

## MOODLE MOOT COLOMBIA

2013

***Gracias a la utilización continua y eficaz de las TIC en procesos educativos, los estudiantes tienen la oportunidad de adquirir capacidades importantes en el uso de éstas. El docente es la persona que desempeña el papel más importante en la tarea de ayudar a los estudiantes a adquirir esas capacidades. Además, es el responsable de diseñar tanto oportunidades de aprendizaje como el entorno propicio en el aula que faciliten el uso de las TIC por parte de los estudiantes para aprender y comunicar. Por esto, es fundamental que todos los docentes estén preparados para ofrecer esas oportunidades a sus estudiantes.***

UNESCO - Estándares de competencias en TIC para docentes

### Autor

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica

Docente Ingeniería en Multimedia

Universidad Militar Nueva Granada

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica  
Experto en implementación de proyectos e-learning  
<http://about.me/jajaramillom>

## TABLA DE CONTENIDO

PASOS EN LA EDICIÓN Y CONFIGURACIÓN DE UN CURSO EN AULA VIRTUAL.....	3
Ingreso al sistema de Aulas Virtuales .....	3
1. Edición del perfil en Moodle .....	4
2. Bloque de presentación inicial de la asignatura.....	11
Creación de un Banner .....	11
Espacios de comunicación en el aula virtual .....	20
Sección de recursos principales del curso.....	20
Presentación del curso.....	27
Encuentros virtuales.....	38
3. Estructura y diseño del bloque temático .....	42
Materiales de estudio .....	42
Actividades de aprendizaje .....	68
Cuestionarios.....	72

## PASOS EN LA EDICIÓN Y CONFIGURACIÓN DE UN CURSO EN AULA VIRTUAL

En el siguiente taller, se desarrollarán las competencias básicas en el diseño y construcción de un modelo de Aula Virtual, con el apoyo de herramientas en la Web.

Es importante recordar que los recursos que tiene un aula virtual en Moodle, se deben utilizar como apoyo y complemento a la docencia, teniendo siempre en cuenta los beneficios que ofrecen estas plataformas y las recomendaciones para su uso<sup>1</sup>.

### Ingreso al sistema de Aulas Virtuales

Para ingresar a la plataforma de aulas virtuales MOODLE, debe hacerlo desde la dirección <http://moodlemoot.nivel7.net>, en donde le pedirá el usuario y contraseña, los cuales serán suministrados en el momento de desarrollo del taller.

Luego de haber ingresado al sistema, deberá seleccionar el curso de práctica que le ha sido asignado.

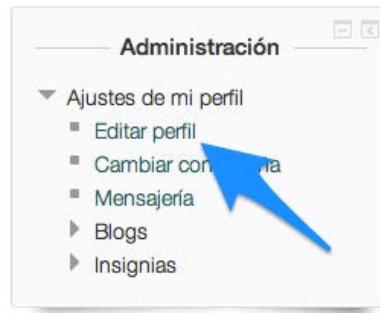
---

<sup>1</sup> <http://elearningyvirtualizacion.blogspot.com/2013/06/lo-que-debemos-saber-sobre-el-diseno-de.html>

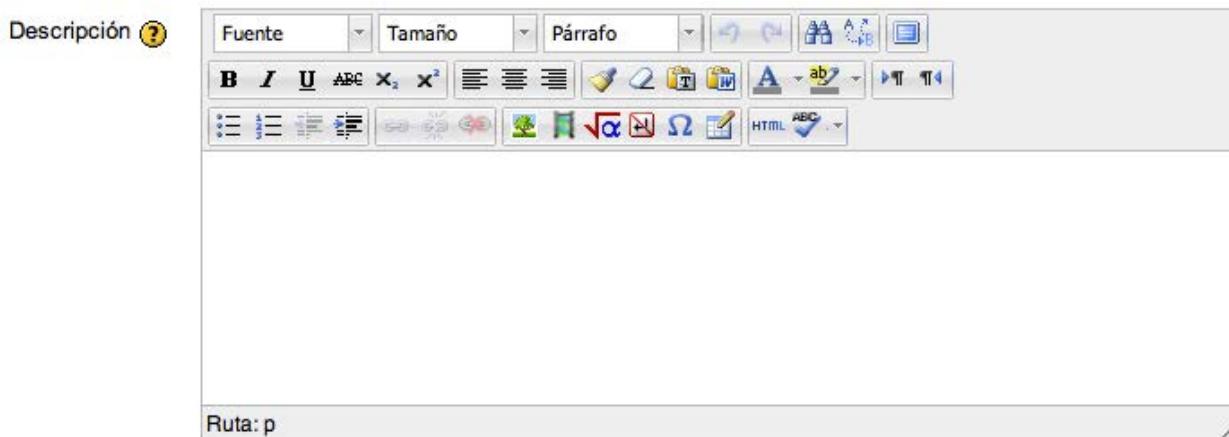
## 1. Edición del perfil en Moodle

“El perfil es nuestra presentación ante la comunidad virtual, razón por la cual es importante actualizar el resumen de la hoja de vida y la fotografía.”

Para editar las opciones del perfil, se puede hacer desde el bloque de **Ajustes**, luego ingrese a la opción **Editar perfil**, dentro de la sección Ajustes de mi perfil.



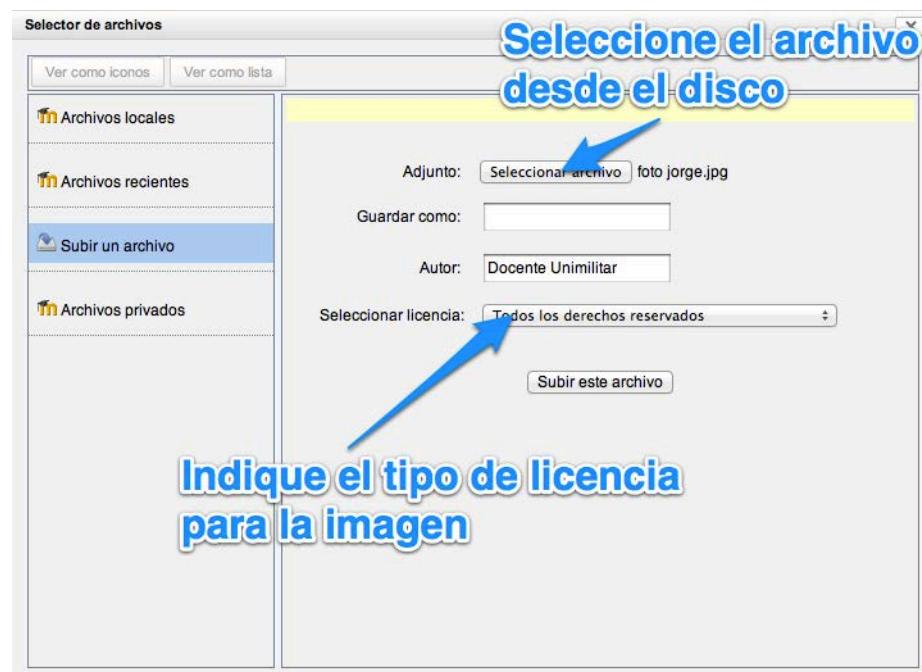
Adicional a los datos generales, es importante hacer énfasis en el campo **Descripción**, colocando allí el resumen de su hoja de vida, incluyendo la formación profesional, la experiencia docente y los estudios realizados.

A screenshot of the Moodle rich text editor. The editor has a toolbar at the top with various formatting options like font, size, alignment, and styles. Below the toolbar is a large text area where the user can type their profile description. At the bottom of the editor, there is a status bar with the text 'Ruta: p'.

Bien, mas adelante en el formulario de edición del perfil, deberá agregar una fotografía en el perfil, presionando la opción Agregar, para adjuntar el archivo de la imagen o arrastrando el archivo respectivo al espacio indicado.



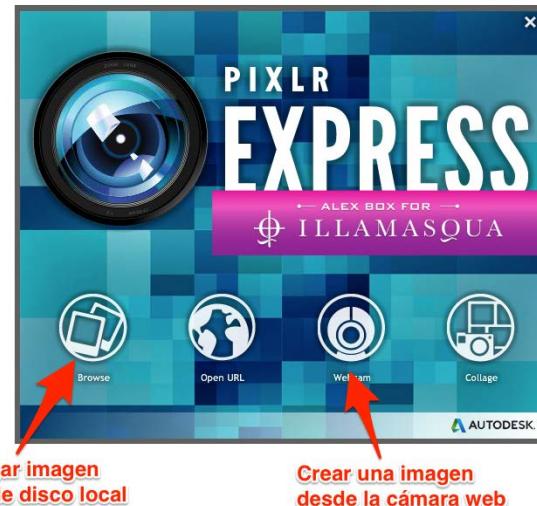
Para subir la fotografía, vaya a la ventana emergente, desde el disco de su PC, luego seleccione el archivo con la fotografía correspondiente, el cual debe estar en formato JPG o PNG y como mínimo de 100 x 100 pixeles. Lo ideal es cargar una foto en primer plano de su rostro.



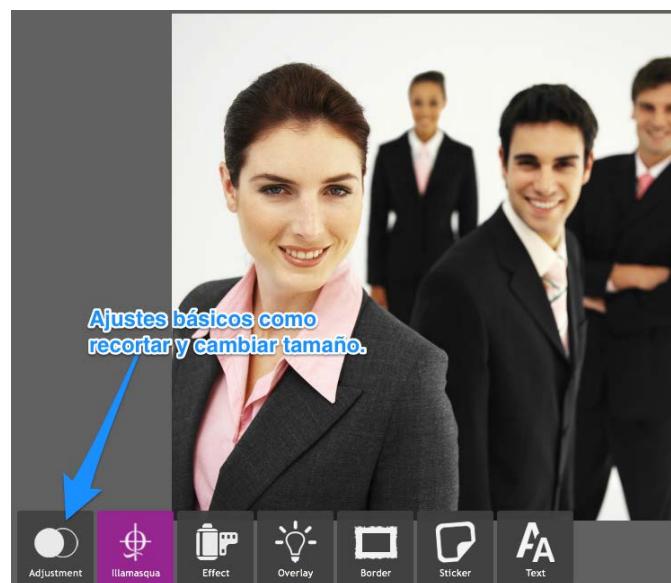
Aquí es donde podemos comenzar a utilizar algunas herramientas de productividad. Podemos utilizar la herramienta **Pixel Editor Express**, para editar el archivo de la fotografía y realizar un recorte de una porción de la imagen. Esta herramienta es libre y no requiere instalación en el computador, solo tener un acceso a Internet y cualquier navegador. Una vez abierta la fotografía, podrá editarla y realizar un recorte en primer plano del rostro.

Siga estos pasos para realizar esta tarea.

1. Abrir el editor de fotografías desde (<http://pixlr.com/express/>). Para editar una imagen en general o específicamente una imagen fotográfica, se necesita cargar la imagen desde el computador con la opción **Browse** o generar una nueva imagen desde **Webcam**.



2. Si carga la imagen desde un archivo en el disco duro o una memoria USB, encontrará en la parte inferior un botón para realizar los ajustes básicos, como cambiar tamaño y recortar.



Cargada la foto en pantalla, seleccione **Adjustment** y luego el botón **Crop** para recortar.



3. Luego, el programa activa unos pequeños recuadros azules en la imagen, los cuales se pueden mover, hasta seleccionar el área deseada. Presione el botón **Apply**, para aplicar los respectivos cambios.



4. Ahora podrá probar algún efecto, para mejorar la presentación de la imagen y darle un toque especial. Para realizar esto, seleccione el botón **Effect**, y aplique alguno de los efectos allí disponibles. Los cambios, los podrá observar de inmediato.

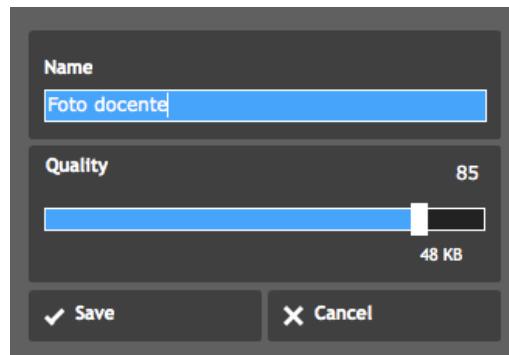


5. Finalmente, presione el botón **Save** en la parte superior derecha de la pantalla para grabar la imagen resultante.



Una vez que se ha presionado este botón, se debe colocar el nombre del archivo de la imagen en el campo **Name** y a continuación se presione **Save**. Finalmente, aparece una ventana emergente que pedirá la ubicación final del archivo. No olvide el sitio en el disco duro donde almacene este archivo, ya que desde el aula virtual, cuando vaya a cargar la imagen, ésta se tendrá que ubicar la en el sitio donde la almacenó.

Si es necesario, regrese a los pasos anteriores para verificar la carga de la imagen en el perfil.



Igualmente es muy importante que se refuerce una dirección de un Blog personal. Un **blog** es una bitácora o diario digital, al que le corresponde un sitio web, el cual puede ser actualizado periódicamente y recopila cronológicamente artículos de nuestra propia autoría, claro en el ámbito académico, es un portal esencial para nuestra hoja de vida.

En el formulario de edición de perfil, encuentra una sección Opcional y allí se dispone un campo denominado Página web. Aquí podrá registrar esa dirección URL. Si desea también, podrá relacionar el identificador de Skype.

Página web	<input type="text" value="http://mitemadeblog.blogspot.com/"/>
Número de ICQ	<input type="text"/>
ID Skype	<input type="text"/>
ID AIM	<input type="text"/>
ID Yahoo	<input type="text"/>
ID MSN	<input type="text"/>

Para terminar la edición del perfil, presione el botón **Actualizar información personal**, al final del formulario. En cualquier momento, puede repetir estos pasos para actualizar el perfil o corregir la información que se considere inapropiada. El perfil, finalmente lo verán los usuarios de la siguiente forma.

**Docente Moodle Moot**

Lorem ipsum ad his scripta blandit partiendo, eum fastidii accumsan euipidis in, eum liber hendrerit an. Qui ut wisi vocibus suscipiantur, quo dicit ridens inciderint id. Quo mundi lobortis reformidans eu, legimus senserit definiebas an eos. Eu sit tincidunt incorrupte definitionem, vis mutat afferit percipit cu, eirmod consequetur signiferumque eu per. In usu latine equidem dolores. Quo no falli viris intellegam, ut fugit veritus placaret per. Ius id vidit volumus mandamus, vide veritus democritum te nec, ei eos debet libris consulatu. No mei ferri graeco dicunt, ad cum veri accommodare. Sed at malis omnesque delicata, usu et iusto zzril meliore. Dicunt maiorum eloquentiam cum cu, sit summo dolor essent te. Ne quodsi nusquam legendos has, ea dicit voluptua eloquentiam pro, ad sit quis qualisque. Eos vocibus deserunt quaestio ei.

**País:** Colombia

**Ciudad:** Bogotá

**Dirección de correo:** correo@gmail.com

**Página web:** <http://mitemadeblog.blogspot.com/>

**ID Skype:** idskype 

**Perfiles de curso:** Nombre del curso

**Primer acceso:** Nunca

**Último acceso:** Nunca

## 2. Bloque de presentación inicial de la asignatura

Comenzaremos a trabajar ahora en la presentación y organización de nuestro curso. La siguiente imagen es la forma en cómo normalmente vemos un curso recién creado en Moodle por el administrador de la plataforma.



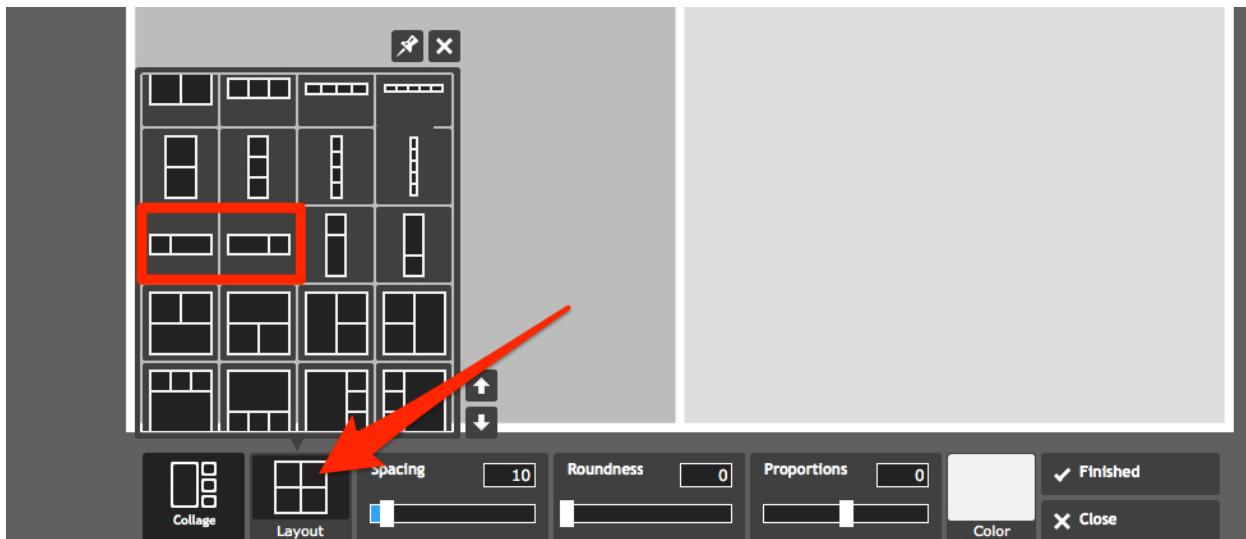
Empezaremos entonces a darle una forma y aspecto mas adecuado. Lo primero entonces es crear una identidad gráfica de nuestro curso, o Banner. Éste estará ubicado en el primer bloque, denominado Presentación.

### Creación de un Banner

Para construir un banner sencillo y en pocos pasos, podemos ingresar a la misma herramienta trabajada anteriormente, pixlr/express. Seleccione la opción Collage.



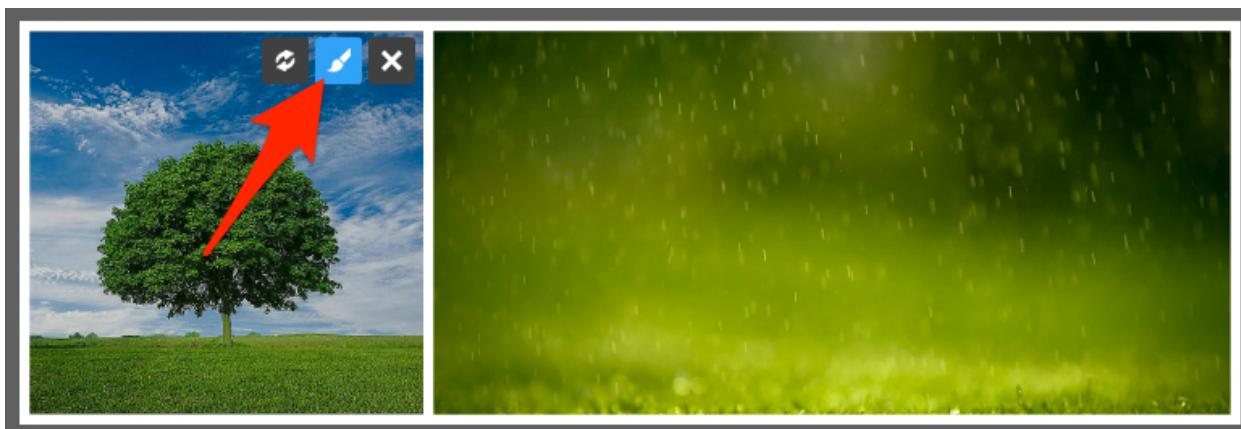
Luego de haber ingresado, seleccione la opción Layout y escoja alguna de las opciones alargadas que se presentan.



