



PASOS PARA LA INSCRIPCIÓN PROGRAMAS DE PREGRADO MODALIDAD DISTANCIA

- 1.** Consultar la oferta académica para el período
- 2.** Realizar el proceso de preinscripción
- 3.** Pago de liquidación e Inscripción
- 4.** Cargar los documentos de inscripción en línea



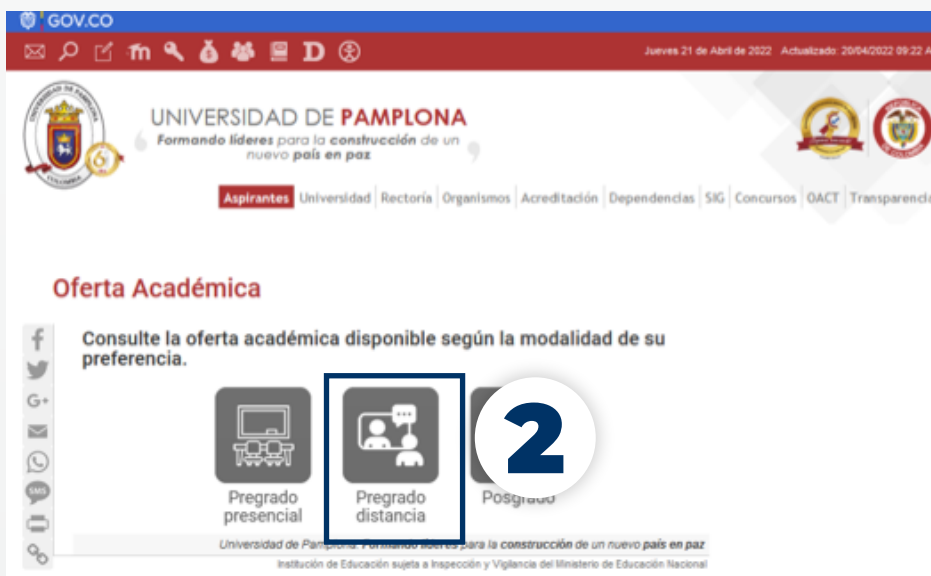
1. Consultar la oferta académica para el período

Para iniciar el proceso de Inscripción en la universidad de Pamplona se recomienda utilizar el navegador **Mozilla Firefox**.

Para conocer la **Oferta académica** para el periodo al cual se va a inscribir como aspirante, debe ingresar al siguiente link www.unipamplona.edu.co, sección **Aspirantes, Oferta académica**



En la siguiente ventana se selecciona la metodología **pregrado distancia** donde se lista la oferta académica de los CREAD y programas, seleccionando la de interés. Una vez identifique el programa podrá continuar con la preinscripción.

