



INFORME DE ACTIVIDADES



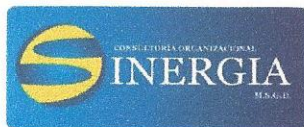
PERIODO: ABRIL DE 2015

RESPONSABLE: JOSE FABIO TORRES PARADA

OBJETIVO GENERAL CONTRATO: REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO Y PROYECCION DE PROPUESTAS DE ACUERDO, DE LOS ESTAMENTOS UNIVERSITARIOS, PARA LA REFORMA DEL ESTATUTO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE PAMPLONA CON BASE EN LOS ESTUDIOS, REVISION, CONSTRUCCION Y CONSENSO.

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDAD	RESULTADO OBTENIDO	OBSERVACIONES (Participantes – fechas - dificultades)
Recopilar la información situacional, legal e institucional necesaria para el diseño de las herramientas metodológicas para la realización del proceso de recolección de propuestas entre los diferentes estamentos de la Universidad.	Construcción de matriz de consolidación de revisión de datos, revisión de análisis situacional del entorno territorial, revisión de análisis de tendencias y orientaciones legales aplicables a la educación superior, revisión de insumos de los procesos de planeación y planificación internos de la Universidad y diseño de instrumentos para el proceso participativo.	Proceso interno en marcha de recopilación de información y diseño y construcción de matrices y herramientas metodológicas para la recolección de propuestas para la actualización del Estatuto General de la Universidad, al interior de sus diferentes estamentos. Una reunión efectuada con la presencia de Secretaria General de la Universidad, Director de planeación y un integrante del Consejo Superior, en la cual se definieron lineamientos para el diseño de los instrumentos metodológicos del proceso.	Actividad de carácter interno del equipo organizado por la consultoría. Está prevista para desarrollarse en las primeras cuatro semanas de ejecución del proyecto. Se ha efectuado la observación a la Secretaría General y la dirección de planeación de la Universidad en torno a algunas inconsistencias de forma presentadas en el documento de borrador de ajuste al estatuto general publicado en la página web institucional.

<p>Realizar acuerdos y acercamientos con los diferentes estamentos de la Universidad para vincularlos al proceso de recolección de propuestas.</p>	<p>Presentación del proceso e intercambio de experiencias en relación con la metodología, con representantes de la comunidad estudiantil.</p>	<p>Cuatro reuniones (dos de carácter informal, antes de la firma del contrato y dos de carácter formal, posterior a la firma, realizadas los días 23 y 30 de abril) con representantes de la comunidad estudiantil para presentar los aspectos estratégicos y metodológicos del proceso. Definida la participación del estamento estudiantil en jornada de presentación general inter-estamentaria programada para el miércoles 13 de mayo.</p>	<p>Los representantes de los estudiantes han expresado que adelantan una iniciativa denominada "Mandato estudiantil" que trasciende los tiempos previstos en el contrato. Han aceptado participar en las jornadas programadas con ellos, siempre y cuando la consultoría incluya aspectos de orientación legal, estructura organizativa y alcances del Estatuto.</p>
	<p>Presentación del proceso e intercambio de experiencias en relación con la metodología, con representantes de los estamentos docentes y administrativos.</p>	<p>Dos reuniones efectuadas con representantes de los docentes y representantes de los sindicatos de trabajadores de la Universidad, en las cuales se definió su participación en encuentro general inter-estamentario programado para el miércoles 13 de mayo.</p>	<p>Los representantes de los docentes expresaron que inicialmente no estaban de acuerdo con la vinculación de una firma externa para adelantar este proceso, pero manifestaron que participarán en las jornadas programadas. Frente a la propuesta inicial de trabajar en dos talleres, solicitaron dos talleres más y se estableció con ellos una programación de fechas de los mismos.</p> <p>Los representantes de los sindicatos expresaron su interés por realizar jornadas de</p>



INFORME DE ACTIVIDADES



			trabajo inter-estamentarias. No obstante, está claro dentro de la metodología que estos encuentros se realizarán al comienzo y al final del proceso.
Realización de presentación general del proceso con los diferentes estamentos de la Universidad y aplicación de primer instrumento como insumo para realización de las jornadas de trabajo.	Lanzamiento del proceso, socialización de base metodológica con representantes de los diferentes estamentos que conforman la comunidad educativa y aplicación de primer instrumento.	Se ha fijado la fecha del miércoles 13 de mayo de 2015 en la ciudad de Pamplona, en la sede del Teatro Jáuregui, para la realización de esta actividad.	Los representantes de los estamentos consultados han expresado que invitarán a sus diferentes expresiones representativas a este evento. Se viene coordinando con la profesional de la oficina de planeación de la Universidad, lo concerniente a la difusión de este evento.
Realizar el diseño y la implementación de los aplicativos en la página web institucional, para permitir la participación de la comunidad universitaria en el proceso.	Apertura proceso participativo virtual a través de plataforma web y administración plataforma web para proceso participativo	Reunión preliminar realizada con la profesional de apoyo de la oficina de planeación de la universidad, en la cual se concertaron algunos aspectos de carácter técnico necesarios para el desarrollo de los aplicativos en la página web institucional.	Profesional de apoyo de la oficina de planeación de la Universidad, adelanta los contactos requeridos con el fin de realizar esta actividad, cuyo desarrollo pleno está previsto en las semanas tercera y cuarta de ejecución del proyecto.



INFORME DE ACTIVIDADES



Realización de mesas y jornadas de trabajo con los diferentes estamentos universitarios para la recolección de propuestas relacionadas con el ajuste del Estatuto General de la Universidad.	Instalación y realización de mesas con estamentos docentes, directivos, administrativos y egresados. Taller No. 1: Lectura de respuestas frente a la aplicación del instrumento inicial.	Cronograma definido para la realización de mesas con representantes de los docentes, que inicia el miércoles 20 de mayo de 2.015. Representantes de los estudiantes y de los administrativos han solicitado plazo hasta el 13 de mayo de 2.015.	Será necesario ajustar el cronograma inicialmente previsto para el trabajo con estudiantes, teniendo en cuenta la temporada de vacaciones que se inicia a partir de mediados del mes de junio de 2.015.
--	--	---	---

Firma del responsable:

Fecha de entrega: **05 DE MAYO DE 2015**