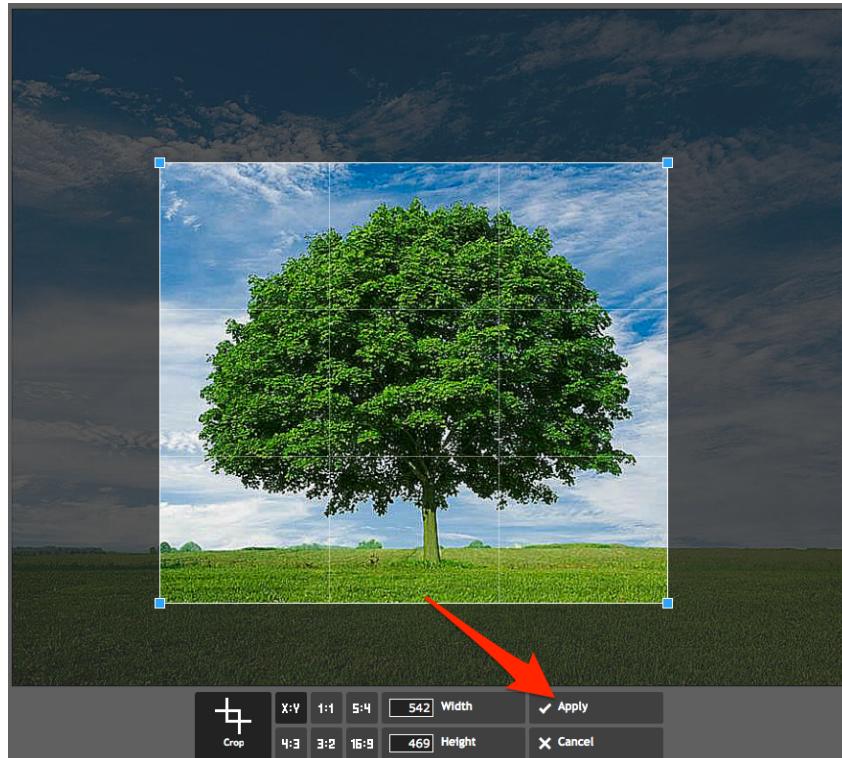
Observe que al colocar el Mouse encima de alguno de los recuadros, se activa un icono de + para poder agregar una imagen allí. Descargue algunas imágenes de internet, que se ajusten al tema de su curso y luego agréguelas aquí.



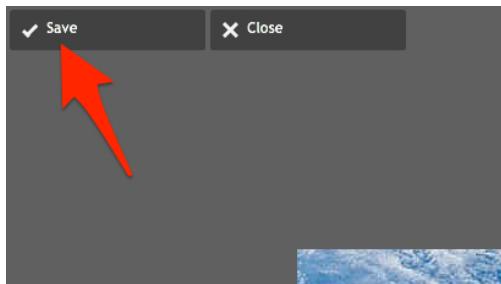
Luego de haberlas cargado en cada uno de los campos del banner, podrá ajustarlas y editarlas. Seleccione el ícono de editar, que se presenta en la parte superior de cada imagen cargada.



Al editar la imagen, encontrará todo el menú de Express, seleccione la herramienta de cortar y demarque un área en la primer imagen, y aplique cambios.

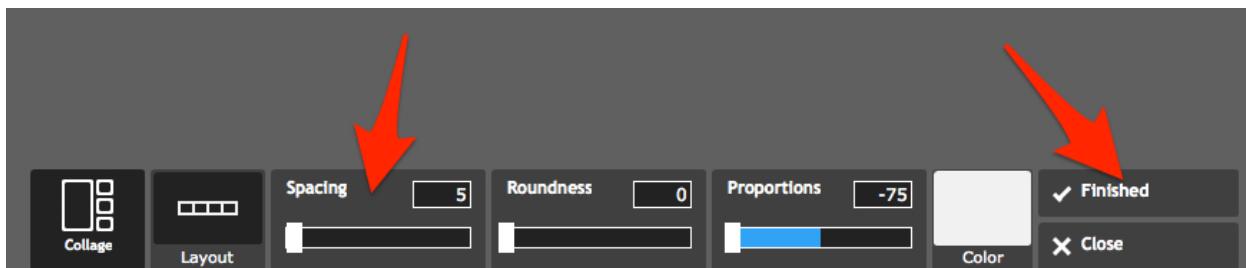


Luego en la parte superior izquierda, presione Save.

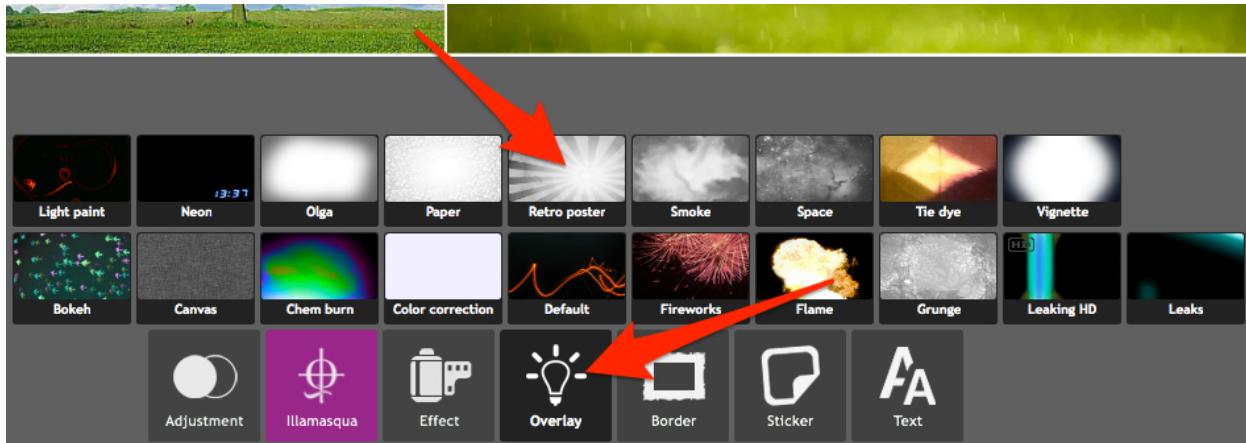


Lo mismo podrá aplicar a la segunda imagen y ajustarla según sus necesidades.

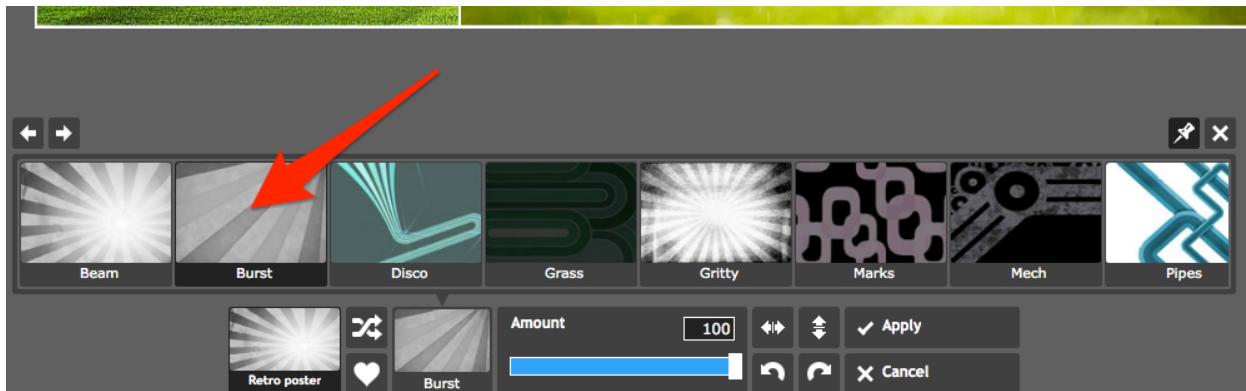
Luego de realizar estos ajustes, podrá reducir el tamaño del borde blanco desde la opción de Spacing y finalizar con el botón Finished.



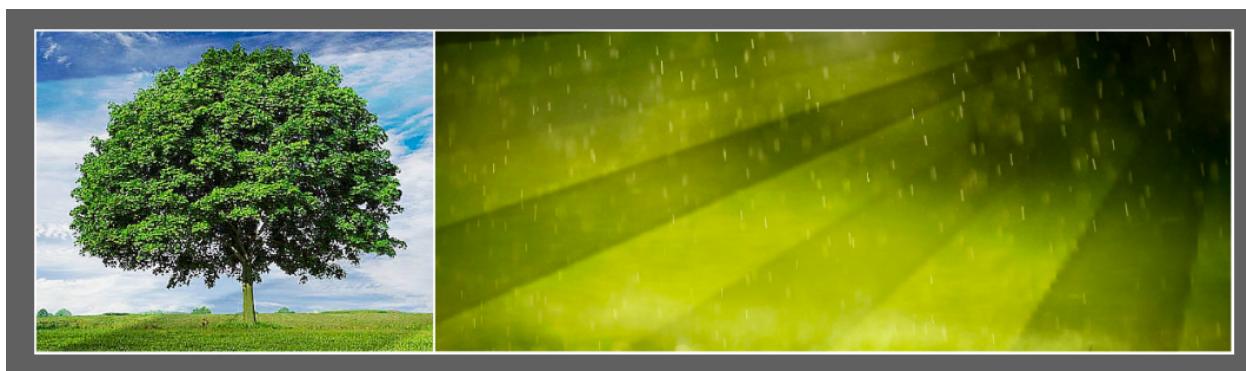
Luego de esta operación, se cargara la imagen en el editor principal. Desde allí, aplicaremos ahora una superposición, para esto seleccione el menú Overlay y luego Retro poster.



Aplique ahora la opción Burst.



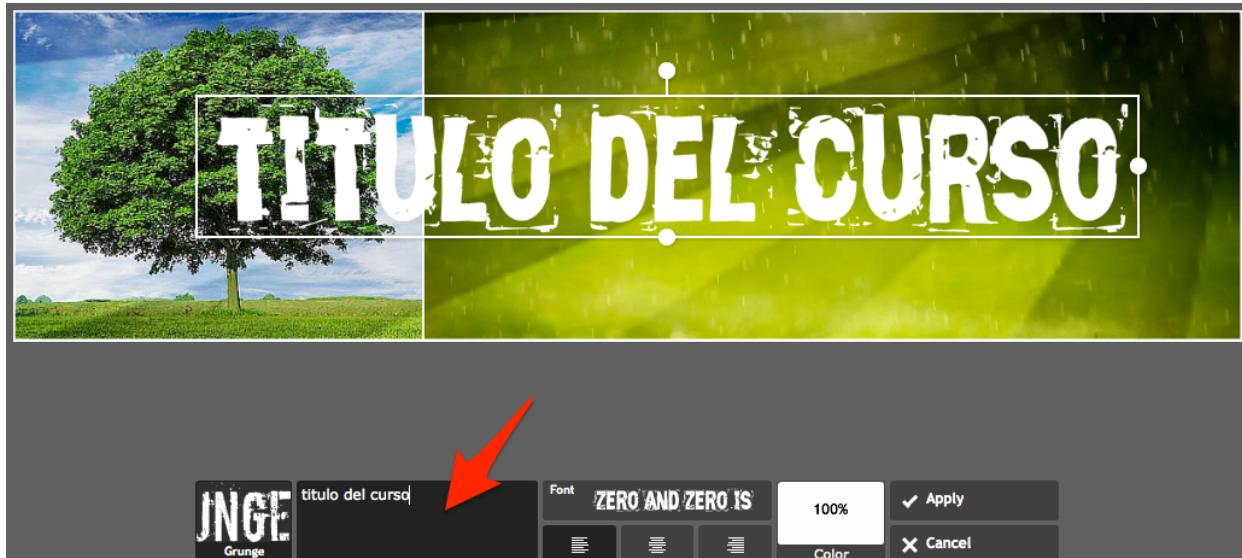
Y tendrá el siguiente resultado. Presione el botón de aplicar para fijar el efecto. Si no le gusta, entonces podrá probar las otras opciones de superposición que encuentra allí a disposición y aplique la que mejor le parezca.



Ahora nos queda, agregar un título y para esto, seleccione el menú respectivo y escoja un tipo de letra.



Digite el título del curso. Si es muy largo, escríbalo por partes. Podrá ajustar el tipo de fuente y el color con las opciones que se muestran en la pantalla. Además podrá ajustar el tamaño del texto, desde los controles que encuentra alrededor del cuadro de texto, así como también girarlo un poco. Para lograr una sombra y resaltar un poco el título, entonces, agregue un texto en color negro y luego uno de color blanco y lo coloca superpuesto.



Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica

Experto en implementación de proyectos e-learning

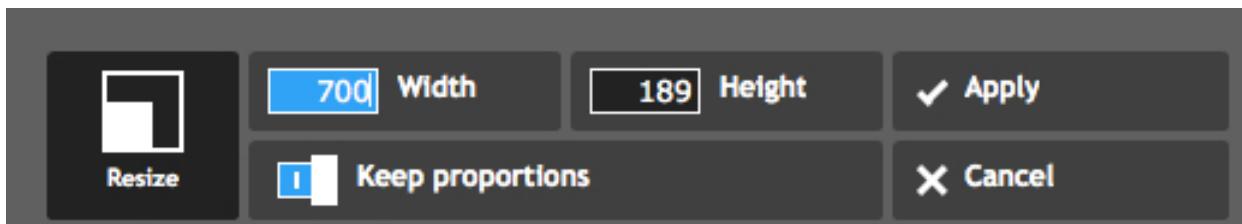
<http://about.me/jajaramillom>



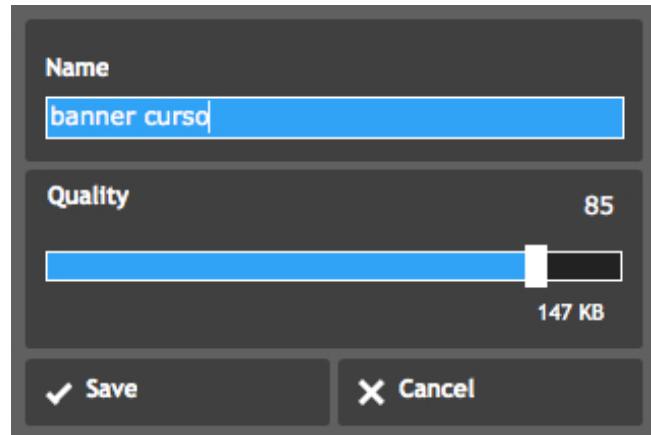
Ahora ajustemos el tamaño del banner.



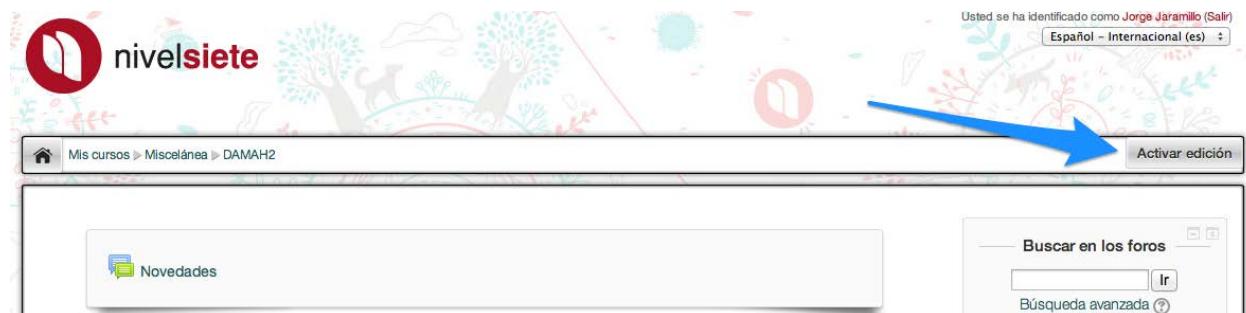
Inserte el tamaño correspondiente en el campo abajo y aplique cambios.



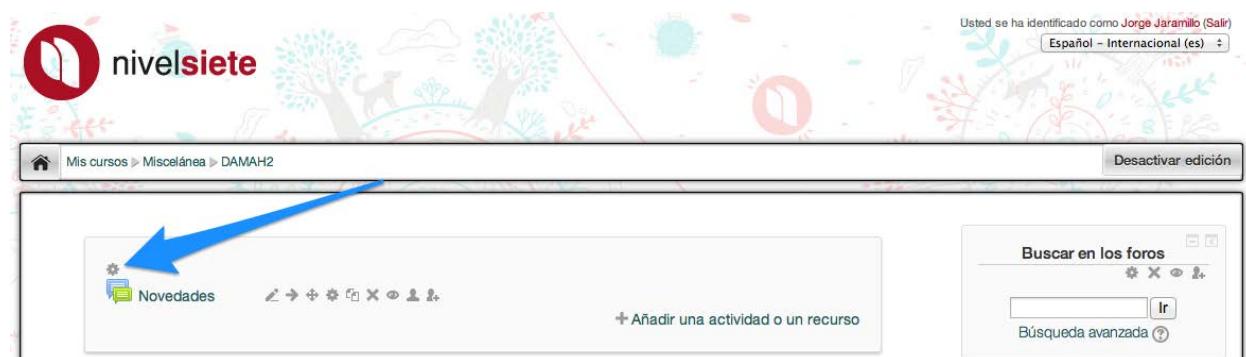
Finalmente presione Save, desde la parte superior izquierda de la pantalla. Asígnele un nombre y proceda a grabarlo.



Desde Moodle, entonces deberá, activar edición.



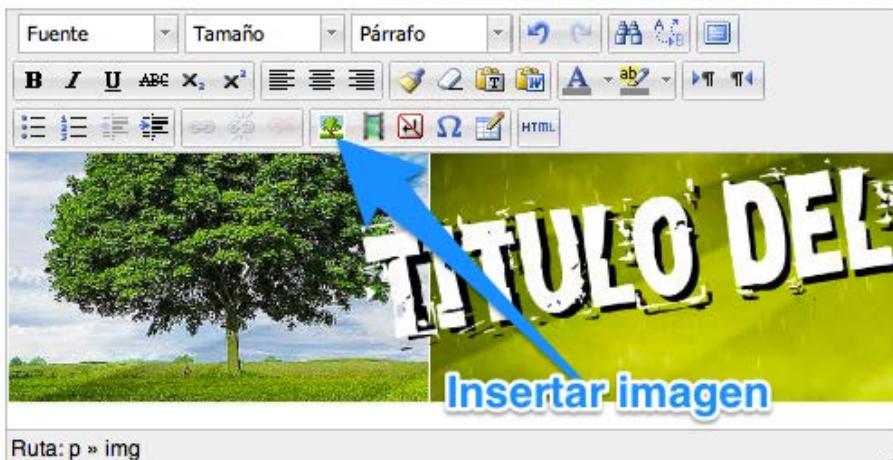
Luego, seleccionar el ícono de edición ubicado en el bloque de presentación de curso.



Cargue la imagen, desde el ícono indicado. Las ventanas que se mostrarán, lo llevarán a buscar e archivo en disco, subirlo a la plataforma y luego insertarlo en este campo.

## ▼ General

Nombre de sección

Resumen  Utilizar nombre de sección por defecto

Guardar cambios

Cancelar

Al finalizar este campo, presione Guardar cambios. Tendremos hasta ahora este aspecto para nuestro curso.



A screenshot of a Moodle course page. The title "TITULO DEL CURSO" is displayed prominently at the top. On the left, there are two boxes labeled "Tema 1" and "Tema 2". On the right, there are several sidebar modules: "Buscar en los foros", "Últimas noticias" (with a note about no new topics), "Eventos próximos" (noting no events), and "Actividad reciente". The page has a decorative header with a tree and foliage pattern.

## Espacios de comunicación en el aula virtual

Luego se tiene a disposición el **foro de noticias principal** del curso. Este foro le permite publicar mensajes solamente al docente, con el fin de mantener informados a los estudiantes sobre el desarrollo de la asignatura. Cada mensaje que se coloca aquí, será enviado posteriormente al correo electrónico de cada estudiante que se encuentre matriculado en el curso, siempre y cuando se tenga adecuadamente instalado el servicio de correo en la plataforma.

Un foro que es importante crear y personalizar es el de **pregunte al docente**, en el cual los estudiantes pueden realizar sus preguntas. Este foro tiene por objeto canalizar las diferentes inquietudes que tienen los estudiantes en la medida que se van desarrollando los temas de la asignatura durante el periodo académico.

Este foro será de uso exclusivo del docente y los estudiantes matriculados en el respectivo curso de una asignatura. En el caso de haber configurado el curso por grupos separados, las preguntas de cada grupo son totalmente independientes en cuanto al manejo de los mensajes con el docente.