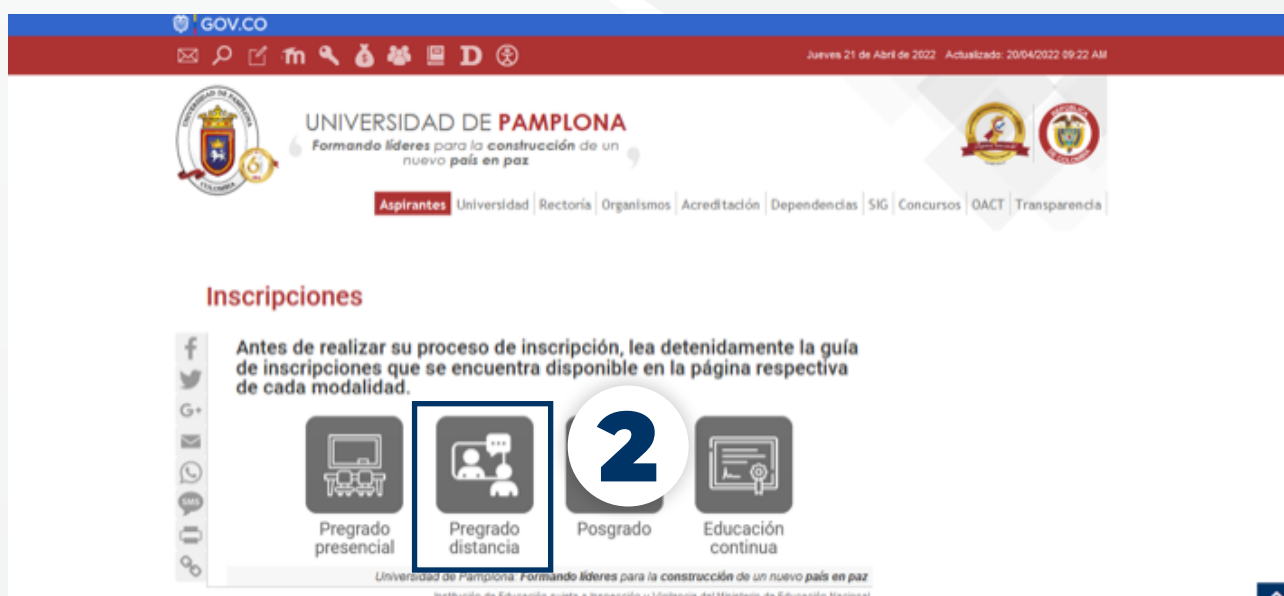


2. Realizar el proceso de preinscripción

Para este proceso debe ingresar a la sección **aspirantes / inscripciones**, donde se genera una nueva ventana que presenta las metodologías y niveles educativos en que desea estudiar.



Se debe seleccionar el link **pregrado distancia**. Antes de iniciar con la preinscripción debe tener presente la definición de los tipos de Inscripción para la Universidad de Pamplona de acuerdo a lo establecido en el reglamento estudiantil.



Posteriormente se visualiza una nueva ventana con un solo link para el proceso de preinscripción, el sistema valida el tipo de preinscripción que debe realizar (nuevo, transferencia interna, segunda carrera, transferencia externa, reingreso y simultaneidad).


Programa Generación E línea Equidad [\[Ver información\]](#)

Pasos:

1. Ver Oferta Académica [\[Clic aquí\]](#)
2. Diligenciar Formulario Inscripción en Línea [Seleccionar la opción de inscripción de acuerdo a los criterios que se estipulan en la parte inferior]
3. Requisitos de Inscripción [\[Clic aquí\]](#)
4. Ver Listados de Admitidos [\[Clic aquí\]](#)
5. Consulta de Liquidación para Matrícula Financiera [\[Clic aquí\]](#)

Aspirante recuerde:

- **IMPRIMIR** el formato de inscripción y la liquidación generados por el sistema al finalizar el proceso.
- Los pagos se deben realizar utilizando el formato generado que contiene código de barras, cuentas y fechas autorizadas.
- **IMPORTANTE:** Una vez realizado el pago de inscripción y verificado en el sistema el aspirante debe ingresar y registrar los documentos requisito en el formulario de inscripción, en los campos habilitados para cada uno. Los documentos deben cargarse en formato pdf y la foto en formato jpg tamaño 3x4 fondo azul.

 <p>Inscripciones todos los procesos</p>	<div style="text-align: right; font-size: 2em; font-weight: bold; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">3</div> <h3>Inscripciones Pregrado Distancia-ABIERTAS</h3> <p>Ingrese con su documento de identificación y seleccione el proceso a realizar.</p> <p>Enlace habilitado para los proceso de inscripción como Aspirante Nuevo, Simultaneidad, Reingreso, Reingreso con Transferencia, Transferencia Interna, Transferencia Externa y Cambios de Sede.</p>
---	--

[Volver](#)

Una vez se acepten los términos del contrato se debe seleccionar el tipo de documento y digitar el número de documento con el cual se desea preinscribir, los datos deben diligenciarse de manera correcta para no presentar inconvenientes en el proceso de admisión.

En la siguiente interfaz el sistema lista las opciones de los tipos de inscripción que puede realizar el aspirante de acuerdo al documento ingresado, el sistema la validación.

A continuación, se debe seleccionar el programa académico y la unidad regional en la cual se desea estudiar. Posteriormente dar clic en el botón continuar y verificar que el sistema genere una alerta sobre los programas que ha seleccionado, para confirmar.

Inscripción en Línea
Academusoft Académico

Selección de los Programas a los que Aspira

Logueo **Preinscripción** Finalizar Datos Aspirante Documentos Selección Resultado

¿En qué Sede Desea Estudiar?

