



UNIVERSIDAD DE PAMPLONA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
CENTRO DE PRÁCTICAS Y ASESORÍA EMPRESARIAL
PROGRAMA DE CONTADURÍA PÚBLICA

GUÍA PARA LA ESTRUCTURACIÓN DE TRABAJOS DE GRADO

MODALIDAD TESIS

Estimado Estudiante:

Con el objetivo de brindarle una orientación clara y detallada para la construcción y presentación del Trabajo de Grado, le presentamos esta guía que abarca las cinco etapas fundamentales del proceso. Es esencial seguir estas pautas para garantizar la calidad y el rigor de la investigación. Le recordamos que la Investigación debe demostrar conocimiento sólido en el campo, dominio del tema, aplicación del método científico y originalidad en su abordaje. Asimismo, debe reflejar su capacidad para emitir juicios críticos y conclusiones éticas.

Etapas del Trabajo de Grado:

Resumen

Introducción

Tabla de Contenido

Tabla de Gráficos

PRIMER CAPÍTULO

I. El Problema

1. **Planteamiento del Problema:** Presenten de manera clara y concisa el problema de investigación, identificando su relevancia y contexto.
2. **Objetivos de la Investigación:** Establezcan los objetivos generales y específicos que guiarán su trabajo.
3. **Justificación e Importancia:** Argumenten la relevancia y el impacto potencial de su investigación.
4. **Alcance:** Definan los límites y el alcance de su estudio.



SEGUNDO CAPÍTULO

II. Marco Teórico

1. **Antecedentes de Investigación:** Resalten investigaciones previas relacionadas con su tema.
2. **Bases Teóricas:** Presenten los conceptos teóricos fundamentales que sustentan su estudio.
3. **Bases Legales:** Si aplica, describan el marco legal que respalda su investigación.
4. **Sistema de Variables:** Identifiquen y definan las variables que serán objeto de estudio.

TERCER CAPÍTULO

III. Marco Metodológico

1. **Naturaleza de la Investigación:** Describan si se trata de una investigación cualitativa, cuantitativa o mixta.
2. **Población y Muestra:** Detallen la población de estudio y el método de selección de la muestra.
3. **Técnicas de Recolección de Datos:** Expliquen cómo recolectarán los datos (entrevistas, encuestas, análisis documental, etc.).
4. **Instrumento:** Si aplica, presenten el instrumento utilizado y su justificación.
5. **Validez del Instrumento:** Indiquen cómo se garantizará la validez de los datos recolectados.
6. **Confiabilidad del Instrumento:** Describan cómo se evaluará la confiabilidad de los resultados.
7. **Análisis de los Datos:** Expresen cómo procesarán y analizarán los datos obtenidos.

CUARTO CAPÍTULO

IV. Análisis e Interpretación de los Resultados

1. Presenten y analicen los resultados de manera objetiva y coherente.
2. Utilicen gráficos, tablas y figuras para visualizar los hallazgos.
3. Relacionen los resultados con los objetivos planteados y la literatura revisada.

QUINTO CAPÍTULO



V. Conclusiones y Recomendaciones

1. Sinteticen los principales hallazgos y respuestas a los objetivos.
2. Presenten recomendaciones prácticas y pertinentes basadas en los resultados.
3. Reflexionen sobre las implicaciones de su investigación y su contribución al campo.

Referencias Liste todas las fuentes bibliográficas citadas en su trabajo siguiendo un formato de citación específico (APA, MLA, etc.).

Anexos Incluyan cualquier material adicional relevante, como instrumentos de recolección de datos, validaciones, etc.

Lineamientos para la Presentación del Trabajo: NORMAS APA

1. Tipo de papel: Tamaño carta.
2. Tipo de letra: Arial 11
3. Interlineado: Doble
4. Márgenes: 2.54 para cada lado
5. Numeración: Número arábigos en la esquina superior derecha.
6. Sangría: Incluyan cinco espacios al inicio de cada párrafo.
7. Identificación de Tablas y Figuras: Numérenlas consecutivamente en cada capítulo, utilizando números arábigos. Añadan títulos y notas pertinentes con tamaño de letra a 9 puntos.
8. Fotografías e Imágenes: Inserten como imágenes dentro del texto.
9. Estilo de Escritura: Utilicen un estilo sencillo, objetivo y preciso. Eviten pronombres personales y abreviaturas.
10. Citas y Referencias: Sigán un formato de citación apropiado (APA, MLA, etc.) y proporcionen una lista completa de las fuentes citadas.

Recuerden que la claridad y la coherencia son esenciales para la presentación de su trabajo de grado. Si tienen dudas adicionales o requieren más orientación, no duden en comunicarse con sus asesores o la dirección del programa.