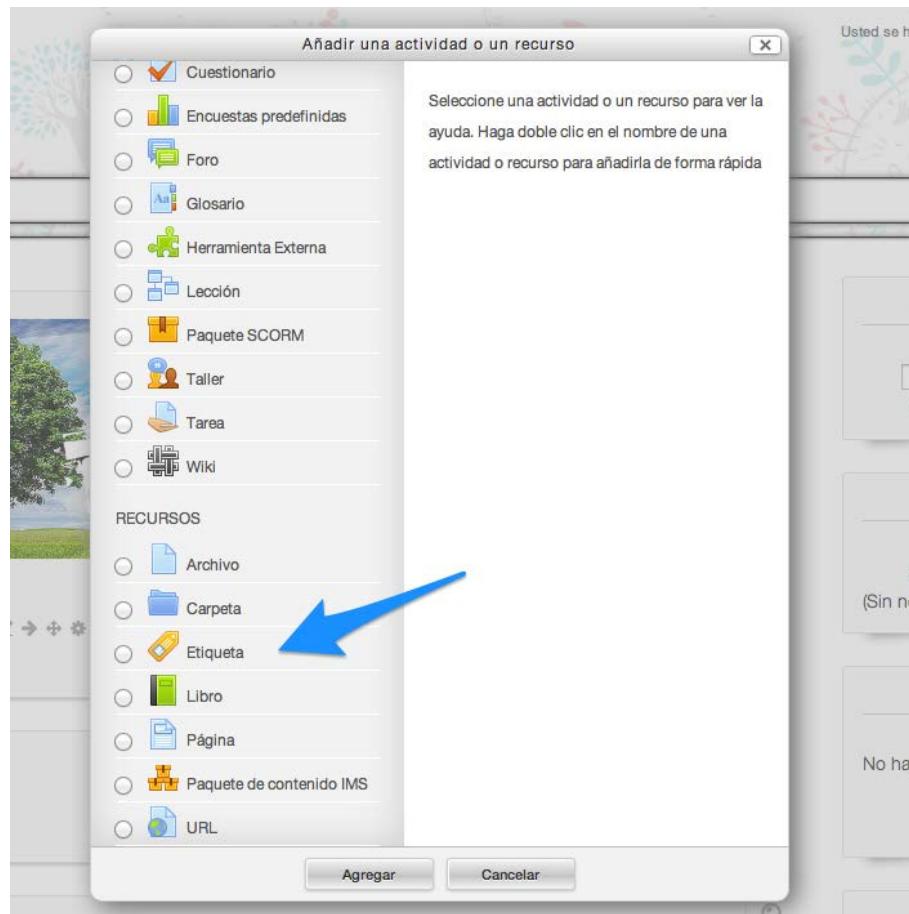
## Sección de recursos principales del curso

A continuación, vamos a crear la primer sección para nuestro curso. Una sección la podemos entender como un espacio en el cual organizaremos determinados enlaces como recursos o actividades que tienen una relación o un objetivo similar.

Esta primer sección la denominaremos Recursos generales. Para crear la primer sección, entonces debemos activar el modo de edición. Luego seleccionamos la opción Añadir una actividad o un recurso.

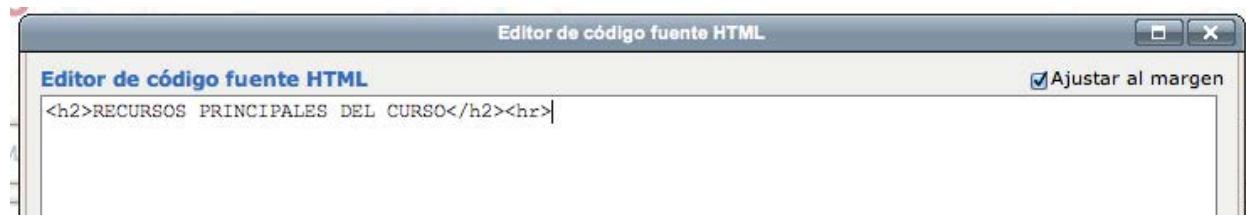


Luego, seleccionamos Etiqueta desde la sección de recursos y la agregamos.



Ahora, en el campo Texto de la etiqueta, escriba "RECURSOS PRINCIPALES DEL CURSO" y asígnele el estilo Encabezado 2.

Luego presione el botón HTML y agregue al final de la línea, la etiqueta <HR>



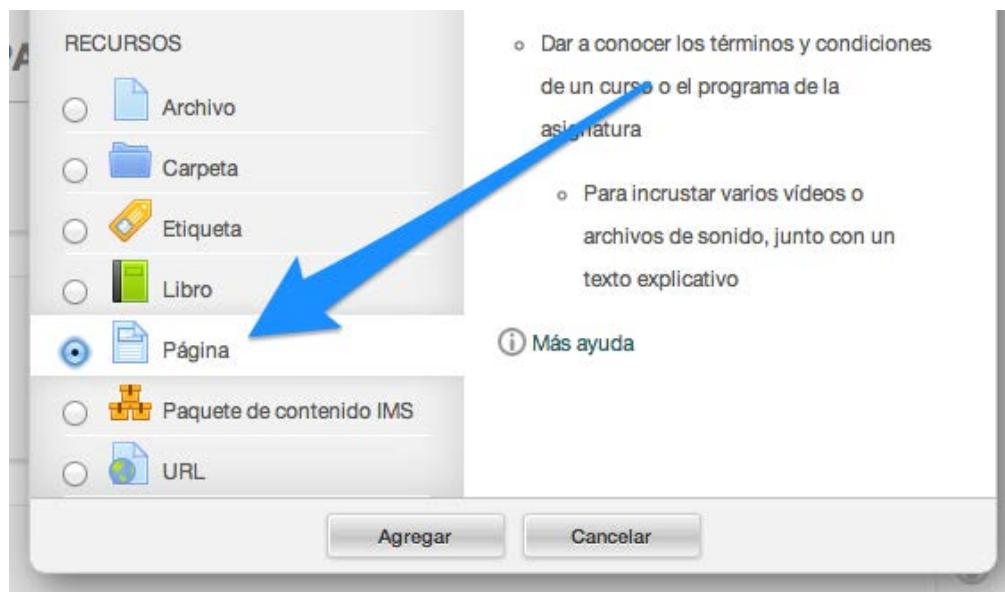
Presione el botón Actualizar y luego guardar cambios y regresar al curso. Deberá tener lo siguiente:



The screenshot shows the Moodle course page titled "RECURSOS PRINCIPALES DEL CURSO". At the top left is a "Novedades" button. Below the title is a toolbar with icons for back, forward, search, and user actions. On the right, there's a link "+ Añadir una actividad o un recurso". The main content area displays the heading "RECURSOS PRINCIPALES DEL CURSO" and a welcome message.

## Mensaje de bienvenida

Ahora, como parte de esta sección, construiremos el mensaje de Bienvenida para el curso. Lo primero que haremos, es agregar un recurso de Página.



Luego rotulas el enlace con Mensaje de Bienvenida y en Descripción, describes el recurso, como se muestra abajo.

▼ General

**Nombre\*** Mensaje de Bienvenida

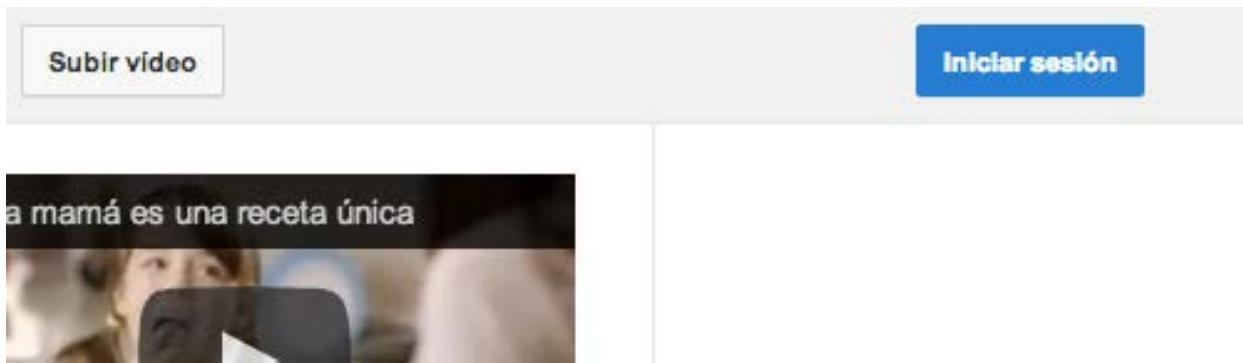
**Descripción\*** Mostrar herramientas de edición

Presentación del mensaje de bienvenida

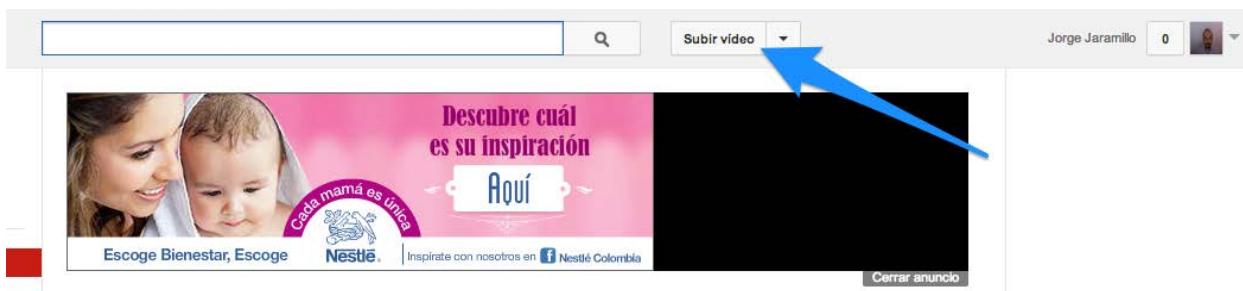
Muestra la  descripción en la página del curso 

Ahora en el campo de Contenido de la página, vas a colocar el mensaje de entrada que corresponda. La idea aquí es acompañar este mensaje con componente multimedia, ya sea video o audio.

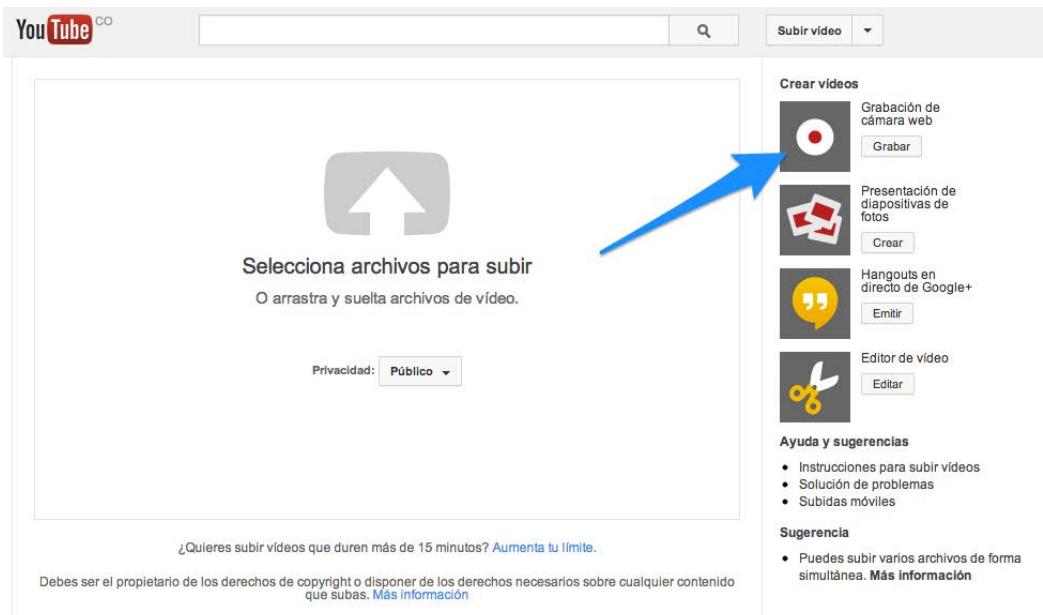
Bien para agregar contenido de video, diríjase a su canal de Youtube e inicie sesión, desde el botón azul.



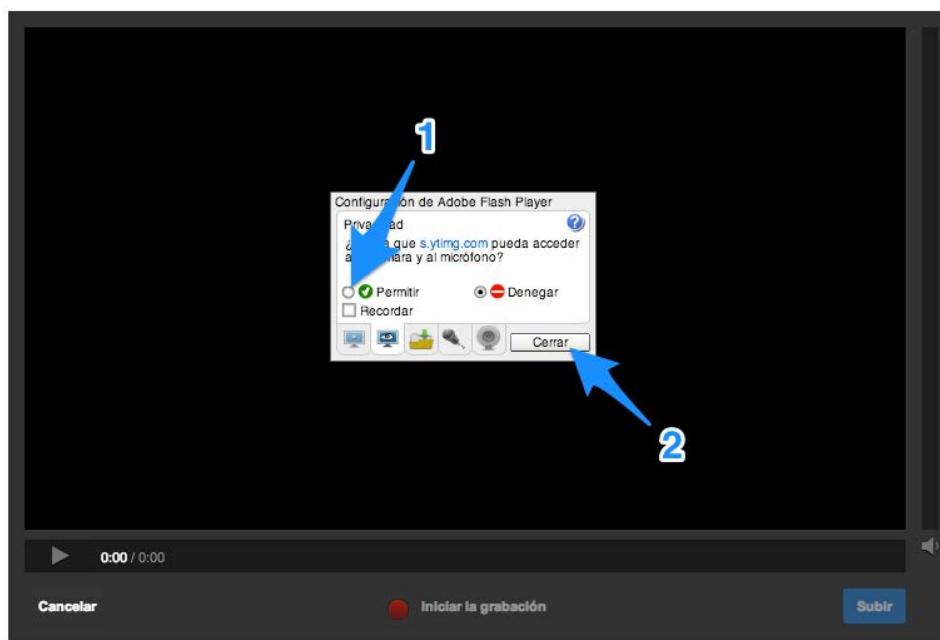
Luego, seleccione el botón Subir video.



Encontrará a disposición diferentes opciones para crear un video. Desde el editor, Hangout, diapositivas o cámara web, que es la que utilizaremos.



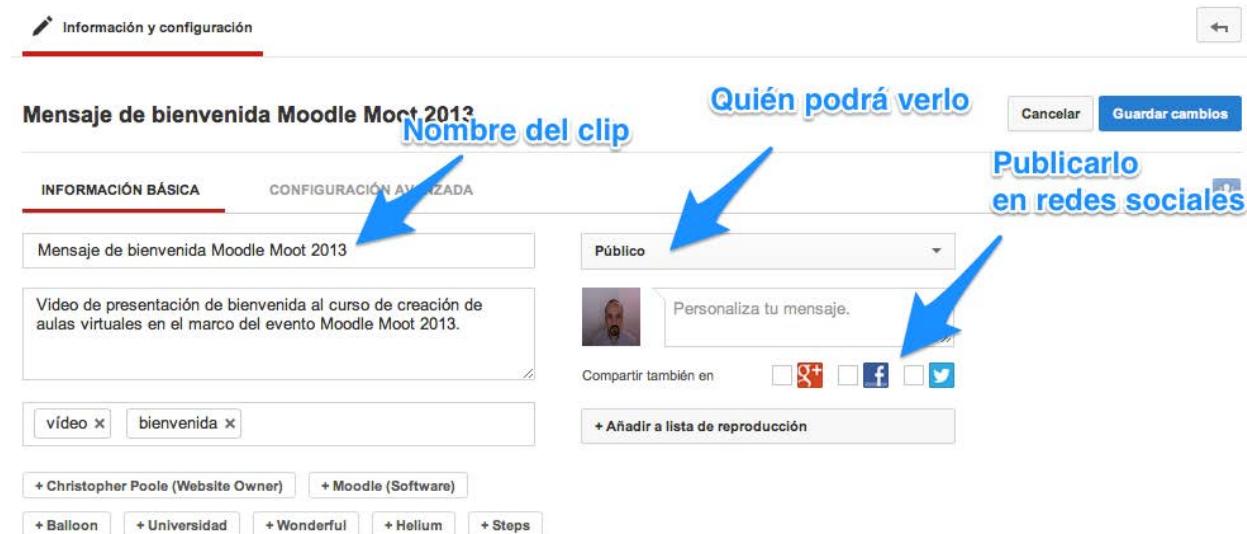
Al seleccionar Grabación de cámara web, encontrará la siguiente pantalla, en donde deberá seleccionar Permitir y luego cerrar, para que Youtube pueda acceder al hardware de cámara.



Verifique que la entrada de micrófono se encuentre activa y funcionando. Cuando esté listo, presione el botón de Iniciar la grabación. Presente un mensaje que sea muy natural, que no se vea rígido en lo que desea transmitir.



Luego de terminar la grabación, Youtube le pedirá algunos datos de su video, como el nombre del clip, quién podrá verlo y publicación en redes sociales. En la opción de quién podrá verlo, debe estar en público y en este momento no nos interesa que sea publicado en redes sociales, así que quite las opciones chequeadas y presione el botón Guardar cambios.



Información y configuración

Mensaje de bienvenida Moodle Moot 2013 **Nombre del clip**

**Quién podrá verlo**

**Publicarlo en redes sociales**

INFORMACIÓN BÁSICA CONFIGURACIÓN AVANZADA

Mensaje de bienvenida Moodle Moot 2013

Video de presentación de bienvenida al curso de creación de aulas virtuales en el marco del evento Moodle Moot 2013.

vídeo x bienvenida x

+ Christopher Poole (Website Owner) + Moodle (Software)

+ Balloon + Universidad + Wonderful + Helium + Steps

Público

Personaliza tu mensaje.

Compartir también en  Google+  YouTube  Facebook  Twitter

+ Añadir a lista de reproducción

Cancelar Guardar cambios

Ahora lo que tenemos que hacer es agregarlo a nuestra página de Bienvenida. Seleccione Videos subidos y haga clic en el clip respectivo.

Jorge Jaramillo

PANEL

GESTOR DE VÍDEOS

- Videos subidos
- Listas de reproducción
- Etiquetas
- Notificaciones de copyright
- Historial de búsquedas
- Favoritos
- Me gusta

Vídeos subidos 5

Acciones Listas de reproducción Etiqueta

Mensaje de bienvenida Moodle Moot 2013  
20 de agosto de 2013 22:47 Editar

Jorge's video  
10 de agosto de 2013 12:49 Editar

Después de abrir el video, deberá seleccionar la opción Compartir y luego Insertar, para finalmente copiar el código HTML que encuentra en la parte inferior.

0:04 / 0:33

YouTube Analytics Gestor de videos

**Mensaje de bienvenida Moodle Moot 2013**

Jorge Jaramillo · 5 vídeos Configuración del canal 0 reproducciones

Me gusta Información Compartir Añadir a

Compartir este vídeo Insertar

```
<iframe width="420" height="315" src="//www.youtube.com/embed/Qoz7F-5KHuk" frameborder="0" allowfullscreen></iframe>
```

Diríjase ahora al mensaje de bienvenida en Moodle. Active el modo de edición en HTML y al final, pegue el contenido que acaba de copiar. Debe quedar mas o menos así.

Editor de código fuente HTML

Ajustar al margen

Editor de código fuente HTML

```
<p><span>Lorem ipsum ad his scripta blandit partiendo, eum fastidii accumsan euripidis in, eum liber hendrerit an. Qui ut wisi vocibus suscipiantur, quo dicit ridens incident id. Quo mundi lobortis reformidans eu, legimus senserit definiebas an eos. Eu sit tincidunt incorrupte definitionem, vis mutat affert percipit cu, eirmod consequetur signiferumque eu per. In usu latine equidem dolores. Quo no falli viris intellegam, ut fugit veritus placerat per. Ius id vides volumus mandamus, vide veritus democratum te nec, ei eos debet libris consulatu. No mei ferri graeco dicunt, ad cum veri accommodare. Sed at malis omnesque delicate, usu et iusto zzril meliore. Dicunt maiorum eloquentiam cum cu, sit summo dolor essent te. Ne quodsi nusquam legendos has, ea dicit voluptua eloquentiam pro, ad sit quas qualisque. Eos vocibus deserunt quaestio ei. Blandit incorrupte querendum in quo, nibh impedit id vis, vel no nullam semper audiam. </span></p>
<iframe width="420" height="315" src="//www.youtube.com/embed/Qoz7F-5KHuk" frameborder="0" allowfullscreen></iframe>
```



Presione luego actualizar y centre el video.

▼ Contenido

Contenido de la página\*

Fuente Tamaño Párrafo  Ajustar al margen

B I U ABC X x<sup>1</sup> ¶ ¶ A ab ¶ ¶

HTML

dolor essent te. Ne quodsi nusquam legendos has, ea dicit voluptua eloquentiam pro, ad sit quas qualisque. Eos vocibus deserunt quaestio ei. Blandit incorrupte querendum in quo, nibh impedit id vis, vel no nullam semper audiam.