☐ BOGOTÁ
☒ BUCARAMANGA
☐ CARTAGENA
☐ CÚCUTA
☐ DUITAMA
☐ RIOHACHA
☐ SAN JOSE DEL GUAYARE
☐ SANTA MARTA

☐ BOGOTÁ D.C.
☐ BUCARAMANGA
☐ CARTAGENA
☐ CÚCUTA
☐ DUITAMA
☐ RIOHACHA
☐ SAN JOSE DEL GUAYARE
☐ SANTA MARTA

Seleccione un Servicio de Inscripción

☒ DESCRIPCIONES PREGRADO DISTANCIA NUEVOS 2022-1

Seleccionar Programa	Código	Nombre del Programa	Jornada
<input checked="" type="checkbox"/>	AD_97	CONTADURÍA PÚBLICA - DISTANCIA	A DISTANCIA
<input checked="" type="checkbox"/>	AD_94	ECONOMÍA - DISTANCIA	A DISTANCIA
<input checked="" type="checkbox"/>	AD_99	LICENCIATURA EN EDUCACION FISICA RECREACION Y DEPORTES - DISTANCIA	A DISTANCIA

Programas Académicos Seleccionados

Código	Nombre del Programa	Jornada	Prioridad	Retirar Programa
Amigo aspirante, usted no ha seleccionado ningún programa.				

☐ RIOHACHA
☐ SAN JOSE DEL GUAYARE
☐ SANTA MARTA

☐ RIOHACHA
☐ SAN JOSE DEL GUAYARE
☐ SANTA MARTA

Seleccionar Programa	Código	Nombre del Programa	Jornada
<input checked="" type="checkbox"/>	AD_97	CONTADURÍA PÚBLICA - DISTANCIA	A DISTANCIA
<input checked="" type="checkbox"/>	AD_94	ECONOMÍA - DISTANCIA	A DISTANCIA
<input checked="" type="checkbox"/>	AD_99	LICENCIATURA EN ED	A DISTANCIA

¿Está completamente seguro que desea inscribir los programas que ha seleccionado?

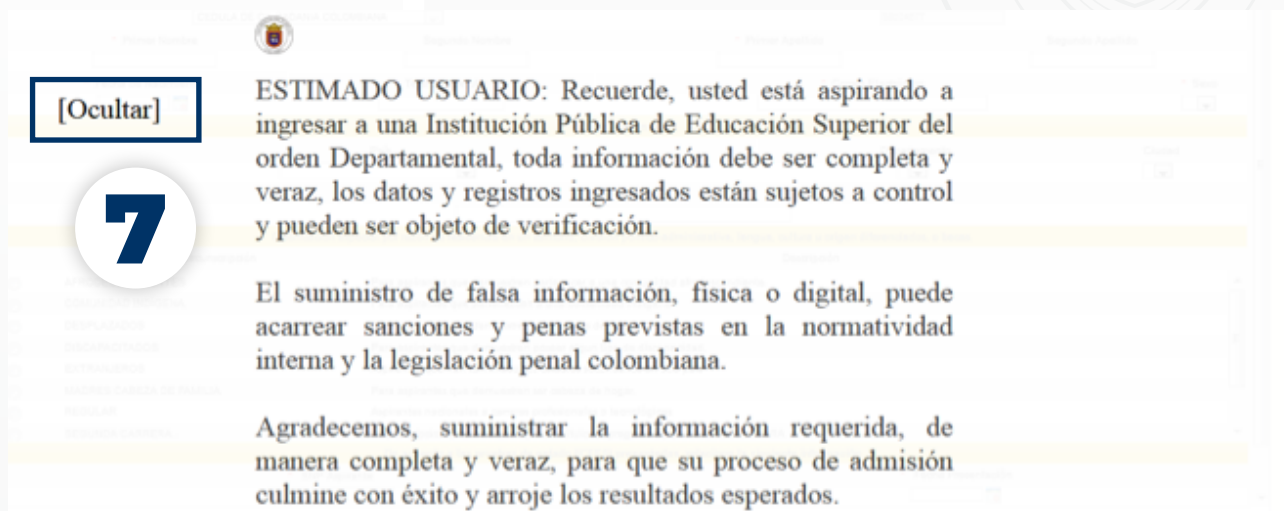
Aceptar Cancelar

Programas Académicos Seleccionados

Código	Nombre del Programa	Jornada	Prioridad	Retirar Programa
AD_97	CONTADURÍA PÚBLICA - DISTANCIA - Universitaria	A DISTANCIA	Opción 1	<input type="checkbox"/>
AD_99	LICENCIATURA EN EDUCACION FISICA RECREACION Y DEPORTES - DISTANCIA - Universitaria	A DISTANCIA	Opción 2	<input type="checkbox"/>

Continuar

Una vez se confirma el proceso se visualiza una nueva ventana informativa sobre el registro de la información en el formulario, dar clic en ocultar se lista el formulario a diligenciar.



