|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | | |  |
| **Proceso** | |  | | | | | |
| **Programa** | |  | | | | | |
| **Facultad** | |  | | | | | |
| **Director** | |  | | | | | |
|  | | | | | |  | |
| **ITEM** | **CONCEPTO** | | **SI** | **NO** | **FECHA** | **OBSERVACIONES** | |
| 1 | Cronograma de Actividades | |  |  |  |  | |
| 2 | Nombre de los integrantes del Comité de Autoevaluación | |  |  |  |  | |
| 3 | Proceso de Registro de autoevaluación | |  |  |  |  | |
| 4 | Informe para la autoevaluación (Anexos Factor 1-10) | |  |  |  |  | |
| 5 | Metodología | |  |  |  |  | |
| 6 | Valoración del Factor y Caracteristicas | |  |  |  |  | |
| 7 | Plan de mejoramiento | |  |  |  |  | |
| 8 | Informe de Autoevaluación Característica por Característica. | |  |  |  |  | |
| 9 | Juicio | |  |  |  |  | |
| 10 | Descripción | |  |  |  |  | |
| 11 | Plan de Mejoramiento | |  |  |  |  | |
| 12 |  | |  |  |  |  | |
| 13 |  | |  |  |  |  | |
| 14 |  | |  |  |  |  | |
| 15 |  | |  |  |  |  | |
| 16 |  | |  |  |  |  | |

**ENTREGA**

Fecha entrega a la oficina del SAAI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcionario que recibe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**REVISIÓN**

Funcionario que revisa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha de revisión: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **OBSERVACIONES GENERALES:** |