Mensaje de bienvenida Moodle Moot 2013



Ruta: p

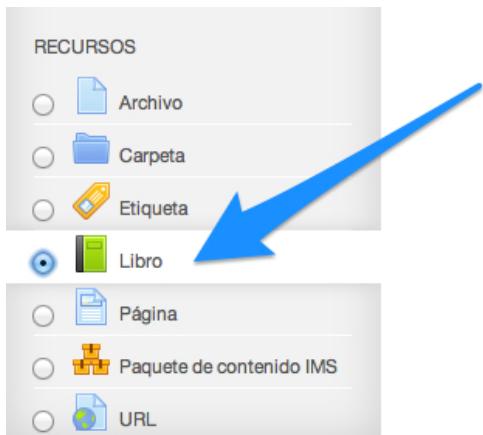
## Presentación del curso

Ahora construiremos un ebook para presentar el contenido de nuestro curso desde el bloque inicial en el aula virtual. Presione la opción +Añadir una actividad o recurso en la parte inferior derecha del bloque inicial y luego seleccione el recurso de Libro.

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica

Experto en implementación de proyectos e-learning

<http://about.me/jajaramillom>



En el formulario que se le presenta a continuación, complete el nombre del enlace y la descripción del recurso.

### ■ Agregando Libro

[► Expandir todo](#)

**General**

**Nombre\*** Presentación del curso

**Descripción\*** [Mostrar herramientas de edición](#)

Recurso de presentación del curso

Muestra la  descripción en la página del curso [?](#)

Al terminar, presione el botón Guardar cambios y mostrar.

Se le presentará de inmediato, el título del primer capítulo y su respectivo contenido. Este primer título, será el primer enlace que se presentará en la tabla de contenido. Llamaremos a este primer enlace, Descripción del curso. En contenido, agregaremos por ahora, la información textual. Si no tiene en este momento la información correspondiente, utilizaremos el texto de relleno de Lorem ipsum, un par de párrafos será suficiente.

▼ Editar

**Titulo del Capítulo** Descripción del curso \*

**Subcapítulo**  (Disponible una vez que el primer capítulo se haya creado)

**Contenido\***

Fuente Tamaño Párrafo

qualisque. Eos vocibus deserunt quaestio ei. Blandit incorrupte querendum in quo, nibh impedit id vis, vel no nullam semper audiam. Ei populo graeci consulatu mei, has ea stet modus phaedrum. Inani oblique ne has, duo et veritus detraxit. Tota ludus oratio ea mel, offendit persequeris ei vim. Eos dicat oratio partem ut, id cum ignota senserit intellegat. Sit inani ubique graecis ad, quando graecis liberavisse et cum, dicit option erudit at duo. Homero salutatus suscipiantur eum id, tamquam voluptaria expetendis ad sed, nobis feugiat similique usu ex.

Ruta: p » span

Luego agregaremos los objetivos, para realizar esto, necesitaremos dirigirnos a la tabla de contenido y presionar el botón de Añadir un nuevo capítulo.

ripidis in, eum liber hendrerit an. Qui ut wisi vocibus  
 is eu, legimus senserit definiebas an eos. Eu sit  
 isectetuer signiferumque eu per. In usu latine  
 ir. Ius id vedit volumus mandamus, vide veritus  
 sunt, ad cum veri accommodare. Sed at malis  
 am cum cu, sit summo dolor essent te. Ne quodsi  
 ualisque. Eos vocibus deserunt quaestio ei. Blandit  
 r audiam. Ei populo graeci consulatu mei, has ea stet  
 us oratio ea mel, offendit persequeris ei vim. Eos  
 graecis ad, quando graecis liberavisse et cum, dicit  
 oluptaria expetendis ad sed, nobis feugiat similique

Tabla de contenidos

1 Descripción del curso

Navegación

Añadir capítulo

- ▼ Administración del Libro
  - Editar ajustes
  - Roles asignados localmente

Se mostrará el mismo formato anterior. Complete el campo de Titulo del capítulo y agregue la información correspondiente. Edite el contenido para que tenga este aspecto:

## 2 Objetivos

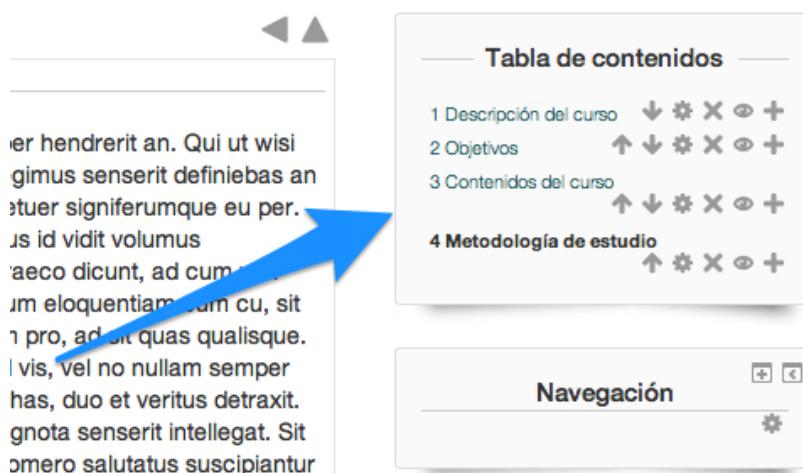
### Objetivo General

Lore ipsum ad his scripta blandit partiendo, eum fastidii accumsan euripidis in, eum liber henderit an. Qui ut wisi vocibus suscipiantur, quo dicit ridens inciderint id. Quo mundi lobortis reformidans eu, legimus senserit definiebas an eos. Eu sit tincidunt incorrupte definitionem, vis mutat affert percipit cu, eirmod consequetuer signiferumque eu per. In usu latine equidem dolores.

### Objetivos específicos

- Quo no falli viris intellegam, ut fugit veritus placerat per. Ius id vidit volumus mandamus, vide veritus democritum te nec, ei eos debet libris consulatu.
- No mei ferri graeco dicunt, ad cum veri accommodare. Sed at malis omnesque delicata, usu et iusto zzril meliore.
- Dicunt maiorum eloquentiam cum cu, sit summo dolor essent te. Ne quodsi nusquam legendos has, ea dicit voluptua eloquentiam pro, ad sit quas qualisque.
- Eos vocibus deserunt quaestio ei. Blandit incorrupte querendum in quo, nibh impedit id vis, vel no nullam semper audiam.

Podremos agregar ahora una descripción de contenido del curso y luego podría ser una metodología de estudio. Nuestra tabla de contenidos, se verá así.



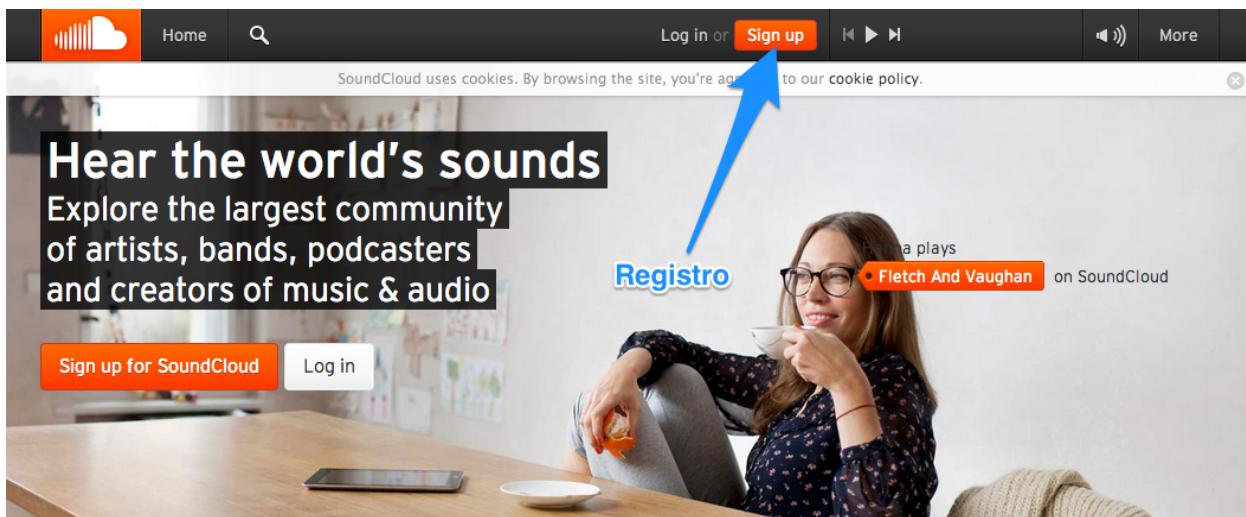
The screenshot shows the Moodle course structure. On the left, there is a large text area containing Latin placeholder text. On the right, there is a 'Tabla de contenidos' (Table of contents) box and a 'Navegación' (Navigation) box. The 'Tabla de contenidos' box contains four items: '1 Descripción del curso', '2 Objetivos', '3 Contenidos del curso', and '4 Metodología de estudio'. Each item has associated icons for edit, delete, and other actions. A blue arrow points from the text area towards the 'Tabla de contenidos' box.

Tabla de contenidos	
1 Descripción del curso	↓ ⚙ ✖ ⌂ +
2 Objetivos	↑ ↓ ⚙ ✖ ⌂ +
3 Contenidos del curso	↑ ↓ ⚙ ✖ ⌂ +
4 Metodología de estudio	↑ ⚙ ✖ ⌂ +

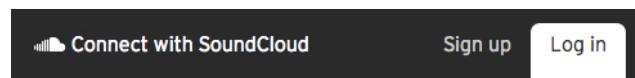
Navegación

Ahora, complementaremos estos contenidos con algunos recursos de la web. Comencemos por agregar una presentación auditiva a la descripción del curso. Bien para hacer esto, debemos acudir a una herramienta denominada SoundCloud <https://soundcloud.com/>. Ahora una nueva pestaña en su navegador, para cargar la herramienta indicada.

Allí, nos registramos en el botón señalado.



Podemos hacerlo desde nuestra cuenta de Facebook o Gmail, simplemente seleccionado el botón deseado, ingresando los datos y autorizando el acceso. Si lo hacemos por Gmail, debemos asegurarnos de chequear estar de acuerdo con los términos y presionar el botón Finish sign up.



### One last step

To finish the sign-up, please agree to our Terms of Use and Privacy Policy.

I agree to the Terms of Use and Privacy Policy  
 Yes, send me email updates about SoundCloud (?)

[Cancel](#) [Finish sign up](#)

Luego nos pedirá que seleccionemos una etiqueta favorita, a lo cual podremos seleccionar Learning y presionar el botón Follow and start listening.

## Choose your favorite kinds of music & audio

Discover people trending in the SoundCloud community and follow them to hear original sounds in the genres you love.

[Follow and start listening](#)

### Music

- R&B + Soul
- Electronic
- Hip Hop + Rap
- Alternative
- Pop
- Rock
- Singer + Songwriter
- Jazz + Blues
- Classical
- Country
- Dubstep
- Folk + World
- House
- Indie
- Metal
- Punk
- Reggae

### Audio

- Audiobooks
- Comedy
- Ideas
- Learning
- Storytelling
- Arts & Entertainment
- Business
- News
- Religion & Spirituality
- Science & Technology
- Sports



Ahora seleccionamos la opción Upload.

Welcome to SoundCloud!

This is your Stream, where you can hear the latest sounds from the people you follow.

Press play and keep exploring. With Continuous Play you can navigate to any page without stopping what you're listening to. Use Play Controls to switch it up as you browse.

Looking for something else? Use Search & Explore to find original music & audio you'll love.

Make a great discovery? Like it to save for later, use Sets to build playlists, and use Reposts to share your best finds with your followers in their streams.

HEY!

Upload

Stream Explore More

HEY! Who to follow View all

Ahora tenemos dos opciones, cargar un archivo ya grabado o grabar uno. Nos vamos por grabar uno nuevo.

Choose files to upload

Start new recording

(or drag and drop your files anywhere on the site)

Luego presionamos el botón Rec.



The screenshot shows the SoundCloud interface. At the top, there's a navigation bar with links like 'Dashboard', 'You', 'Tracks' (which is underlined in red), 'People', 'Groups', and 'Upload & Share'. Below the navigation is a large blue button labeled 'Upload & Share Any Sound'. Underneath this button is a red 'REC' button with a blue arrow pointing to it. To the right of the 'REC' button is a grey button labeled 'Choose files'. At the bottom of the interface, there's a progress bar indicating '2 hrs left' and a link to 'Get more minutes'. A note below the progress bar says 'We support AIFF, WAVE, FLAC, OGG, MP2, MP3, AAC, AMR and WMA files.'

## Upload & Share Any Sound

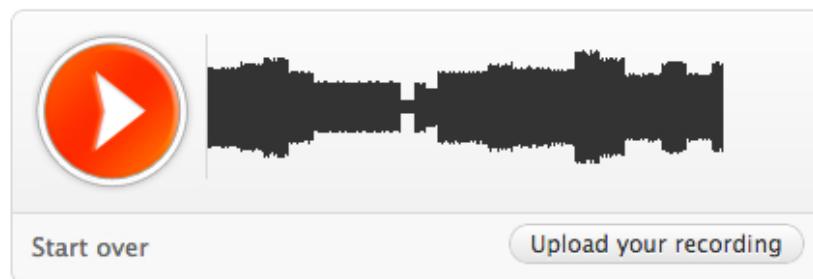
Una pequeña ventana nos pedirá acceso al acceso al micrófono.



Please, respect the [community guidelines](#) and only upload tracks with permission from the rights holders.  
Problems uploading? Please check our [troubleshooting tips](#), use the [Old-Skool uploader](#) or try a [desktop uploader](#).

Finalmente, en esta ventana podemos comenzar a grabar nuestro mensaje. Si ha cometido alguna equivocación, podrá presionar Start over e iniciar de nuevo. Lo ideal en este tipo de grabaciones, es que el docente genere una información complementaria en audio al información que escrito en texto. Intente no leer la misma información que ha escrito en la versión textual.

## Upload & Share Any Sound

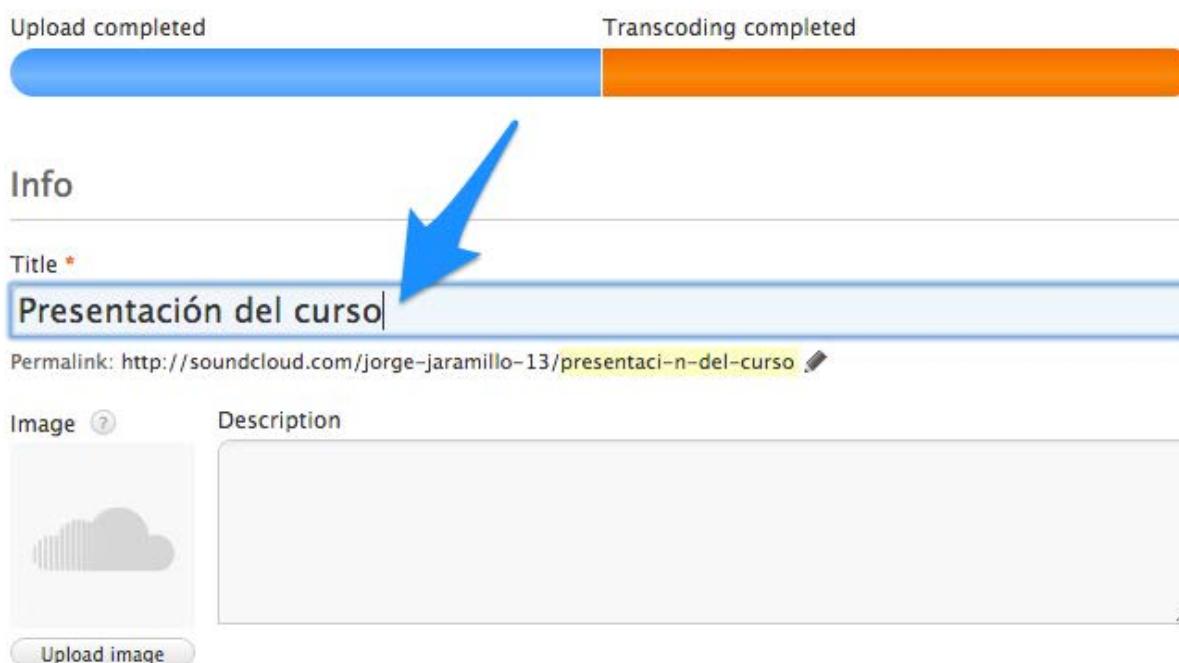


Please, respect the [community guidelines](#) and only upload tracks with permission from the rights holders.  
Problems uploading? Please check our [troubleshooting tips](#), use the [Old-Skool uploader](#) or try a [desktop uploader](#).

Al terminar su grabación, presione el botón Upload your recording. Allí deberá completar el título de la grabación. Los otros campos son opcionales.

## Upload & Share Any Sound

Upload completed      Transcoding completed



The screenshot shows the final step of the upload process. It displays the uploaded file's information. The "Title" field is highlighted with a blue arrow pointing to it. The title entered is "Presentación del curso". Below the title is a "Permalink" link: "http://soundcloud.com/jorge-jaramillo-13/presentaci-n-del-curso". There are also "Image" and "Description" fields, both currently empty. An "Upload image" button is visible next to the image field.

Más abajo encontrará la opción de dejar su grabación pública o privada. Asegúrese que esté marcada la pública.

## Settings

Public | This track is currently available to everyone

Private

Advanced settings:

 Downloads disabled Click to enable

 Widget enabled (?) For anybody

 Apps enabled (?) Click to disable

▶ Quiet mode | For comments and stats

Al final encuentra el botón Save, para grabar su podcast. Luego podrá visualizar su grabación en pantalla. Para poderla incrustar en su aula virtual, deberá presionar el botón Share.

## ▶ Presentación del curso



Click

 Write a comment ...

Like Add to set Add to group Share

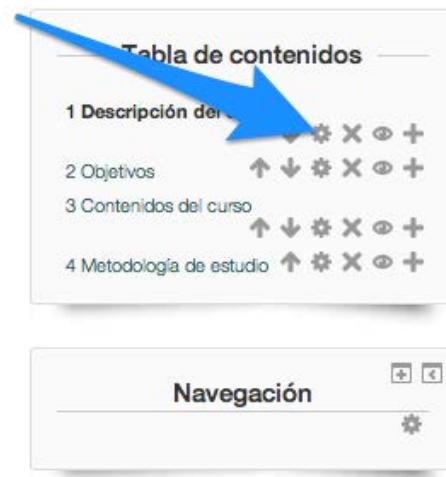
Desde allí, copie el Widget Code. Al seleccionar este campo se resalta todo el código, simplemente presione las teclas Ctrl+C en Windows o Cmd+C en Mac, para copiar.



The screenshot shows a web interface for sharing content. At the top, there are social media sharing icons for Facebook, Twitter, Tumblr, Google+, and Pinterest, along with a 'Share' button and a trash can icon. Below these are sections for 'Link:' and 'Widget Code:'. The 'Link:' section contains a text input field with the URL <https://soundcloud.com/jorge-jaramillo-> and a 'Short' checkbox. The 'Widget Code:' section contains an iframe code snippet: <iframe width="100%" height="166" scrollbars="1" frameborder="no" border="1" src="https://soundcloud.com/jorge-jaramillo-embed?utm\_source=moodlemoot&utm\_medium=widget&utm\_campaign=share"></iframe>. A blue arrow points from the text above to this code snippet. Below these sections is a 'WordPress Code:' section containing [soundcloud url="http://api.soundcloud.com/trac..."].

Luego de haberlo copiado, diríjase al aula virtual de práctica y seleccione la opción de Editar para el Item de Presentación del curso o Descripción del curso.

umsan euripidis in, eum liber hendrerit an. Qui ut wisi vocibus reformidans eu, legimus senserit definiebas an eos. Eu sit tincidunt insectetuer signiferumque eu per. In usu latine equidem dolores. Ividit volumus mandamus, vide veritus democratum te nec, ei eos i accommodare. Sed at malis omnesque delicata, usu et iusto zzril or essent te. Ne quodsi nusquam legendos has, ea dicit voluptua :quaestio ei. Blandit incorrupte quaerendum in quo, nibh impedit id mei, has ea stet modus phaedrum. Inani oblique ne has, duo et ei vim. Eos dicat oratio partem ut, id cum ignota senserit intellegat. n, dicit option erudit at duo. Homero salutatus suscipiantur eum id, e usu ex.