[Ocultar]

7

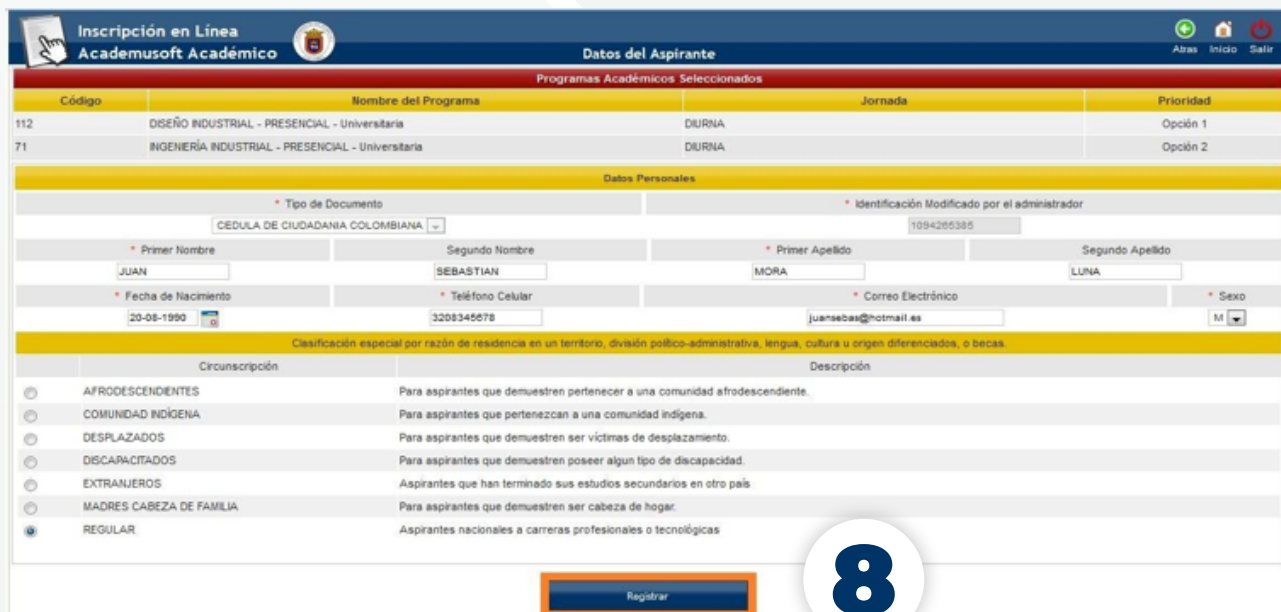
ESTIMADO USUARIO: Recuerde, usted está aspirando a ingresar a una Institución Pública de Educación Superior del orden Departamental, toda información debe ser completa y veraz, los datos y registros ingresados están sujetos a control y pueden ser objeto de verificación.

El suministro de falsa información, física o digital, puede acarrear sanciones y penas previstas en la normatividad interna y la legislación penal colombiana.

Agradecemos, suministrar la información requerida, de manera completa y veraz, para que su proceso de admisión culmine con éxito y arroje los resultados esperados.

Código	Nombre del Programa	Jornada	Prioridad
112	DISEÑO INDUSTRIAL - PRESENCIAL - Universitaria	DIURNA	Opción 1
71	INGENIERÍA INDUSTRIAL - PRESENCIAL - Universitaria	DIURNA	Opción 2

Los campos marcados con asterisco (*) son datos de gestión obligatoria. **En este formulario se diligencian los datos básicos de preinscripción.**



Inscripción en Línea
Academusoft Académico

Datos del Aspirante

Programas Académicos Seleccionados

Código	Nombre del Programa	Jornada	Prioridad
112	DISEÑO INDUSTRIAL - PRESENCIAL - Universitaria	DIURNA	Opción 1
71	INGENIERÍA INDUSTRIAL - PRESENCIAL - Universitaria	DIURNA	Opción 2

