 3: Capitulo 2: Sección 4. Créditos académicos

|                              |  |  |
|------------------------------|--|--|
| Medida del trabajo académico | Horas con acompañamiento e independientes de trabajo | Número de créditos de la actividad académica |
|------------------------------|--|--|

## TITULO 3: Capitulo 2: Sección 5. Programas organizados por ciclos propedéuticos.

|                   |                                  |                    |                  |
|-------------------|----------------------------------|--------------------|------------------|
| Conceptualización | Solicitud de registro calificado | Carácter académico | Características. |
|-------------------|----------------------------------|--------------------|------------------|

Redefinición

## TITULO 3: Capitulo 2: Sección 6. Programas a distancia y programas virtuales

|                    |                             |          |                                      |
|--------------------|-----------------------------|----------|--------------------------------------|
| Conceptualización, | Verificación de condiciones | Registro | Presencialidad en centros de tutoría |
|--------------------|-----------------------------|----------|--------------------------------------|



## **TITULO 3: Capitulo 2: Sección 7. Registro calificado de los programas de posgrado.**

- \* Especializaciones
- \* Especializaciones médicas y quirúrgicas
- \* Maestrías
- \* Doctorados

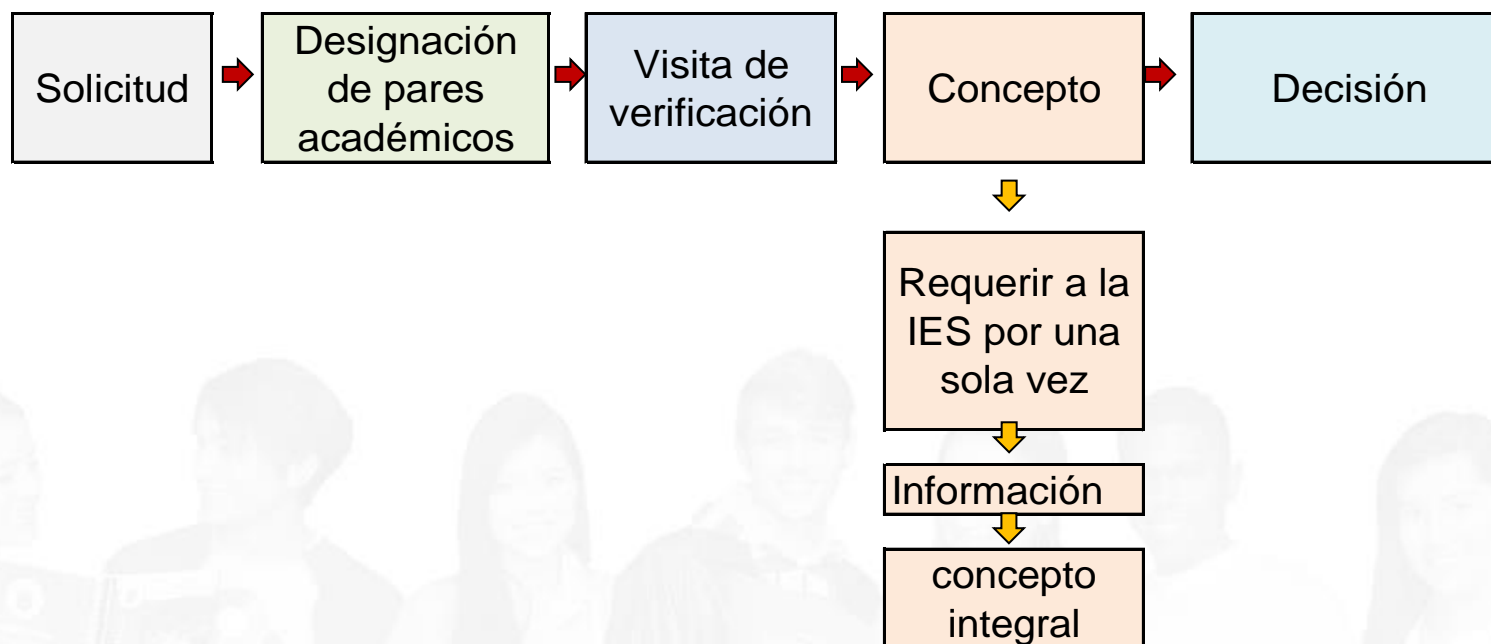
## **TITULO 3: Capitulo 2: Sección 8. Convenios para el desarrollo de programas académicos.**

- \* Programas en convenio
- \* Registro de los programas en convenio
- \* Titulación
- \* Elementos esenciales de los convenios (metodología, título a otorgar, responsabilidades, seguimiento y evaluación del programa, autoridades del convenio, vigencia del convenio)



## TITULO 3: Capitulo 2: Sección 9. Procedimiento del registro calificado.

### PROCEDIMIENTO DEL REGISTRO CALIFICADO



## TITULO 3: Capítulo 2: Sección 10. Otras disposiciones.

|                               |                                  |                         |  |                                      |                         |                        |
|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------|------------------------|
| Programas activos e inactivos | Publicidad y oferta de programas | Renovación del registro | Expiración del registro                  | Modificaciones a programas           | Inspección y vigilancia | Solicitudes en trámite |
|                               |                                  |                         | ↓  | ↓                                    |                         |                        |
|                               |                                  |                         | No podrá admitir nuevos estudiantes      | Total de créditos                    |                         |                        |
|                               |                                  |                         | ↓  | Denominación                         |                         |                        |
|                               |                                  |                         | Garantizar a las cohortes la culminación | Convenios                            |                         |                        |
|                               |                                  |                         |  | Cupos en salud                       |                         |                        |
|                               |                                  |                         |  | Énfasis o inclusión de la modalidad: | Profundización          |                        |
|                               |                                  |                         |  |                                      | Investigación           |                        |
|                               |                                  |                         |  | Centros de asistencia a tutoría      |                         |                        |
|                               |                                  |                         |  | Modalidad virtual                    |                         |                        |
|                               |                                  |                         |  | Componente propedéutico              |                         |                        |





*¡Estoy comprometido!*

# Gracias



Una Universidad incluyente y comprometida con el desarrollo integral