The screenshot shows the Moodle course structure editor. On the left, there's a tree view of course content: '1 Descripción del curso', '2 Objetivos', '3 Contenidos del curso', and '4 Metodología de estudio'. A large blue arrow points from the text above to the '1 Descripción del curso' node. On the right, there's a 'Navegación' panel with buttons for back, forward, and search.

Allí activaremos el botón HTML desde la barra de herramientas del editor.

**Descripción del curso**

(Disponible una vez que el primer capítulo se haya creado)

The screenshot shows the Moodle rich text editor interface. At the top, there is a toolbar with various buttons for font, size, paragraph, and alignment. Below the toolbar, the text area contains placeholder text in Latin: "Lorem ipsum ad his scripta blandit partiendo, eum fastidii accumsan euripidis in, eum liber hendrerit an. Qui ut wisi vocibus suscipiantur, quo dicit ridens inciderint id. Quo mundi lobortis reformidans eu, legimus senserit definiebas an eos. Eu sit tincidunt incorrupte definitionem, vis mutat affert percipit cu, eirmod consectetuer signiferumque eu per. In usu latine equidem dolores. Quo no falli viris intellegam, ut fugit veritus placerat per. Ius id vedit volumus mandamus, vide veritus democritum te nec, ei eos debet libris consulatu. No mei ferri graeco dicunt, ad cum veri accommodare. Sed at malis omnesque delicate, usu et iusto zzril meliore. Dicunt maiorum eloquentiam cum cu, sit summo dolor essent te, ne quodsi nusquam legendos has, ea dicit voluptua eloquentiam pro, ad sit quas qualisque. Eos vocibus deserunt quaestio ei. Blandit incorrupte quaerendum in quo, nibh impedit id vis vel no nullam semper audiam. Ei populo graeci consulatu mei, has ea stet modus phaedrum. Inanc oblique ne has, duo et veritus detraxit. Tota ludus oratio ea mel, offendit persequeris ei. Eos dicat oratio partem ut, id cum ignota senserit intellegat. Sit inani ubique oratio ad, quando graecis liberavisse et cum, dicit option eruditii at duo. Homero salutatus suscipitur eum id, tamquam voluntaria expetendis ad sed, nobis feugiat similique usu ex.</span></p>"/>

Ruta: p » span

Y luego al final de la ventana, pegamos el código Widget como se observa en la imagen abajo. No olvide presionar el botón Actualizar y luego guardar los cambios.

The screenshot shows the Moodle code editor with the title "Editor de código fuente HTML". The code area contains the following HTML:

```
<p><span>Lorem ipsum ad his scripta blandit partiendo, eum fastidii accumsan euripidis in, eum liber hendrerit an. Qui ut wisi vocibus suscipiantur, quo dicit ridens inciderint id. Quo mundi lobortis reformidans eu, legimus senserit definiebas an eos. Eu sit tincidunt incorrupte definitionem, vis mutat affert percipit cu, eirmod consectetuer signiferumque eu per. In usu latine equidem dolores. Quo no falli viris intellegam, ut fugit veritus placerat per. Ius id vedit volumus mandamus, vide veritus democritum te nec, ei eos debet libris consulatu. No mei ferri graeco dicunt, ad cum veri accommodare. Sed at malis omnesque delicate, usu et iusto zzril meliore. Dicunt maiorum eloquentiam cum cu, sit summo dolor essent te, ne quodsi nusquam legendos has, ea dicit voluptua eloquentiam pro, ad sit quas qualisque. Eos vocibus deserunt quaestio ei. Blandit incorrupte quaerendum in quo, nibh impedit id vis vel no nullam semper audiam. Ei populo graeci consulatu mei, has ea stet modus phaedrum. Inanc oblique ne has, duo et veritus detraxit. Tota ludus oratio ea mel, offendit persequeris ei. Eos dicat oratio partem ut, id cum ignota senserit intellegat. Sit inani ubique oratio ad, quando graecis liberavisse et cum, dicit option eruditii at duo. Homero salutatus suscipitur eum id, tamquam voluntaria expetendis ad sed, nobis feugiat similique usu ex.</span></p>

<iframe width="100%" height="166" scrolling="no" frameborder="no" src="https://w.soundcloud.com/player/?url=http%3A%2F%2Fapi.soundcloud.com%2Ftracks%2F107143403"></iframe>
```

La descripción de su curso tendrá el siguiente aspecto. Si la información del contenido de Sound Cloud no le aparece, refresque la ventana de su navegador.

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica

Experto en implementación de proyectos e-learning

<http://about.me/jajaramillom>

## 1 Descripción del curso

Lorem ipsum ad his scripta blandit partiendo, eum fastidii accumsan euripidis in, eum liber hendrerit an. Qui ut wisi vocibus suscipiantur, quo dicit ridens inciderint id. Quo mundi lobortis reformidans eu, legimus senserit definiebas an eos. Eu sit tincidunt incorrupte definitionem, vis mutat afferit percipit cu, eirmod consequetuer signiferumque eu per. In usu latine equidem dolores. Quo no falli viris intellegam, ut fugit veritus placerat per. Ius id vidit volumus mandamus, vide veritus democritum te nec, ei eos debet libris consulatu. No mei ferri graeco dicunt, ad cum veri accommodare. Sed at malis omnesque delicate, usu et iusto zzril meliore. Dicunt maiorum eloquentiam cum cu, sit summo dolor essent te. Ne quodsi nusquam legendos has, ea dicit voluptua eloquentiam pro, ad sit quas qualisque. Eos vocibus deserunt quaestio ei. Blandit incorrupte quaerendum in quo, nibh impedit id vis, vel no nullam semper audiam. El populo graeci consulatu mei, has ea stet modus phaedrum. Inani oblique ne has, duo et veritus detrahit. Tota ludus oratio ea mel, offendit perseveris ei vim. Eos dicat oratio partem ut, id cum ignota senserit intellegat. Sit inani ubique graecis ad, quando graecis liberavisse et cum, dicit option erudit at duo. Homero salutatus suscipiantur eum id, tamquam voluntaria expetendis ad sed, nobis feugiat similius usu ex.



Jorge Jaramillo 13  
Presentación del curso

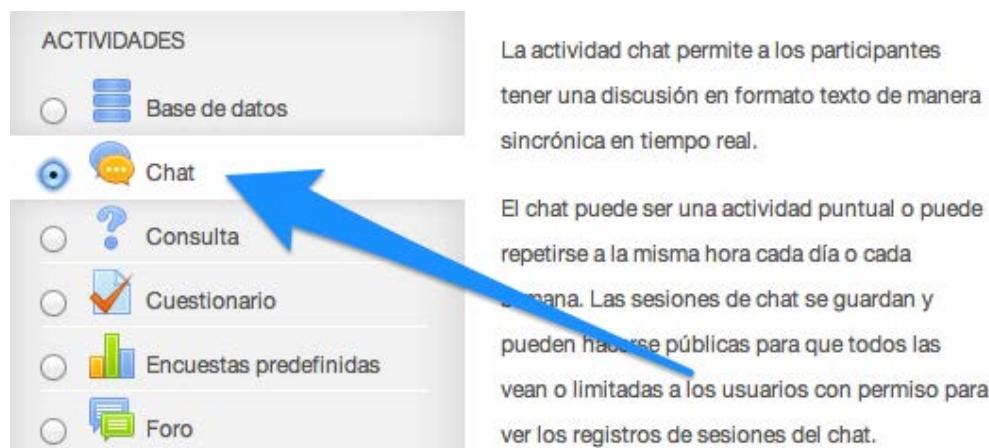
0:32

SOUNDCLOUD

## Encuentros virtuales

Ahora agregaremos una nueva sección en el bloque principal de nuestro curso denominada Encuentros virtuales, en la cual presentaremos algunos recursos de conexión para encuentros virtuales, ya sean con chats con Moodle o el uso de alguna herramienta de videoconferencia como Twiddla o Hangout de Google. Recuerde los pasos anteriormente descritos para agregar una etiqueta Moodle.

Para agregar un chat, simplemente selecciona la opción de agregar actividades recursos y luego desde actividades seleccione la opción chat.



ACTIVIDADES

- Base de datos
- Chat
- Consulta
- Cuestionario
- Encuestas predefinidas
- Foro

La actividad chat permite a los participantes tener una discusión en formato texto de manera sincrónica en tiempo real.

El chat puede ser una actividad puntual o puede repetirse a la misma hora cada día o cada semana. Las sesiones de chat se guardan y pueden hacerse públicas para que todos las vean o limitadas a los usuarios con permiso para ver los registros de sesiones del chat.

Desde formulario mostrado la pantalla, complete los campos que se visualiza allí. Luego guarde los cambios y regrese al curso. Para coordinar encuentros con los estudiantes en este espacio,

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica  
Experto en implementación de proyectos e-learning  
<http://about.me/jajaramillom>

deberá enviarles un mensaje desde tablón noticias indicándoles la hora y la fecha del encuentro o programe un evento en el calendario del curso, indicando las reuniones a las que va a citar.

Otra alternativa interesante es utilizar un tablero virtual, desde el cual podrá encontrarse con sus estudiantes y presentarles documentos diapositivas o simplemente utilizar el lienzo en blanco para desarrollar una sesión de tutoría o de clase, utilizando elementos audiovisuales para comunicarse. La herramienta se llama Twiddla <http://www.twiddla.com>. Ahora la en una nueva pestaña en el navegador.

Esta herramienta la puede utilizar en forma libre o registrándose y pagando por su servicio. Sin embargo podrá realizar encuentros, presionando el botón iniciar un nuevo encuentro.

Una vez abierta, podrá tomar la dirección web que se encuentre la parte superior del navegador, cópiala y genere un enlace URL desde el curso en el aula virtual. El acceso a este

espacio quedará en forma pública y abierto a cualquiera que desee entrar, sin embargo a través del acceso de la URL que suministre sus estudiantes podrá tener encuentros con ellos el momento en que lo necesite.

The screenshot shows the Twiddla interface. On the left, there's a presentation slide titled "Modelo ADDIE" with text about the ADDIE model of instructional design. A yellow callout bubble points to the text "Analisis, Diseño, Desarrollo, Implementación, y Evaluación de los materiales de aprendizaje y las actividades." On the right, there's a "public meeting" window showing a participant named "guest8345". Below the meeting window, there are links for "iPaper document support by Scribd" and download options ("view document", "save to my computer"). At the bottom, there are tabs for "Images", "Documents", "Widgets & Code", and "Mathematical Formulas".

Desde su interfaz tiene acceso a una serie de recursos interesantes para poder subir documentos presentaciones imágenes y sobre ellas poder llamar la atención dibujando y escribiendo y todo esto hacerlo en tiempo real.

Para crear el enlace desde el aula virtual agregue una actividad o recurso luego seleccione el recurso URL y complete los campos que allí se solicita.

The screenshot shows the Moodle "General" settings for creating an activity. In the "Nombre\*" field, it says "Abrir tablero virtual". In the "Descripción\*" field, there is a text area containing "Tablero virtual". Below that, there is a checkbox labeled "Muestra la descripción en la página del curso". In the "Contenido" section, there is a "URL externa\*" field containing "http://www.twiddla.com/1281511". A large blue arrow points from the text "URL de Twiddla" to this URL field.

Hasta este momento, el diseño de nuestra aula virtual debe tener el siguiente aspecto.

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica  
Experto en implementación de proyectos e-learning  
<http://about.me/jajaramillom>

 Novedades

## RECURSOS PRINCIPALES DEL CURSO

- 
-  Mensaje de Bienvenida
  -  Presentación del curso

## ENCUENTROS VIRTUALES

- 
-  Sala de encuentros
  -  Abrir tablero virtual

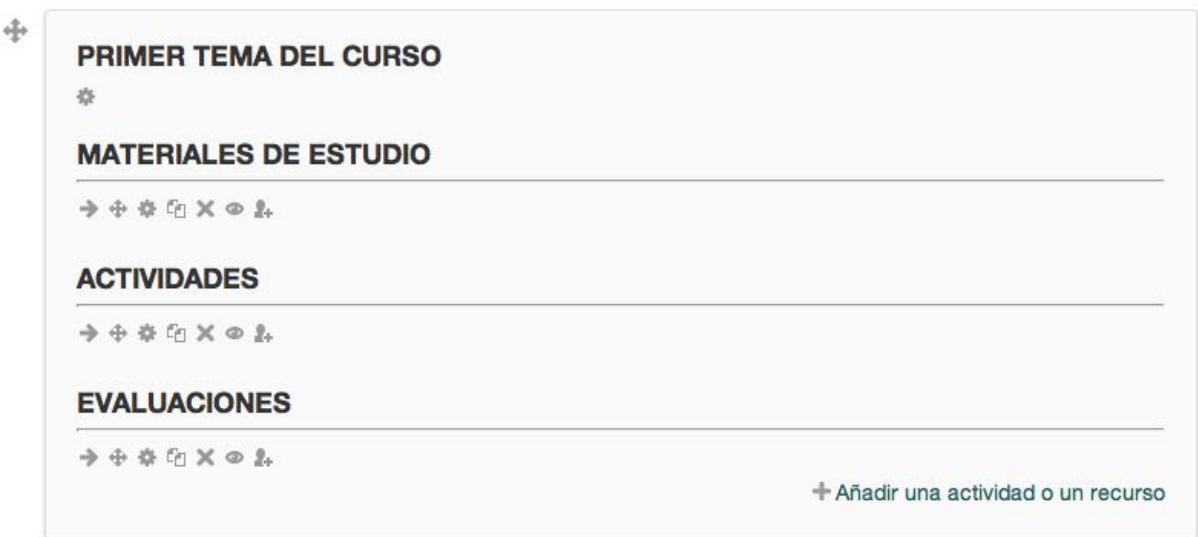
### 3. Estructura y diseño del bloque temático

Para el bloque temático, cuál será el corazón del curso virtual, tendremos esencialmente tres grandes secciones. La primera de ellas corresponde material de estudio en donde vamos a organizar todos los recursos, objetos y materiales que suministraremos a los estudiantes para que logren desarrollar los estudios que sean necesarios. Otra sección que crearemos será la de actividades, en la cual el docente podrá diseñar, estructurar y adecuar las diferentes actividades de manera pedagógica y didáctica para que los estudiantes presenten sus trabajos. Y la última sección, será la de evaluación, a través de la cual los estudiantes presentarán las diferentes exámenes y pruebas de conocimiento que el docente consideren pertinentes.

Para crear las diferentes secciones recomendadas, recuerde que debe +Añadir una actividad o recurso en el bloque del tema uno y desde el menú seleccionar la opción etiqueta. Proceda a crear las tres secciones correspondientes. No olvides cambiar el título de este bloque al primer módulo del curso que estoy desarrollando. Podrá hacer desde la opción editar que queda inmediatamente debajo del título del bloque tema 1.



El espacio en el auditorio debe quedar de la siguiente manera.



PRIMER TEMA DEL CURSO

MATERIALES DE ESTUDIO

ACTIVIDADES

EVALUACIONES

+ Añadir una actividad o un recurso

### Materiales de estudio

Podremos disponer de diferentes alternativas en el aula virtual para organizar nuestros materiales de estudio. Podrá el docente combinarlas de la manera en que considere pertinente,

para organizar estructurar todo el material que consideres pertinente para el tema a tratar. Dentro de estas alternativas tenemos las siguientes.

1. **Libro de contenidos**, con el recurso del libro de Moodle.
2. **Documentos de apoyo**, con el recurso de carpeta.
3. **Enlaces de interés**, con el recurso de página.
4. **Objetos virtuales de aprendizaje**, con el recurso SCORM.

El recurso de libro, permite la elaboración de materiales de estudio sencillos, que están compuestos por una tabla de contenido al lado izquierdo y diversas páginas a manera de capítulos y subcapítulos, al lado derecho. Estas páginas, por estar construidas bajo el concepto de página web, permite la inclusión de texto enriquecido y algunos componentes multimedia, como imágenes, videos, audios o animaciones. Además permite insertar enlaces a otros recursos y sitios en la web.

Para crear este recurso, podrá desarrollar los mismos pasos indicados anteriormente y crear el contenido del libro que consideres pertinente.

Si lo que desea es simplemente descargar algunos archivos diferentes formatos y ponerlos a disposición de sus estudiantes, utilice el recurso de carpeta de la plataforma Moodle.

Para agregar una carpeta, seleccione la opción insertar actividad o recurso y luego seleccione carpeta desde el año de recursos.



Complete los campos solicitados.

▼ General

Nombre\* Documentos de apoyo

Descripción\* Mostrar herramientas de edición

Documentos de apoyo

Muestra la descripción en la página del curso

Para agregar los contenidos encuentra en la parte superior de la opción de la sección correspondiente agregar y al lado está crear un directorio con la cual podrá estructurar la información que piensa poner a disposición en el aula virtual.

▼ Contenido

Archivos Tamaño máximo para archivos nuevos: 500MB

Agregar... Crear un directorio

Archivos

Arrastra y suelta los archivos a subir aquí

Mostrar contenido de la carpeta  Mostrar en una página diferente

Mostrar subcarpetas expandidas

Luego de crear el recurso de carpeta, observé que este ha quedado ubicado en la parte inferior del bloque. Es necesario moverlo a la sección de material de estudio desde el botón señalado. Simplemente seleccione esta opción mantenga presionada y arrastre el recurso hacia el sitio correspondiente y suelte.



The screenshot shows the Moodle control panel. At the top, there are two main sections: 'ACTIVIDADES' and 'EVALUACIONES'. Below each section is a set of icons for managing resources. A large blue arrow points down to the gear icon (Edit mode) in the 'EVALUACIONES' section's toolbar. In the bottom right corner of the panel, there is a link '+ Añadir una actividad o un recurso'.

Para agregar la opción de enlaces de interés, seleccione el recurso que página desde el menú de agregar recursos y actividades. Complete la información solicitada.



The screenshot shows the 'General' tab of a resource creation form. It includes fields for 'Nombre\*' (Interest links), 'Descripción\*' (Description), and a text area for the resource content. There is also a checkbox for displaying the description on the course page. The 'Descripción\*' field and its associated button are highlighted with a red box.

Para el contenido de esta página, la forma como agregaremos los enlaces de interés, será utilizando la herramienta Scoopit <http://www.scoop.it/>. Esta es una herramienta de curación de contenidos en la cual luego de hacer todo el proceso de registro en esta plataforma, usted podrá seleccionar registrar y grabar todos los enlaces en la web que consideren pertinentes para el desarrollo de su asignatura. Sólo tendrá que crear un tablero dentro de este espacio. En la versión libre tiene la posibilidad de crear hasta cinco tableros con diferentes temáticas. Lo interesante de esta herramienta, es que se comporta como una red social, en la cual usted podrá seguir a otros usuarios curadores de contenido que se relacione con el tema de su interés y otros podrán seguir su espacio que les llame la atención, como sus estudiantes.

Bien el paso siguiente ahora es crear el registro en esta herramienta. Cita el botón señalado.



The screenshot shows the Scoop.it homepage. At the top, there's a navigation bar with a search bar containing "Search Interests...", a "PLANS" link, and a "DISCOV" link. Below the header is a large banner for "Scoop.it!" with the tagline "Shine on the Web". A prominent blue button labeled "Sign Up for Free" is centered in the banner, with a large blue arrow pointing directly at it from the bottom right. Below the banner, there's a sub-header "or check out our premium plans" and some social media sharing icons. To the left, there's a sidebar for "midemblog" with links to "MUSIC BOX", "DIRECT TO CONSUMERS", "TECH", "BRANDS", and "MIDEM.COM". The main content area features a headline about the music industry and Spotify.

Podrá registrarse utilizando su cuenta de Facebook, Twitter o linkedin. Si ya creado un usuario en esta herramienta previamente, seleccione el enlace que encuentren la parte inferior Login.