Datos Personales

* Tipo de Documento: CEDULA DE CIUDADANIA COLOMBIANA

* Identificación Modificado por el administrador: 1094265335

* Primer Nombre: JUAN

Segundo Nombre: SEBASTIAN

* Primer Apellido: MORA

Segundo Apellido: LUNA

* Fecha de Nacimiento: 20-08-1990

* Teléfono Celular: 3208345678

* Correo Electrónico: juansebas@hotmail.es

* Sexo: M

Clasificación especial por razón de residencia en un territorio, división político-administrativa, lengua, cultura u origen diferenciados, o becas

Circunscripción	Descripción
<input type="radio"/> AFRODESCENDIENTES	Para aspirantes que demuestren pertenecer a una comunidad afrodescendiente.
<input type="radio"/> COMUNIDAD INDIGENA	Para aspirantes que pertenezcan a una comunidad indígena.
<input type="radio"/> DESPLAZADOS	Para aspirantes que demuestren ser víctimas de desplazamiento.
<input type="radio"/> DISCAPACITADOS	Para aspirantes que demuestren poseer algún tipo de discapacidad.
<input type="radio"/> EXTRANJEROS	Aspirantes que han terminado sus estudios secundarios en otro país.
<input type="radio"/> MADRES CABEZA DE FAMILIA	Para aspirantes que demuestren ser cabeza de hogar.
<input checked="" type="radio"/> REGULAR	Aspirantes nacionales a carreras profesionales o tecnológicas.

8

Registrar

Nota: Una vez se registra el proceso se puede consultar y descargar la liquidación para realizar el respectivo Pago, el cual se cancela en los bancos que aparecen en el recibo.

[illegible]

3. Pago de liquidación e Inscripción

Registrado el pago en el sistema académico el nuevo estado del estudiante es **INSCRITO** y se puede continuar con el proceso de inscripción ingresando a gestionar los datos del formulario.


Para este proceso se debe ingresar por el link de **inscripciones / pregrado Presencia / inscripciones pregrado presencial / aspirantes nuevos**.


Se ingresa con el tipo y numero de documento con el cual se preinscribió al dar clic en continuar se lista una interfaz que presenta el formulario de inscripción.



Nota: Una vez más se recuerda que los campos marcados en (*) son de gestión obligatoria. La información que se suministre debe ser veraz no presentar errores de digitación, los datos deben ubicación y contacto (teléfono, celular, correo electrónico deben estar actualizados).

En caso de requerir modificación en la información como tipo de documento y documento estas se deben dirigir a la oficina de Admisiones Registro y Control Académico a través del correo electrónico:

Inscripciones_unipamplona@unipamplona.edu.co


Inscripción en Línea
Academusoft Académico


Datos del Aspirante

Tipo de Documento		Identificación	Nombre	Sexo	Fecha de Nacimiento
CEDULA DE CIUDADANIA COLOMBIANA		1083018304	ROBERTO AURELIO ROJAS BRUGES	M	27-09-1996

Programa(s) Registrado(s)				
Opción	Código	Programa	Jornada	Sede
1	128	LICENCIATURA EN CIENCIAS SOCIALES Y DESARROLLO LOCAL	DIURNA	UNIVERSIDAD DE PAMPLONA
2	64	LICENCIATURA EN LENGUAS EXTRANJERAS INGLÉS FRANCÉS	DIURNA	UNIVERSIDAD DE PAMPLONA

Datos Personales

* Tipo de Documento	CEDULA DE CIUDADANIA COLOMBIANA	* Identificación Modificada por el administrador	1083018304	* Lugar de Expedición	santa maría	Sexo	M
* Primer Nombre	ROBERTO	Segundo Nombre	AURELIO	* Primer Apellido	ROJAS	Segundo Apellido	BRUGES
Libreta Militar No		Distrito Militar		Tipo Sanguíneo	A +	EPS de afiliación	nueva eps
						Estado Civil	SOLTERO
Pais de Origen	COLOMBIA	Departamento de Origen	MAGDALENA	Ciudad de Origen	FUNDACION	Fecha de Nacimiento	27-09-1996

Clasificación especial por razón de residencia en un territorio, división político-administrativa, lengua, cultura u origen diferenciados, o becas.

Circunscripción	Descripción
<input type="radio"/> EMPLEADOS	Aspirantes que han terminado una carrera académica en otro país
<input type="radio"/> MADRES CABEZA DE FAMILIA	Para aspirantes que demuestren ser cabeza de hogar.
<input checked="" type="radio"/> REGULAR	Aspirantes nacionales a carreras profesionales o tecnológicas
<input type="radio"/> SIMULTANEIDAD	ESTUDIANTES ACTIVOS QUE DESEAN CURSAR OTRO PROGRAMA SIMULTANEAMENTE CON EL ACTUAL

Datos de Ubicación

* Pais	COLOMBIA	* Departamento	MAGDALENA	* Ciudad	FUNDACION
Dirección		Barrio			
carrera 2 #11-38		ariguani			
Etnia					
Teléfono de Contacto		Teléfono Celular		Correo Electrónico	
3004002368		3004002368		rarbruges@gmail.com	

* Indica Campos Obligatorios

Estudios de Secundaria

Pais	COLOMBIA	Departamento	MAGDALENA	Ciudad	FUNDACION
Institución					
INSTITUTO FUNDACION-AMATUTINA					
Modalidad	Carácter del Colegio	Énfasis	Fecha Terminación	Forma Obtención Título	
		ACADEMICO	22-12-2013	VALIDACION	

De acuerdo a las pruebas de estado (ICFES) presentadas, relacione la siguiente información

* SNP Aspirante	AC	201610022632	* Puntaje Obtenido (aplica para antiguos)	
* Departamento Presentación	MAGDALENA	Ciudad Presentación	FUNDACION	* Fecha Presentación
				13-03-2016

* Indica Campos Obligatorios

Información Socioeconómica

Diligencia el Nivel de estrato según recibo de agua o luz.

* Estrato	2
* Tiene Sábten	NO

* Indica Campos Obligatorios

Registrar

3

4. Cargar los documentos de inscripción en línea

Una vez se da clic en el botón registrar se lista una nueva ventana con las opciones de subir foto y subir documentos de inscripción, se aclara que para realizar este proceso es importante realizar primero el cargue de la foto en la opción subir foto. Por favor tener presente los requisitos indicados para un cargue exitoso.

Identificación	Tipo Documento	Nombre
1083018304	CEDULA DE CIUDADANIA COLOMBIANA	

Recuerde verificar en propiedades de la imagen, opción Detalle las dimensiones de la foto, las cuales deben estar entre 300 hasta 400 pixeles para el ancho y entre 400 hasta 500 pixeles para el alto; el formato válido es JPG, JPEG.

La imagen no está disponible

Examinar... foto.jpg

Enviar

Posteriormente se puede visualizar la foto en el formulario de inscripción que se ha cargado. Seguidamente se deben cargar los documentos de inscripción.

Los documentos a cargar deben estar en formato pdf, son los siguientes:

- Adjuntar archivo del documento de identidad (las dos caras) – Para los extranjeros fotocopia del pasaporte vigente.
- Adjuntar archivo de los resultados obtenidos en las pruebas saber 11 (ICFES) - Para los extranjeros certificación de la pruebas de estado de su país similares al examen de estado de la Educación Media ICFES a las pruebas ICFES:
- Adjuntar archivo de la última factura de servicios públicos del lugar de procedencia (residencia familiar).

La dirección y el estrato consignados en el formulario de inscripción deben coincidir con la información del recibo de servicios.

- Adjuntar archivo del diploma o acta de grado de bachiller - Para los extranjeros este documento debe estar apostillado y convalidado por el MEN.

Nota: Los documentos cargados deben ser legibles de lo contrario no podrán ser tenidos en cuenta.



Nota: Los documentos cargados deben ser legibles de lo contrario no podrán ser tenidos en cuenta


Formularios Diligenciados					
# Formulario	Ref. de Pago	Unidad Regional	Ciudad	Estado Admisión	Periodo
287550	101102100002240276 - 7	UNIVERSIDAD DE PAMPLONA	PAMPLONA	INSCRITO	2021 2


[Modificar Datos Personales](#)[Consultar Liquidación](#)[Ver Detalle de Formulario](#)[Subir Documentos de Inscripción](#)[Subir Foto](#)

Universidad de Pamplona - Centro de Investigación Aplicada y Desarrollo en Tecnologías de Información Todos los Derechos Reservados © 2012

Se deben adjuntar por la opción examinar

Documentos Sin Subir			
Documento	Obligatorio		Archivo
FOTOCOPIA DE LOS RESULTADOS DE LA PRUEBA ICES O SU EQUIVALENTE EN EL EXTERIOR	Si	Examinar...	No se seleccionó un archivo.
FOTOCOPIA DEL DIPLOMA DE BACHILLER O ACTA DE GRADO	Si	Examinar...	No se seleccionó un archivo.
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Si	Examinar...	No se seleccionó un archivo.
FOTOCOPIA ÚLTIMA FACTURA DE SERVICIOS PÚBLICOS	Si	Examinar...	No se seleccionó un archivo.