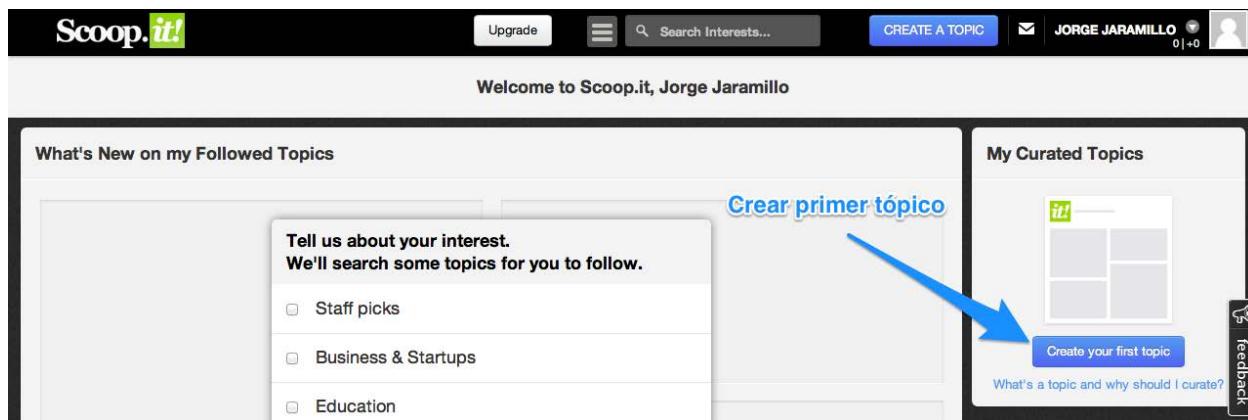


[I don't have a Facebook, a Twitter or a LinkedIn account](#)

Already have an account: [Login](#)

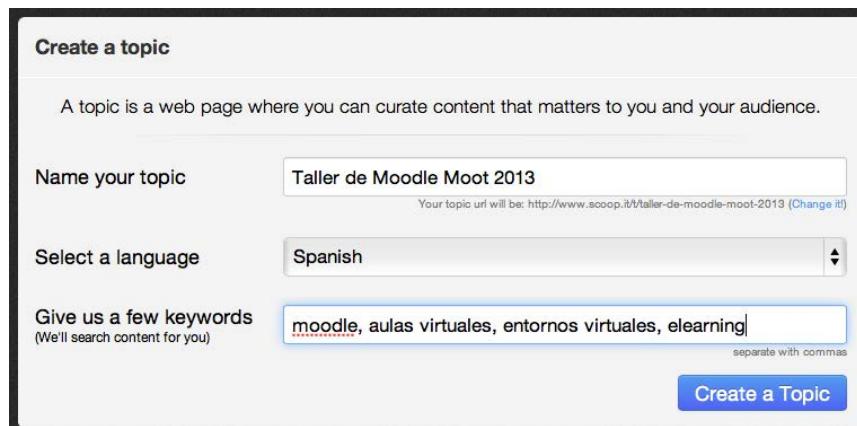
Luego de ingresar se conectará al escritorio principal de la herramienta. Podremos comenzar a crear nuestro primer tablero seleccionando el botón señalado abajo.

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica  
Experto en implementación de proyectos e-learning  
<http://about.me/jajaramillom>



The screenshot shows the Scoop.it homepage. At the top, there's a navigation bar with 'Scoop.it!', 'Upgrade', 'Search Interests...', 'CREATE A TOPIC', and a user profile for 'JORGE JARAMILLO'. Below the header, it says 'Welcome to Scoop.it, Jorge Jaramillo'. On the left, there's a section for 'What's New on my Followed Topics' with a placeholder message: 'Tell us about your interest. We'll search some topics for you to follow.' with checkboxes for 'Staff picks', 'Business & Startups', and 'Education'. On the right, there's a section for 'My Curated Topics' with a placeholder message: 'Create primer tópico' and a large blue button labeled 'Create your first topic'. A blue arrow points from the text above to this 'Create your first topic' button.

Luego complete la información solicitada para crear el primer tópico. Aquí podrá colocar un tema pertinente a su área de trabajo y claro correspondiente al tema de desarrollo del curso que tiene en mente. Suministre el título del tópico, seleccione el lenguaje principal de este espacio y por último algunas palabras claves relacionadas con el tema correspondiente.



The screenshot shows the 'Create a topic' form. It has a title 'Create a topic' and a sub-instruction: 'A topic is a web page where you can curate content that matters to you and your audience.' There are three main input fields: 'Name your topic' with the value 'Taller de Moodle Moot 2013', 'Select a language' with the value 'Spanish', and 'Give us a few keywords' with the value 'moodle, aulas virtuales, entornos virtuales, elearning'. Below these fields is a note: '(We'll search content for you)' and a link: 'Your topic url will be: http://www.scoop.it/taller-de-moodle-moot-2013 (Change it)'. At the bottom is a blue button labeled 'Create a Topic'.

Una vez haya completado esta información, presione el botón crear tópico. En la siguiente ventana, se muestran las indicaciones de cómo agregar un botón en la parte superior de su navegador, para que en un momento que este navegando en cualquier página, pueda agregar este enlace a su espacio de Scoop. Simplemente seleccione el botón indicado y arrástralolo hacia la barra de herramientas de su navegador y suéltelo allí. Presione el botón iniciar curación de contenidos en la parte inferior derecha de esta ventana.

Your topic is up! You can now install the bookmarklet

It's the **Curator's Best Friend!**

Scoop any Web page on the fly by installing the Scoop.it Bookmarklet

Simply, **Drag and Drop** this button to your bookmark toolbar.

**Scoop.it!**

**Start curating**

Observe que en la parte derecha de su pantalla, aparece una ventana con una serie de sugerencias para que usted pueda comenzar a hacer la curación de contenidos. Puede en este momento ignorar esta sugerencias y simplemente remitirse a los enlaces que usted ya conoce y agregarlos a su espacio. Seleccione el botón indicado abajo.

it!

Upgrade     Search Interests...     NEW SCOOP     JORGE JAR

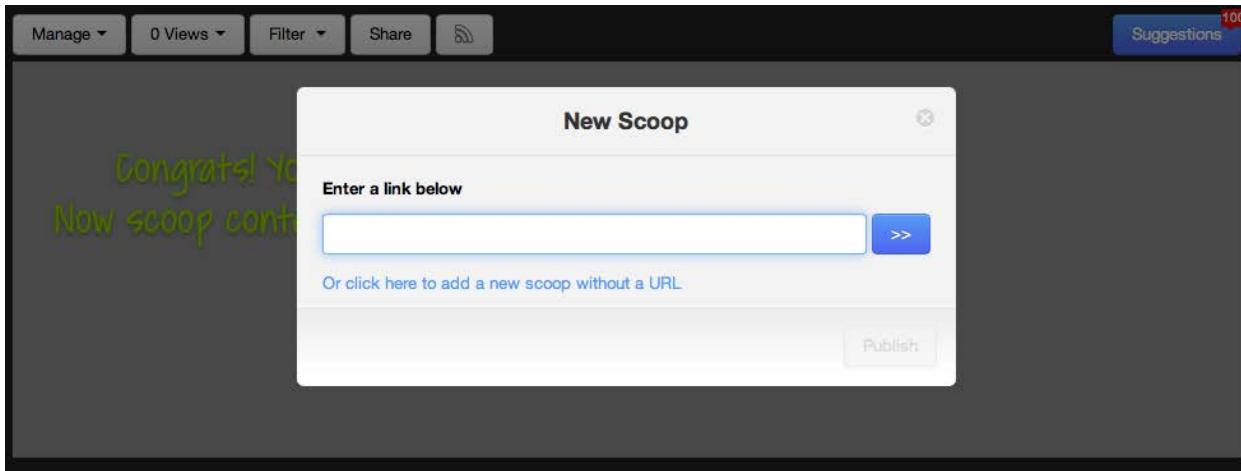
Taller de Moodle Moot 2013  
Curated by Jorge Jaramillo

Manage     0 Views     Filter     Share     Suggestions 100

Congrats! Your topic is up!  
Now scoop content to feed it.

Agregar un enlace

Luego agregue el enlace que desea registrar en su espacio de Scoop.



Luego de colocar el enlace aparecerá la siguiente ventana. Desde aquí podrá personalizar algunos alientos funcionales como por ejemplo subir una imagen si lo desea agregar un comentario suyo en el espacio que se encuentra bien blanco y publicarlo en sus redes sociales de preferencia. Procedamos a publicar este enlace.



The screenshot shows the 'New Scoop' interface. At the top, there's a text input field with the URL 'http://moodlemoot.org.co/' and a blue 'Add' button. Below it, a dropdown menu says 'Add this scoop to: Taller de Moodle Moot 2013'. The main area displays the title 'Moodle Moot Colombia 2013' and a preview of the website moodlemoot.org.co. The preview includes the moodlemoot logo, a short description in Spanish about the event being the leader of Moodle LMS, and a text box for adding insights. At the bottom, there are 'Share' and 'Advanced Options' buttons, along with social sharing icons for Facebook, Twitter, LinkedIn, and 'More shares', and a 'Publish' button.

Así se verá el enlace que acaba de colecciónar en su tablero de Scoop. Ahora podrá compartirlo en la sección de enlaces de interés de nuestro curso, presione el botón que se encuentra en el respectivo componente.



The screenshot shows a Moodle course page. At the top, there are navigation buttons for 'Manage', '0 Views', 'Filter', 'Share', and 'RSS'. On the right, there's a 'Suggestions' box with a count of 100. Below, a card is displayed for a resource titled 'Moodle Moot Colombia 2013'. The card includes the moodlemoot logo, a snippet of the page content, and a 'Share' button. A large blue arrow points to this 'Share' button. To the right of the arrow, the word 'Compartir' is written in blue text.

Desde las opciones que se despliega seleccione la que se indica a continuación.

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica  
Experto en implementación de proyectos e-learning  
<http://about.me/jajaramillom>



Scooped by Jorge Jaramillo

## Moodle Moot Colombia 2013

From moodlemoot.org.co - Today, 2:27 PM  
" Moodle Moot Colombia 2013 es el evento y congreso de Moodle, la plataforma LMS líder en el mundo."

Comment 0 Share

Share this scoop on:

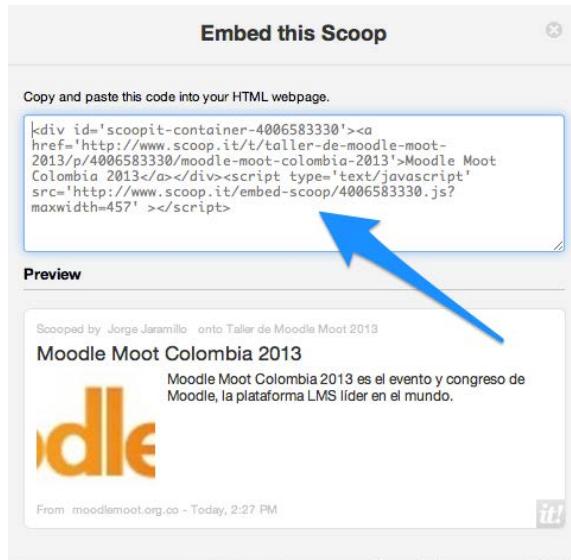
[G +1](#) 0 [Pin it](#) [Stumble](#) [email](#)

[f](#) [Twitter](#) [in](#) More shares

Url: <http://sco.lt/72BJ1F>

</> Embed this Scoop

Luego copie el código que observa en la pantalla.



Embed this Scoop

Copy and paste this code into your HTML webpage.

```
<div id='scoopit-container-4006583330'><a href='http://www.scoop.it/t/taller-de-moodle-moot-2013/p/4006583330/moodle-moot-colombia-2013'>Moodle Moot Colombia 2013</a></div><script type='text/javascript' src='http://www.scoop.it/embed-scoop/4006583330.js?maxwidth=457'></script>
```

Preview

Scooped by Jorge Jaramillo onto Taller de Moodle Moot 2013  
**Moodle Moot Colombia 2013**  
Moodle Moot Colombia 2013 es el evento y congreso de Moodle, la plataforma LMS líder en el mundo.  
  
From moodlemoot.org.co - Today, 2:27 PM

Ahora diríjase a la aula virtual, y en la sección de contenido de página active el botón HTML. Allí pegue el código que acaba de copiar desde Scoop. Siga los mismos pasos indicados anteriormente. Así se verá el la información que acaba de pegar en el recurso de enlaces de interés. De la misma manera podrá curar todos los contenidos que considere pertinentes e incrustarlos en este mismo espacio. Sólo tendrá que editar la información desde modo HTML, y

pegar unos a continuación de otros, los diferentes códigos que ha copiado desde la plataforma de curación de contenidos

## Enlaces de interés

Scooped by Jorge Jaramillo onto Taller de Moodle Moot 2013

**Moodle Moot Colombia 2013**

Moodle Moot Colombia 2013 es el evento y congreso de Moodle, la plataforma LMS líder en el mundo.

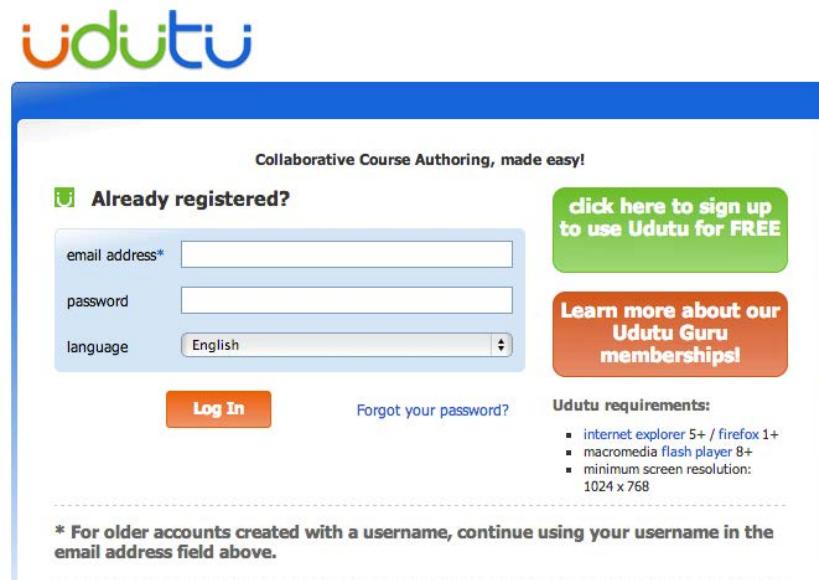


From moodlemoot.org.co - Today, 2:27 PM 

Última modificación: domingo, 25 de agosto de 2013, 14:36

Ahora procederemos a crear un objeto virtual de aprendizaje muy sencillo, para mirar el procedimiento y la forma en como se puede crear el componente y luego llevarlo a la plataforma Moodle como objeto SCORM. Herramienta que utilizaremos para esta actividad, será MyUdutu. Es una herramienta que la podemos usar en forma libre, y la accesamos en línea desde la siguiente dirección <http://www.myudutu.com/>.

Si no tiene usuario en esta herramienta, presione el botón de color verde para crear su cuenta y usar MyUdutu en forma libre.



The image shows the login page for MyUdutu. At the top, it says "Collaborative Course Authoring, made easy!". There are two main sections: one for existing users ("Already registered?") and one for new users ("click here to sign up to use Udutu for FREE"). The "Already registered?" section contains fields for "email address\*", "password", and "language" (set to English). Below these fields are "Log In" and "Forgot your password?" buttons. To the right of the login form is a "Learn more about our Udutu Guru memberships!" button. On the far right, there is a "Udutu requirements:" list: "internet explorer 5+ / firefox 1+", "macromedia flash player 8+", and "minimum screen resolution: 1024 x 768". At the bottom of the page, there is a note: "\* For older accounts created with a username, continue using your username in the email address field above."

Complete los datos correspondientes que solicita el formulario y presione al final el botón crear.

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica  
Experto en implementación de proyectos e-learning  
<http://about.me/jajaramillom>



Luego le indica que sea enviado un correo electrónico para que confirme la creación de la cuenta en esta herramienta. Abra su correo electrónico y realice lo pertinente. Una vez haya verificado la cuenta, tendrá acceso al espacio de trabajo principal de MyUdutu.

Ingrese el nombre de su curso en el campo correspondiente. Presione el botón crear nuevo curso.

OPTION  
**A** start a new course

Your course name

Moodle Moot 2013

**create new course**



Luego, se le pedirá la plantilla para el curso que acaba de crear. Podemos iniciar con estructura en blanco e ir agregando todas las pantallas que correspondan a nuestro curso. Sin embargo podrás seleccionar la plantilla de navegación que más se ajuste al tema que deseen desarrollar.

**select course template**  
Choose a course template from those below to begin building your course.

blank	linear	topic-based learning	reflective learning	remedial learning	scenario-based learning
-------	--------	----------------------	---------------------	-------------------	-------------------------

Icon Legend:

- course topic / module
- course introduction
- content screen
- assessment screen
- scenario
- remedial content

Luego se le mostrará toda la plataforma de desarrollo en MyUdutu. Observe que el lado izquierdo de la pantalla se encuentra la tabla de contenido del curso y se encuentra una pequeña carpeta allí dispuesta, ábrala y haga clic en la primer pantalla de introducción al curso.

## course outline

```

Moodle Moot 2013
  +-- (1) New Group
    +-- 1. Course Introduction
  
```

Al seleccionar esta pantalla, al lado derecho encontrará la información básica de esta pantalla. Puede escoger la configuración de presentación de pantalla con las opciones que encuentra en la letra B y en la letra C podrá personalizar el título de la misma. Vamos a dejar seleccionada la primer pantalla que se encuentra allí marcada y cambiamos el título del curso.

**edit basic screen**

Moodle Moot 2013 > (1) New Group > 1. Course Introduction

**B** choose a basic screen layout

**C** personalize your basic screen

screen name  arrow pointing to this field

if user visits this screen, the group it is in will be 'completed'  
 share this screen in your library  
 scored  self assessment

description

image/text locations options 



**Nombre del tema**

**save**

Observe que en la sección D, es donde agregamos el contenido a la pantalla. Al ubicar el mouse encima de alguno de los dos componentes que se encuentran allí, se activa un pequeño menú desde el cual podemos insertar el contenido o seleccionarlo desde alguna librería que tengamos ya dispuesta. Vamos a la sección de texto y presionamos el botón agregar.

**D** add content

Move your mouse over the text or media objects to add or edit that object.

media  
location

move your mouse over this area to add media

waiting for content

text editing options

add

library

Lleve el mouse sobre la sección de localización de medios, para agregar la imagen correspondiente a esta pantalla de introducción. Luego de agregar la información correspondiente, podrá observarla de la siguiente manera.

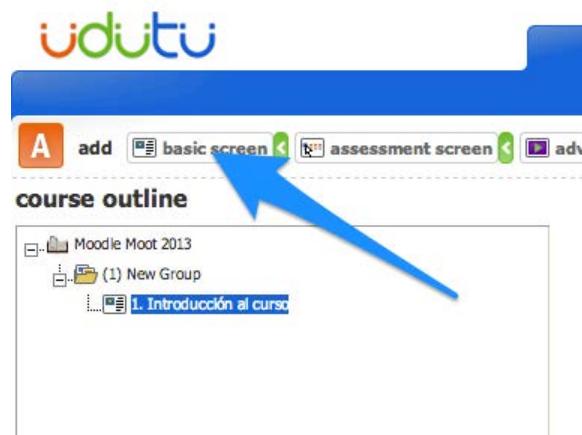
Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica  
Experto en implementación de proyectos e-learning  
<http://about.me/jajaramillom>

En la sección E que podrá agregar una narración a la pantalla de introducción. Previamente se ha debido grabar el archivo preferiblemente en formato mp3.

**E add narration if required**

title

Hasta ahora tenemos la primer pantalla introducción al curso, procederemos agregar una nueva pantalla para incluir los objetivos del mismo. Seleccione pantalla básica como se indica abajo.



Escoja la configuración de la pantalla e ingrese el título de la misma.

### edit basic screen

Moodle Moot 2013 > (1-2) New Group > Objetivos

**B** choose a basic screen layout

**C** personalize your basic screen

screen name: **Objetivos**

description:

if user visits this screen, the group it is in will be 'completed'  
 share this screen in your library  
 scored    self assessment

image/text locations options

**save**

Ahora podremos agregar las pantallas de contenido. La siguiente pantalla que crearemos va tener varios enlaces a subtemas. Para ello agregamos un grupo y desde ahí programaremos los enlaces respectivos.

Workspace   Library   Administration

create

advanced screen   group   add scenario   import powerpoint   edit glossary

**edit basic screen**

Moodle Moot 2013 > (1-2) New Group > 2. Objetivos

**B** choose a basic screen layout

Agregamos la descripción en el campo correspondiente. Una vez creado el grupo agregaremos dentro de la primera pantalla y seleccionaremos aquella que nos permite generar enlaces internos.

A add basic screen assessment screen advanced

course outline

- Moodle Moot 2013
  - (1-2) New Group
    - 1. Introducción al curso
    - 2. Objetivos
    - Primer tema

Configuramos las opciones requeridas, en la sección B, escogemos el tipo de pantalla y en la sección C agregamos el título. La configuración de pantalla que hemos escogido, permite generar hipervínculos.

edit basic screen

preview delete

B choose a basic screen layout

C personalize your basic screen

screen name Pantalla 1 subtema

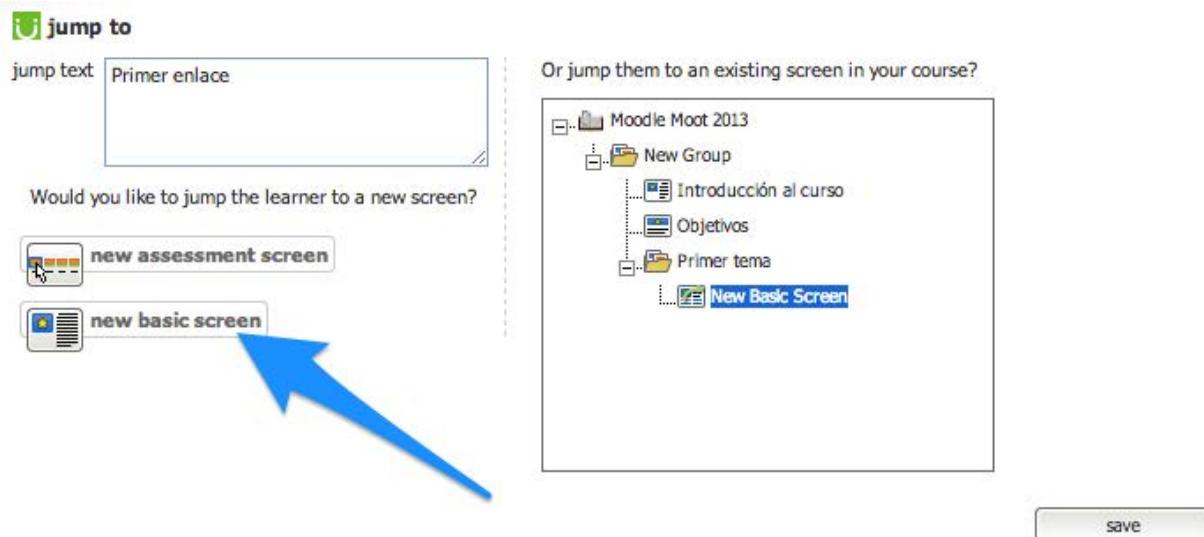
description

image/text locations options

save

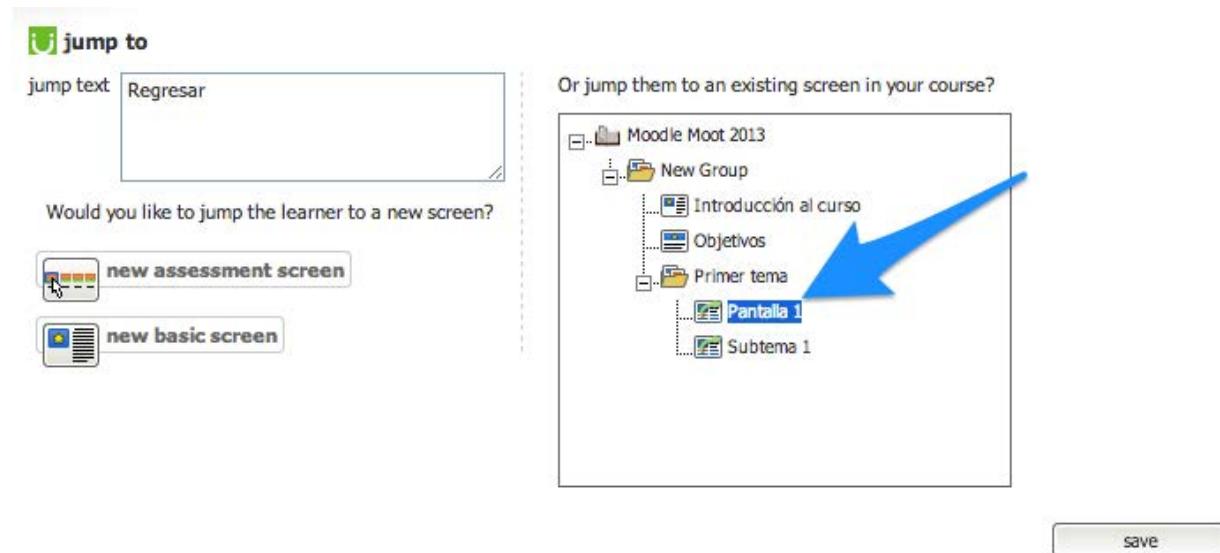
if user visits this screen, the group it is in will be 'completed'  
share this screen in your library  
scored self assessment

En la sección D es configuramos los contenidos y los enlaces. Agrega una imagen y una descripción textual en la parte donde corresponde. Lleve ahora el mouse sobre la primer opción de enlace y presione el botón editar. Como enlace va ser a una nueva pantalla, describa el texto del enlace y a continuación presione la opción pantalla nueva.



The screenshot shows the 'jump to' configuration page in Moodle. On the left, under 'jump text', the text 'Primer enlace' is entered. Below it, there's a question: 'Would you like to jump the learner to a new screen?'. Two options are shown: 'new assessment screen' and 'new basic screen'. A large blue arrow points from the text 'seleccione la pantalla inicial para encadenarla.' to the 'new basic screen' button. On the right, a tree view shows the course structure: Moodle Moot 2013 > New Group > Primer tema > New Basic Screen. A 'save' button is at the bottom right.

Luego de presionar salvar, se crea la pantalla correspondiente, creando el vínculo a ésta y habilitando la configuración. Proceda a configurar el título y los contenidos respectivos. Esta pantalla también debe tener enlaces en la parte inferior, por lo tanto seleccione el modelo de pantalla que corresponda. Edite la primera opción de enlace, colóquelo el texto Regresar y seleccione la pantalla inicial para encadenarla.



The screenshot shows the 'jump to' configuration page after saving. The 'jump text' field now contains 'Regresar'. The course tree on the right shows the new structure: Moodle Moot 2013 > New Group > Primer tema > Pantalla 1. A large blue arrow points from the text 'seleccione nuevamente la pantalla uno, la primera del grupo y edite el enlace para la opción número dos.' to the 'Pantalla 1' node in the tree. A 'save' button is at the bottom right.

Seleccione nuevamente la pantalla uno, la primera del grupo y edite el enlace para la opción número dos. Repita el procedimiento creando una pantalla nueva y en esta configure el enlace de regresar nuevamente a la pantalla 1, de la misma manera hemos creado la anterior. Repita el procedimiento para una tercera pantalla. Al final debemos tener la siguiente configuración.

**A** add basic screen assessment screen advanced

### course outline

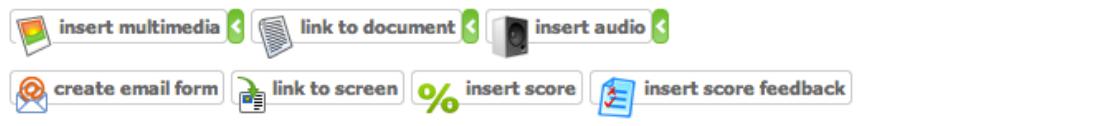
- Moodle Moot 2013
  - (1-6) New Group
    - 1. Introducción al curso
    - 2. Objetivos
  - (3-6) Primer tema
    - 3. Pantalla 1
    - 4. Subtema 1
    - 5. Subtema 2
    - Subtema 3

Ahora crearemos una nueva pantalla básica, pero esta vez con el contenido de una lectura. Agregamos la lectura en el campo de contenido.

**B** choose a basic screen layout

**C** personalize your basic screen

Observe que el editor que se habilita para incluir el contenido del texto, tiene diferentes alternativas de edición y modificación para maquillar la información que incluya en este espacio. También puede agregar contenido multimedia desde la opción insertar multimedia, insertar enlaces, audio y otros elementos que considere.



The screenshot shows the Moodle rich text editor interface. At the top, there's a toolbar with icons for inserting multimedia, linking to documents or screens, inserting audio, creating email forms, and inserting scores and feedback. Below the toolbar is a more detailed set of editing tools, including bold, italic, underline, alignment, and style options. The main content area contains a heading "Titulo de la lectura" and two paragraphs of Latin text. The bottom of the editor window displays word count information ("Words: 635 Characters: 4028") and standard save/cancel buttons.

Por último y terminar la edición del objeto virtual, vamos a agregar una pantalla de actividades. Seleccionamos el botón que se muestra a continuación

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica

Experto en implementación de proyectos e-learning

<http://about.me/jajaramillom>

**A** add basic screen assessment screen advanced screen

**course outline**

- Moodle Moot 2013
  - (1-8) New Group
    - 1. Introducción al curso
    - 2. Objetivos
    - (3-6) Primer tema
    - 7. Lectura recomendada

Luego seleccionamos la opción de emparejamiento.

**B** choose an assessment screen layout

**C** personalize your assessment screen

screen name: Actividad de aprendizaje

description:

share this screen in your library

self assessment  
 scored (one attempt only)

score weight: 10

Flash 8 compatible version   
Flash 7 compatible version   
iPad compatible version

**save**

En la sección de agregamos las opciones para el emparejamiento, colocamos las instrucciones y el cuerpo de la pregunta. Las cajas de chequeo las colocamos en el orden en que queremos que el estudiante responda las preguntas es decir para que queden en forma correcta.

**D add content**

instructions	Marque una de las opciones en orden de izquierda a derecha, que correspondan.  place a check mark next to each correct answer	question	Pregunta?
	<input checked="" type="checkbox"/> Primer opción <input checked="" type="checkbox"/> Segunda opción <input checked="" type="checkbox"/> Tercera opción <input checked="" type="checkbox"/> Cuarta opción		<input checked="" type="checkbox"/> Respuesta a primer opción <input checked="" type="checkbox"/> Respuesta a segunda opción <input checked="" type="checkbox"/> Respuesta a tercera opción <input checked="" type="checkbox"/> Respuesta a cuarta opción

Luego en la sección E personalizamos el nombre la retroalimentación, cuando las respuestas son correctas incorrectas o parcialmente correctas.

**E add feedback for your students**

correct	Muy bien has acertado.	correct audio feedback	<input type="button" value="add"/> <input type="button" value="library"/>
go to:	<input type="button" value="select screen"/>		
incorrect	Lo siento esa no es la respuesta correcta.	incorrect audio feedback	<input type="button" value="add"/> <input type="button" value="library"/>
go to:	<input type="button" value="select screen"/>		
partial	<input type="button" value="select screen"/>		
go to:	<input type="button" value="select screen"/>		
show me	<input type="button" value="select screen"/>		

Mas abajo, podrá personalizar el nombre de los botones en pantalla.

**button text**

check answer text	He terminado	show instructions text	Instrucciones
show answer text	Mostrar respuestas	close instructions /feedback text	OK

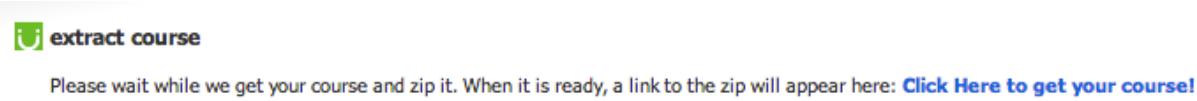
Con esto terminamos adición del objeto virtual de aprendizaje y ahora procedemos a exportar el objeto en formato SCORM para subirlo al aula virtual. Seleccionamos la pestaña de distribución.

Ing. Jorge A. Jaramillo Mujica  
Experto en implementación de proyectos e-learning  
<http://about.me/jajaramillom>

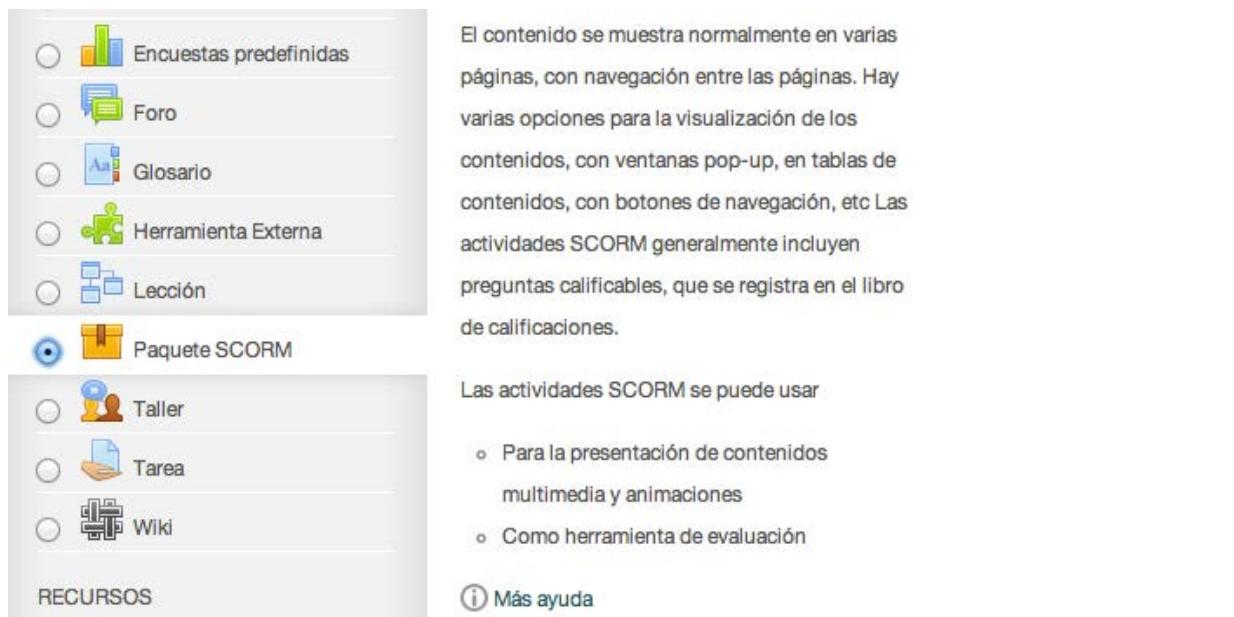
Allí encontramos dos posibilidades, la primera publicar en MyUdutu para que nos almacene el curso y dos extraer el curso en un archivo .ZIP. Seleccionamos el botón de extraer el archivo. Si en la opción indicada.



Luego aparece la ventana que muestra la construcción del archivo.zip y finalmente aparece la opción para descargar el contenido respectivo.



Regresamos a la una virtual y agregamos una actividad tipo SCORM, la cual seleccionamos desde el menú agregar actividades y recursos.



The screenshot shows the Moodle course creation interface. On the left, there's a sidebar with activity types: Encuestas predefinidas, Foro, Glosario, Herramienta Externa, Lección, Paquete SCORM, Taller, Tarea, and Wiki. Below that is a 'RECURSOS' section. The main area has a large text box for 'Nombre\*' containing 'Objeto de aprendizaje'. Underneath it, there's a 'Descripción\*' box with 'Mostrar herramientas de edición' checked, and a larger text area also containing 'Objeto de aprendizaje'. At the bottom left, there's a checkbox for 'Muestra la descripción en la página del curso'.

Completamos los campos requeridos.



This screenshot shows the 'General' settings section of the Moodle course creation interface. It includes fields for 'Nombre\*' (Objeto de aprendizaje), 'Descripción\*' (with 'Mostrar herramientas de edición' checked), and a large text area for the description. Below these, there's a checkbox for 'Muestra la descripción en la página del curso'.

Más abajo adjuntamos el archivo.zip que hemos descargado desde la página de MyUdutu.



This screenshot shows the 'Package' settings section. It has a 'Paquete' field with a browse button ('Seleccione un archivo...') and a size limit of '500MB'. The file 'course98090.zip' is listed in the input field.

En las opciones de apariencia, desabilitamos la estructura del curso en el reproductor. Esta será la apariencia del curso cargado en el aula virtual, luego de haber configurado las opciones de presentación de SCORM.

**Navegación**

**Administración**

- Administración SCORM/AICC
  - Editar ajustes
  - Roles asignados localmente
  - Permisos
  - Compruebe los permisos
  - Filtros
  - Registros
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
- Administración del curso
- Cambiar rol a...
- Ajustes de mi perfil

**Agregar un bloque**

Agregar...

Tendremos entonces tres enlaces en la sección de material de estudio con este último que hemos agregado. No olvide que hay que mover el enlace hacia la sección correspondiente ya que éste queda al final del bloque donde se ha creado el recurso.

**PRIMER TEMA DEL CURSO**

**MATERIALES DE ESTUDIO**

**ACTIVIDADES**

**EVALUACIONES**

+ Añadir una actividad o un recurso

## Actividades de aprendizaje

En la sección denominada Actividades, se deben relacionar todas aquellas actividades que el docente va a programar y desarrollar para su curso.

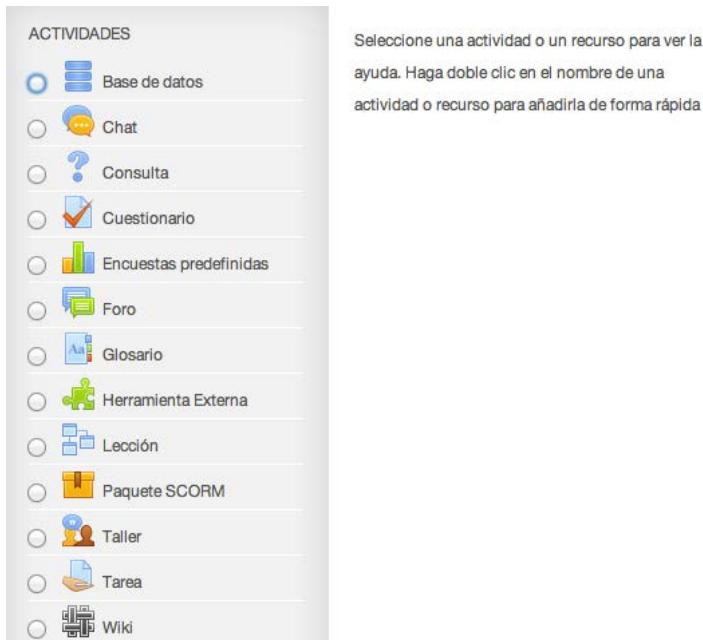
Moodle ofrece una serie de alternativas para programar actividades de aprendizaje, como tareas para la entrega de documentos resultado de un ejercicio práctico, foros para el desarrollo de debates y otras como bases de datos, glosarios, lecciones, talleres, wikis, entre otros, además en la web, se tienen otra gran cantidad de opciones complementarias, que pueden ser combinadas con las anteriores.

La **actividad de tareas**, es uno de los módulos mas utilizadas en el entorno de aulas virtuales de aprendizaje. A través de ésta herramienta, el docente podrá asignarle un trabajo a los estudiantes, quienes deberán preparar en algún medio digital, la información correspondiente (en cualquier formato) y enviarlo al aula virtual.

Con esta alternativa, podrán configurar desde su asignatura en el Aula Virtual, todas las indicaciones para el desarrollo de una tarea particular y le permitirá al docente, tener el control directo de quién la envió y a que horas, además de poder recibir los archivos en el entorno virtual sin saturar el correo electrónico. El docente, posteriormente podrá realizar las retroalimentaciones del caso e ingresar la calificación respectiva.

A través de los **foros** es donde se pueden presentar los debates y discusiones de los temas que el docente proponga en el curso. Esta es otra de las actividades mas utilizadas en Moodle.

Para crear una nueva actividad, debe seleccionar la opción de +Añadir una actividad o un recurso. Estas son las actividades de base que tiene Moodle.



The screenshot shows a list of activity types available in Moodle:

- Base de datos
- Chat
- Consulta
- Cuestionario
- Encuestas predefinidas
- Foro
- Glosario
- Herramienta Externa
- Lección
- Paquete SCORM
- Taller
- Tarea
- Wiki

Below the list, there is a descriptive text: "Seleccione una actividad o un recurso para ver la ayuda. Haga doble clic en el nombre de una actividad o recurso para añadirla de forma rápida".