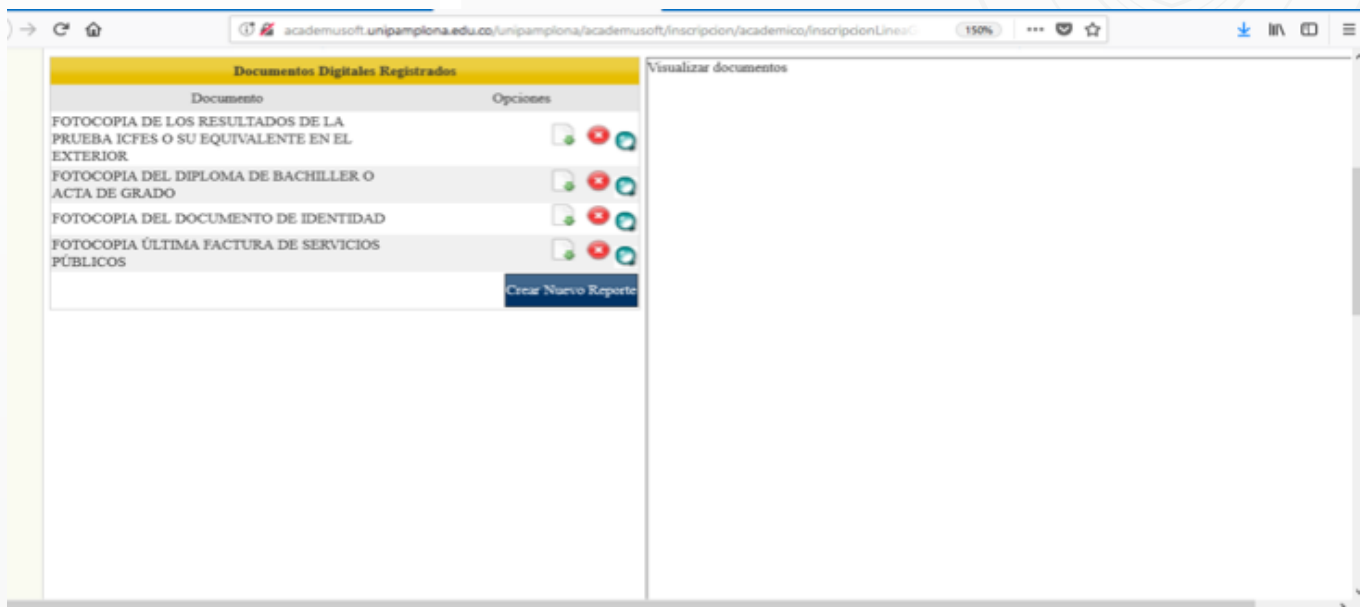
 Recuerde: El tamaño de cada archivo no debe superar los 10MB

 Al finalizar la carga de los documentos es importante dar clic en el botón "Registrar" ubicado en la parte inferior; de lo contrario no se guardarán los documentos o los cambios realizados a los mismos.

Estado de Cumplimiento de Requisitos del Proceso de Inscripción

PENDIENTE VERIFICACION:
Los documentos se encuentran pendientes de verificación por parte de la Oficina de Admisiones, Registro y Control Académico.

Para verificar si los documentos se encuentran cargados correctamente deben aparecer de la siguiente manera:



Recuerde, usted puede:

- Corregir los datos personales, mediante el botón *Modificar Datos Personales*.
- Solo puede hacer una única inscripción para el periodo al cual se inscribe.
- Descargar la Liquidación de la Pre-Inscripción, mediante el botón *Consultar Liquidación*.
- Consultar el formulario de inscripción, mediante el botón *Ver Detalle de formulario*.
- Adjuntar Foto, mediante el botón *Subir Foto*.
- Adjuntar los documentos de Inscripción, mediante *Subir documentos de inscripción*.

Finalizado el proceso de Inscripción se debe esperar a que se publiquen el listado de admitidos. Adicional puede estar consultando su estado de admisión con el documento que se inscribió.