Es importante tener en cuenta, que al agregar una nueva actividad, es necesario describir de la actividad de forma clara. Para esto, debemos colocar su propósito, la forma en como debe realizarse la actividad, que recursos suministraremos para desarrollarla, como la evaluaremos, que valor porcentual tendrá en el periodo a evaluar y cual será la forma de entrega.

Las actividades que el docente diseñe para su curso, deben al menos presentar en forma clara, los siguientes aspectos:

- 1. Propósito de la actividad:** Describe la competencia o los objetivos que se pretenden alcanzar con la actividad. La competencia se entiende como la capacidad y la habilidad que desarrollan los estudiantes para poner en funcionamiento los conocimientos adquiridos de manera integral y el objetivo se entiende como el resultado que se espera que el estudiante logre al finalizar la actividad.
- 2. Metodología:** Describe en detalle los pasos que el estudiante debe desarrollar para lograr completar la actividad propuesta y que cumpla con las competencias o los objetivos trazados anteriormente.
- 3. Recursos de apoyo:** Debe relacionar los materiales complementarios como páginas web, documentos, videos, entre otros, que se deben tener en cuenta para el desarrollo de la actividad.
- 4. Indicadores de evaluación:** Se describen aquí los aspectos que se tendrán en cuenta para evaluar la actividad presentada y los indicadores que permitirán valorar numéricamente el ejercicio académico.
- 5. Peso de la actividad:** Cada actividad debe tener un valor porcentual sobre la valoración del curso en la categoría respectiva.
- 6. Procedimiento de entrega:** Indicar los pasos que se deben desarrollar para la entrega respectiva de la actividad, indicando claramente cómo se deben enviar los archivos, bajo qué formato y las especificaciones que se consideren pertinentes.

Dependiendo del tipo de actividad, el docente deberá ajustar las indicaciones anteriores, según sea el caso.

Las herramientas de la plataforma del aula virtual y en la Web 2.0, ofrece diferentes alternativas que permiten elevar los niveles de interacción para la construcción de aprendizajes dentro del escenario digital. Tomando como base la taxonomía de Bloom para la era digital, en donde describe las diferentes habilidades del pensamiento para estructurar y comprender el proceso de aprendizaje, se han ajustado para atender los nuevos objetivos, procesos y acciones que, debido a la integración de las TIC, hacen presencia en la vida de los estudiantes, en las aulas de clase y actividades que desarrollamos<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> Taxonomía de Bloom para la era digital, <http://goo.gl/YcSdY>

En el siguiente cuadro, se propone un resumen del panorama guía para la aplicación y uso de herramientas TIC, según el tipo de actividad que se pretenda aplicar, acorde a las competencias definidas al inicio del curso.

TIPO DE ACTIVIDAD	ACTIVIDADES PARA UN ENTORNO DIGITAL	HERRAMIENTAS
<b>RECORDAR</b>  Actividades orientadas a reconocer, describir, recuperar, localizar, encontrar.	Es fundamental desarrollar habilidades para recuperar material, lo que implica seleccionar, marcar y clasificar sitios favoritos, bookmarking y social bookmarking.	En Moodle, se puede implementar una actividad desde <b>Tareas</b> , en donde se le pida al estudiante de forma individual, registrar en espacios sociales, direcciones URL comentadas y etiquetadas, relacionadas con un tema particular y que cargue en el Aula Virtual, la dirección pública del espacio.  Con <b>Pocket</b> se tiene una alternativa de marcaciones de contenido en la Web, sin opción de agregar comentarios, solo etiquetas y con <b>Delicious</b> se pueden hacer marcaciones públicas con comentarios y etiquetas, aunque también en ésta se pueden hacer marcaciones privadas.
<b>COMPRENDER</b>  Actividades orientadas a interpretar, resumir, clasificar, comparar, explicar, ejemplificar, construir significado	Búsquedas avanzadas	Utilización de <b>Google académico</b> , para la búsqueda de documentación científica y compartirla en el Aula Virtual desde la actividad de <b>Base de Datos</b> , en la cual se pueden hacer comentarios.
	Periodismo formato blog	Realizar publicaciones sencillas en formato blog a manera de diario, sobre temas particulares del curso y luego socializar los enlaces a través de una <b>Base de Datos</b> al interior de un Aula Virtual.
	Categorizar y etiquetar	Curación de contenidos con <b>Scoop.it</b> , puede ser un ejercicio interesante de clasificación y organización de información, ya que los estudiantes, luego de búsquedas en la Web, puedan comentar, etiquetar y compartir sus hallazgos, desde un formato estilo magazine, el

		cual puede ser incrustado y socializado en un espacio de <b>Página</b> en el Aula Virtual.
<b>APLICAR</b>  Actividades orientadas a implementar, usar, ejecutar.	Cargar, jugar, operar, compartir, editar.	Realizar publicaciones en Blog, que demanden un mayor esfuerzo en la construcción de la nota.  Crear una nota técnica sobre una temática particular en audio y cargarla en <b>SoundCloud</b> , compartirla e incrustarla en una actividad de tipo social del Aula Virtual, como un <b>Foro</b> , <b>Base de Datos</b> o <b>Wiki</b> . Lo mismo podría hacerse con <b>YouTube</b> .
	Estudios de caso, ejercicios de aplicación	El resultado de un estudio de caso, los análisis posteriores y todo lo que sugiera en las conclusiones, se puede socializar en una herramienta como <b>VoiceThread</b> , a través de la cual se puede compartir un recurso inicial, el cual puede ser un video, imagen, documento y los participantes pueden realizar sus comentarios, en video, en voz y en forma textual. Esta actividad, puede incrustarse al interior de una actividad de <b>Tareas</b> .
<b>ANALIZAR</b>  Actividades para comparar, atribuir, descomponer, delinear, encontrar, estructurar e integrar	Descomponer	El diseño y construcción de mapas conceptuales o mentales, ayudan de forma significativa, al proceso de análisis y comprensión de documentos y artículos de interés. Desde una herramienta de <b>Tareas</b> , se pueden generar actividades que impliquen el desarrollo de diagramas con estas características y desde <a href="https://bubbl.us">https://bubbl.us</a> el estudiante podrá crear de forma sencilla el mapa solicitado.
<b>EVALUAR</b>  Actividades en relación a lanzar juicios basado en criterios, colaboración e interacción	Colaborar y trabajar en red	La colaboración se ha convertido en una actividad cada vez mas común en los procesos de aprendizaje. Actividades interesantes de desarrollar al interior de un Aula Virtual, son los <b>Wikis</b> , en donde se puede plantear con los estudiantes, la construcción de conceptos, con el aporte de cada uno. El nivel de aportes de los participantes, puede ser valorado por el docente, desde el historial que genera la

		<p>herramienta.</p> <p>Hay muchas otras herramientas en la Web 2.0, que permiten el modelo de colaboración, las cuales valdría la pena explorar y usarlas, como <b>Cacoo</b>, por ejemplo, desde la cual, los participantes, pueden construir diagramas de cualquier clase en forma colaborativa y tiempo real.</p>
	Debatir	<p>Desarrollo de talleres expositivos, como preámbulo de una actividad grupal, orientada al debate/discusión, lo cual puede apoyarse en <b>Chats, pizarras virtuales<sup>3</sup>, foros</b>.</p>
<b>CREAR</b>  Actividades orientadas a generar y producir elementos	Producir videos	<p>Muy interesante que los estudiantes lleguen a procesos en donde tengan que diseñar y crear componentes en video, partiendo de una planeación y estructuración desde un guión y luego llevándolo al medio digital. Con esta actividad, tendrán que filmar, dirigir, producir y publicar.</p> <p>Una herramienta ideal para fabricar estos componentes, con posibilidades de mezcla, efectos, transiciones, es <b>WeVideo</b>. Un proyecto generado aquí, puede ser publicado directamente en YouTube y posteriormente compartido en algún componente como <b>Base de Datos</b> en el Aula Virtual.</p>

## Cuestionarios

El propósito del cuestionario, es poder evaluar los conocimientos que debe tener el estudiante sobre la asignatura que va a desarrollar. Es una actividad de valor sumativo para el modelo de evaluación del curso.

Agregamos Cuestionario desde el menú de añadir actividades y recursos.

---

<sup>3</sup> La pizarra virtual es una herramienta que permite al docente, realizar encuentros virtuales con los estudiantes para desarrollar sesiones de clase interactivas, con posibilidades de compartir audio y video en tiempo real.

ACTIVIDADES	
<input type="radio"/>	Base de datos
<input type="radio"/>	Chat
<input type="radio"/>	Consulta
<input checked="" type="radio"/>	Cuestionario
<input type="radio"/>	Encuestas predefinidas
<input type="radio"/>	Foro
<input type="radio"/>	Glosario

La actividad Cuestionario permite al profesor diseñar y plantear cuestionarios con preguntas tipo opción múltiple, verdadero/falso, coincidencia, respuesta corta y respuesta numérica

El profesor puede permitir que el cuestionario se intente resolver varias veces, con las preguntas ordenadas o seleccionadas aleatoriamente del banco de preguntas. Se puede establecer un tiempo límite.

Complete los campos respectivos. Presione guardar cambios y mostrar.

▼ General

<b>Nombre*</b>	<input type="text" value="Cuestionario"/>
<b>Descripción</b>	<input type="button" value="Mostrar herramientas de edición"/> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px; margin-top: 5px;">Recurso de cuestionario</div>
<input type="checkbox"/> Muestra la descripción en la página del curso	

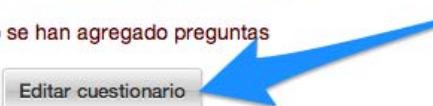
Luego de guardar cambios y mostrar, se presenta la descripción de la actividad y mas abajo en color rojo, que aún no se han agregado preguntas. El paso siguiente, es agregar las preguntas creadas en el banco de preguntas y para realizar esto, solo tendrá que presionar el botón **Editar cuestionario**.

**Cuestionario**

Recurso de cuestionario

Método de calificación: Calificación más alta

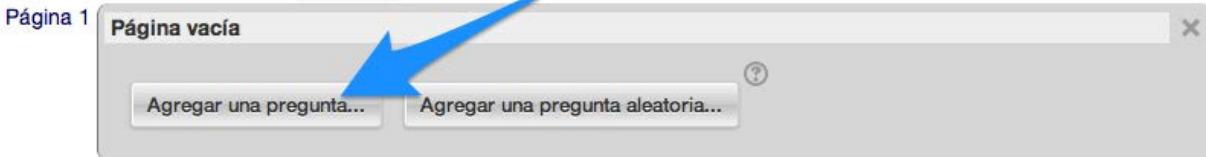
Aún no se han agregado preguntas



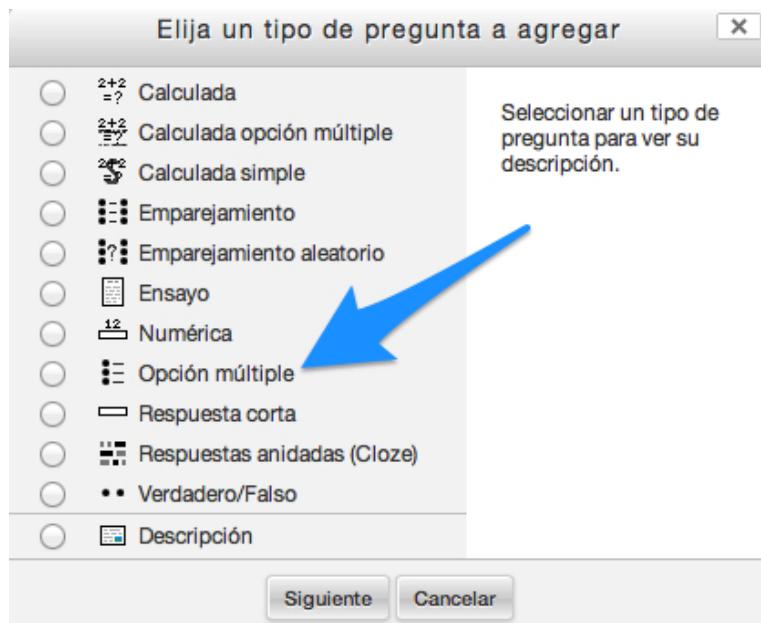
Luego de hacer clic en esta opción, seleccionamos el botón de **Agregar una pregunta**.

## Editando cuestionario: Cuestionario

[Ideas básicas sobre la realización del cuestionario](#)  
Total de calificaciones: 0,00 | Preguntas:0 | Este cuestionario está abierto  
Calificación máxima 10,00



Al presionar el botón de crear pregunta, se presenta una ventana emergente, desde la cual debe seleccionar el tipo de pregunta. Las preguntas mas utilizadas son: Opción múltiple, de Emparejamiento y Ensayo o abiertas. Utilizaremos para este caso, preguntas de selección múltiple.



Complete los campos para la pregunta a crear. En el campo **Nombre de la pregunta**, se agrega una corta descripción para poder identificar con facilidad la pregunta ingresada. Las indicaciones que se le dan al estudiante sobre, que es lo que debe responder, van en el campo **Texto de la pregunta**. En **Puntuación por defecto**, va el valor o peso asignado a la pregunta. A todas las preguntas se les asigna un valor de 1, pero si considera que determinada pregunta debe valer mas, modifique este campo. El espacio de **Retroalimentación general** es opcional. En él, se puede agregar información complementaria a la pregunta, la cual será presentada al estudiante, una vez terminada la prueba, lo cual es ideal, si hablamos de una prueba de entrada.

**General**

Categoría: Por defecto en DAMAH2

Nombre de la pregunta\*:

Texto de la pregunta:

Fuente Tamaño Párrafo

Ruta: p

Puntuación por defecto\*: 1

Retroalimentación general

Fuente Tamaño Párrafo

Ruta: p

¿Una o varias respuestas? Sólo una respuesta

¿Barajar  respuestas?

¿Numerar las elecciones? a., b., c., ...

Más abajo encuentra las opciones de respuesta o distractores. Complete al menos 4 distractores y al que corresponda la respuesta correcta, en calificación colóquela en 100%, y las otras opciones en Ninguno.

**Respuestas**

**Elección 1**

Mostrar herramientas de edición

Respuesta correcta

Calificación: 100%

Retroalimentación

Mostrar herramientas de edición

**Elección 2**

Mostrar herramientas de edición

Otra respuesta

Calificación: Ninguno

Retroalimentación

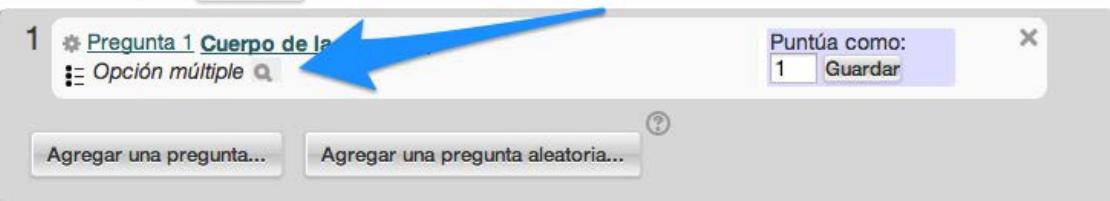
Mostrar herramientas de edición

Después de crear la pregunta, ésta se va agregando al cuestionario.

## Editando cuestionario: Cuestionario

① Ideas básicas sobre la realización del cuestionario  
Total de calificaciones: 1,00 | Preguntas: 1 | Este cuestionario está abierto  
Calificación máxima 10,00 Guardar

Página 1 1 Pregunta 1 Cuerpo de la pregunta  
Opción múltiple Agregar una pregunta... Agregar una pregunta aleatoria... Puntúa como: 1 Guardar



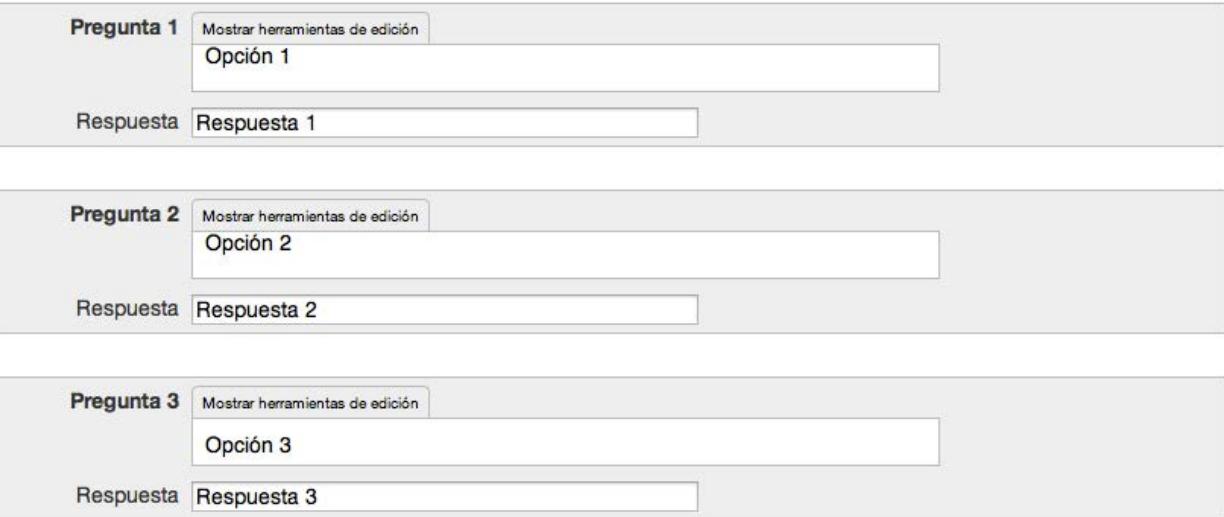
Otro tipo de pregunta a seleccionar desde el botón **Agregar una pregunta**, es la de emparejamiento, donde la respuesta a cada una de las sub-preguntas debe seleccionarse desde una lista de opciones.

En seguida de la sección **General**, encontrará dispuestas tres secciones de **Preguntas**. En cada una, deberá incluir la pregunta correspondiente con su respectiva respuesta. La respuesta no puede ser tan extensa, debido a que la plataforma organiza con todas las respuestas ingresadas en menús desplegables, desde los cuales, el estudiante deberá seleccionar la respuesta para cada pregunta presentada. Para este modelo de pregunta, se deben proporcionar al menos dos preguntas y tres respuestas. Se pueden agregar respuestas falsas extra, colocando solo la respuesta con la pregunta en blanco.

Pregunta 1 Mostrar herramientas de edición  
Opción 1  
Respuesta Respuesta 1

Pregunta 2 Mostrar herramientas de edición  
Opción 2  
Respuesta Respuesta 2

Pregunta 3 Mostrar herramientas de edición  
Opción 3  
Respuesta Respuesta 3



Para crear una pregunta abierta, seleccione **Ensayo** del listado de preguntas a crear. Este tipo de pregunta debe ser calificada manualmente.

Después de haber agregado las preguntas al cuestionario, podrá realizar una vista previa de la prueba completa, seleccionando la opción desde el bloque de **Administración**.



The screenshot shows the Moodle preview interface for a questionnaire. It displays two questions:

**Pregunta 1**  
Cuerpo de la pregunta  
Seleccione una:  
 a. Opción 1  
 b. Opción 2  
 c. Opción 4  
 d. Opción 3

**Pregunta 2**  
Cuerpo de la pregunta  
Opción 2   
Opción 3   
Opción 1

Estando en la vista previa, podrá probar el cuestionario completo, tal como le aparecería al estudiante.

Este será el aspecto de un bloque temático. De la misma manera, podrá configurar los bloques que hagan parte de su curso.



The screenshot shows the Moodle course theme preview. It includes the following sections:

## PRIMER TEMA DEL CURSO

### MATERIALES DE ESTUDIO

---

-  Documentos de apoyo
-  Enlaces de interés
-  Objeto de aprendizaje

### ACTIVIDADES

---

-  Tarea complementaria

### EVALUACIONES

---

-  Cuestionario

Hemos llegado al final del taller, espero que la información desarrollada aquí, haya sido de utilidad.

## BIBLIOGRAFIA

Manuales de Moodle. Moodle 2.0. Manual del profesor.  
<http://recursos.cepindalo.es/mod/resource/view.php?id=13104>

Gamboa, S. (2005). Creatividad y entornos virtuales de aprendizaje. Bogotá: Universidad Pedagógica Nacional.

UNESCO, estándares de competencia en TIC para docentes (2008). Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura.  
<http://www.eduteka.org/EstandaresDocentesUnesco.php>